



X-Sign

Tryb nadawania

Podręcznik użytkownika



Prawa autorskie

Copyright 2019 BenQ Corporation. Wszystkie prawa zastrzeżone. Reprodukowanie, przekazywanie, przepisywanie, zapisywanie w jakikolwiek sposób lub tłumaczenie na jakikolwiek język lub język programowania dowolnej części tej publikacji, w każdej formie i jakimikolwiek środkami elektronicznymi, mechanicznymi, magnetycznymi, optycznymi, chemicznymi, lub innymi jest zabronione bez wcześniejszej pisemnej zgody firmy BenQ Corporation.

Wszystkie inne logo, produkty lub nazwy firm wymienione w niniejszym podręczniku mogą być zastrzeżonymi znakami towarowymi lub być przedmiotem praw autorskich odpowiednich firm i użyte zostały wyłącznie w celach informacyjnych.

Wyłączenie odpowiedzialności

Firma BenQ Corporation nie składa żadnego rodzaju oświadczeń, ani nie zapewnia gwarancji, wyrażonych lub domniemanych, w odniesieniu do zawartości niniejszego dokumentu, a w szczególności unieważnia wszelkie gwarancje, tytuły sprzedaży, czy fakt spełniania wymagań dla szczególnych zastosowań. Co więcej firma BenQ Corporation zastrzega sobie prawo do przeprowadzania aktualizacji niniejszej publikacji i wprowadzania zmian od czasu do czasu do zawartości tej publikacji bez wymogu informowania kogokolwiek przez BenQ Corporation o takich aktualizacjach czy zmianach.

Niniejszy podręcznik użytkownika ma na celu dostarczenie klientom najbardziej aktualnych i dokładnych informacji. W związku z tym jego cała treść może od czasu do czasu ulegać modyfikacji bez uprzedzenia. Najnowszą wersję tego podręcznika można pobrać pod adresem <http://business-display.benq.com/>.

Spis treści

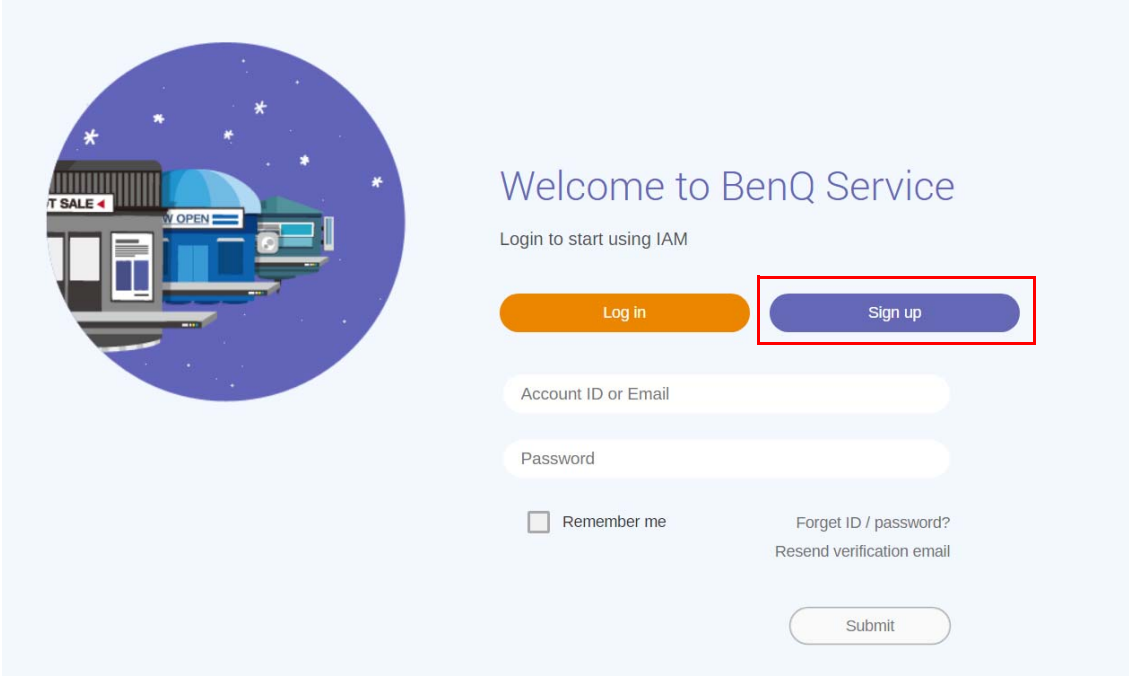
Pierwsze ustawienia	4
Rejestrowanie nowego konta z uprawnieniami administratora	4
Uzyskiwanie dostępu do aplikacji X-Sign Manager	6
Tworzenie nowego konta dla zwykłych użytkowników	8
Weryfikacja konta	10
Tryb nadawania w aplikacji X-Sign Manager	11
Opis funkcji nadawania	11
Powiązywanie urządzeń	12
Zarządzanie etykietami	15
Tworzenie etykiety po powiązaniu urządzenia	15
Tworzenie etykiety przed powiązaniem urządzenia	16
Edytowanie etykiet	19
Uaktualnianie sprzętu IFP	21
Publikowanie komunikatów	22
Stosowanie ustawiania harmonogramu	22
Stosowanie funkcji Dodaj przerwanie	24
Zarządzanie harmonogramem IFP (Historia)	27
Raport urządzenia	29

Pierwsze ustawienia

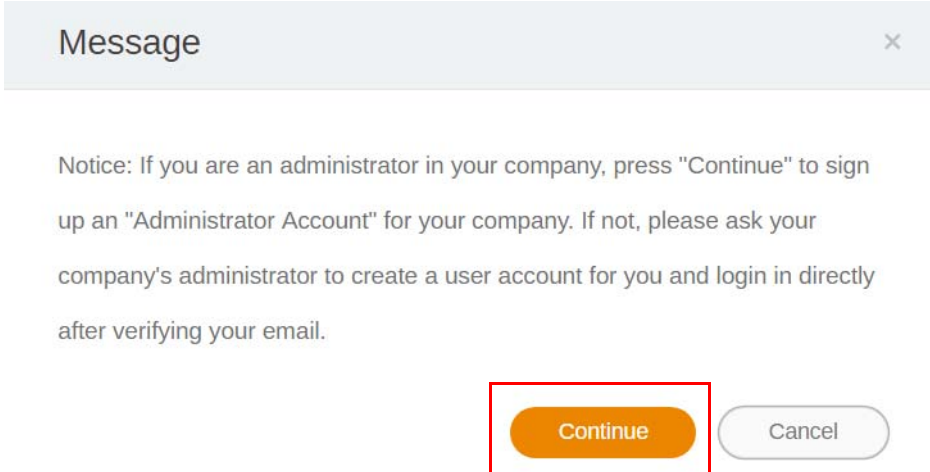
Rejestrowanie nowego konta z uprawnieniami administratora

Dzięki funkcji BenQ IAM (Zarządzanie identyfikacją i dostępem) można zarządzać wszystkimi usługami BenQ (m.in. X-Sign Manager) za pomocą jednego konta. Postępuj zgodnie z krokami niżej, aby zarejestrować konto i podłączyć je do aplikacji X-Sign Manager.

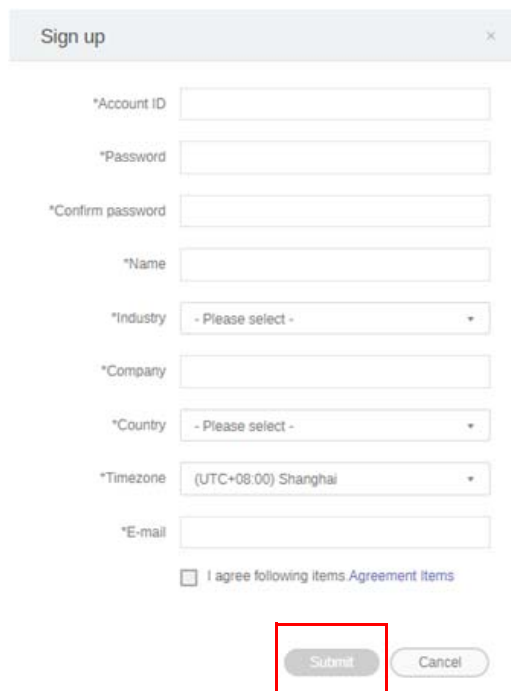
1. Przejdź do strony internetowej serwisu firmy BenQ: <https://service-portal.benq.com/login>. Zalecane przeglądarki to Chrome, Firefox.
2. Jeśli jesteś administratorem, kliknij **Zarejestruj**, aby zarejestrować konto Administratora firmy. Zwykli użytkownicy powinni poprosić administratora firmy (pracownika działu IT), aby utworzył dla nich konto użytkownika. Aby uzyskać konto, kliknij bezpośrednio przycisk **Zaloguj** po potwierdzeniu adresu e-mail.

The image shows the BenQ Service login page. On the left is a circular illustration of a BenQ store at night with signs for 'T SALE' and 'NOW OPEN'. The main heading is 'Welcome to BenQ Service'. Below it is the text 'Login to start using IAM'. There are two buttons: 'Log in' (orange) and 'Sign up' (blue, highlighted with a red rectangle). Below the buttons are input fields for 'Account ID or Email' and 'Password'. There is a 'Remember me' checkbox and a link for 'Forgot ID / password? Resend verification email'. At the bottom is a 'Submit' button.

3. Po kliknięciu przycisku **Zarejestruj** zostanie wyświetlony następujący komunikat. Administrator powinien kliknąć polecenie **Kontynuuj**.

The image shows a message dialog box with a title bar 'Message' and a close button 'x'. The text inside reads: 'Notice: If you are an administrator in your company, press "Continue" to sign up an "Administrator Account" for your company. If not, please ask your company's administrator to create a user account for you and login in directly after verifying your email.' At the bottom are two buttons: 'Continue' (orange, highlighted with a red rectangle) and 'Cancel' (grey).

4. Wypełnij następujące pola i kliknij polecenie **Prześlij**, aby utworzyć nowe konto Administratora.



The image shows a 'Sign up' form with the following fields and options:

- *Account ID: Text input field
- *Password: Text input field
- *Confirm password: Text input field
- *Name: Text input field
- *Industry: Dropdown menu with '- Please select -'
- *Company: Text input field
- *Country: Dropdown menu with '- Please select -'
- *Timezone: Dropdown menu with '(UTC+08:00) Shanghai'
- *E-mail: Text input field
- ☐ I agree following items [Agreement](#) [Items](#)
- Submit** button (highlighted with a red box)
- Cancel button

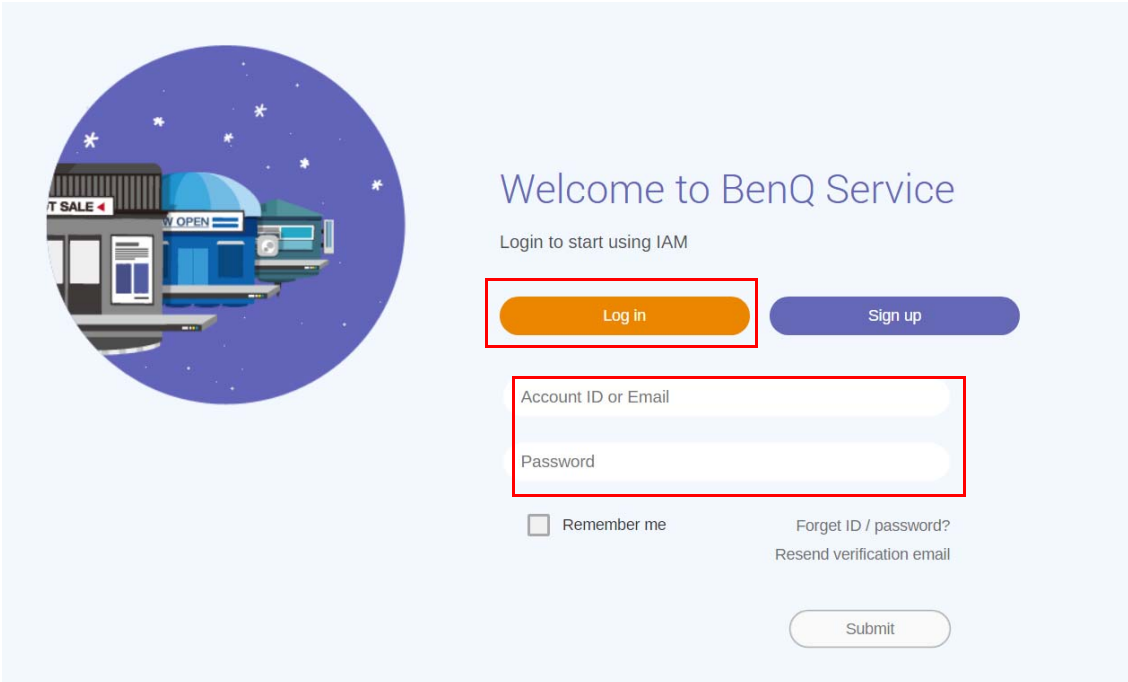


- Jako identyfikator konta wprowadź wartość złożoną z 4-20 znaków. Identyfikator i nazwa konta mogą się składać tylko z cyfr (0-9), dużych i małych liter alfabetu (A-Z, a-z) i następujących znaków specjalnych: (-)(.)(_).
- Hasło musi być ciągiem znaków alfanumerycznych i musi składać się z 6-12 znaków. Hasła takie jak „2945678” (same cyfry), „eduabsc” (same litery), „l2ab” (mniej niż 6 znaków) i „l2abcd345678efg” (więcej niż 12 znaków) są niedopuszczalne.
- Wielkość liter nie jest rozróżniana przy wpisywaniu hasła.

