



Accountmanagementsysteem Gebruikershandleiding



Copyright

Copyright 2019 by BenQ Corporation. Alle rechten voorbehouden. Niets uit deze uitgave mag in enige vorm of op enige wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, magnetisch, optisch, chemisch, handmatig of op andere wijze worden verveelvoudigd, verzonden, getranscribeerd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand of vertaald in een menselijke of computertaal zonder voorafgaande, geschreven toestemming van BenQ Corporation.

Alle andere logo's, producten of bedrijfsnamen die in deze handleiding worden genoemd, zijn eventueel de gedeponeerde handelsmerken of copyrights van de betreffende bedrijven, en worden uitsluitend voor informatiedoeleinden gebruikt.

Vrijwaring

BenQ Corporation doet geen toezeggingen en geeft geen garanties van welke aard dan ook, expliciet of impliciet, ten aanzien van de inhoud hiervan en wijst iedere garantie af betreffende verkoopbaarheid of geschiktheid voor een bepaald doel. BenQ Corporation behoudt zich het recht voor deze publicatie te wijzigen en op gezette tijden de inhoud ervan te veranderen, zonder dat BenQ Corporation verplicht is iemand van dergelijke wijzigingen op de hoogte te stellen.

Deze gebruikerhandleiding heeft als doel klanten de meest actuele en nauwkeurige informatie te verstrekken, dus kan de inhoud op gezette tijden zonder voorafgaande kennisgeving worden gewijzigd. Ga naar <http://business-display.benq.com/> voor de nieuwste versie van deze handleiding.

Inhoudsopgave

Introductie	4
AMS-webbeheer	5
Een nieuw account registreren	5
Een nieuw account maken	7
Uw profiel bewerken	9
BenQ AMS beheren	10
AMS-serviceoverzicht	10
Gebruikersbeheer	11
NFC-beheer	13
Apparatuurbeheer	17
Persoonlijke instellingen	17
AMS-accountinstelling	18
RP654K/RP705K/RP750K/ RP860K	18
Aanmelden als een lokale beheerder	18
Aanmelden als een AMS-beheerder/gebruiker/coördinator	20
RP6501K / RP7501K / RP8601K	23
Aanmelden als een lokale beheerder	23
Aanmelden als een AMS-beheerder/gebruiker/coördinator	24
Beschikbare offline accounts	25
Beheersautoriteit	26
AMS-toepassing	27
Overzicht van AMS-bestandsbeheer	27
Bestanden zoeken	28
Een nieuwe map toevoegen	29
Bestanden bewerken	29
Een andere Samba-server toevoegen	30
Afmelden	32
Ondersteunde IFP-modellen	32

Introductie

Accountmanagementsysteem (AMS): Directe toegang en beheer van persoonlijke gegevens op elke IFP

BenQ introduceert het Accountmanagementsysteem (AMS) zodat gebruikers eenvoudiger hun bestanden en persoonlijke apparaatomgeving kunnen openen en beheren. Hierdoor hebben gebruikers makkelijker toegang tot zowel bestanden als accounts en kunnen deze beter beheren. AMS biedt ict'ers een makkelijke methode om accounts te beheren. Zo kunnen ze accounts op IFP's van BenQ efficiënter en eenvoudiger beheren.

Gepersonaliseerde gebruikersomgeving en directe toegang tot cloudopslag via AMS

- Gepersonaliseerde werkruimteomgeving

Aangezien IFP's meestal openbare apparaten zijn dit gegevens van veel gebruikers opslaan, zijn de gegevens vaak ongeordend en lastig te vinden. Er is geen oplossing om van elke gebruiker de omgeving aan te passen en de gegevens te filteren. AMS biedt aangepaste werkruimteomgevingen, lokale privéopslagruimte en gepersonaliseerde instellingen voor meer gebruiksgemak. Gebruikers krijgen op elke IFP waarom ze zich hebben aangemeld toegang tot hun gepersonaliseerde werkruimteomgeving en -instellingen. Dit kan verder worden gestroomlijnd met door BenQ ontworpen NFC-kaarten.

