



Kontohanteringssystem Användarhandbok



Upphovsrätt

Copyright 2019 BenQ Corporation. Med ensamrätt. Ingen del av denna publikation får reproduceras, spridas, skrivas av, lagras i ett inhämtningssystem eller översättas till något annat språk eller datorspråk, i någon form eller på något sätt, elektroniskt, mekaniskt, magnetiskt, optiskt, kemiskt, manuellt eller på annat sätt, utan föregående skriftligt tillstånd från BenQ Corporation.

Alla andra logotyper, produkter eller företagsnamn som nämns i den här handboken kan vara registrerade varumärken eller copyright som tillhör respektive företag, och används enbart i informationssyfte.

Friskrivningsklausul

BenQ Corporation ger inga utfästelser eller garantier, varken uttryckta eller underförstådda, när det gäller innehållet häri och avsäger sig specifikt alla eventuella garantier om säljbarhet och lämplighet för ett speciellt syfte. Dessutom förbehåller sig BenQ Corporation rätten att revidera denna publikation och göra ändringar i innehållet i denna då och då utan att BenQ Corporation har någon skyldighet att meddela någon om en sådan revidering eller ändring.

Syftet med den här användarhandboken är att tillhandahålla kunderna den senaste och mest korrekta informationen, och därför kan varje del av innehållet när som helst ändras utan föregående meddelande. Besök <http://business-display.benq.com/> för den senaste versionen av den här handboken.

Innehåll

Introduktion	4
AMS webbhantering	5
Registrering av ett nytt konto	5
Skapa ett nytt konto	7
Redigera din profil.....	9
Hantera BenQ AMS	10
Översikt av AMS-tjänst	10
Användarhantering.....	11
NFC-hantering	13
Utrustningshantering.....	16
Egna inställningar	16
AMS-kontoinställning	17
RP654K/RP705K/RP750K/ RP860K	17
Logga in som lokal administratör	17
Logga in som AMS-administratör/användare/samordnare	19
RP6501K/RP7501K/RP8601K	22
Logga in som Lokal administratör	22
Logga in som AMS-administratör/användare/samordnare.....	23
Tillgängliga offlinekonton	24
Hanteringsbehörighet	25
AMS-app	26
Översikt av AMS-filhanteraren	26
Söka efter filer	27
Lägga till en ny mapp	28
Redigera filer	28
Lägga till ytterligare en Samba-server.....	29
Logga ut.....	31
IFP-modeller som stöds	31

Introduktion

Kontohanteringssystem (AMS): Direkt åtkomst till och hantering av personuppgifter från varje IFP

För att underlätta åtkomst till och hantering av egna filer och den personliga enhetsmiljön för användare, lanserar BenQ nu ett system för kontohantering: AMS (Account Management System) som ger enklare åtkomst till och hantering av filer och konton. Dessutom förenklar AMS IT-personalens arbete med att hantera konton som förbättrar effektiviteten och smidigheten i att hantera konton på BenQs IFP:er på en helt ny nivå jämfört med tidigare.

Personlig användarmiljö och direktåtkomst till molnlagring via AMS

- Personlig arbetsmiljö

Eftersom IFP:er i allmänhet anses som offentliga enheter som lagrar data från flera användare är denna data ofta oorganiserad och svår att hitta. Det finns ingen lösning för att anpassa varje användares miljö och filtrera ut deras data. AMS erbjuder anpassade arbetsmiljöer, privat lokalt lagringsutrymme och personliga inställningar för användarens bekvämlighet. Användare kommer åt sin personliga arbetsmiljö och inställningar på varje IFP som de har loggat in på, och processen kan accelereras ytterligare med BenQ-designade NFC-kort.

- Logga in automatiskt på Molnlagringskonton

Nya användare av Android-enheter kan uppleva det som svårt att hitta och ta med sig data. Molnlagring är lösningen som uppfyller detta behov, men att logga in på ett molnkonto med känsliga inloggningsuppgifter kan vara förenat med risk. AMS förstärker säkerhetsnivån och eliminerar krånglet med att ange lösenord när användare försöker komma åt sina molnlagringskonton. Med BenQ AMS behöver användare bara logga in på sina molnlagringskonton en gång vid konfigurationen/skapandet av kontot, så kan de sedan komma åt data utan att behöva logga in på IFP:n igen. AMS ställer in behörighetskriterier för personliga mappar och nätverksmappar, vilket erbjuder användare ett annat sätt att enkelt hitta och organisera sina data. AMS gör det lättare och säkrare att komma åt olika lagringsutrymmen.

Effektiv kontohantering och förenklad konfiguration för ITS

- Effektiv kontohantering

Det traditionella sättet att hantera stora mängder användarkonton är extremt tidskrävande för IT-ansvariga på företag och organisationer. AMS erbjuder ett tydligt och intuitivt användargränssnitt för IT-ansvariga där de kan importera och hantera flera användarkonton.

- Inställning av NFC-kort i ett enda steg

Att ansluta personliga konton till ID-kort genom traditionell hanteringsprogramvara är en komplicerad process. AMS eliminerar denna komplicerade process med konfiguration och kryptering så att du kan länka ett konto till ett ID-kort med ett enda enkelt steg.

- Bekymmersfri kontobindning med AMS

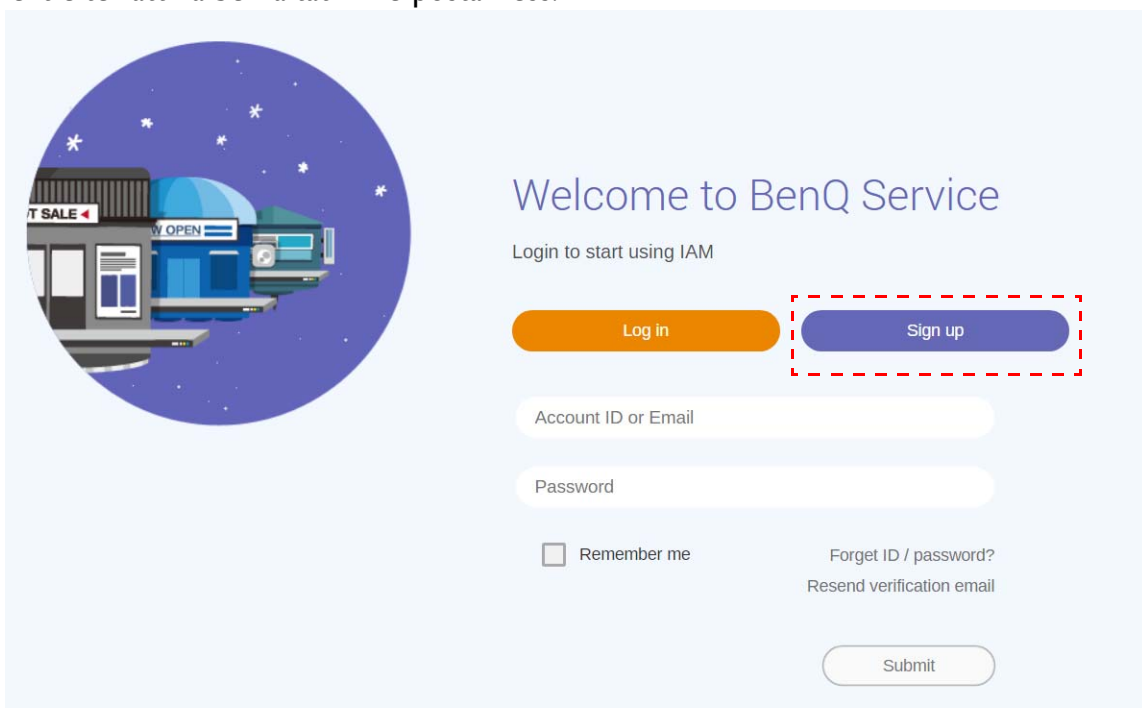
Traditionella sätt att matcha IFP:er med datahanteringssystem är invecklade och lider av begränsningar. AMS kan enkelt binda enheter bara sekunder efter att de har anslutits till nätverket.

AMS webbhantering

Registrering av ett nytt konto

Du måste ha ett giltigt konto för att komma åt BenQ AMS.

1. Gå till BenQ:s tjänstewebbplats: <https://ams.benq.com>. Vi föreslår att du använder Chrome eller Firefox som webbläsare.
2. Om du är administratör klickar du på **Registrera mig** för att registrera ett administratörskonto för din organisation. Om du är en vanlig användare måste du be administratören på din organisation att skapa dig ett användarkonto. När du har fått kontot klickar du på **Logga in** direkt efter att ha bekräftat din e-postadress.



The image shows the BenQ Service login page. On the left is a circular illustration of a BenQ store at night with a 'SALE' sign and a 'NOW OPEN' sign. The main heading is 'Welcome to BenQ Service'. Below it is the text 'Login to start using IAM'. There are two buttons: 'Log in' (orange) and 'Sign up' (blue). The 'Sign up' button is highlighted with a red dashed border. Below the buttons are two input fields: 'Account ID or Email' and 'Password'. There is a checkbox labeled 'Remember me' and a link 'Forgot ID / password? Resend verification email'. At the bottom is a 'Submit' button.

3. När du har klickat på **Registrera mig** visas följande meddelande. Om du är administratör klickar du på **Fortsätt**.



Notice: If you are an administrator in your company, press "Continue" to sign up an "Administrator Account" for your company. If not, please ask your company's administrator to create a user account for you and login in directly after verifying your email.



4. Fyll i följande fält och klicka på **Skicka** för att skapa ett nytt administratörskonto.

Sign up

*Account ID

*Password

*Confirm password

*Name

*Industry

*Company

*Country

*Timezone

*E-mail

☐ I agree following Items Agreement Items

Submit Cancel



- Som konto-ID anger du ett värde mellan 4 och 20 tecken. Endast siffror (0-9), versaler och gemener (A-Z, a-z) och följande specialtecken (-)(.)(_) är tillåtna i konto-ID och namn.
- Lösenordet måste vara en alfanumerisk kombination på mellan 6 och 12 tecken. Lösenord som "2945678" (endast siffror), "eduabsc" (endast bokstäver), "12ab" (färre än 6 tecken) och "12abcd345678efg" (fler än 12 tecken) är ogiltiga.
- Versaler (stora bokstäver) och gemener (små bokstäver) måste inte skrivas in på samma sätt varje gång du knappar in lösenordet.

Skapa ett nytt konto

1. Om du är administratör loggar du in och väljer **IAM**.

The screenshot shows the BenQ Service Portal interface. At the top, there's a header with the BenQ logo and 'BenQ Service Portal'. Below it, the 'Your Service' section displays three service cards: IAM (highlighted with a red dashed box), X-Sign, and AMS. Each card has an icon and a brief description. Below this, the 'We provide' section shows three larger cards for IAM, X-Sign, and AMS, each with a screenshot of the respective software interface and a detailed description of its capabilities.

2. Klicka på **Skapa nytt konto** för att fortsätta.

The screenshot shows the BenQ Identity and Access Management (IAM) interface. At the top, there's a header with the BenQ logo and 'BenQ Identity and Access Management'. Below it, there's a navigation bar with tabs: Account Management, Role Management, Agent Setting, and Service. The 'Account Management' tab is selected. Below the navigation bar, the 'Account Management' section is displayed. It features a 'Create New Account' button, which is highlighted with a red dashed box. Below the button, there's a table listing existing accounts with columns for Status, Account ID, Name, and E-mail.

	Status	Account ID	Name	E-mail
1.	✓ Active	Wolverine	Wolverine	42ux1h0nn5kc
2.	✓ Active	Beast	Beast	52f6na6tgzc0C
3.	✓ Active	Phoenix	Phoenix	6zq9p3sdjxo0l
4.	✓ Active	Cyclops	Cyclops	np9pan24w40

3. Fyll i följande fält och klicka på **Skicka** för att skapa ett nytt konto. Det finns två roller att välja mellan: samordnare eller användare. För mer information om skillnaderna mellan samordnare och användare, se [Hanteringsbehörighet på sidan 25](#).