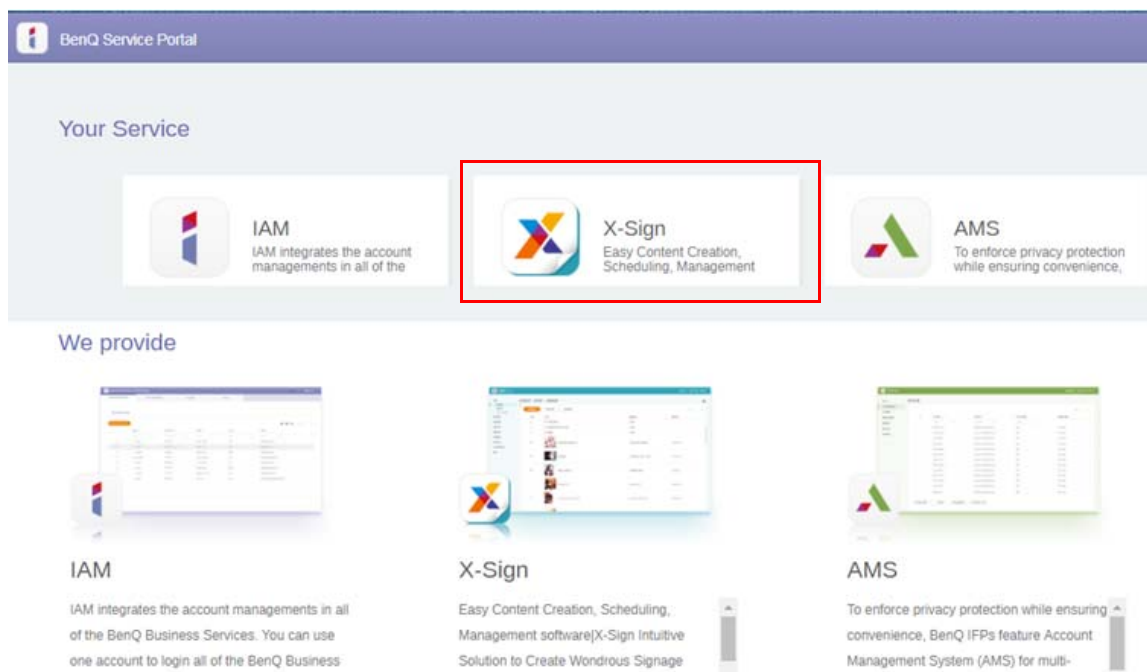
Uzyskiwanie dostępu do aplikacji X-Sign Manager

Przed rozpoczęciem upewnij się, że posiadasz ważne konto, które jest zarejestrowane.

- I. Przejdź do strony internetowej serwisu firmy BenQ: <https://service-portal.benq.com/login>. Zaloguj się i wybierz **X-Sign**.



The image shows the BenQ Service Portal login page. On the left is a circular graphic with a stylized storefront and the text 'T SALE' and 'Y OPEN'. The main heading is 'Welcome to BenQ Service'. Below it, the text 'Login to start using IAM' is displayed. There are two buttons: 'Log in' (highlighted with a red box) and 'Sign up'. Below these are two input fields: 'Account ID or Email' and 'Password' (both highlighted with a red box). There is a checkbox for 'Remember me' and a link for 'Forget ID / password? Resend verification email'. A 'Submit' button is at the bottom right.



The image shows the BenQ Service Portal dashboard. The header is 'BenQ Service Portal'. Below it is the section 'Your Service' with three cards: 'IAM' (Integrate Account Management), 'X-Sign' (Easy Content Creation, Scheduling, Management, highlighted with a red box), and 'AMS' (Account Management System). Below this is the section 'We provide' with three cards: 'IAM' (Integrate Account Management), 'X-Sign' (Easy Content Creation, Scheduling, Management software), and 'AMS' (Account Management System).

2. Kliknij **Logowanie**, aby przejść na stronę X-Sign Manager.



Why X-Sign?



Content Creation

100 easy-to-use templates that



Easy Content Scheduling

Remotely schedule content distribution for single or



Easy Content Management

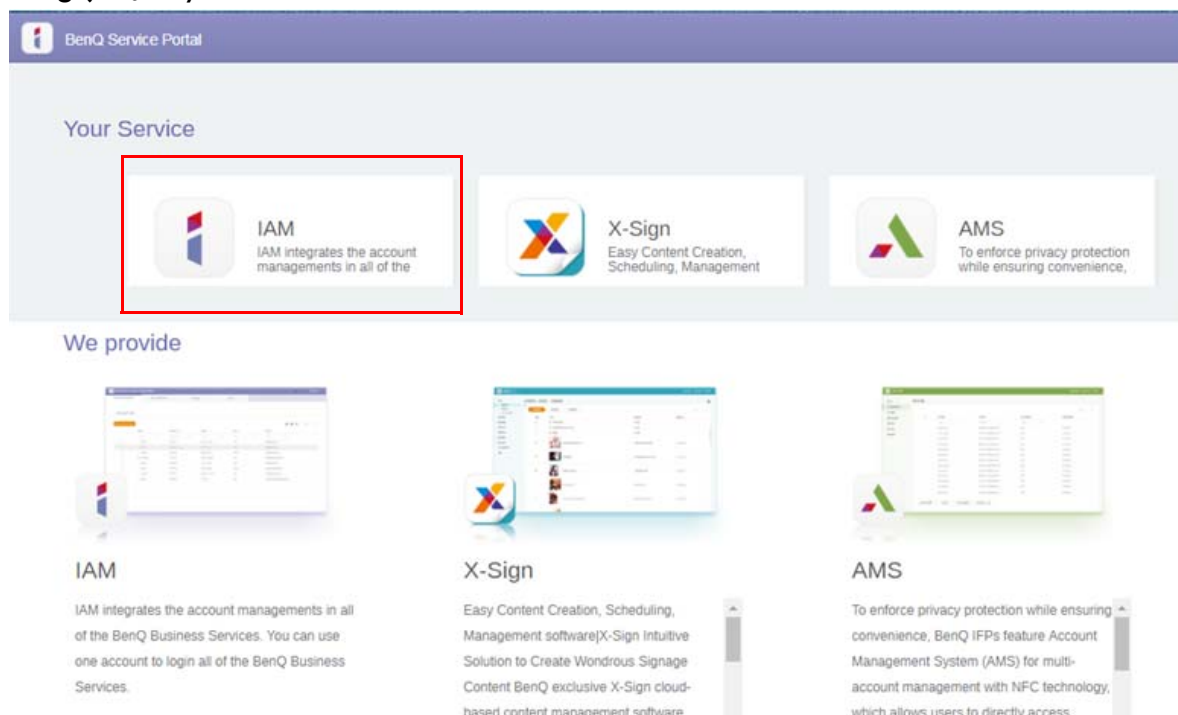
Use one or multiple accounts to

The screenshot displays the X-Sign Manager web interface. At the top, there's a status bar showing "Available space: 99.8 GB" and user information "Account Management", "bobbyger", "Language", and a notification icon. Below this is a navigation bar with "CMS" and "Broadcast" tabs. The main content area is titled "IFP Equipment Management". On the left, there's a sidebar menu with options: "IFP Equipment Management", "IFP Schedule Management", "Device Report", and "About". The main area shows a list of devices under the heading "All device (2)". There are buttons for "Add a New Device" and "IFP Equipment update". A table lists the devices with columns for Status, Name, Owned tags, Device ID, and Current version.

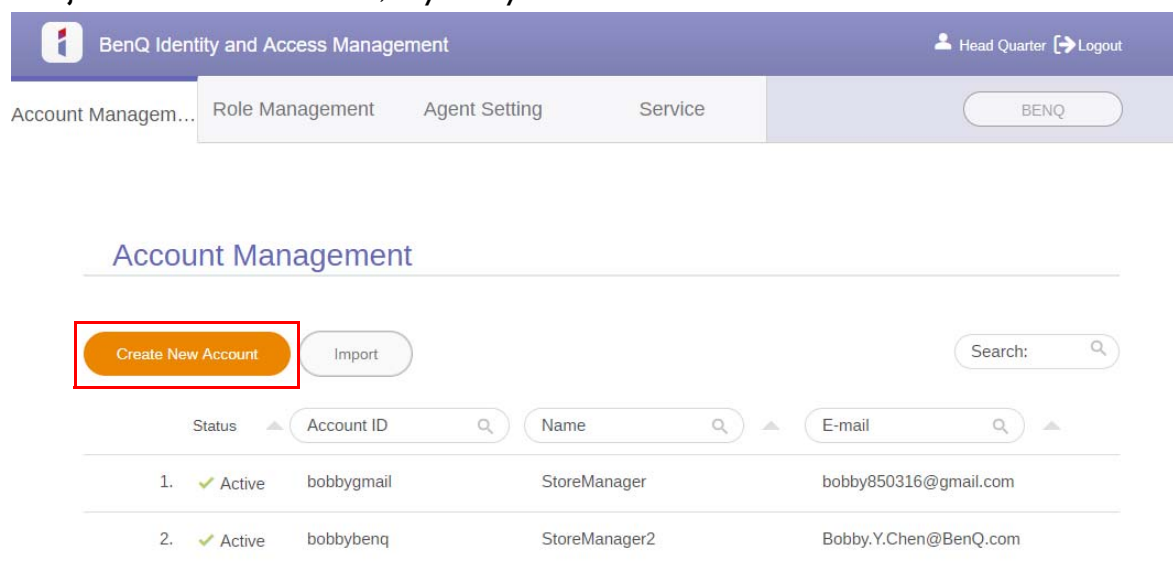
Status	Name	Owned tags	Device ID	Current version
<input checked="" type="checkbox"/>	Class A	BenQ School - New BenQ School	TWWATQZ	1.0.1.0
<input checked="" type="checkbox"/>	Class B	BenQ School - New BenQ School	B2LD7GFX	1.0.2.0

Tworzenie nowego konta dla zwykłych użytkowników

1. W celu utworzenia nowego konta dla zwykłego użytkownika administrator powinien przejść do witryny Serwisu BenQ: <https://ams.benq.com>. Zalecane przeglądarki to Chrome, Firefox.
2. Zaloguj się i wybierz **IAM**.



3. Kliknij **Utwórz nowe konto**, aby kontynuować.



4. Wypełnij poniższe pola. Pamiętaj, aby wprowadzić poprawny adres e-mail i aktywować usługę X-Sign. Kliknij **Prześlij**, aby utworzyć nowe konto.

BenQ Identity and Access Management

Head Quarter Logout

Account ManagementRole ManagementAgent SettingServiceBENQ

Create New Account

Account ID

REMIND: Please do NOT using your personal data to fill the account name. It may increase the risk to reveal you privacy.

