

J1502 - Coordination de services médicaux ou paramédicaux

Appellations

- Cadre de santé de service paramédical
- Cadre de santé d'unité de soins
- Cadre de santé d'unité de soins ou de service paramédical
- Cadre de santé infirmier / infirmière
- Cadre de santé Sage-femme
- Cadre infirmier / infirmière hygiéniste
- Cadre supérieur / supérieure de santé
- Coordonnateur / Coordonnatrice d'actions éducation thérapeutique du patient
- Coordonnateur général / Coordonnatrice générale des soins
- Directeur / Directrice des soins
- Infirmier général / Infirmière générale
- Surveillant / Surveillante chef de service paramédical
- Surveillant / Surveillante chef de services de soins
- Surveillant / Surveillante de service paramédical
- Surveillant / Surveillante d'unités de soins

Définition

Organise l'activité et coordonne les moyens humains et matériels d'un ou plusieurs services médicaux/paramédicaux selon les orientations de l'établissement et les impératifs de soins des patients.

Accès à l'emploi métier

Cet emploi/métier est accessible avec un diplôme de cadre de santé ouvert aux titulaires d'un diplôme paramédical (infirmier, kinésithérapeute, ...) ou médical (sage-femme) justifiant d'une expérience professionnelle dans la spécialité.

Des vaccinations prévues par le Code de Santé Publique sont exigées.

Conditions d'exercice de l'activité

L'activité de cet emploi/métier s'exerce au sein d'établissements de soins (hôpital, clinique, ...) ou de structures d'accueil (centre de rééducation fonctionnelle, ...) en relation avec différents intervenants (personnel médical, paramédical, fournisseurs, équipe de direction, services généraux, ...).

Elle peut s'exercer en horaires décalés, les fins de semaine, jours fériés, de nuit et être soumise à des astreintes ou des gardes.

Compétences de base

Savoir-faire

- Suivre, coordonner et contrôler la disponibilité et l'opérationnalité des moyens humains et matériels
- Concevoir et mettre en place des protocoles de vigilance sanitaire
- Réaliser un suivi d'activité
- Renseigner des supports de suivi d'activité
- Planifier l'activité d'un service

Savoirs

- Règles d'hygiène et d'asepsie
- Techniques de prévention et de gestion de conflits
- Système Hazard Analysis Critical Control Point (HACCP)
- Législation sociale

Compétences de base

Savoir-faire

- Contrôler l'application de procédures Qualité, Hygiène, Sécurité et Environnement (QHSE)
- Concevoir et mettre en place des protocoles de soins
- Mettre en place des procédures qualité
- Contrôler l'application des protocoles de soins
- Apporter un appui technique pour le personnel
- Réaliser la gestion administrative du personnel
- Mettre en place des actions de gestion de ressources humaines
- Déterminer des mesures correctives
- Contrôler le déroulement des prestations de restauration
- Informer l'entourage lors d'un décès
- Informer un patient, son entourage sur le fonctionnement du service médical/paramédical
- Définir des axes d'intervention
- Représenter une structure lors d'évènements (salons professionnels, ...)
- Actualiser la documentation professionnelle et réglementaire
- Animer un réseau de partenaires, fournisseurs ou prestataires

Savoirs

Compétences spécifiques

Savoir-faire

- Organiser le fonctionnement d'une structure

Savoirs

- Pharmacie hospitalière
- Appareillage médical
- Soins infirmiers
- Caractéristiques du bloc opératoire
- Anesthésie / réanimation
- Kinésithérapie
- Podologie
- Imagerie médicale
- Ergothérapie
- Psychomotricité
- Orthophonie
- Orthoptie
- Analyse médicale

Compétences spécifiques

Savoir-faire	Savoirs
<input type="checkbox"/> Définir l'orientation d'une politique de soin	
<input type="checkbox"/> Coordonner et mettre en place des actions en matière de Qualité, Hygiène, Sécurité et Environnement (QHSE)	<input type="checkbox"/> Gestion de projet
<input type="checkbox"/> Coordonner des programmes d'éducation thérapeutique de patients atteints de maladies chroniques	
<input type="checkbox"/> Gérer le budget global d'une structure	<input type="checkbox"/> Gestion budgétaire
<input type="checkbox"/> Animer une formation	<input type="checkbox"/> Techniques pédagogiques

Environnements de travail

Structures	Secteurs	Conditions
<input type="checkbox"/> Centre de rééducation et de réadaptation fonctionnelle <input type="checkbox"/> Etablissement médical (hôpital, clinique, ...) <input type="checkbox"/> Organisme de formation	<input type="checkbox"/> Médicosocial <input type="checkbox"/> Médico-technique	<input type="checkbox"/> Travail de nuit

Mobilité professionnelle

Emplois / Métiers proches

Fiche ROME	Fiches ROME proches
J1502 - Coordination de services médicaux ou paramédicaux <input type="checkbox"/> Toutes les appellations	K1103 - Développement personnel et bien-être de la personne <input type="checkbox"/> Toutes les appellations
J1502 - Coordination de services médicaux ou paramédicaux <input type="checkbox"/> Toutes les appellations	K2103 - Direction d'établissement et d'enseignement <input type="checkbox"/> Directeur / Directrice d'école paramédicale
J1502 - Coordination de services médicaux ou paramédicaux <input type="checkbox"/> Toutes les appellations	K2111 - Formation professionnelle <input type="checkbox"/> Formateur / Formatrice de formation paramédicale

Emplois / Métiers envisageables si évolution

Fiche ROME	Fiches ROME envisageables si évolution
J1502 - Coordination de services médicaux ou paramédicaux <input type="checkbox"/> Toutes les appellations	K1403 - Management de structure de santé, sociale ou pénitentiaire <input type="checkbox"/> Toutes les appellations