BenQ Identity and Access Management

Account ManagementRole ManagementAgent SettingService

Create New Account

Account ID

REMINDE: Please do NOT using your personal data to fill the account name. It may increase the risk to reveal you privacy.

Password

Confirm Password

Name

E-mail

Company Taiwan

Country/Area United States

Timezone (UTC+08:00) Taipei

Note within 150 characters

Service Setting

Enable Service

☒

X-Sign

☒

AMS

Role

channel_manager

coordinator

coordinator

user

Create a new role

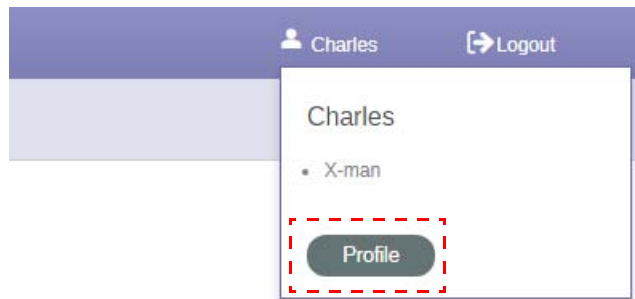
Create a new role

Submit

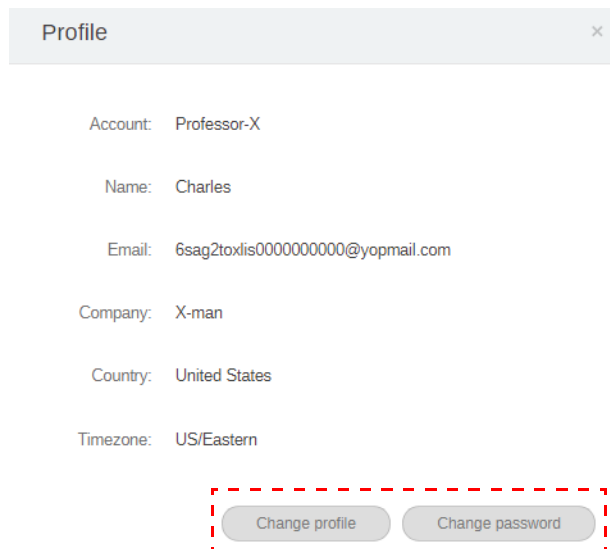
Cancel

Redigera din profil

1. Du kan redigera din profil genom att klicka på huvudikonen med ditt namn på, längst upp till höger. Klicka på **Profil** för att fortsätta.



2. Du kan ändra profil eller lösenord genom att klicka på **Byt profil** eller **Byt lösenord**.




Hantera BenQ AMS

Klicka på **Tjänst** för åtkomst till BenQ AMS.

BenQ Identity and Access Management

Account ManagementRole ManagementAgent SettingService


Service



X-Sign

Visit WebSite

Easy Content Creation, Scheduling, Management software(X-Sign Intuitive Solution to Create Wondrous Signage Content) BenQ exclusive X-Sign cloud-based content management software makes it easy to create, schedule, and display tri-stopping signage content. For a single display in a coffee shop or an extensive display network in a worldwide business franchise, X-Sign lets you manage content from hundreds of templates, schedule distribution, and monitor the content.



AMS

Visit WebSite

To enforce privacy protection while ensuring convenience, BenQ IFPs feature Account Management System (AMS) for multi-account management with NFC technology, which allows users to directly access PERSONAL system environments and folders, as well as bring up customized presentation settings on the IFP simply by tapping an ID card on its front sensor. Additionally, AMS also offers INSTANT access to major cloud storage services such as Google Drive and Dropbox.

Översikt av AMS-tjänst

När du loggar in visas tre huvuddelar så som beskrivs i tabellen nedan:

BenQ AMS

2

CHARLES

X-man

Management

User Management

NFC Management

Equipment Management

Individual

Personal Settings

1

User List

Search

<input type="checkbox"/>	Name	Account ↑	Email	Volume	Brightness	Auto-Logout
<input type="checkbox"/>	Beast	Beast	52f6na6tgzc0000000000@yopmail.com	20	30	30 minutes
<input type="checkbox"/>	Cyclops	Cyclops	np9pan24w40000000000@yopmail.com	20	30	30 minutes
<input type="checkbox"/>	Phoenix	Phoenix	6zq9p3sdjxo0000000000@yopmail.com	39	28	30 minutes
<input type="checkbox"/>	Charles	Professor-X	6sag2toxli0000000000@yopmail.com	20	30	30 minutes
<input type="checkbox"/>	Wolverine	Wolverine	42ux1h0nn5k0000000000@yopmail.com	20	30	30 minutes

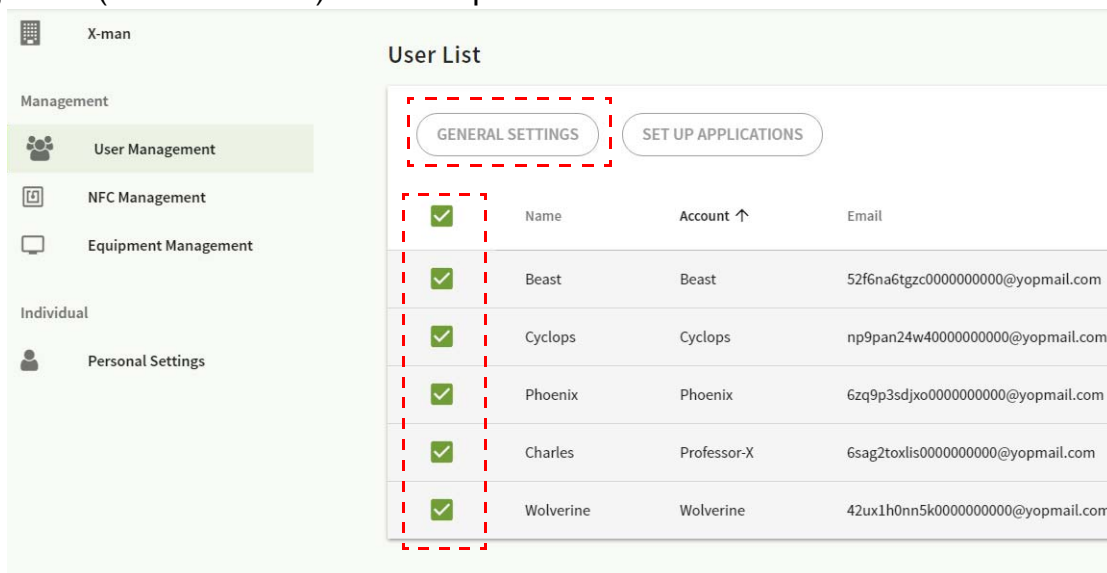
3

Alternativ		Beskrivning
1.	Funktionsfliken	Här kan du växla mellan funktioner.
2.	Kontoinformation	Här kan du se kontots information och ändra språk i detta område.
3.	Driftfliken	Du kan se motsvarande innehåll medan du växlar mellan funktioner på funktionsflikarna.

Användarhantering

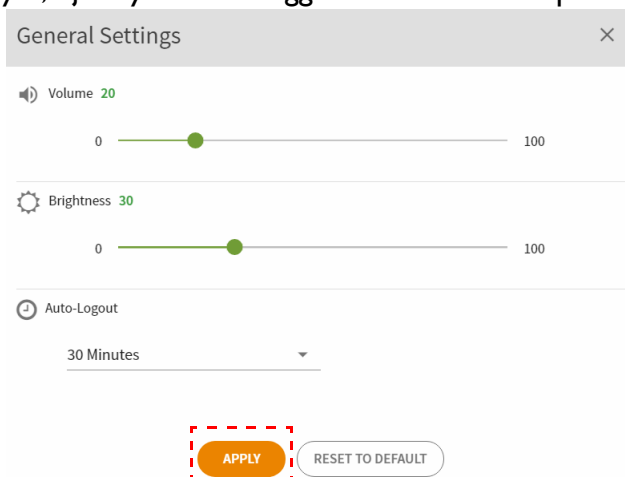
Här kan du justera allmänna inställningar och välja appar till skrivbordet på förhand.

1. Välj konto (eller alla konton) och klicka på **ALLMÄNNA INSTÄLLNINGAR**.



	Name	Account ↑	Email
<input checked="" type="checkbox"/>	Beast	Beast	52f6na6tgzc0000000000@yopmail.com
<input checked="" type="checkbox"/>	Cyclops	Cyclops	np9pan24w40000000000@yopmail.com
<input checked="" type="checkbox"/>	Phoenix	Phoenix	6zq9p3sdjxo0000000000@yopmail.com
<input checked="" type="checkbox"/>	Charles	Professor-X	6sag2toxlis0000000000@yopmail.com
<input checked="" type="checkbox"/>	Wolverine	Wolverine	42ux1h0nn5k0000000000@yopmail.com

2. Här kan du justera Volym, Ljusstyrka och Logga ut autom. Klicka på **Använd** för att fortsätta.



General Settings

Volume 20

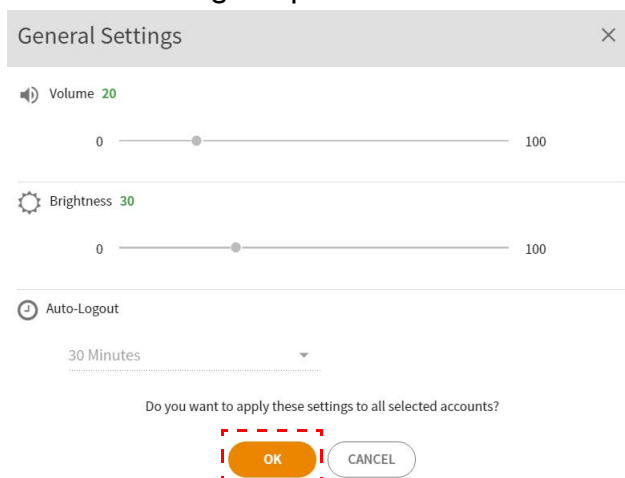
Brightness 30

Auto-Logout

30 Minutes

APPLY RESET TO DEFAULT

3. Klicka på **OK** för att använda inställningarna på de markerade kontona.



General Settings

Volume 20

Brightness 30

Auto-Logout

30 Minutes

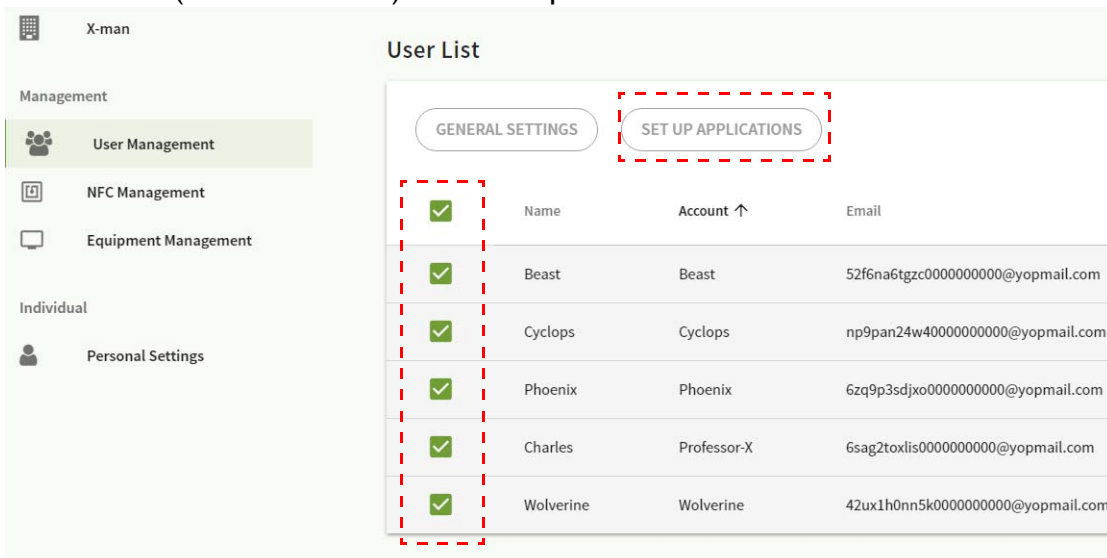
Do you want to apply these settings to all selected accounts?