Password

Confirm Password

Name

E-mail

Company BENQ

Country Taiwan

Timezone (UTC+08:00) Taipei

Note within 150 characters

Service Setting

Enable Service

Role

☒ X-Sign

channel_manager

Create a new role

☐ AMS

coordinator

Create a new role

Submit

Cancel

5. Konto zostało utworzone i wysłano wiadomość z potwierdzeniem do właściciela nowego konta.

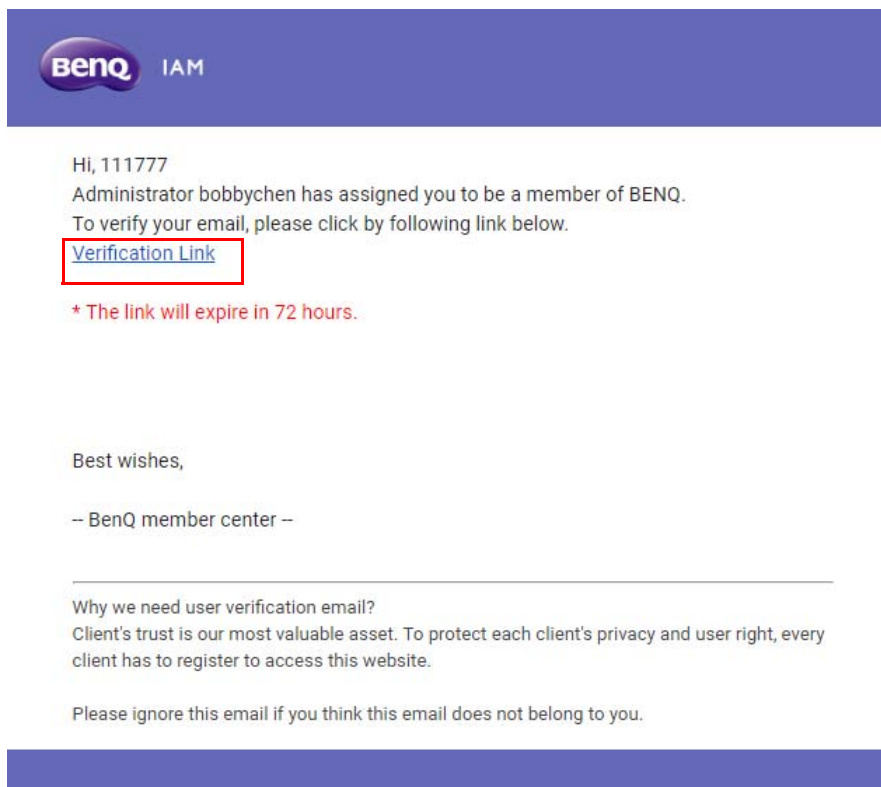
Message

The account has been created. We'll send the email from "BenQ". If it isn't in your inbox, check your folders. If a spam filter or email rule moved the email, it might be in the Spam, Junk, Trash, Deleted items, or Archive folder.

Close

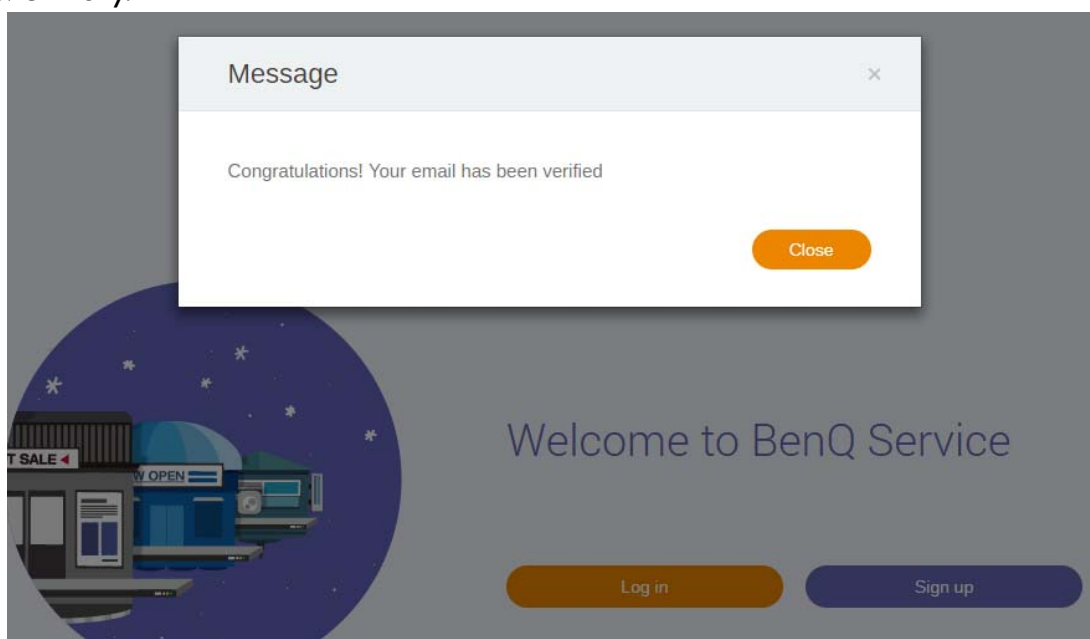
Weryfikacja konta

1. Po otrzymaniu wiadomości z potwierdzeniem należy kliknąć łącze weryfikacyjne w wiadomości w ciągu 72 godzin.



Konto może utworzyć tylko administrator (pracownik działu IT) w witrynie BenQ IAM. Użytkownicy nie mogą utworzyć konta samodzielnie.

2. Po kliknięciu łącza zostanie wyświetlony komunikat informujący, że adres e-mail został potwierdzony.



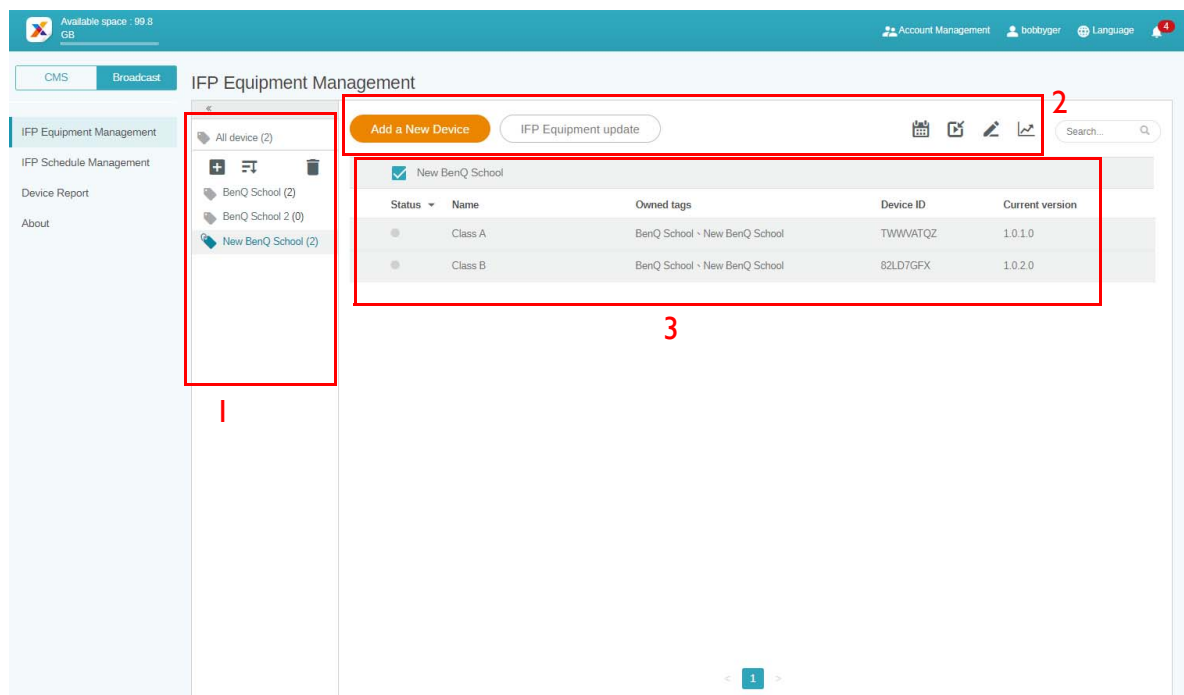
3. Kliknij **Zaloguj**, aby przejść do aplikacji X-Sign Manager. Aby uzyskać więcej informacji na temat logowania, patrz [Uzyskiwanie dostępu do aplikacji X-Sign Manager na stronie 6](#).

Tryb nadawania w aplikacji X-Sign Manager

Za pomocą aplikacji X-Sign Manager można ustawić tryb nadawania w urządzeniach IFP BenQ zdalnie.

Opis funkcji nadawania

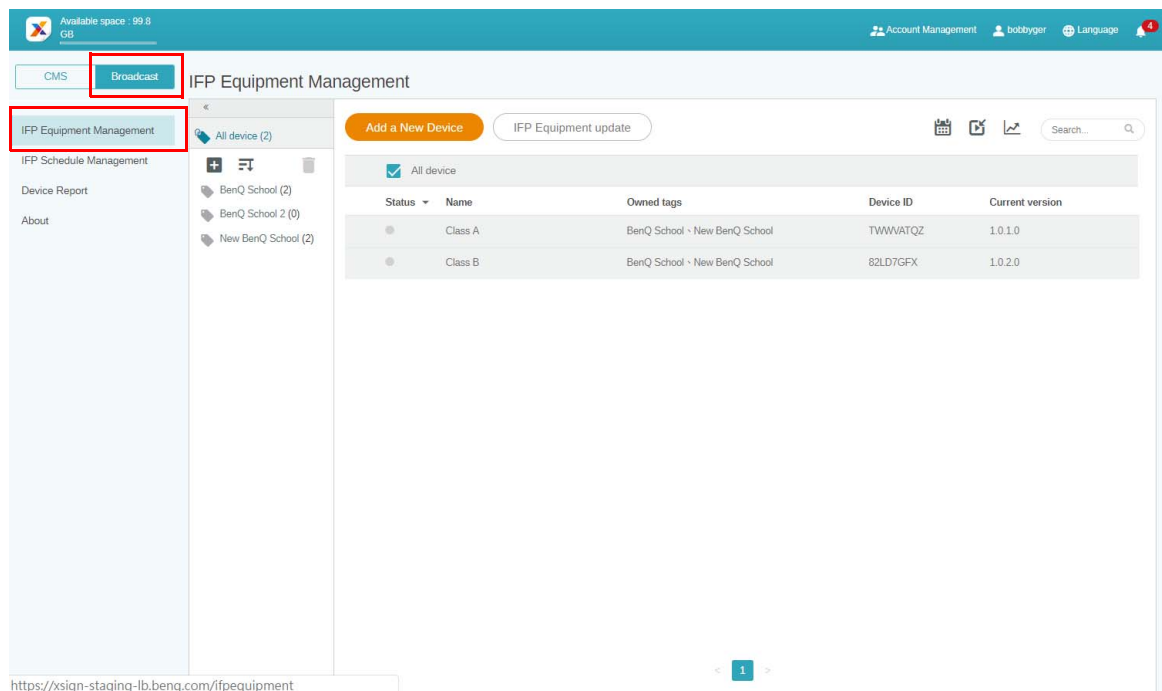
Po zalogowaniu wybierz opcję **Broadcast (Nadawaj) > IFP Equipment Management (Zarządzanie sprzętem IFP)**. Wyświetlone zostaną trzy główne sekcje, zgodnie z opisem w poniższej tabeli:



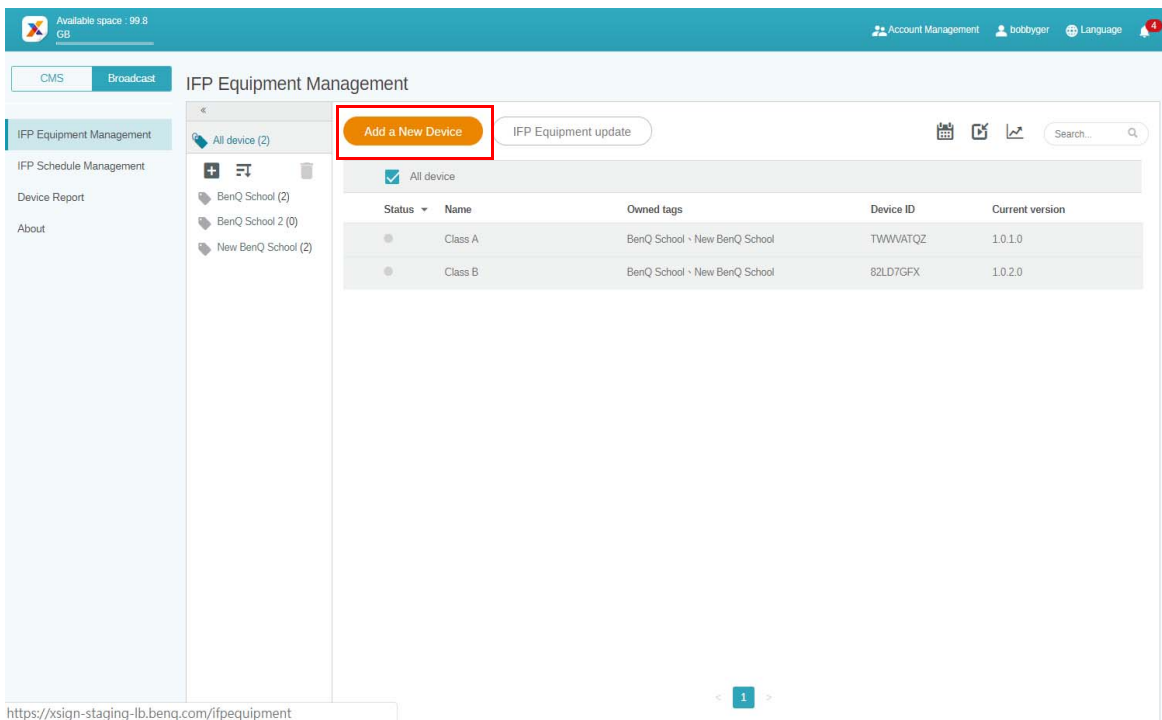
Pozycja		Opis
1.	Karta Urządzenie	<p>Można tutaj sprawdzić urządzenia/etykiety i sprawdzić szczegóły na karcie obsługi.</p> <p> : Utwórz etykietę : Sortuj w porządku malejącym</p> <p> : Usuń etykietę</p>
2.	Karta Edytuj	<p>W tym obszarze można edytować urządzenia/etykiety poprzez wybranie odpowiednich przycisków.</p> <p> : Ustaw harmonogram : Dodaj przerwanie</p> <p> : Edytuj urządzenie : Sprawdź raport</p>
3.	Karta pracy	<p>Przełączając urządzenia na kartach urządzeń/etykiet, można zobaczyć odpowiednią zawartość.</p>