- Automatisch aanmelden bij cloudopslagaccounts

Gegevens op Android-apparaten is voor beginnende gebruikers lastig te vinden en mee te nemen. Cloudopslag is de oplossing voor dit probleem, al kan het aanmelden bij een cloudaccount met gevoelige aanmeldgegevens riskant zijn. AMS versterkt het beveiligingsniveau en elimineert het complex invoeren van wachtwoorden als gebruikers toegang proberen te krijgen tot hun cloudopslagaccounts. Met BenQ AMS hoeven gebruikers zich alleen maar bij het instellen of maken van een account in te loggen bij hun cloudopslagaccount. Vervolgens hebben ze toegang tot hun gegevens, zonder dat ze zich ooit weer moeten aanmelden bij de IFP. AMS stelt automatisch machtigingen in voor persoonlijke en netwerkmappen, zodat gebruikers een alternatieve methode hebben om hun gegevens terug te vinden en te ordenen. Met AMS krijgt u veiliger en eenvoudiger toegang tot diverse opslagruimtes.

Efficiënt accountbeheer en vereenvoudigd instellen van ITS

- Efficiënt accountbeheer

Traditioneel gezien kost het zakelijke ict-managers buitengewoon veel tijd om grote hoeveelheden gebruikersaccounts te beheren. AMS levert een heldere en intuïtieve gebruikersinterface waarmee ict-managers meerdere gebruikersaccounts kunnen importeren en beheren.

- Instellen van een NFC-kaart in één stap

Het verbinden van persoonlijke accounts met ID-kaarten via traditionele beheerssoftware is gecompliceerd om te implementeren. AMS elimineert het ingewikkelde proces van instellen en versleutelen en kan met één eenvoudige stap een account aan een ID-kaart koppelen.

- Accounts moeiteloos koppelen met AMS

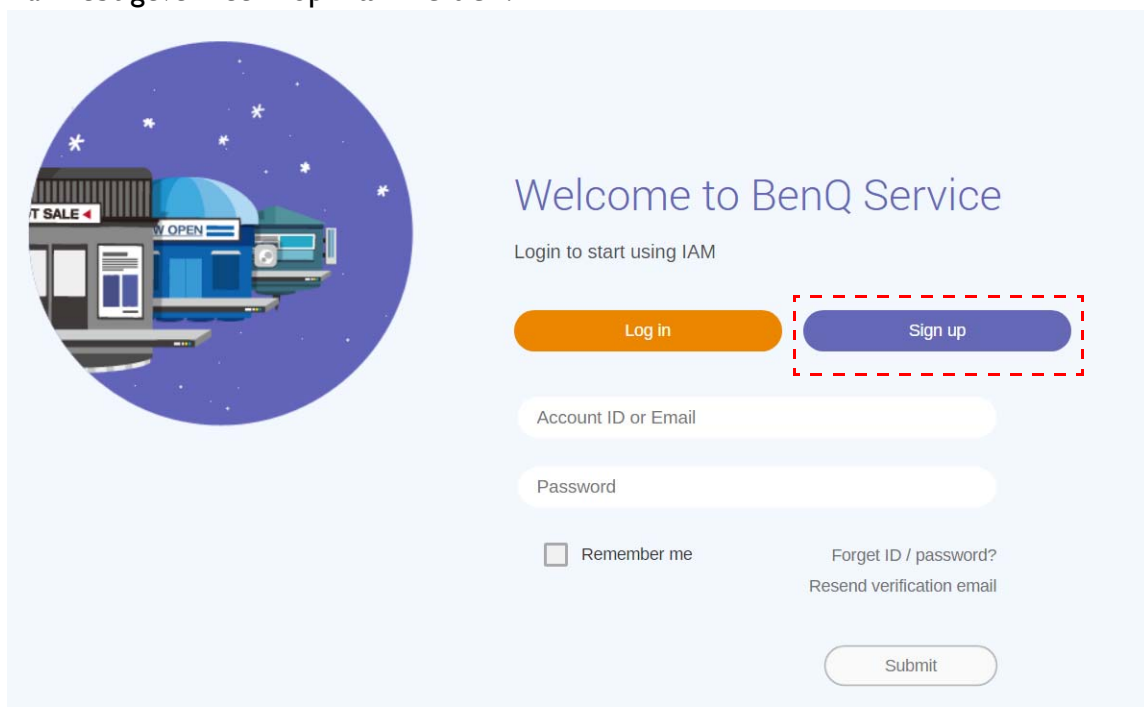
Traditionele manieren om IFP's met databeheersystemen te koppelen zijn ingewikkeld en hebben de nodige beperkingen. AMS kan apparaten eenvoudig koppelen binnen enkele seconden nadat de apparaten met het netwerk zijn verbonden.