OK CANCEL

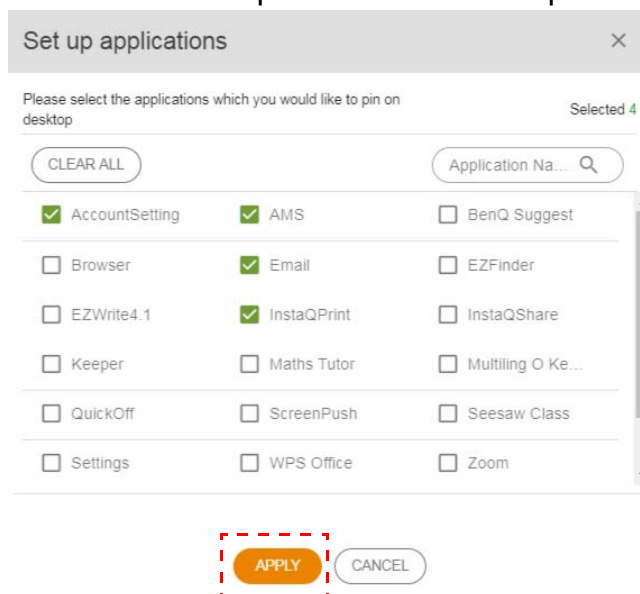


Alternativen för Logga ut autom. är 10/20/30/40/50/60 minuter.

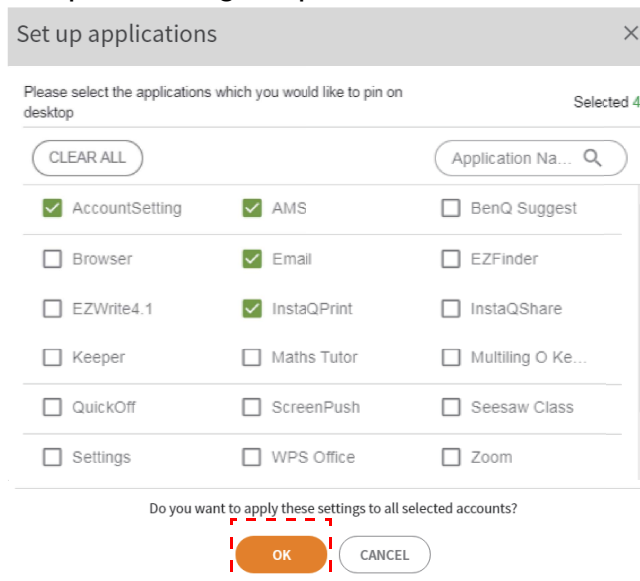
4. Markera kontot (eller alla konton) och klicka på **KONFIGURERA APPAR**.



5. Nu kan du välja apparna som du vill fästa på skrivbordet. Klicka på **Använd** för att fortsätta.




6. Klicka på **OK** för att tillämpa inställningarna på de markerade kontona.



NFC-hantering

Du kan binda NFC-korten till markerat konto.

Klicka på  för att se mer information om test av NFC-kortläsare.

X-man

Management

User Management

NFC Management


Equipment Management







Individual

Personal Settings

User List (NFC)

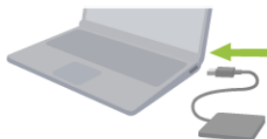
UNBIND NFC



	Name	Account ↑	Email	NFC 1
	Beast	Beast	52f6na6tgzc0000000000@yopmail.com	--
	Cyclops	Cyclops	np9pan24w40000000000@yopmail.com	--
	Phoenix	Phoenix	6zq9p3sdjxo0000000000@yopmail.com	--
	Charles	Professor-X	6sag2toxlis0000000000@yopmail.com	--
	Wolverine	Wolverine	42ux1h0nn5k0000000000@yopmail.com	--

Test of NFC Card Reader

1. Please connect USB of NFC card reader with computer



2. In case of being required, please install driver of NFC card reader
(installation method could be consulted from manufacturer)



3. Test: Hold NFC card to the reader, if the card number automatically fill in the input box below, which means reader operate normally.

Card Number:



NFC-kortet medföljer inte och måste köpas separat. Se [NFC-kortläsare och NFC-kort som stöds](#), [specifikationer på sidan 15](#) för mer information.

Binda NFC-kortet

1. Välj ett konto som ska bindas.

The screenshot shows the 'User List (NFC)' interface. On the left is a sidebar with navigation options: X-man, Management (User Management, NFC Management, Equipment Management), and Individual (Personal Settings). The main area has a table with columns: Name, Account, and Email. The 'Beast' user is selected, indicated by a green checkmark in a red dashed box.

	Name	Account ↑	Email
<input checked="" type="checkbox"/>	Beast	Beast	52f6na6tgzc0000000000@yopmail.com
<input type="checkbox"/>	Cyclops	Cyclops	np9pan24w40000000000@yopmail.com
<input type="checkbox"/>	Phoenix	Phoenix	6zq9p3sdjxo0000000000@yopmail.com
<input type="checkbox"/>	Charles	Professor-X	6cao7toxlic0000000000@vonmail.com

This screenshot shows the 'User List (NFC)' interface with additional columns for NFC 1, NFC 2, and NFC 3. The 'Beast' user is selected, and the NFC columns are highlighted with a red dashed box.

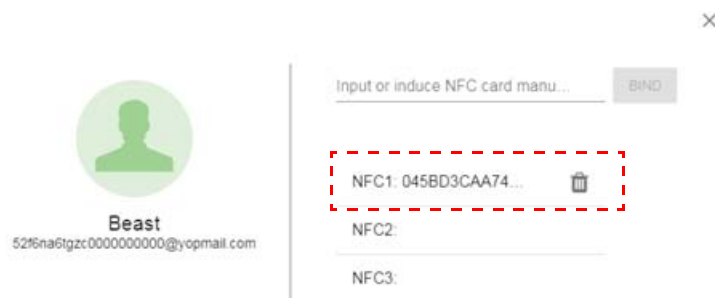
	Name	Account ↑	Email	NFC 1	NFC 2	NFC 3
<input checked="" type="checkbox"/>	Beast	Beast	52f6na6tgzc0000000000@yopmail.com	--	--	--
<input type="checkbox"/>	Cyclops	Cyclops	np9pan24w40000000000@yopmail.com	--	--	--
<input type="checkbox"/>	Phoenix	Phoenix	6zq9p3sdjxo0000000000@yopmail.com	--	--	--

2. Håll NFC-kortet intill den anslutna NFC-läsaren för att binda NFC-kortet till kontot.

The screenshot shows the NFC binding interface. On the left is a user profile for 'Beast' with email '52f6na6tgzc0000000000@yopmail.com'. On the right is a form with a 'BIND' button and input fields for NFC1, NFC2, and NFC3. A red dashed box highlights the 'BIND' button.

3. Klicka på **BIND**.

This screenshot shows the same NFC binding interface as the previous one, but with the 'BIND' button highlighted by a red dashed box, indicating it should be clicked.



4. Varje NFC-kort har ett unikt ID. När kortet har bundits vid ett konto kan det inte bindas igen till andra konton.

User List (NFC)

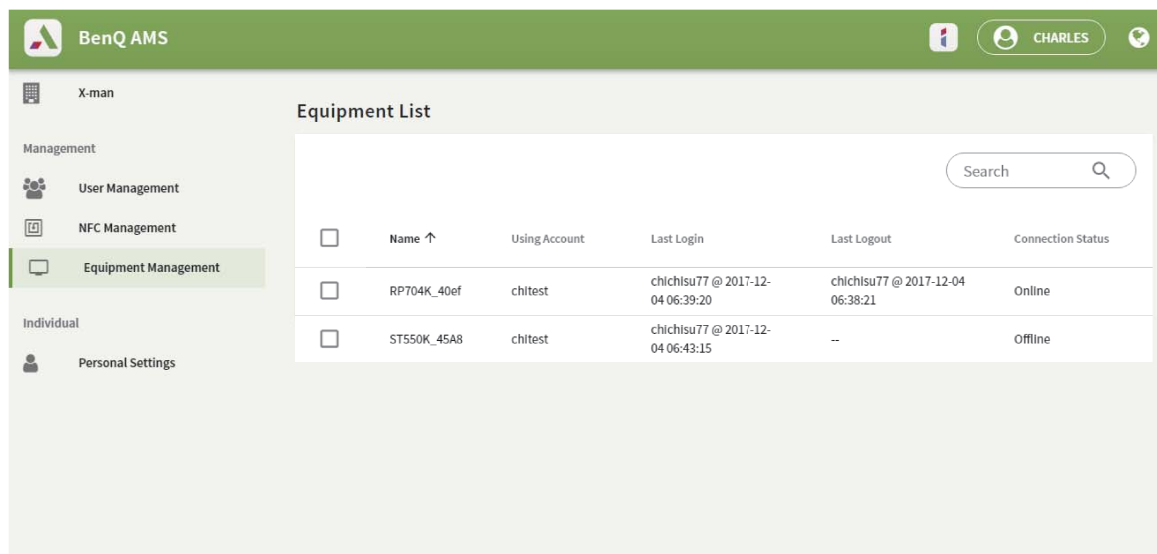
<input type="checkbox"/>	Name	Account ↑	Email	NFC 1	NFC 2	NFC 3
<input type="checkbox"/>	su3	chi-test-03	chichisu77+chitest-03@gmail.com	--	--	--
<input type="checkbox"/>	chichisu77	chitest	chichisu77+chitest@gmail.com	1091A26A	--	--
<input type="checkbox"/>	chi-test-002	chitest-02	chichisu77+chitest-02@gmail.com	--	--	--

NFC-kortläsare och NFC-kort som stöds, specifikationer

	Modeller som stöds
NFC-kortläsare:	<ul style="list-style-type: none"> • ACS: ACR1242U http://www.acr1252.com/ • Synnux: CL-2100R https://goo.gl/56ajQW • D-Logic: https://goo.gl/uLECHJ • InfoThink: InfoThink IT-I01MU https://goo.gl/s3XGE4
Kortspecifikationer:	<ul style="list-style-type: none"> • Mikrochip: NXP, Mifare • Protokoll: ISO14443-I • Storlek: 85,72 x 54,03 x 0,84 mm

Utrustningshantering

Du kan se utrustningens status i Utrustningshantering.