Powiązywanie urządzeń

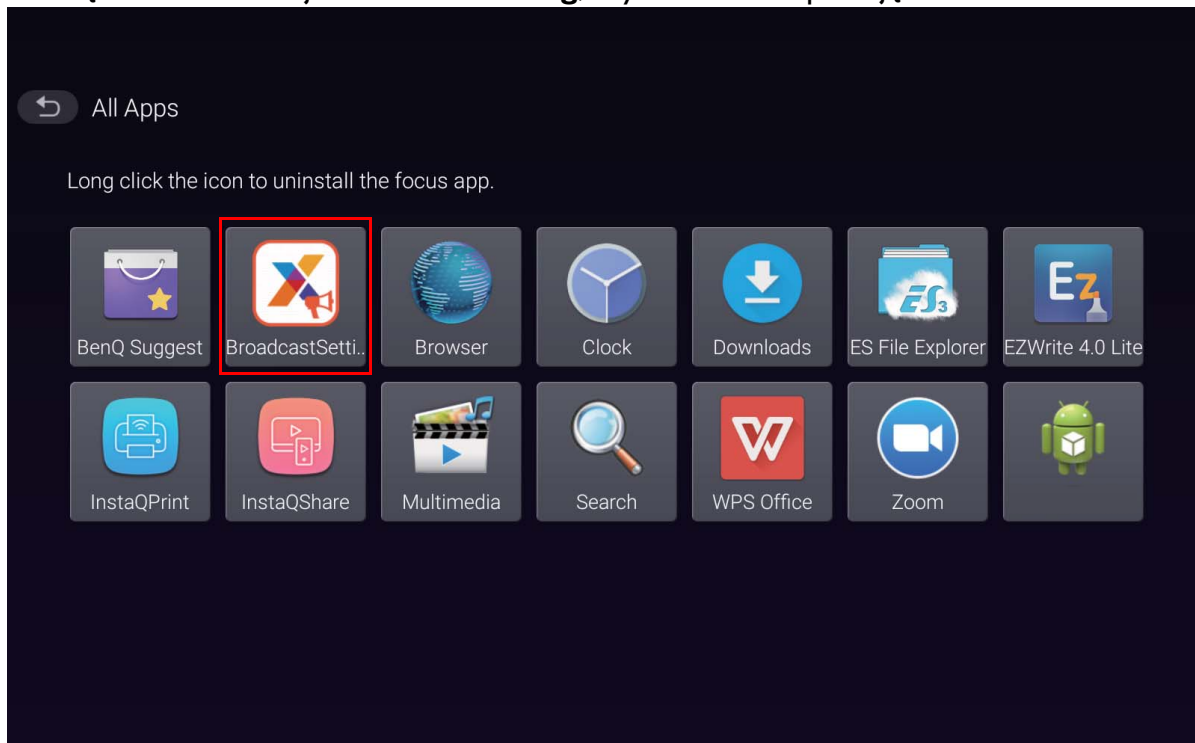
1. Aby powiązać nowe urządzenie z aplikacją X-Sign Manager, wybierz **Broadcast (Nadawaj)** > **IFP Equipment Management (Zarządzanie sprzętem IFP)**.



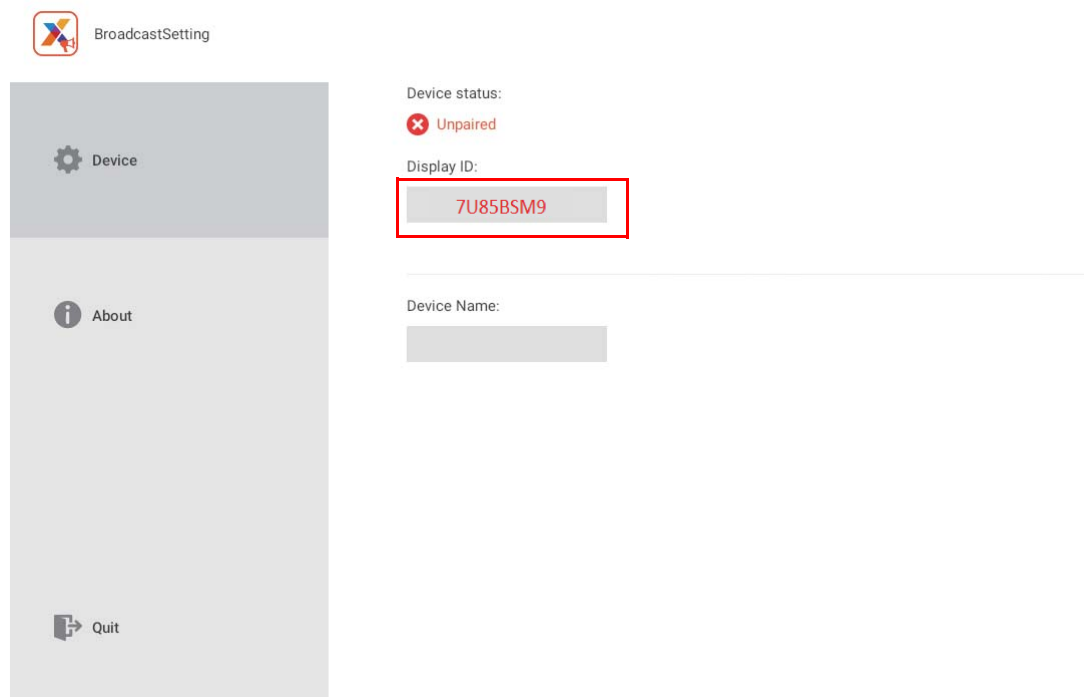
2. Wybierz **Add a New Device (Dodaj nowe urządzenie)**.



3. W urządzeniu IFP kliknij **BroadcastSetting**, aby uruchomić aplikację.



4. Wprowadź identyfikator wyświetlacza w urządzeniu IFP w polu Identyfikator urządzenia na stronie Manager. Następnie wprowadź nazwę urządzenia.



Account Management bobtyger Language 4

IFP Equipment Management > Add a New Device

Add a New Device

*Device ID:

*Device Name: Character Limit: 32 characters

Tag: # BenQ School 3

Edit *Equipment will apply selected tags' schedule a...

Finish



Pamiętaj, aby urządzenie IFP było podłączone do Internetu i ustawione na właściwą strefę czasową.

5. Urządzenie IFP zostanie poprawnie połączone z aplikacją X-Sign Manager, gdy stan urządzenia wyświetlany jest jako „Pairing success” (Powiązanie udane) i wyświetlana jest poprawna nazwa urządzenia.

BroadcastSetting

Device

About

Quit

Device status:

✓ Pairing success /X-Sign Manager connected.

Display ID:

7U85BSM9

Device Name:

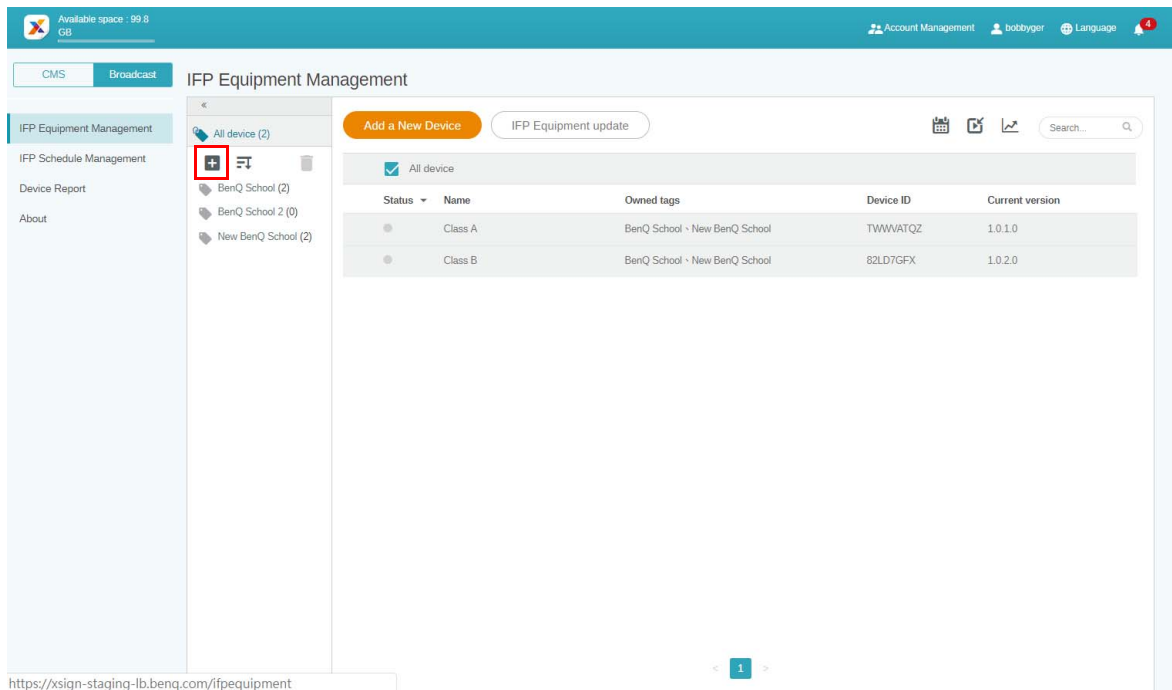
Class101

Zarządzanie etykietami

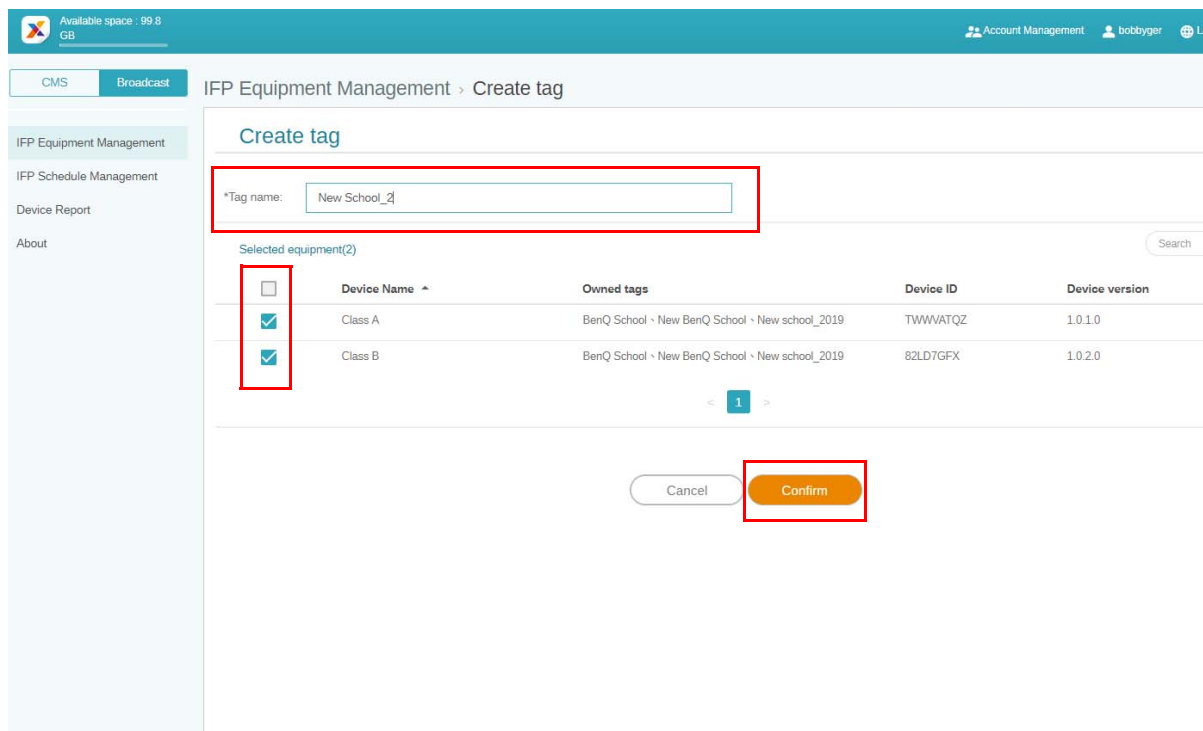
Można tworzyć etykiety dla grup urządzeń.