AMS-webbeheer

Een nieuw account registreren

U hebt een geldig account nodig voor toegang tot BenQ AMS.

1. Ga naar de website van BenQ Service: <https://ams.benq.com>. Aanbevolen browsers zijn Chrome, Firefox.
2. Bent u een beheerder, dan klik u op **Inschrijven** om een Beheerdersaccount voor het bedrijf te registreren. Als u een normale gebruiker bent, vraagt u de beheerder van het bedrijf om voor u een gebruikersaccount te maken. Als u het account hebt ontvangen, klikt u direct nadat u uw e-mail hebt geverifieerd op **Aanmelden**.



The image shows the BenQ Service login and sign-up page. On the left, there is a circular illustration of a BenQ store at night with a 'SALE' sign and a 'NOW OPEN' sign. The main heading is 'Welcome to BenQ Service'. Below this, it says 'Login to start using IAM'. There are two buttons: 'Log in' (orange) and 'Sign up' (blue). The 'Sign up' button is highlighted with a red dashed border. Below the buttons are two input fields: 'Account ID or Email' and 'Password'. There is a checkbox for 'Remember me' and a link for 'Forget ID / password? Resend verification email'. At the bottom right, there is a 'Submit' button.

3. Als u op **Inschrijven** klikt, ziet u de volgende melding. Als beheerder klikt u op **Doorgaan**.

Message

Notice: If you are an administrator in your company, press "Continue" to sign up an "Administrator Account" for your company. If not, please ask your company's administrator to create a user account for you and login in directly after verifying your email.