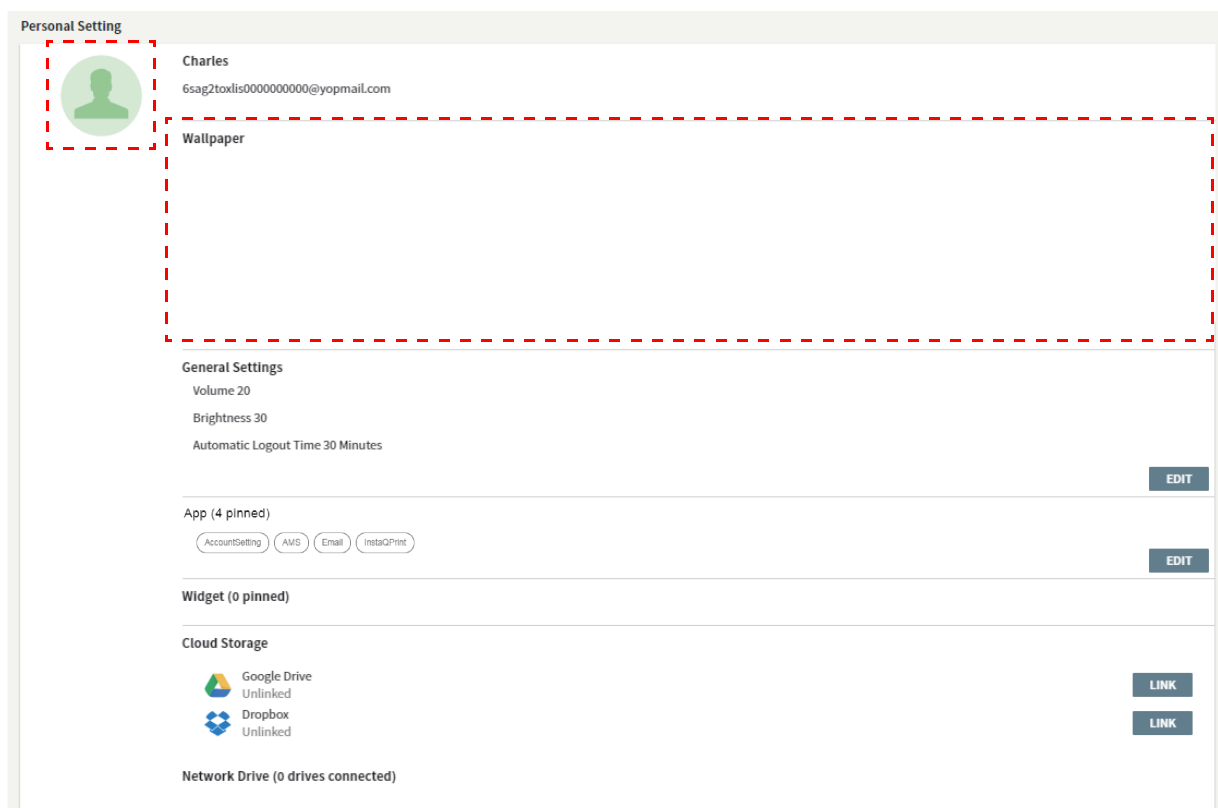


The screenshot shows the BenQ AMS interface. On the left is a sidebar with navigation options: X-man, Management (User Management, NFC Management, Equipment Management), and Individual (Personal Settings). The main area is titled 'Equipment List' and contains a table with columns: Name, Using Account, Last Login, Last Logout, and Connection Status. A search bar is located at the top right of the table.

<input type="checkbox"/>	Name ↑	Using Account	Last Login	Last Logout	Connection Status
<input type="checkbox"/>	RP704K_40ef	chitest	chichisu77 @ 2017-12-04 06:39:20	chichisu77 @ 2017-12-04 06:38:21	Online
<input type="checkbox"/>	ST550K_45A8	chitest	chichisu77 @ 2017-12-04 06:43:15	--	Offline

Egna inställningar

Du kan byta profilbild och bakgrund på varje IFP som du har loggat in på. Se [Logga in som AMS-administratör/användare/samordnare på sidan 19](#) för mer information. Du kan justera både **Allmänna inställningar**, **APP** och **Widget** här eller på IFP:er. Direktlänk till Google Drive och Dropbox är tillgängliga.



The screenshot shows the 'Personal Setting' interface. It includes a profile section with a profile picture placeholder and a red dashed box around it, and a 'Wallpaper' section with a large red dashed box. Below these are sections for 'General Settings' (Volume, Brightness, Automatic Logout Time), 'App (4 pinned)' (AccountSetting, AMS, Email, InstaQPrint), 'Widget (0 pinned)', 'Cloud Storage' (Google Drive, Dropbox), and 'Network Drive (0 drives connected)'. Each section has an 'EDIT' or 'LINK' button.

Personal Setting

Charles
6sag2toxli0000000000@yopmail.com

Wallpaper

General Settings
Volume 20
Brightness 30
Automatic Logout Time 30 Minutes
[EDIT](#)

App (4 pinned)
[AccountSetting](#) [AMS](#) [Email](#) [InstaQPrint](#)
[EDIT](#)

Widget (0 pinned)


Cloud Storage
[Google Drive](#) Unlinked [LINK](#)
[Dropbox](#) Unlinked [LINK](#)

Network Drive (0 drives connected)


AMS-kontoinställning

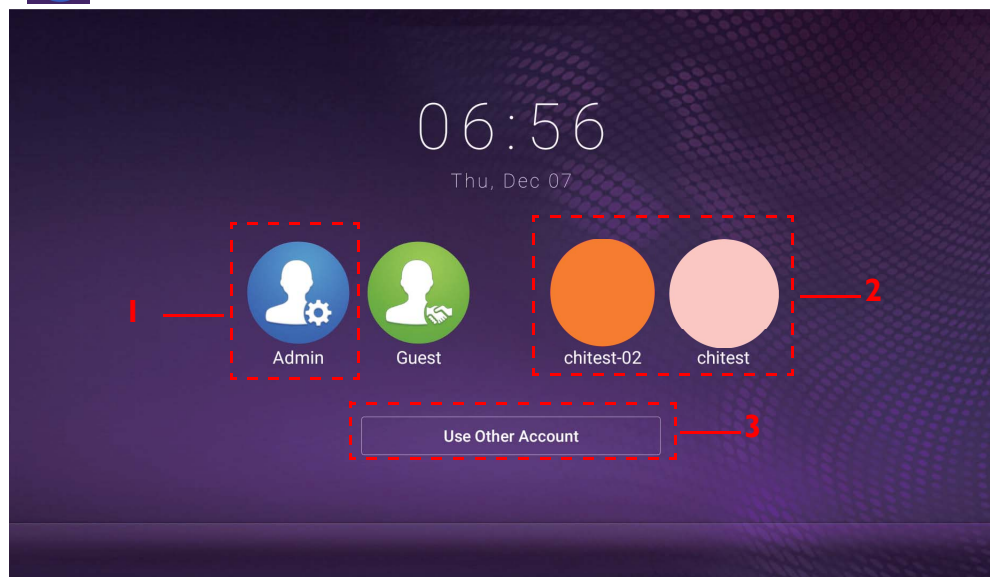
RP654K/RP705K/RP750K/ RP860K

Logga in som lokal administratör

1. Tryck på  för att starta **Kontoinställning**.



2. Klicka på  och logga in för att fortsätta med Administratörsinställningar.

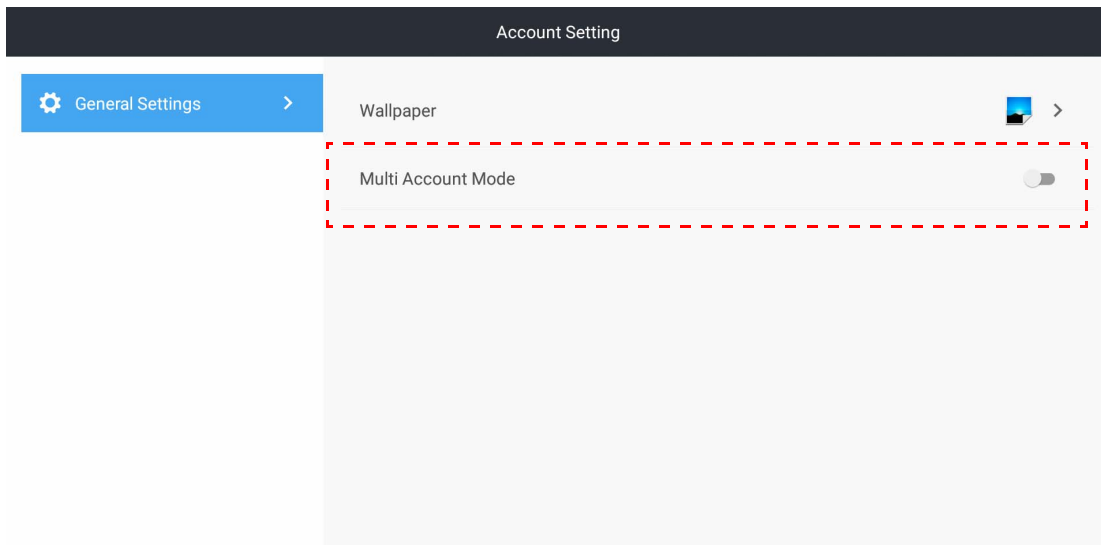


Alternativ		Beskrivning
1.	Admin	Lokal administratör
2.	AMS-användare	Du måste skapa ett nytt konto först.
3.	Använd annat konto	Om du behöver logga in med ett nytt konto klickar du på Använd annat konto .

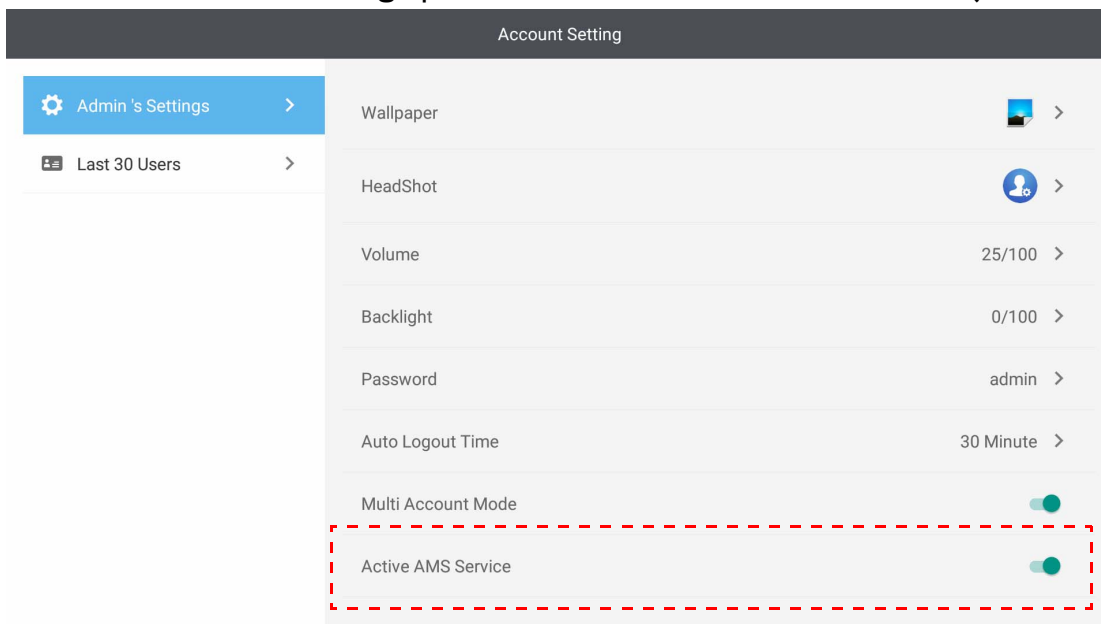


Kontrollera att bildskärmen är korrekt ansluten till Internet innan du startar appen.