Tworzenie etykiety po powiązaniu urządzenia

1. Utwórz etykietę klikając .



2. Wpisz nazwę etykiety, wybierz odpowiednie urządzenia, a następnie kliknij **Potwierdź**.



3. Została poprawnie ustawiona etykieta „New School_2”.

The screenshot shows the 'IFP Equipment Management' interface. On the left sidebar, the 'New School_2 (2)' label is highlighted with a red box. The main area displays a table with the following data:

Status	Name	Owned tags	Device ID	Current version
●	Class A	BenQ School - New BenQ School - New School_2...	TWWVATQZ	1.0.1.0
●	Class B	BenQ School - New BenQ School - New School_2...	82LD7GFX	1.0.2.0

Tworzenie etykiety **przed** powiązaniem urządzenia

- I. Można również utworzyć nową etykietę przed powiązaniem urządzenia z aplikacją X-Sign Manager.

The screenshot shows the 'IFP Equipment Management' interface. On the left sidebar, the 'BenQ School 3 (0)' label is highlighted with a red box. The main area displays a table with the following data:

Status	Name	Owned tags	Device ID	Current version
No Data Available				

2. Wybierz **Add a New Device (Dodaj nowe urządzenie)**. Wpisz identyfikator urządzenia wyświetlany na urządzeniu IFP, a następnie wpisz nazwę urządzenia. Kliknij **Edytuj**, aby wybrać etykietę.

The screenshot shows the 'Add a New Device' form in the IFP Equipment Management interface. The form has a sidebar on the left with links: 'IFP Equipment Management', 'IFP Schedule Management', 'Device Report', and 'About'. The main form area has a title 'Add a New Device' and a subtitle 'IFP Equipment Management > Add a New Device'. It contains the following fields and controls:

- *Device ID:** A text input field with a question mark icon.
- *Device Name:** A text input field with a character limit of 32 characters.
- Tag:** A dropdown menu showing '# BenQ School 3'.
- Edit:** A button with a red border, located below the tag dropdown.
- *Equipment will apply selected tags' schedule a...:** A text field.
- Finish:** An orange button at the bottom.

3. Kliknij przycisk **OK**, aby potwierdzić.

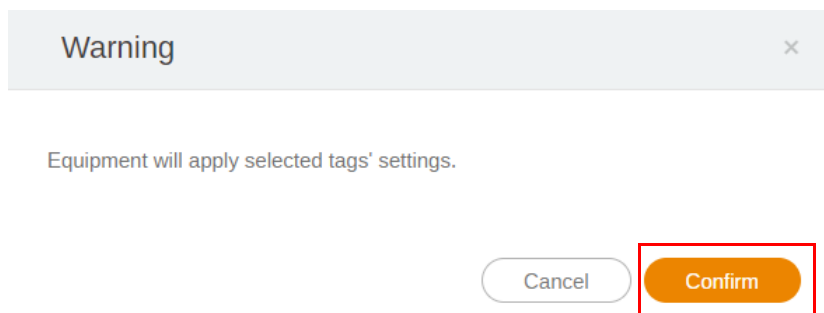
The screenshot shows a 'Choose tag' dialog box with a close button (X) in the top right corner. The dialog box contains the following elements:

- Chooosed 1 tags, equipments will apply these tags' setting, confirm?:** A message indicating that one tag has been chosen.
- Tag list:** A list of tags with checkboxes:
 - ☐ BenQ School
 - ☐ BenQ School 2
 - ☒ BenQ School 3 (highlighted with a red box)
 - ☐ New BenQ School
 - ☐ New School_2
 - ☐ New school_2019
- Buttons:** 'Cancel' and 'OK' buttons at the bottom right. The 'OK' button is highlighted with a red box.

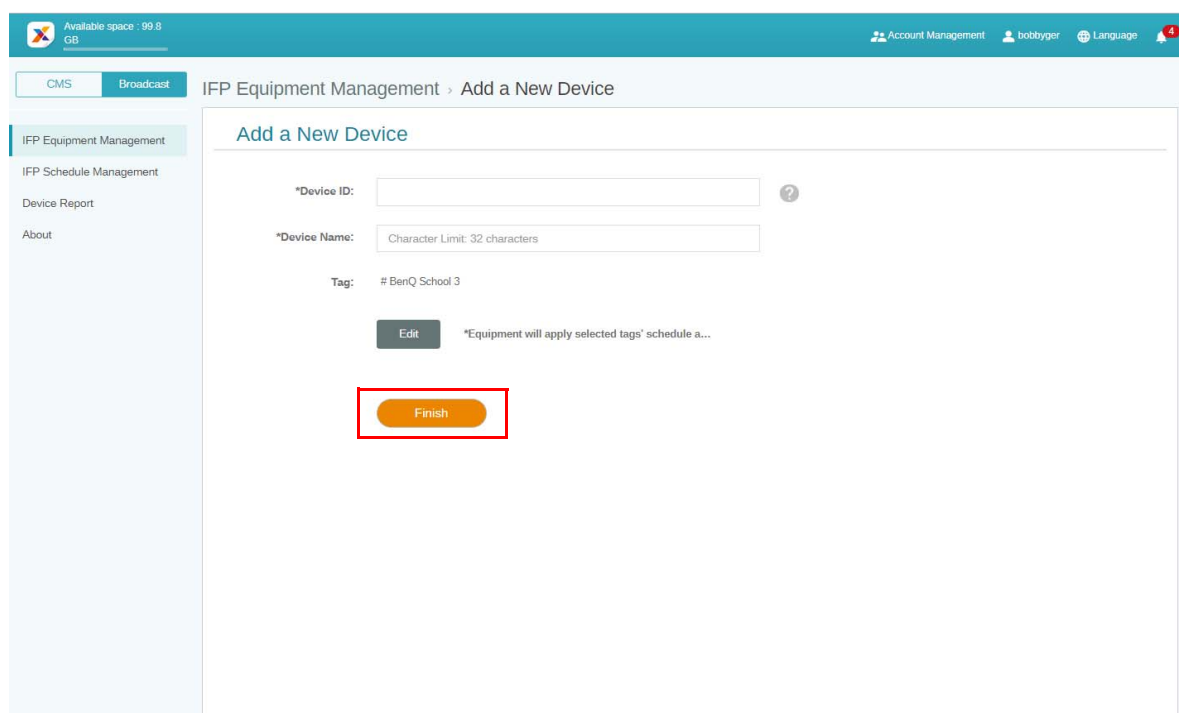


Urządzenie może mieć wiele etykiet.


4. Zostanie wyświetlony komunikat ostrzegawczy. Kliknij przycisk **Potwierdź**, aby kontynuować.

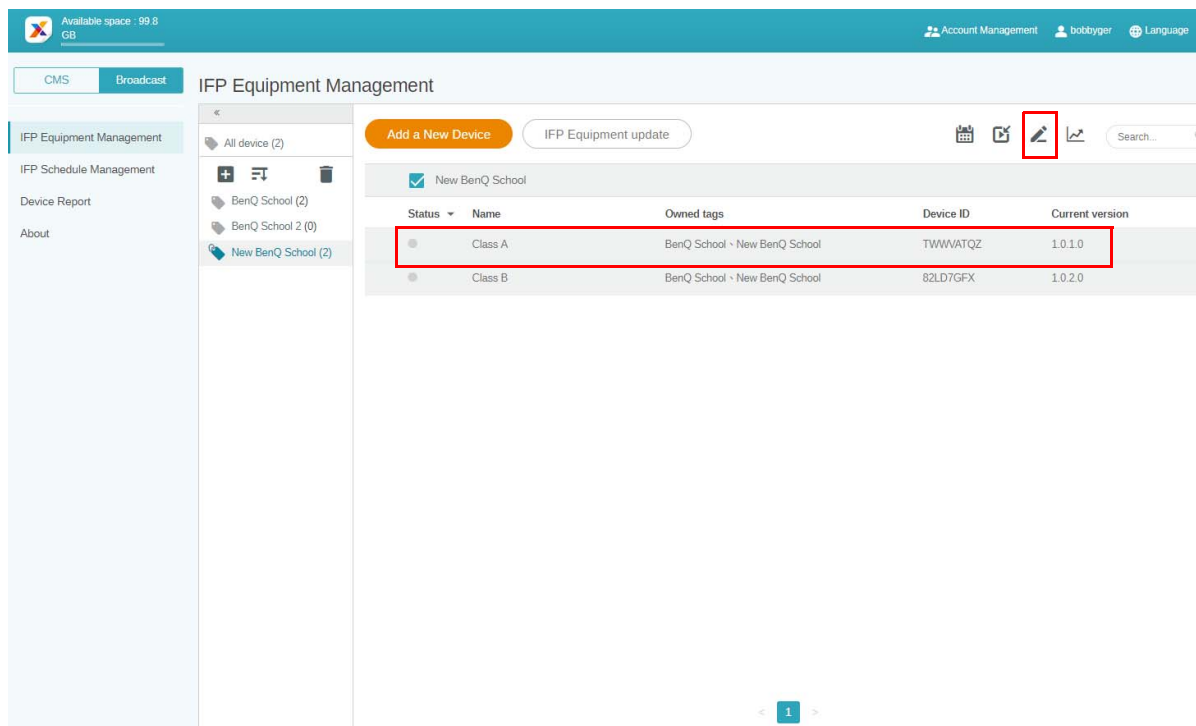


5. Kliknij **Zakończ**, aby zakończyć czynność.



Edytowanie etykiet

1. Można edytować etykiety poprzez zaznaczenie nazwy urządzenia i kliknięcie .



Available space: 99.8 GB

Account Management | bobbyger | Language

CMS | Broadcast

IFP Equipment Management

IFP Schedule Management

Device Report

About

All device (2)

BenQ School (2)

BenQ School 2 (0)

New BenQ School (2)

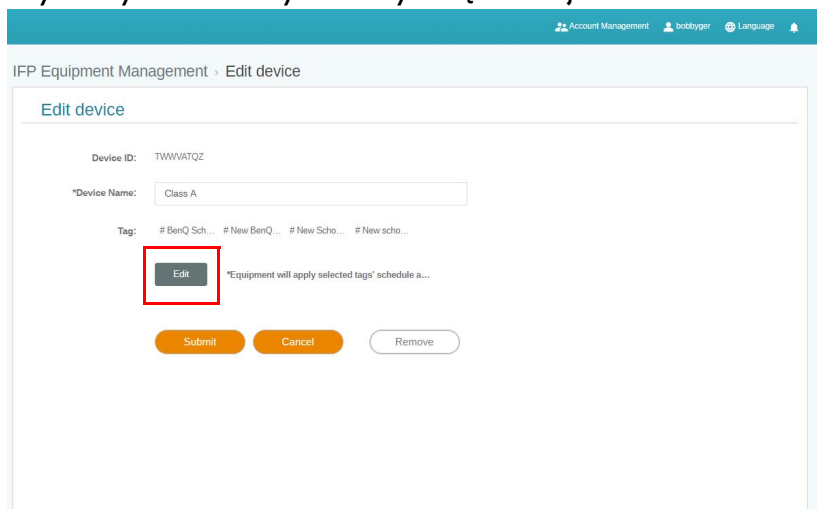
Add a New Device

IFP Equipment update

New BenQ School

Status	Name	Owned tags	Device ID	Current version
	Class A	BenQ School - New BenQ School	TWWVATQZ	1.0.1.0
	Class B	BenQ School - New BenQ School	82LD7GFX	1.0.2.0

2. Kliknij **Edytuj**, aby kontynuować. Wybierz etykietę i kliknij **OK**.



Account Management | bobbyger | Language

IFP Equipment Management - Edit device

Edit device

Device ID: TWWVATQZ

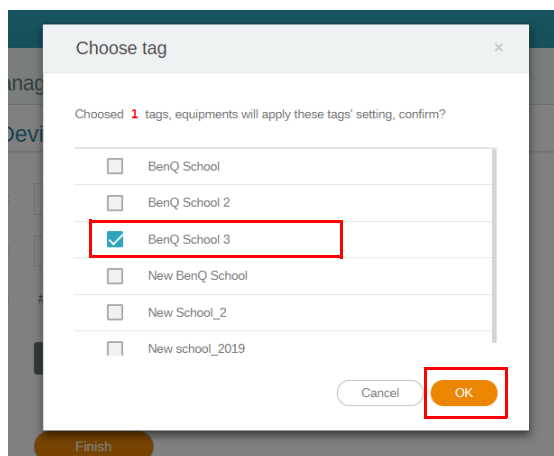
*Device Name: Class A

Tag: # BenQ Sch... # New BenQ... # New Scho... # New scho...

