

❖ Appellations

- | | |
|---|---|
| ☐ Bagagiste en établissement hôtelier | ☐ Liftier / Liftière |
| ☐ Chasseur / Chasseuse | ☐ Portier / Portière |
| ☐ Chasseur-bagagiste / Chasseuse-bagagiste | ☐ Responsable de vestiaire |
| ☐ Coursier / Coursière en hôtellerie | ☐ Valet de pied |
| ☐ Employé / Employée du hall | ☐ Vestiaire |
| ☐ Équipier / Équipière bagagiste | ☐ Vestiairiste |
| ☐ Garçon / Fille de hall | ☐ Voiturier / Voiturière |
| ☐ Groom | |

❖ Définition

Effectue des prestations d'accueil, d'accompagnement et de services (port des bagages, prise en charge des voitures, ...) pour des clients à leur arrivée, leur départ et durant leur séjour dans des hôtels, des restaurants, des établissements de loisirs (casino, discothèque, ...) et veille à la sécurité des locaux et des biens selon la charte qualité de l'établissement.

Peut renseigner les clients sur les services de l'établissement et son environnement.

❖ Accès à l'emploi métier

Cet emploi/métier est accessible sans diplôme ni expérience professionnelle.

Un CAP/BEP en services hôteliers, métiers de la restauration et de l'hôtellerie, ... peut être demandé.

Une bonne condition physique peut être requise (bagagiste).

Les recrutements peuvent être ouverts sur contrats de travail saisonniers ou de très courte durée (extra).

Le permis B peut être requis (voiturier).

La pratique d'une langue étrangère, en particulier l'anglais, peut être exigée.

❖ Conditions d'exercice de l'activité

L'activité de cet emploi/métier s'exerce au sein d'hôtels 3, 4 ou 5 étoiles, de grands restaurants, d'établissements de loisirs spécifiques (casino, club privé, ...), de magasins de luxe en contact avec les clients et en relation avec différents services (réception, conciergerie, ...).

Elle peut s'exercer en horaires décalés, les fins de semaine, jours fériés et de nuit.

La rémunération est constituée d'un fixe parfois complété par des avantages (repas, logement, ...) et des pourboires.

L'activité peut s'effectuer à l'extérieur (portier, voiturier) et impliquer le port de charges.

Le port d'un uniforme peut être requis.

❖ Compétences de base

Savoir-faire	Savoirs
☐ Accueillir le client à son arrivée et à son départ de l'établissement ☐ Superviser l'entretien ☐ Entretien des locaux ☐ Surveiller les lieux, les biens et effectuer des rondes de prévention et de détection de risques ☐ Recueillir l'avis et les remarques d'un client	Ec Re R C Ec ☐ Typologie du client ☐ Utilisation d'équipements de télésurveillance ☐ Fonctionnalités des équipements et systèmes de sécurité (alarmes, détecteurs, ...) ☐ Règles et consignes de sécurité ☐ Réglementation sécurité incendie ☐ Langue étrangère - Anglais

❖ Compétences spécifiques

Savoir-faire	Savoirs
☐ Organiser le stationnement des véhicules dans le parking de l'établissement et y garer les véhicules des clients	R ☐ Permis de conduire A ☐ Permis de conduire B
☐ Réceptionner les bagages, les vêtements des clients ☐ Organiser le stockage ☐ Réaliser l'étiquetage	Rc Cr Rc
☐ Apporter les bagages, les paquets des clients dans leur chambre, leur suite, leur véhicule	R ☐ Gestes et postures de manutention
☐ Accompagner des clients à leur chambre, leur suite et leur présenter les services annexes (télévision, téléphone, mini-bar)	Sc
☐ Renseigner les clients sur les services de l'établissement et les spectacles, les restaurants, les sites touristiques	Sc
☐ Réceptionner les appels téléphoniques	C
☐ Réaliser des courses à la demande d'un client ou pour les besoins de l'établissement	Ec

❖ Environnements de travail

Structures	Secteurs	Conditions
☐ Boutique de luxe ☐ Établissement de jeux	☐ Évènementiel	☐ Travail en extra

❖ Environnements de travail

Structures	Secteurs	Conditions
☐ Établissement de nuit (discothèque, cabaret, ...) ☐ Hôtel 3 étoiles ☐ Hôtel 4 étoiles ☐ Hôtel 5 étoiles ☐ Organisme culturel, du patrimoine ☐ Parc de loisirs ☐ Restaurant traditionnel ☐ Résidence de tourisme ☐ Salle de spectacles		

❖ Mobilité professionnelle

Emplois / Métiers proches

Fiche ROME	Fiches ROME proches
G1702 - Personnel du hall ■ Toutes les appellations	G1501 - Personnel d'étage ■ Toutes les appellations
G1702 - Personnel du hall ■ Toutes les appellations	G1502 - Personnel polyvalent d'hôtellerie ■ Toutes les appellations
G1702 - Personnel du hall ■ Toutes les appellations	G1603 - Personnel polyvalent en restauration ■ Toutes les appellations
G1702 - Personnel du hall ■ Toutes les appellations	N2203 - Exploitation des pistes aéroportuaires - Bagagiste aéroportuaire
G1702 - Personnel du hall ■ Toutes les appellations	N4102 - Conduite de transport de particuliers ■ Toutes les appellations

❖ Mobilité professionnelle

Emplois / Métiers proches

Fiche ROME	Fiches ROME proches
G1702 - Personnel du hall Toutes les appellations	N4104 - Courses et livraisons express Toutes les appellations

Emplois / Métiers envisageables si évolution

Fiche ROME	Fiches ROME envisageables si évolution
G1702 - Personnel du hall Toutes les appellations	G1701 - Conciergerie en hôtellerie - Assistant / Assistante concierge d'hôtel
G1702 - Personnel du hall Toutes les appellations	G1703 - Réception en hôtellerie Toutes les appellations
G1702 - Personnel du hall Toutes les appellations	G1803 - Service en restauration - Commis / Commise de restaurant
G1702 - Personnel du hall Toutes les appellations	K2501 - Gardiennage de locaux Toutes les appellations
G1702 - Personnel du hall Toutes les appellations	K2503 - Sécurité et surveillance privées Toutes les appellations
G1702 - Personnel du hall Toutes les appellations	M1601 - Accueil et renseignements Toutes les appellations