3. Om du vill aktivera flera användarkonton, ställ in **Flerkontoläge** på På. Läget är Av som standard.

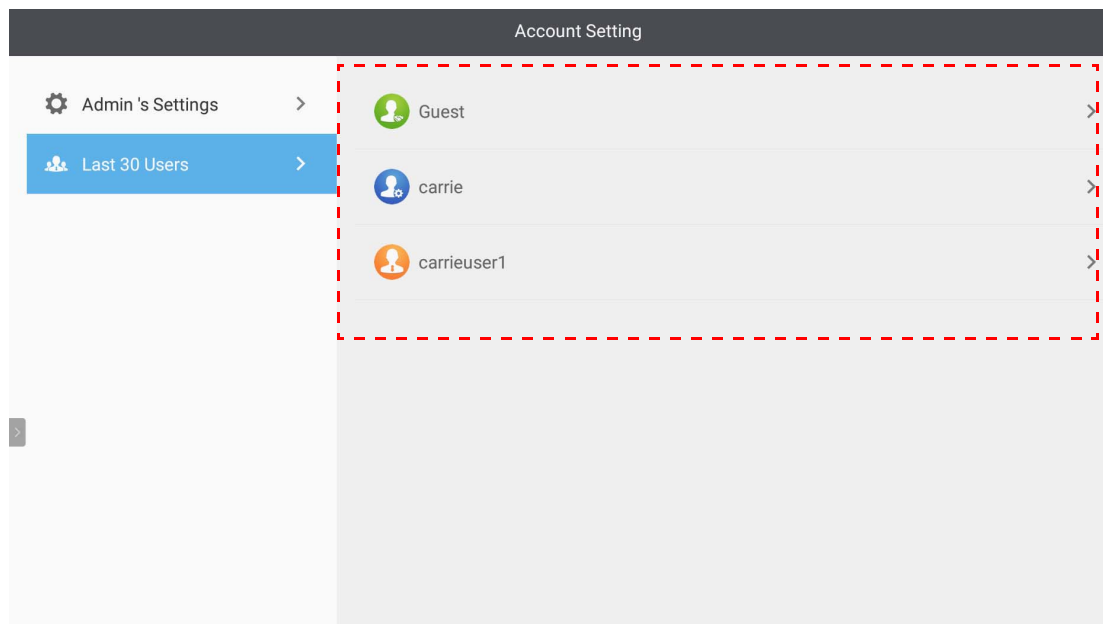


4. När du har ställt in **Flerkontoläge** på På fortsätter du med att aktivera AMS-tjänsten.




5. Du kan även ändra **Bakgrundsbild, Profilbild, Lösenord** och justera **Volym, Bakgrundsbelysn.** och **Autom. utloggningstid** här.

6. Du kan kontrollera de senaste 30 användarna.



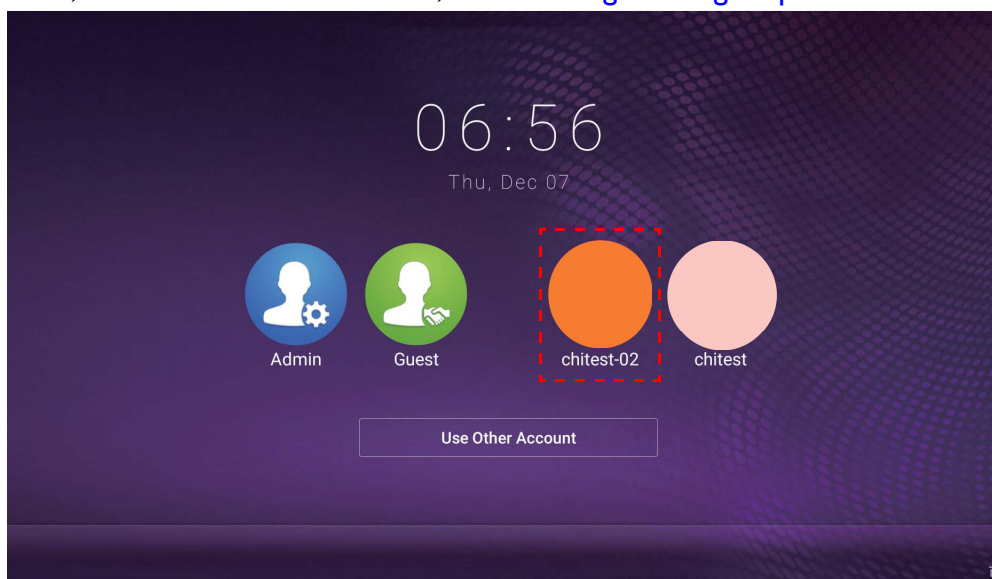
- Lokal administratör kan kontrollera kontons inloggningshistorik men kan inte kontrollera kontons information.
- Lokal administratör kan redigera information för konton med behörigheten Gäst, t.ex. Bakgrundsbild, Profilbild, Volym och Bakgrundsbelysning.

Logga in som AMS-administratör/användare/samordnare

I. Tryck på  för att starta **Kontoinställning**.

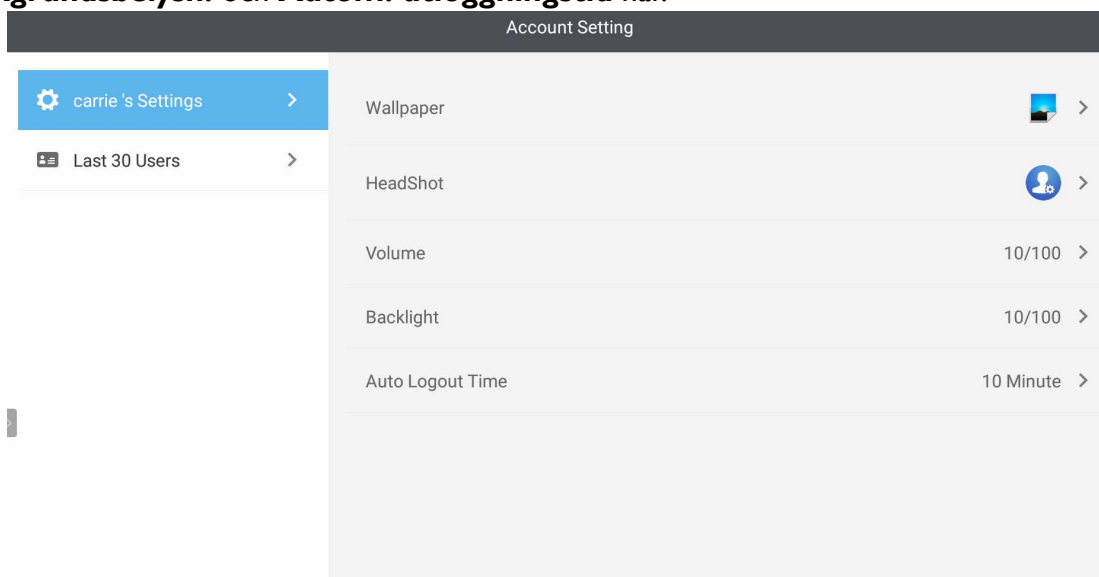


2. Logga in som AMS-administratör, användare eller samordnare. Se [Skapa ett nytt konto på sidan 7](#) för mer information. För mer information om de olika hanteringsbehörigheterna för AMS-administratör, användare och samordnare, se [Hanteringsbehörighet på sidan 25](#).

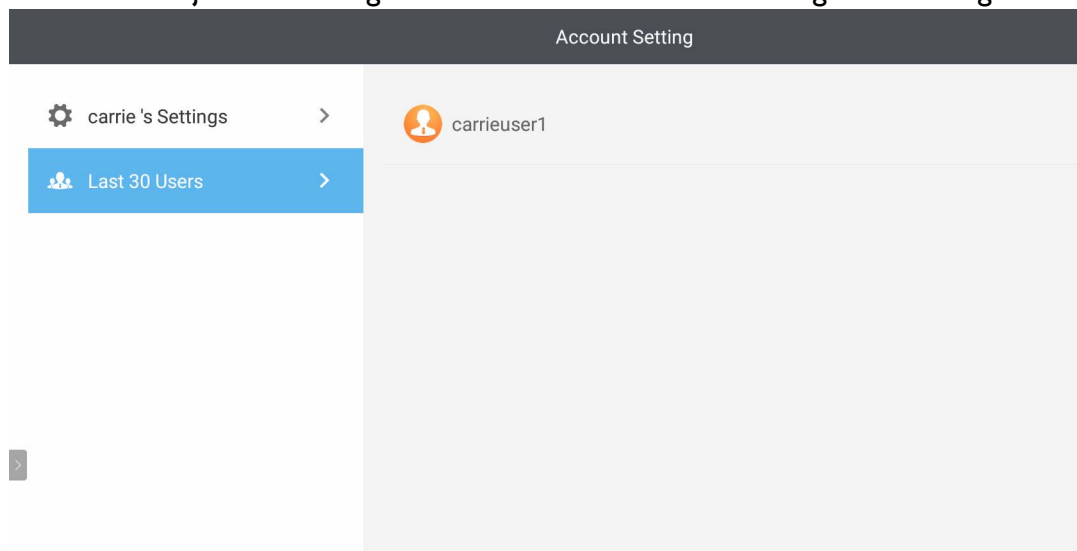


- Återställ ditt lösenord genom att få ett återställningsmeddelande via e-post. Kontakta din lokala administratör om du inte kommer ihåg e-postadressen du registrerade dig med eller inte längre har åtkomst till den.
- För att komma åt ditt personliga konto måste du be administratören att aktivera AMS-tjänsten och skapa ditt konto genom tjänsten IAM. Se [Skapa ett nytt konto på sidan 7](#) för mer information.


3. Du kan även ändra **Bakgrundsbild, Profilbild, Lösenord** och justera **Volym, Bakgrundsbelysn.** och **Autom. utloggningstid** här.

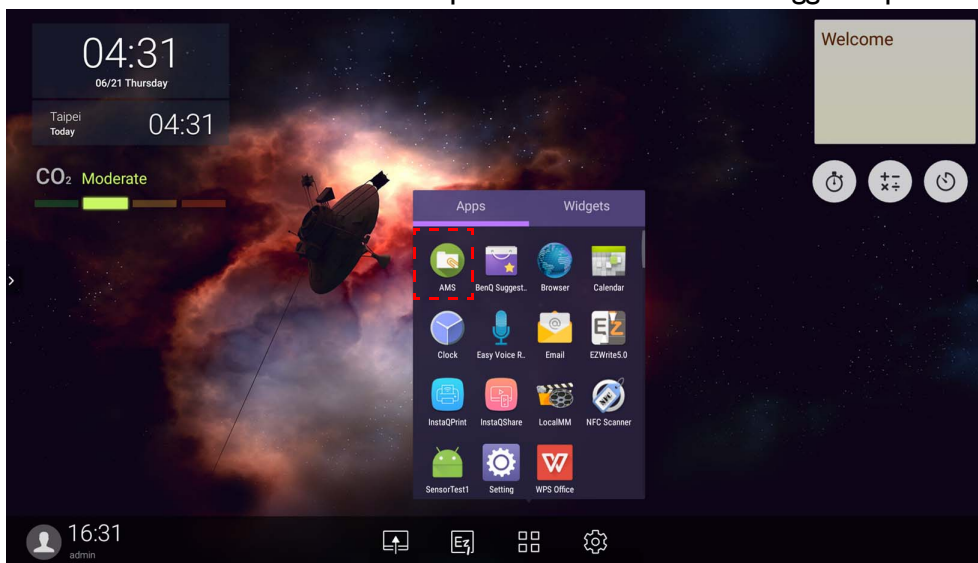


4. AMS-administratör kan kontrollera de senaste 30 användarna medan en vanlig användare inte har åtkomst till denna tjänst. En vanlig användare har bara åtkomst till egna inställningar.