Edit

*Equipment will apply selected tags' schedule a...

Submit Cancel Remove



Choose tag

Chooosed 1 tags, equipments will apply these tags' setting, confirm?

☐ BenQ School

☐ BenQ School 2

☒ BenQ School 3

☐ New BenQ School

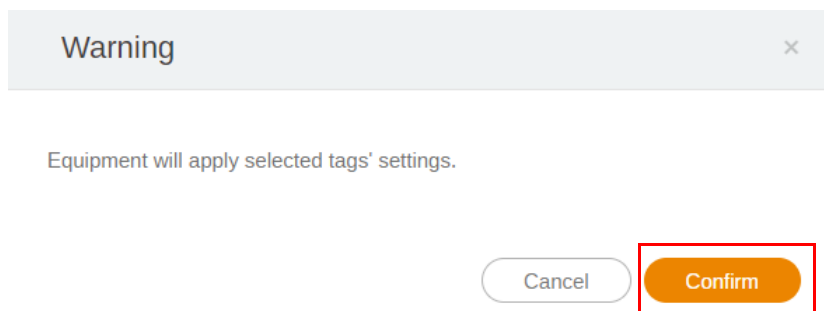
☐ New School_2

☐ New school_2019

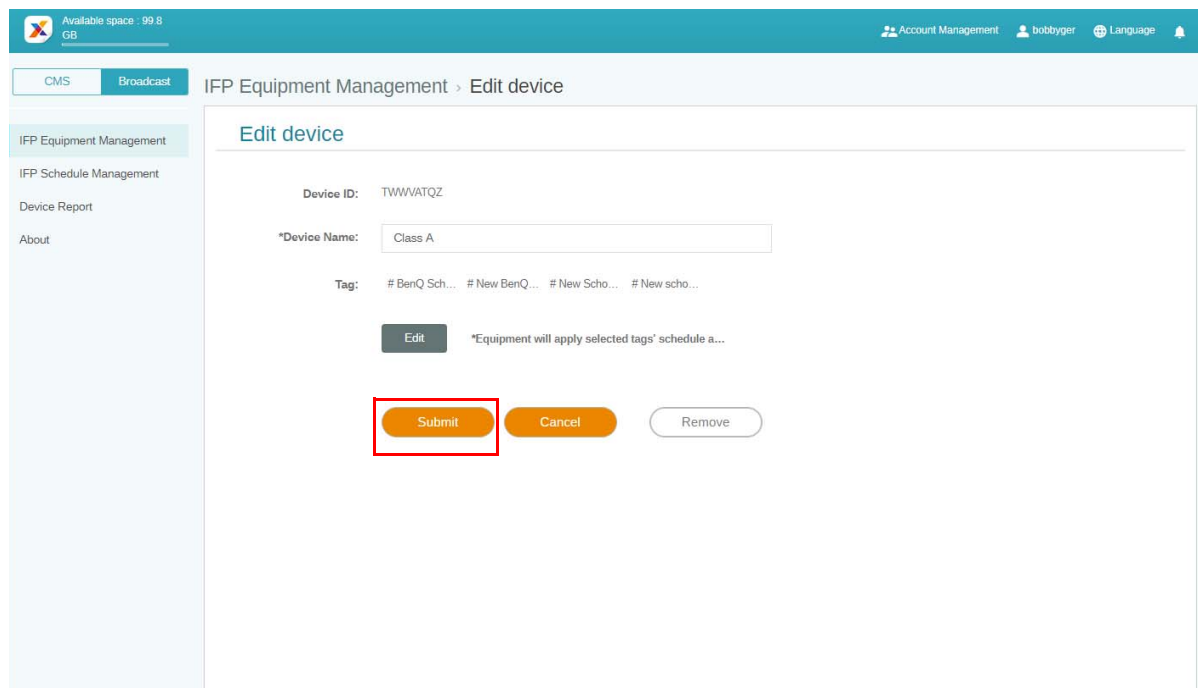
Cancel OK

Finish

3. Zostanie wyświetlony komunikat ostrzegawczy. Kliknij przycisk **Potwierdź**, aby kontynuować.



4. Kliknij **Prześlij**, aby zakończyć czynność.



Uaktualnianie sprzętu IFP

1. Aby uaktualnić urządzenie, kliknij **IFP Equipment update (Uaktualnij sprzęt IFP)**.

Available space : 99.8 GB

Account Management | bobbyger | Language

CMS | Broadcast | IFP Equipment Management

IFP Equipment Management

IFP Schedule Management

Device Report

About

All device (2)

BenQ School (2)

BenQ School 2 (0)

New BenQ School (2)

New School_2 (2)

New school_2019 (2)

Add a New Device

IFP Equipment update

New School_2

Status	Name	Owned tags	Device ID	Current version
	Class A	BenQ School · New BenQ School · New School_2...	TWWATQZ	1.0.1.0
	Class B	BenQ School · New BenQ School · New School_2...	82LD7GFX	1.0.2.0

< 1 >

2. Wybierz wyświetlacz, który chcesz uaktualnić, a następnie kliknij przycisk **Uaktualnij**.

Available space : 99.8 GB

Account Management | bobbyger | Language

CMS | Broadcast | IFP Equipment Management > X-Sign Player Update

X-Sign Player Update

Update



Device Name	Description	Current version	Last Updated	Update Status
<input checked="" type="checkbox"/> Class A		v1.0.1.0		Haven't updated yet
<input type="checkbox"/> Class B		v1.0.2.0		Haven't updated yet

< 1 >



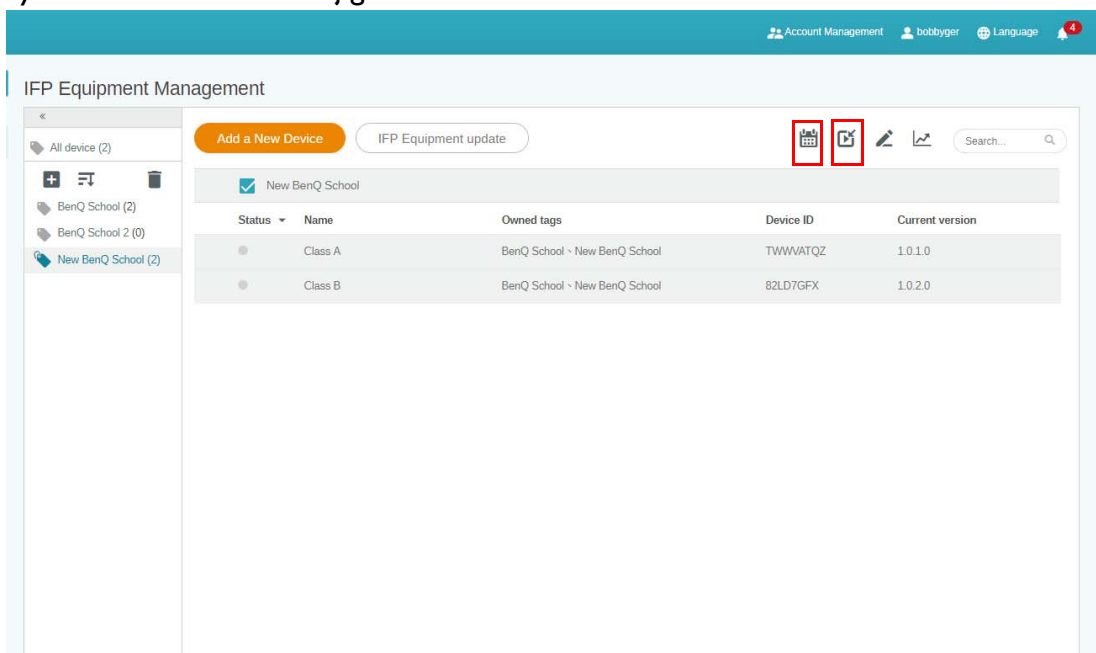
Uaktualnij oprogramowanie urządzenia do najnowszej wersji przed powiązaniem z aplikacją X-Sign Manager.

Publikowanie komunikatów


Można publikować komunikaty za pomocą funkcji **Ustaw harmonogram**  lub **Dodaj przerwanie**  w zależności od potrzeb.

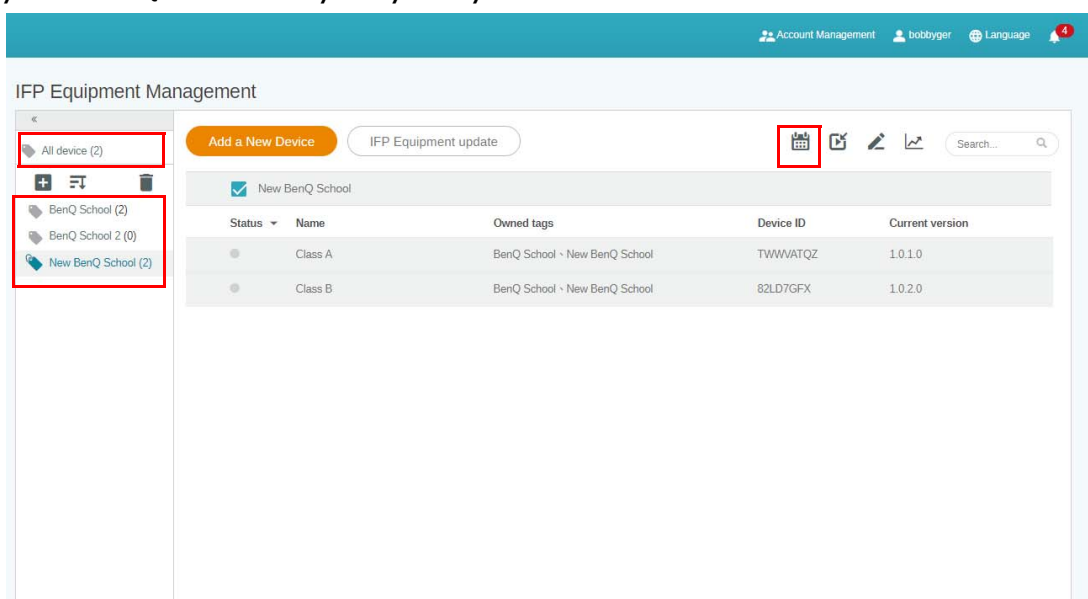
Funkcja **Dodaj przerwanie** służy do szybkiej publikacji — dostarcza komunikat natychmiastowo. Służy do wyświetlania informacji w nagłych sytuacjach.

Funkcja **Ustaw harmonogram** stosuje strukturę kalendarza, dostarczając komunikaty w określonym dniu lub o określonej godzinie.