Continue

Cancel

4. Vul de volgende velden in en klik op **Verzenden** om een nieuw Beheerdersaccount te maken.

Sign up

*Account ID

*Password

*Confirm password

*Name

*Industry

- Please select -

*Company

*Country

- Please select -

*Timezone

(UTC+08:00) Shanghai

*E-mail

☐ I agree following Items Agreement Items

Submit

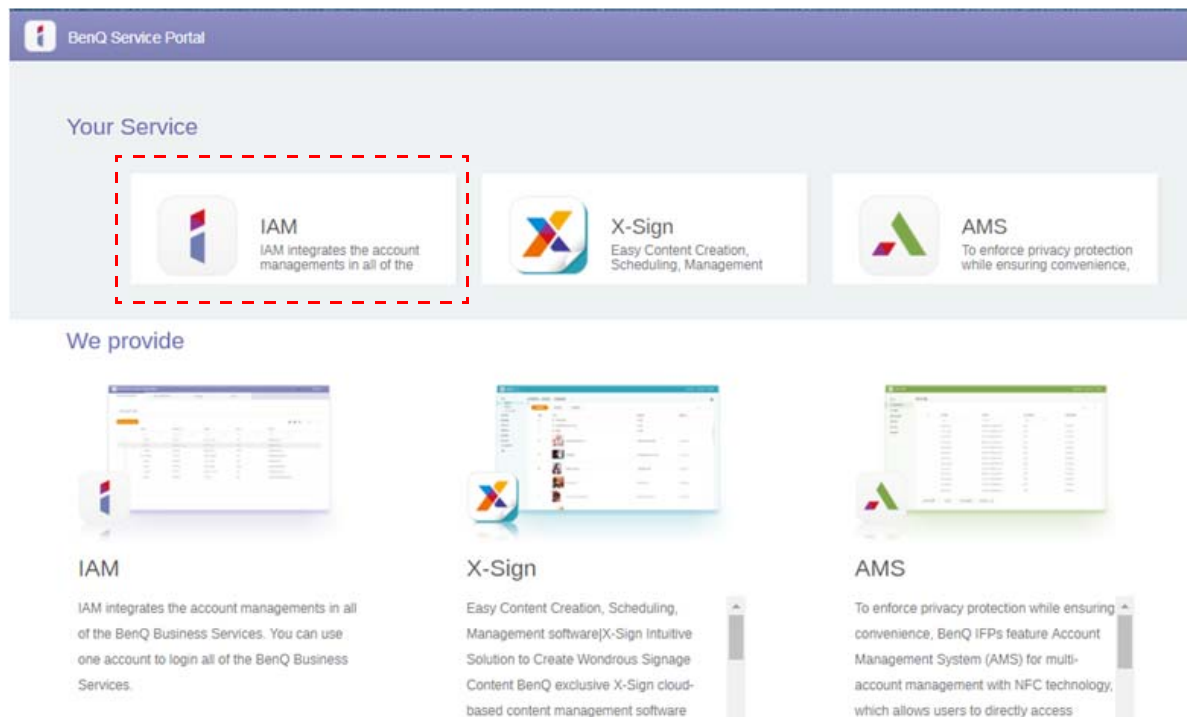
Cancel



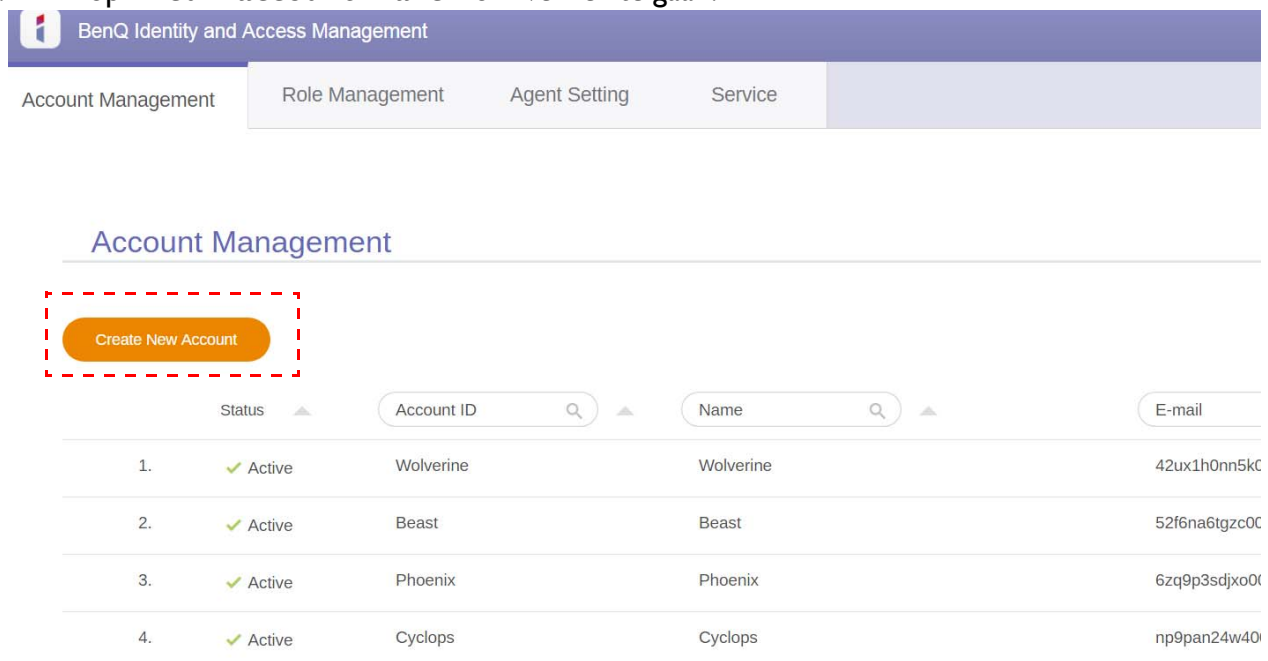
- De account-ID, moet tussen 4 en 20 tekens lang zijn. Alleen getallen (0-9), hoofdletters en kleine letters (A-Z, a-z) en de speciale tekens (-)(.)(_) zijn toegestaan in de account-ID en in de naam.
- Het wachtwoord moet een combinatie zijn van letters en getallen en moet tussen 6 en 12 tekens lang zijn. Wachtwoorden als "2945678" (alleen getallen), "eduabsc" (alleen kleine letters), "12ab" (minder dan zes tekens) en "12abcd345678efg" (meer dan twaalf tekens) worden niet geaccepteerd.
- Hoofdletters en kleine letters hoeven niet telkens als u het wachtwoord invoert op dezelfde manier te worden ingetypt.