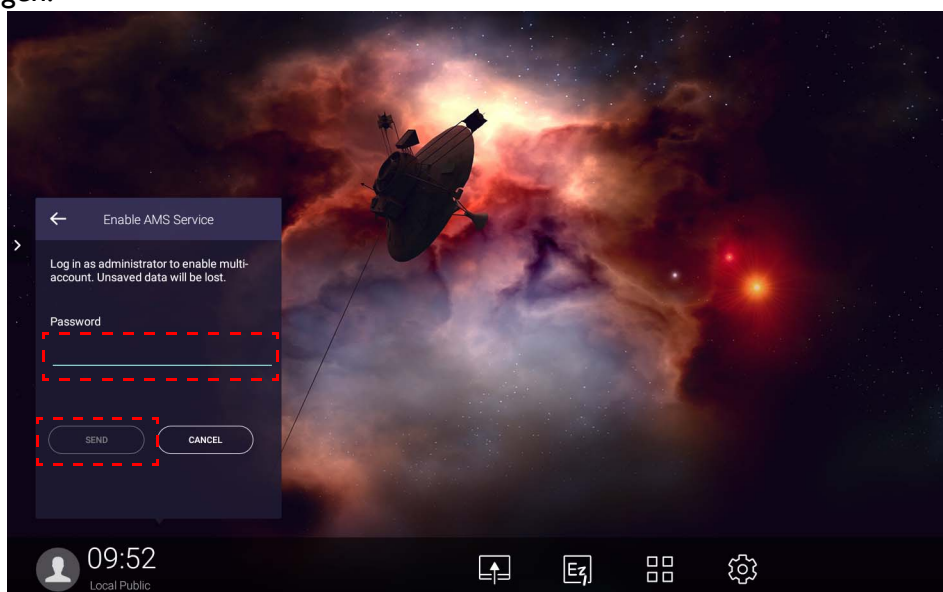
RP650IK/RP750IK/RP860IK

Tryck på  för att starta **AMS**. Med den här appen kan du komma åt din personliga arbetsmiljö och inställningar och hantera dina filer och konton på de IFP:er som du har loggat in på.



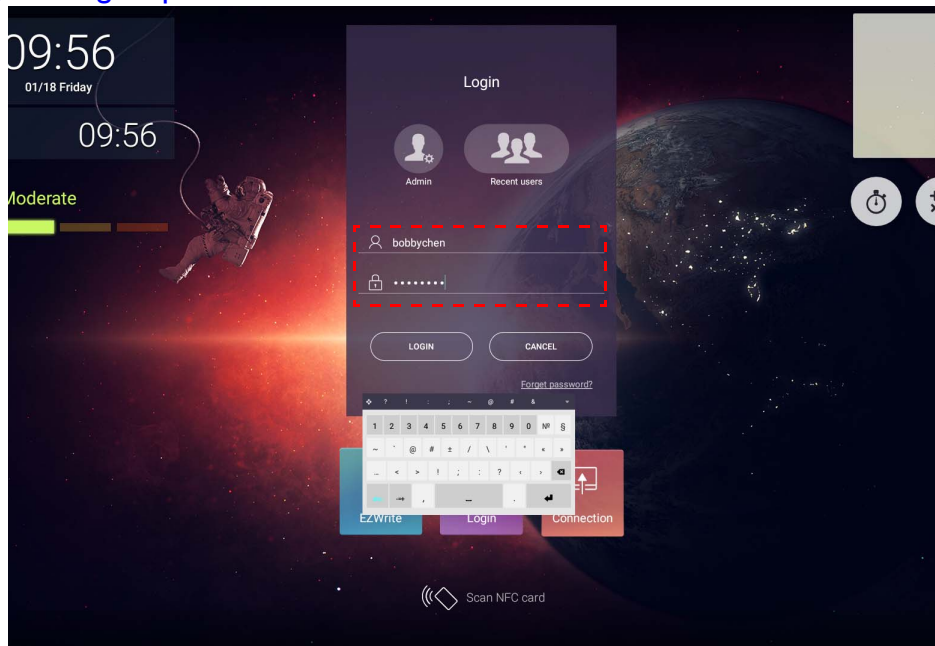
Logga in som Lokal administratör

För att logga in som lokal administratör, ange lösenordet och klicka på **SKICKA**. Standardlösenordet för lokal administratör är "admin". Ändra lösenordet efter att du har loggat in för första gången.



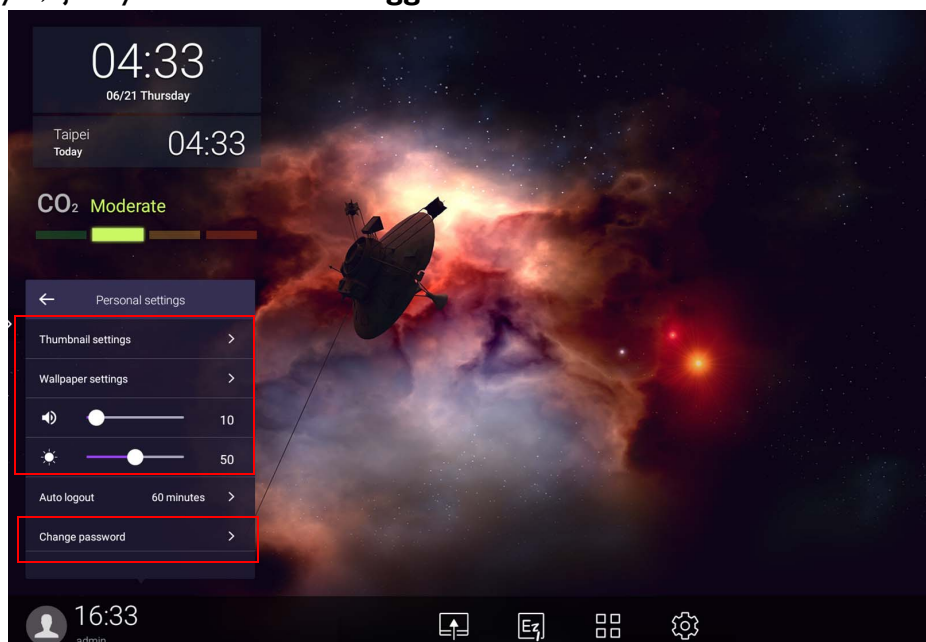
Logga in som AMS-administratör/användare/samordnare

1. Logga in som AMS-administratör, användare eller samordnare. För mer information om de olika hanteringsbehörigheterna för AMS-administratör, användare och samordnare, se [Hanteringsbehörighet på sidan 25](#).



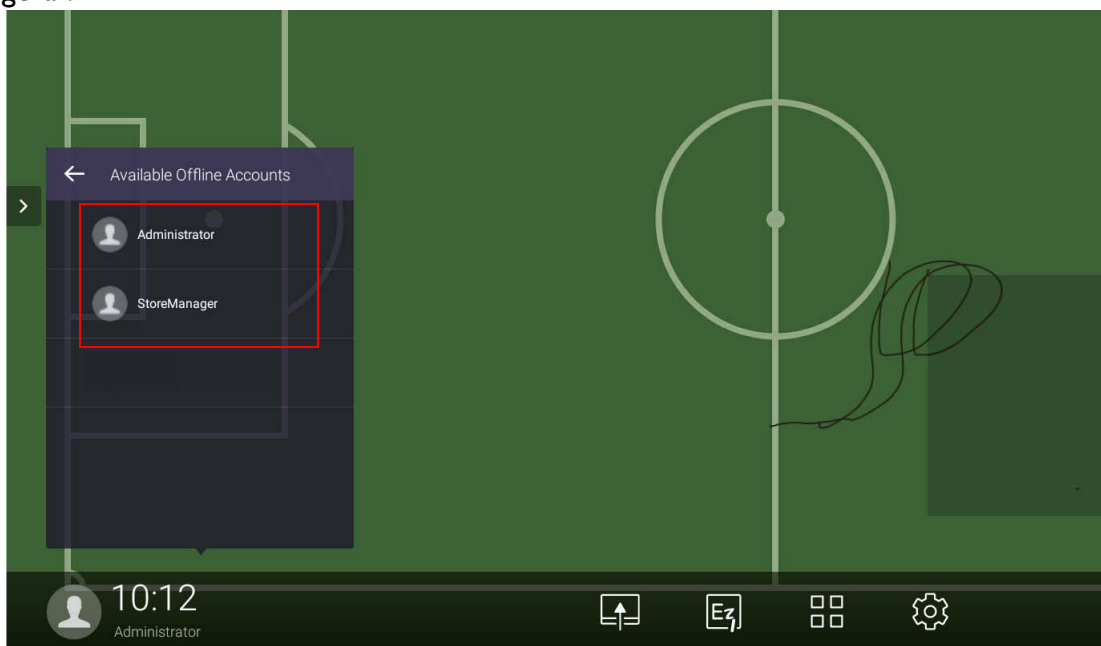
- För att komma åt ditt personliga konto måste du be administratören att aktivera AMS-tjänsten och skapa ditt konto genom tjänsten IAM. Se [Skapa ett nytt konto på sidan 7](#) för mer information.
- Om du har använt AMS nyligen kan du klicka på **Senaste användare** för att hitta ditt konto.

2. Under **Egna inställningar** kan du ändra profilbild, bakgrund och lösenord. Här kan du också justera volym, ljusstyrka och ställa in **Logga ut autom.**



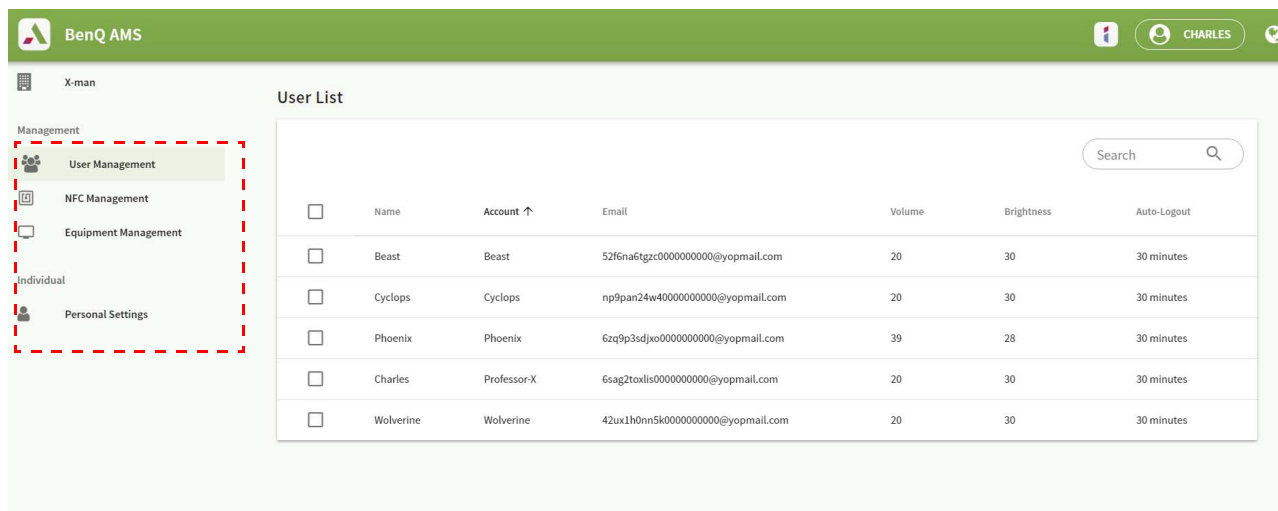
Tillgängliga offlinekonton

Du kan kontrollera tillgängliga offlinekonton när du har problem med att ansluta till Internet. Om du har loggat in på ditt AMS-konto tidigare kan du fortfarande logga in vid ett senare tillfälle när Internet inte fungerar.



Hanteringsbehörighet


Det finns tre roller i AMS: AMS-administratör, samordnare och användare. De har olika hanteringsbehörigheter.



	AMS-administratör	Samordnare	Användare
Användarhantering	V	V	
NFC-hantering	V	V	
Utrustningshantering	V	V	
Egna inställningar	V	V	V

- AMS-administratörer har behörighet att hantera användare, NFC, utrustning och **Egna inställningar**.
- Samordnare har nästan samma behörighet som AMS-administratörer, förutom behörigheten att skapa ett nytt konto.
- Användare har endast åtkomst till **Egna inställningar**.