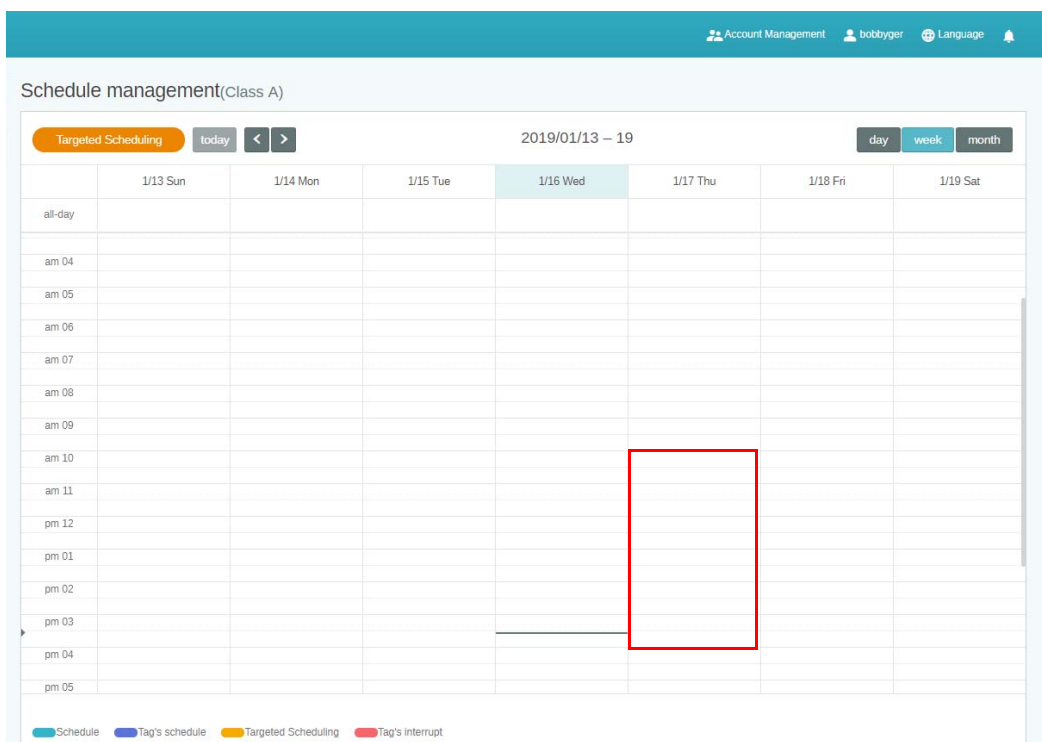


Stosowanie ustawiania harmonogramu

- Wybierz etykietę lub urządzenie, dla którego chcesz ustawić harmonogram, a następnie kliknij , aby przejść do strony zarządzania harmonogramem. Możesz opublikować komunikat do wszystkich urządzeń lub z wybranymi etykietami.



2. Możesz ustawić harmonogram wybierając datę i okres. Zostanie wyświetlone okno **Ustaw harmonogram**.



3. Możesz edytować zawartość wypełniając następujące pola.

Set Schedule(Class A)
×

Type
Text
Video

Text content

within 800 characters

0/11Row

Style

Text style preview

Notice_1

Text style

Board

Text style preview

Principal

Text style preview

111777

Duration

2019-01-17
12:30:00
to
13:00:00
All Day
Cycle

Day
Every 1 Day
Week
End 2019-01-17

Preview
Confirm
Cancel

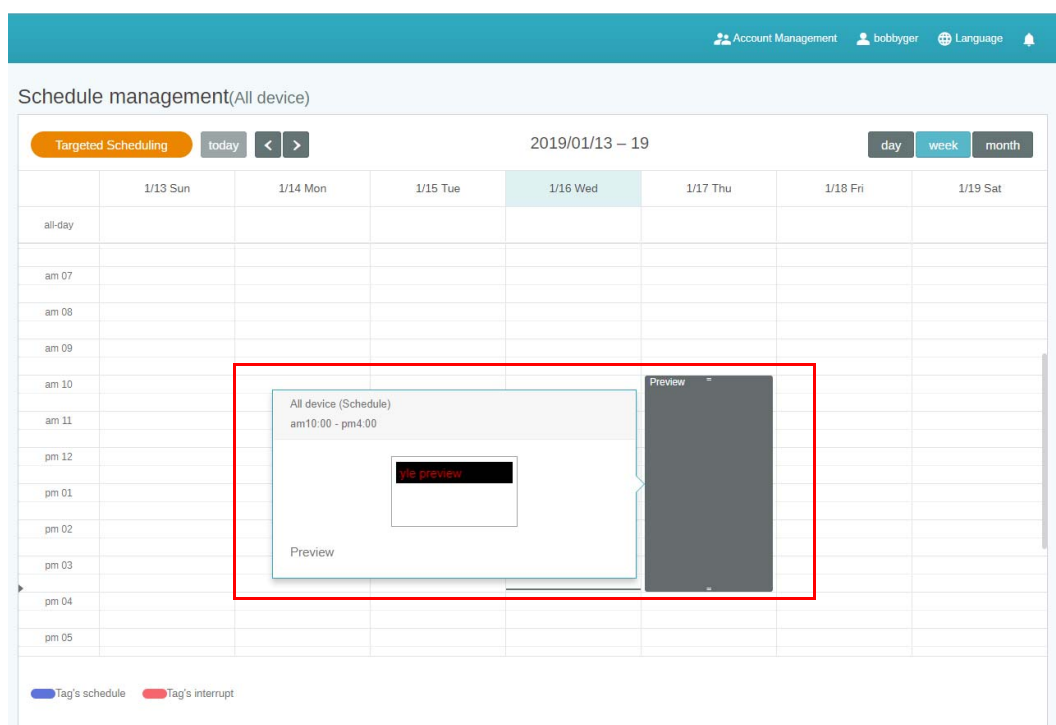
1

2


3

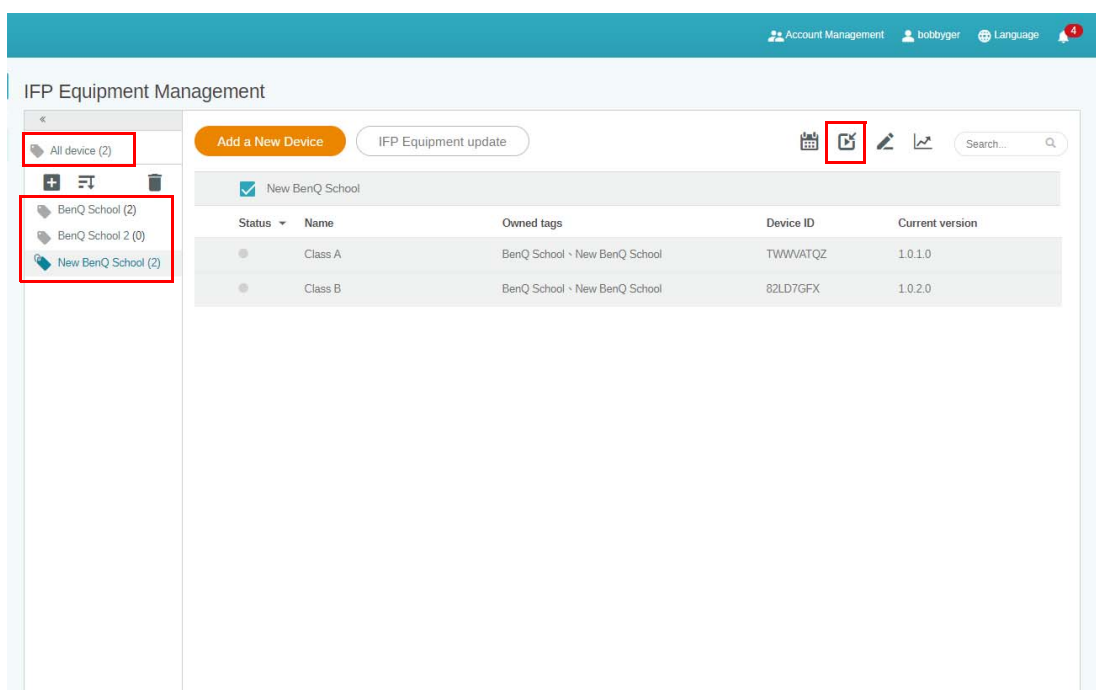
Pozycja		Opis
1.	Text content (Tekst)	Wpisz wiadomość, którą chcesz udostępnić.
2.	Style (Styl)	Dostosuj styl poprzez utworzenie własnego modułu. Możesz dodać więcej stylów wybierając opcję najbardziej po prawej.
3.	Duration (Czas trwania)	<ul style="list-style-type: none"> Ustaw datę i godzinę nadania wiadomości. Możesz ustawić datę końcową i wybierz powtarzanie wg dni lub tygodni.

- Po ustawieniu konfiguracji kliknij **Potwierdź**.
- Harmonogram zostanie wyświetlony na stronie zarządzania harmonogramem.



Stosowanie funkcji Dodaj przerwanie

- Wybierz etykietę lub urządzenie, do którego chcesz wysłać przerwanie i kliknij . Możesz opublikować komunikat do wszystkich urządzeń lub z wybranymi etykietami.



2. Możesz edytować zawartość wypełniając następujące pola.

Create interrupt(Class A)

Type

TextVideo

Text content

Monthly review

Style

Text style preview

Notice_1

Board

Principal

111777

Play length

10Minute

Preview

Confirm

Cancel

Pozycja		Opis
1.	Text content (Tekst)	Wpisz wiadomość, którą chcesz udostępnić.
2.	Style (Styl)	Dostosuj styl poprzez utworzenie własnego modułu. Możesz dodać więcej stylów wybierając opcję najbardziej po prawej.
3.	Play length (Długość odtwarzania)	Wybierz czas odtwarzania.

3. Możesz utworzyć własny moduł wybierając typ i ustawienia stylu. Kliknij przycisk **Zapisz**, aby kontynuować.

Create style

name

111777

Type

Text-area

Text-marquee

Style setting

Mi...

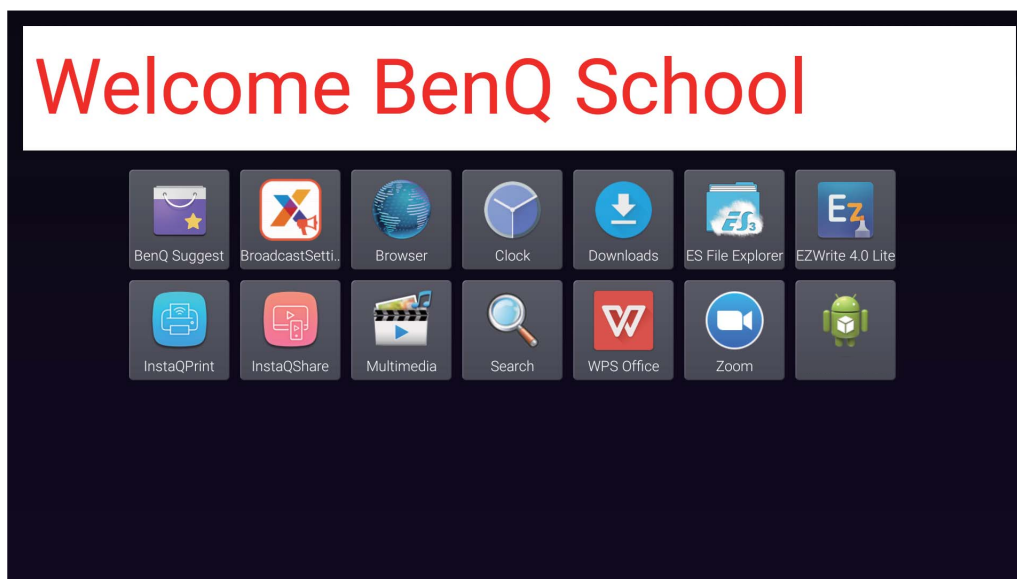
A

Text style preview

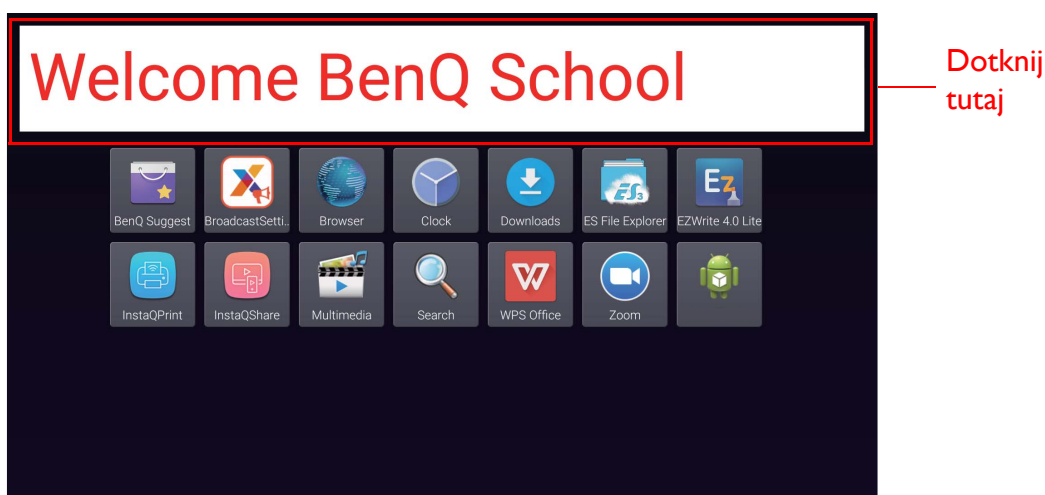
Save

Cancel

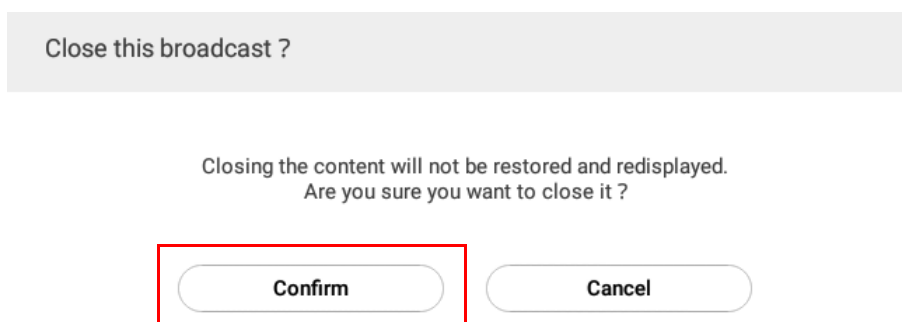
4. Po ustawieniu konfiguracji kliknij **Potwierdź**. Wiadomość przerwania zostanie wyświetlona w urządzeniu IFP.