AMS-app

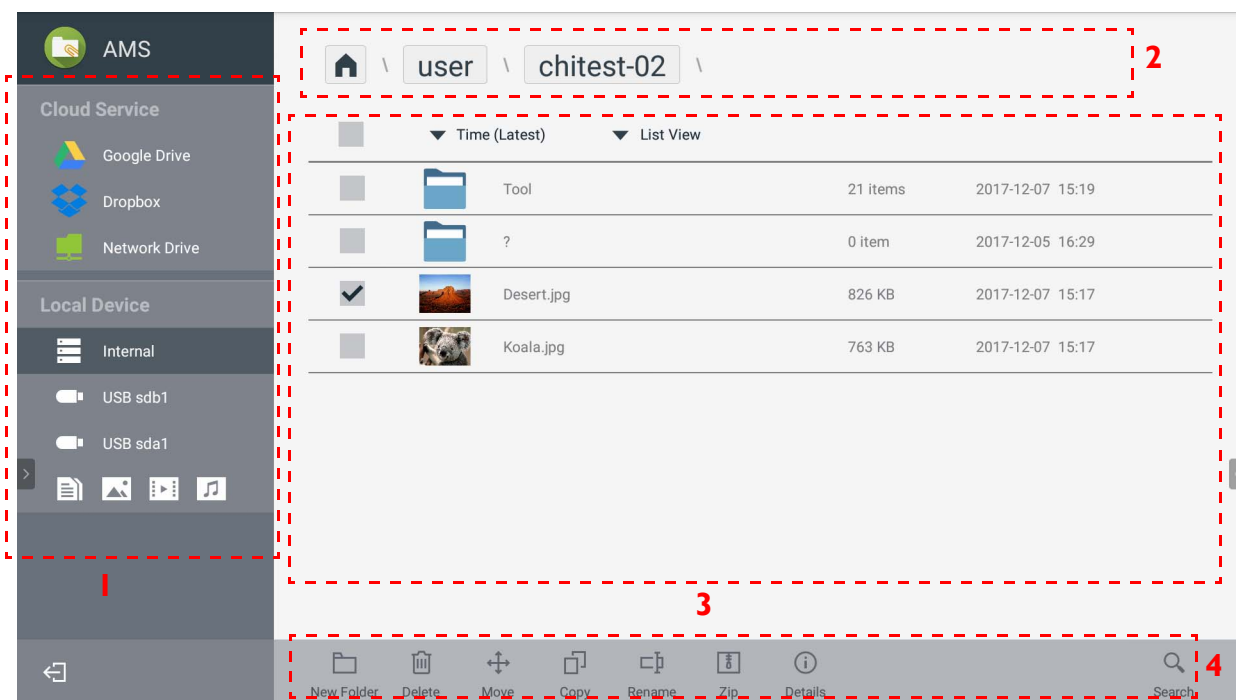
Tryck på  för att starta **AMS**. Med den här appen kan du komma åt din personliga arbetsmiljö och inställningar och hantera dina filer och konton på den IFP som du har loggat in på.





Kontrollera att bildskärmen är korrekt ansluten till Internet innan du startar appen.

Översikt av AMS-filhanteraren

När du loggar in visas fyra huvuddelar så som beskrivs i tabellen nedan:



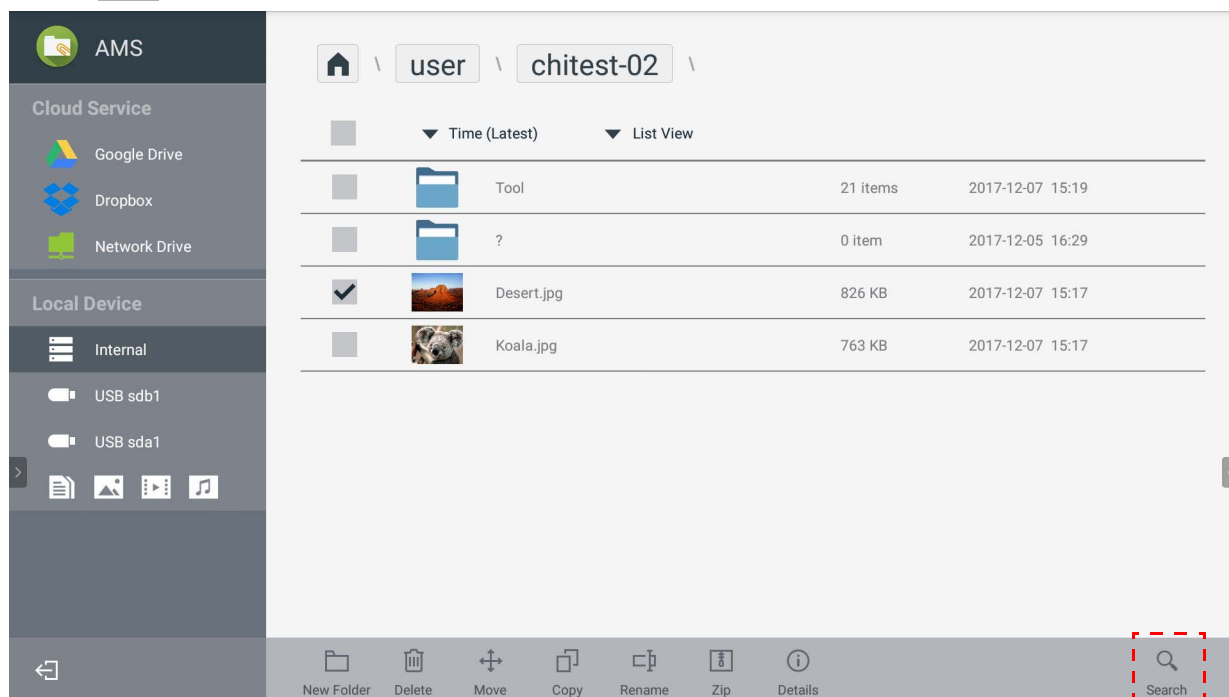
Alternativ		Beskrivning
1.	Källval	<ul style="list-style-type: none"> Du kan öppna filer från molnlagringstjänster som Google Drive, Dropbox eller Samba. Du kan även öppna filer från lokala enheter som Intern, Min mapp eller anslutna USB-enheter.  Ikonen  bredvid Google Drive, Dropbox visar att kontot är bundet till AMS-tjänsten.
2.	Sökväg till mapp	Du kan bläddra i filmappen i det här området.
3.	Lista filer	Du kan se en lista av filer från lagringsenheten du markerar.
4.	Driftfliken	Du kan redigera filer med hjälp av driftflikarna här.




Vanliga användare kan bara visa sina egna filer, medan lokala administratörer kan visa alla användares filer på domänen.

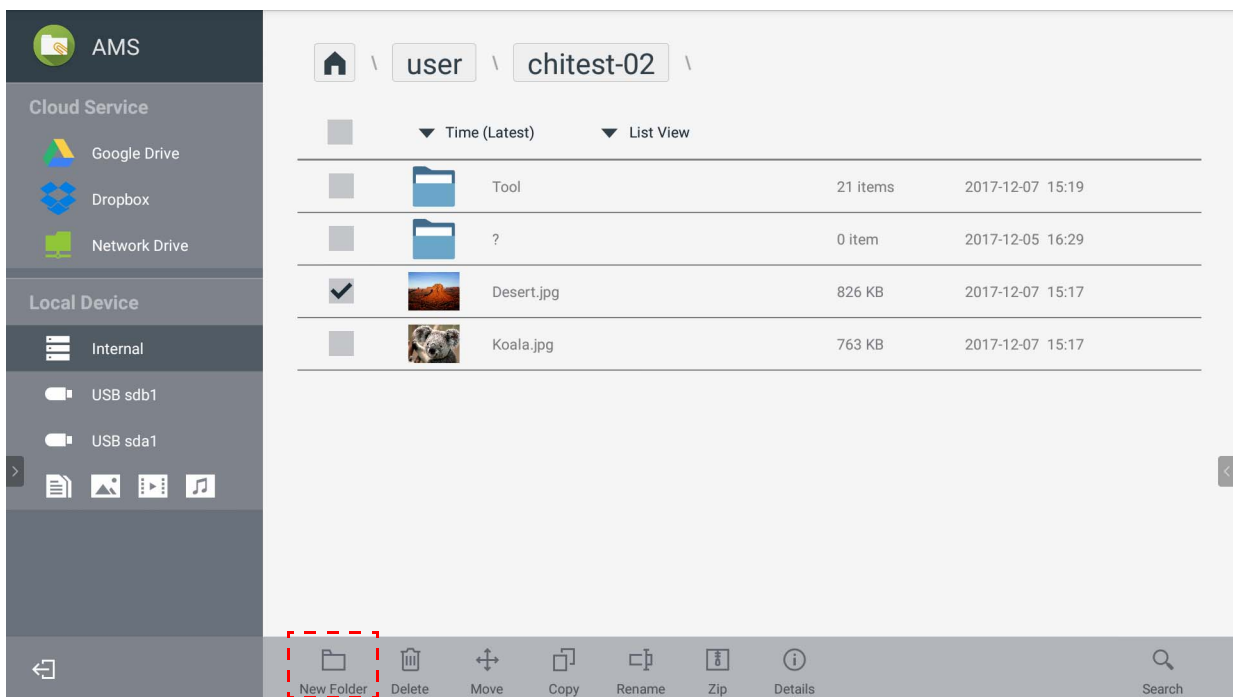
Söka efter filer

Klicka på  och knappa in filnamnet för att söka efter filen.



Lägga till en ny mapp

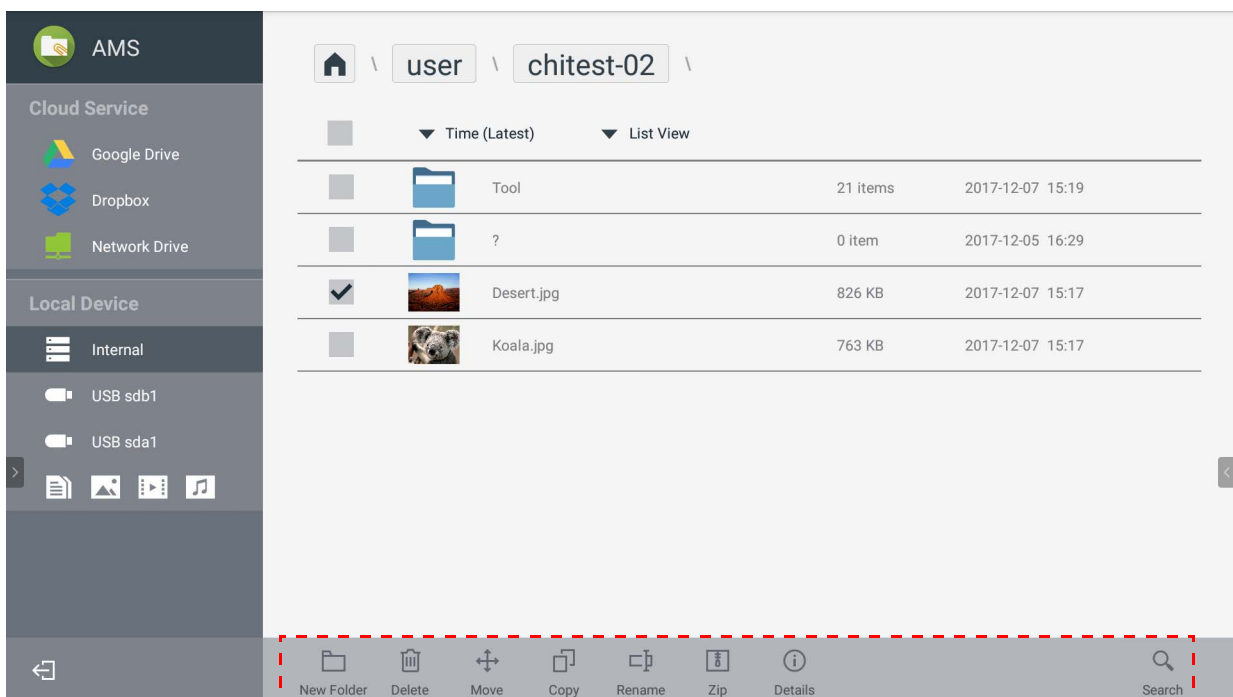
Tryck på  och knappa in mappens namn för att skapa en ny mapp. Namnets längd får inte överskrida 64 tecken.



- Lokal administratör, AMS-administratör, samordnare kan ha åtkomst till alla personliga mappar.
- De personliga mapparna under sökvägen "användare" är bara synliga för användaren.

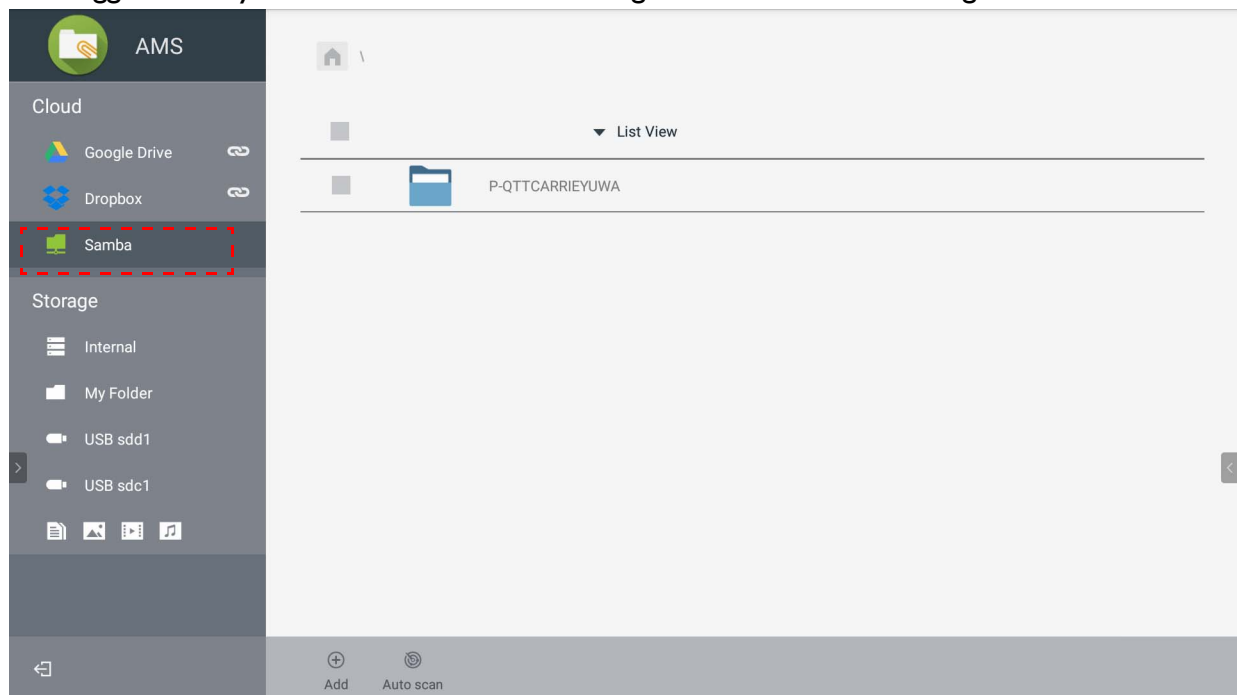
Redigera filer

Du kan redigera filerna med driftflikarna som **Ny mapp**, **Ta bort**, **Flytta**, **Kopiera**, **Byt namn**, **Komprimera** eller **Sök**.



Lägga till ytterligare en Samba-server

Du kan lägga till en ny Samba-server manuellt eller genom automatisk sökning.

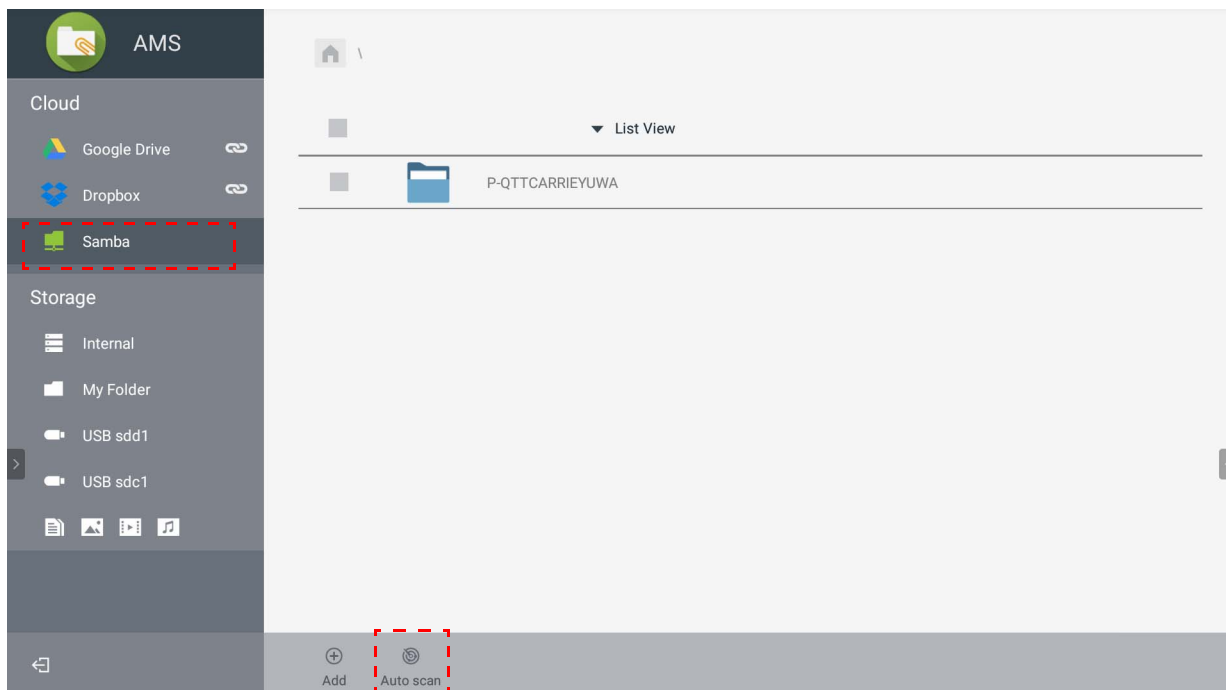


1. Lägg till en ny Samba manuellt genom att fylla i följande fält och klicka på **OK** för att fortsätta.

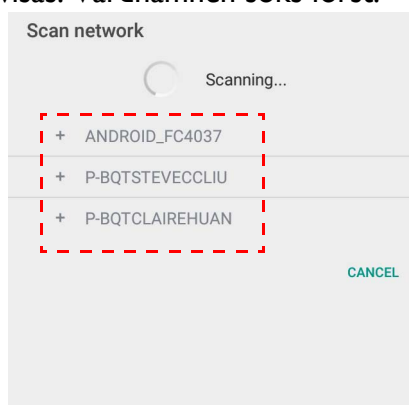
The screenshot shows a dialog box titled 'Add new server'. It has five text input fields: 'Name:', 'Domain name:', 'Ip address:', 'User name:', and 'Password:'. Below these fields are two checkboxes: 'Anonymous login' (unchecked) and 'Remember me' (checked). At the bottom right, there are two buttons: 'CANCEL' and 'OK'. The 'OK' button is highlighted with a red dashed box.

- **Kom ihåg mig** är förbockat som standard.
- Om du bockar för **Kom ihåg mig** sparar systemet automatiskt **Namn/Domännamn/IP-adress/Användarnamn/Lösenord**. Om du inte bockar för **Kom ihåg mig** sparar systemet bara **Namn/Domännamn/IP-adress**.
- Bocka för **Anonym inloggning** så kan du logga in direkt på Samba.
- Sambainställningar som konto, lösenord, **Anonym inloggning** och **Kom ihåg mig** sparas automatiskt på AMS-servern.
- När **Anonym inloggning** är förbockat kan du logga in direkt på Samba om servern accepterar **Anonym inloggning**. När **Anonym inloggning** inte är förbockat anger du kontot och lösenordet till din Samba/nätverkslagring.

2. Om du vill lägga till en ny Samba med automatisk sökning trycker du på **Sök automatiskt** för att söka i nätverket.



- Värnaden eller IP-adresserna visas. Värnaden söks först.

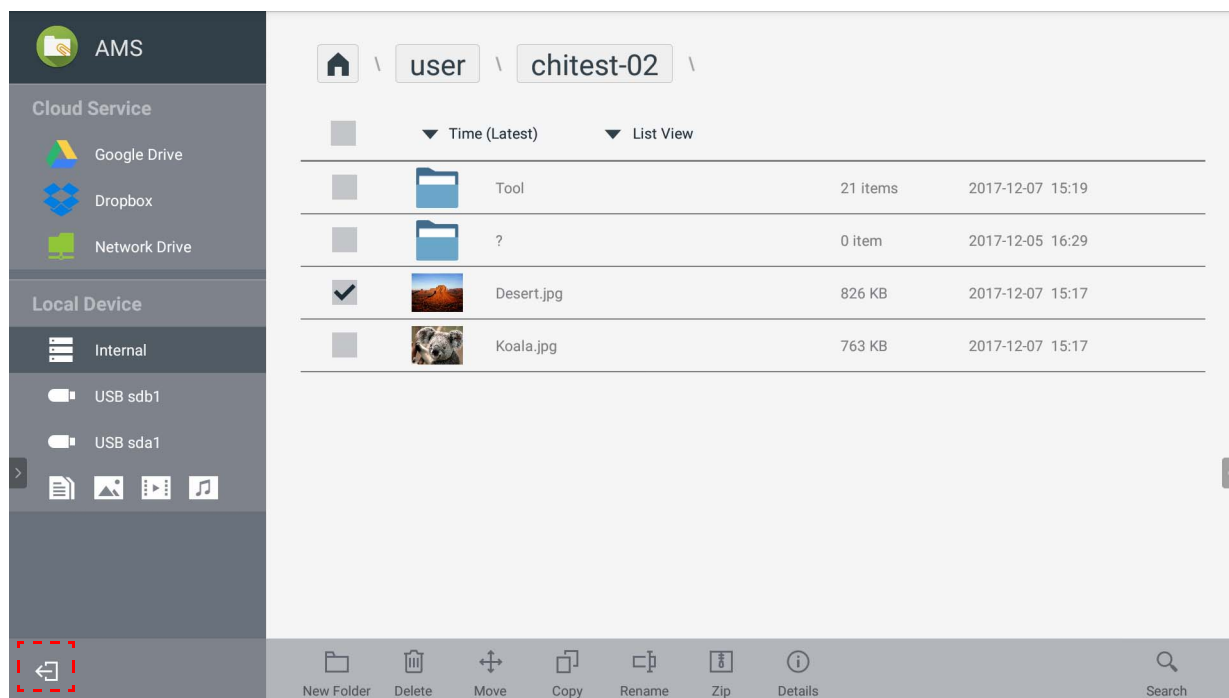


- Värnaden eller IP-adressen som upptäcks fylls i på förhand i motsvarande fält. Du kan ändra uppgifterna manuellt. Fyll i övriga fält och klicka på **OK** för att logga in.

The screenshot shows a login form with several fields. The 'Name' field is pre-filled with 'Michael_server3' and the 'Ip address' field is pre-filled with '140.116.3.22'. Both fields are highlighted with red dashed boxes. Other fields include 'Domain name', 'User name', and 'Password'. At the bottom, there are two checkboxes: 'Anonymous login' (unchecked) and 'Remember me' (checked). At the bottom right, there are 'CANCEL' and 'OK' buttons.

Logga ut

Tryck på  för att logga ut från AMS-tjänsten.



IFP-modeller som stöds

	IFP-modeller som stöds
RP-serien:	RP654K, RP704K, RP750K, RP860K, RP6501K, RP7501K, RP8601K