5. Możesz zamknąć wiadomość dotykając obszaru wiadomości przerwania.



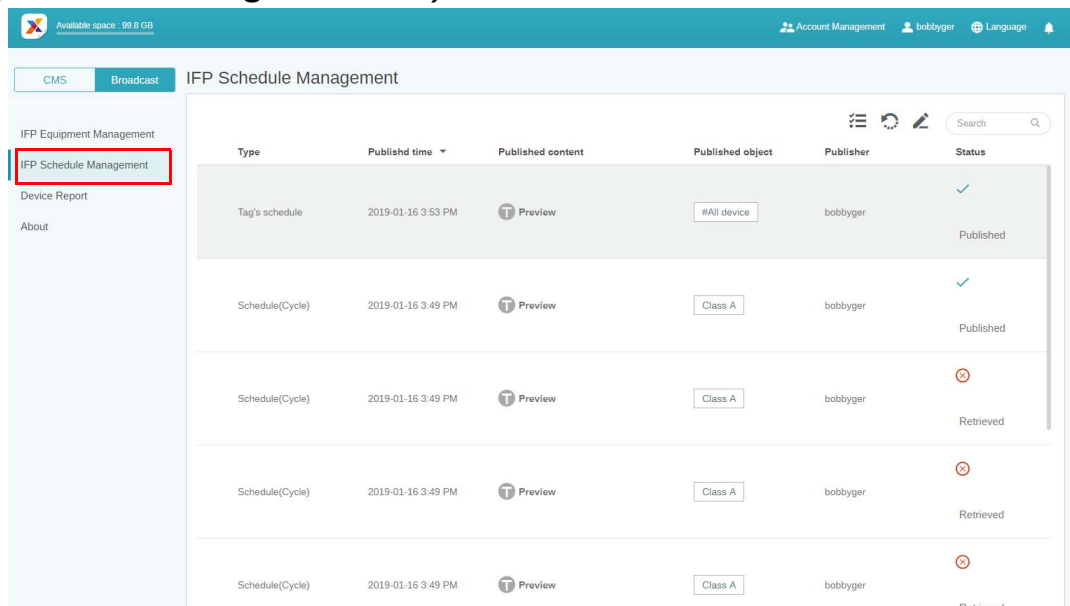
6. Zostanie wyświetlony komunikat. Kliknij przycisk **Potwierdź**, aby zamknąć nadawanie.



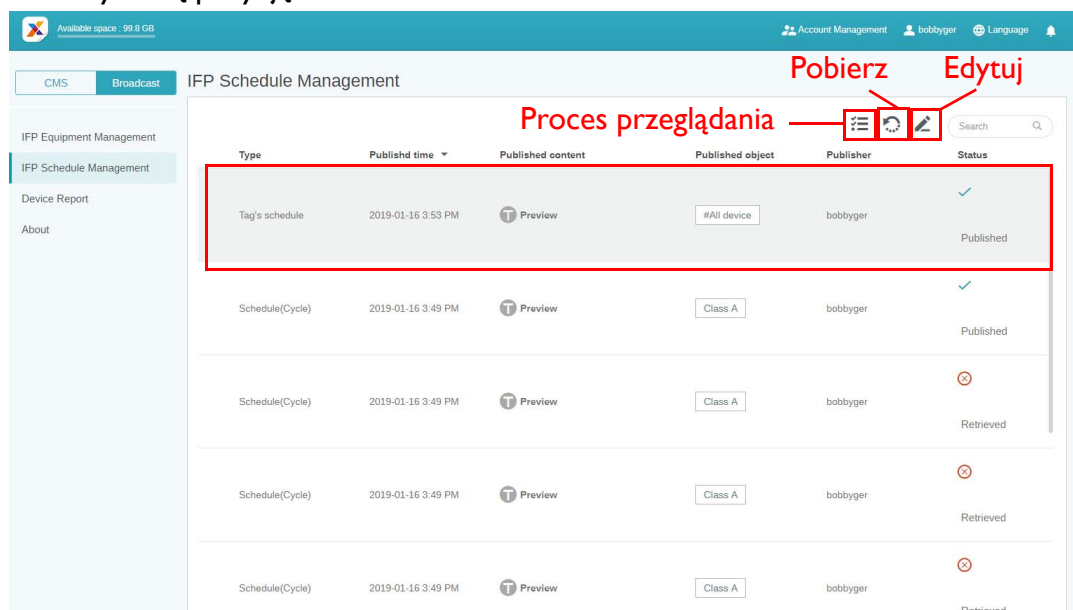
Nowo utworzone przerwanie zastąpi poprzednie.


Zarządzanie harmonogramem IFP (Historia)

Można sprawdzić i edytować historię nadawania wybierając opcję **IFP Schedule Management** (**Zarządzanie harmonogramem IFP**).



1. Wybierz typ (harmonogram lub przerwanie), który chcesz sprawdzić. Możesz pobrać lub edytować wybraną pozycję.




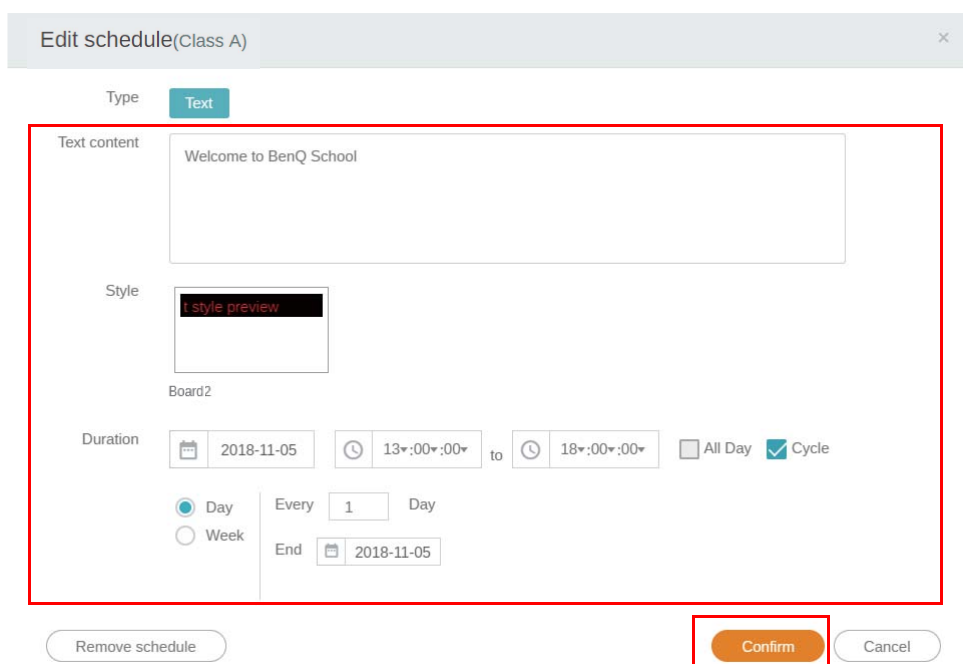
2. Po kliknięciu przycisku  zobaczysz ostrzeżenie w oknie podręcznym. Kliknij **Potwierdź**, aby pobrać harmonogram lub przerwanie.



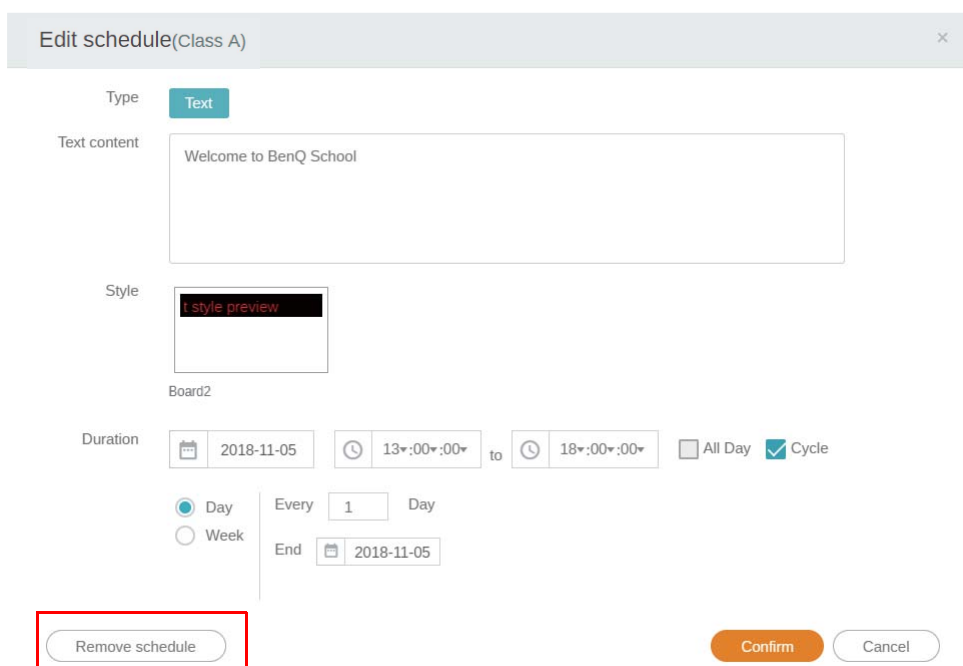
Confirm retrieve the schedule?



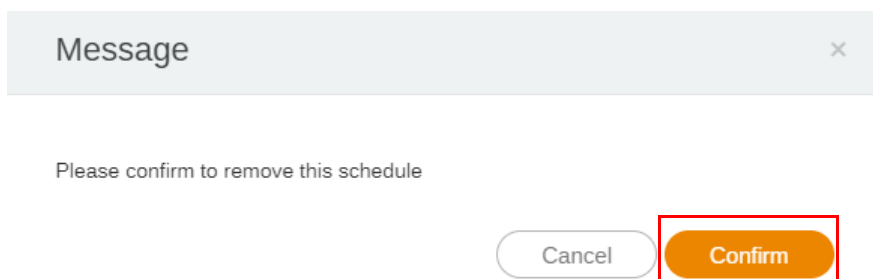
3. Po kliknięciu  zostanie wyświetlone okno edycji. Kliknij **Potwierdź** po wprowadzeniu wszystkich zmian.



4. Aby usunąć harmonogram lub przerwanie, możesz również kliknąć przycisk usuwania.




5. Zobaczysz komunikat w oknie podręcznym. Kliknij **Potwierdź**, aby usunąć harmonogram lub przerwanie.



Raport urządzenia

1. Aby uzyskać raport aktywności urządzeń, kliknij **Device Report (Raport urządzenia)**.
2. Wybierz **Tag / Equipment (Etykietę / Urządzenie)** i **Date range (Zakres dat)**, a następnie kliknij **Export Report (Eksportuj raport)**.

The screenshot shows the 'Device Report' page. On the left sidebar, 'Device Report' is highlighted with a red box. The main area has filters for 'Tag / Equipment' (set to 'New School_2') and 'Date range' (set to 'Last 7 days'). Below these is a table with two rows: 'Class A' and 'Class B', both showing '00 hour 00 min' for 'Total runtime'. At the bottom, there is a pagination control showing '1' and an 'Export Report' button highlighted with a red box.

3. Raport zostanie wyeksportowany w postaci pliku csv. Można go otworzyć w aplikacji Microsoft Excel.
4. Można także wyeksportować raport, klikając ikonę .

The screenshot shows the 'IFP Equipment Management' page. On the left sidebar, 'Device Report' is highlighted. The main area shows a list of devices under 'New BenQ School'. In the top right corner of the main area, there is an icon for exporting (a document with an arrow) highlighted with a red box. Below the list, there is a table with columns: 'Status', 'Name', 'Owned tags', 'Device ID', and 'Current version'. The table contains two rows: 'Class A' and 'Class B'.