Een nieuw account maken

1. Meld u als beheerder aan en kies **IAM**.



2. Klik op **Nieuw account maken** om verder te gaan.



3. Vul de volgende velden in en klik op **Verzenden** om een nieuw account te maken. U kunt kiezen uit twee rollen: coördinator of gebruiker. Zie [Beheersautoriteit op pagina 26](#) voor meer informatie over de verschillen tussen coördinator en gebruiker.

BenQ Identity and Access Management

Account ManagementRole ManagementAgent SettingService

Create New Account

Account ID

REMIND: Please do NOT using your personal data to fill the account name. It may increase the risk to reveal you privacy.

Password

Confirm Password

Name

E-mail

Company Taiwan

Country/Area United States

Timezone (UTC+08:00) Taipei

Note within 150 characters

Service Setting

Enable Service

☒

X-Sign

☒

AMS

Role

channel_manager

coördinator

coördinator

user

Create a new role

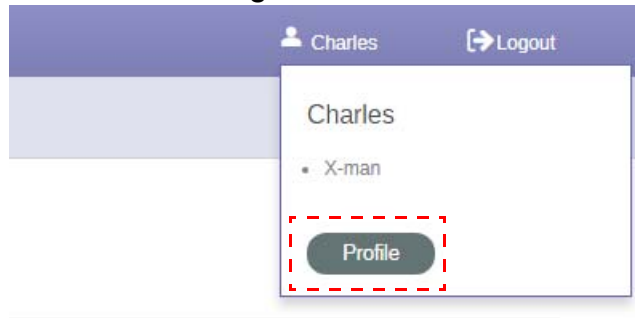
Create a new role

Submit

Cancel

Uw profiel bewerken

1. U kunt uw profiel bewerken door op het hoofdpictogram met uw naam rechtsboven in de hoek te klikken. Klik op **Profiel** om verder te gaan.



2. Verander uw profiel of wachtwoord door op **Profiel veranderen** of **Wachtwoord veranderen** te klikken.

Profile

×

Account:

Professor-X

Name:

Charles

Email:

6sag2toxlis0000000000@yopmail.com

Company:

X-man

Country:

United States

Timezone:

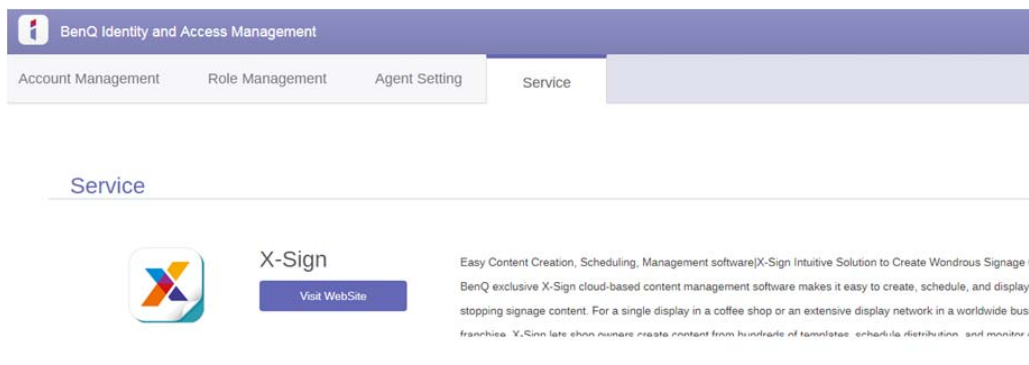
US/Eastern

Change profile

Change password

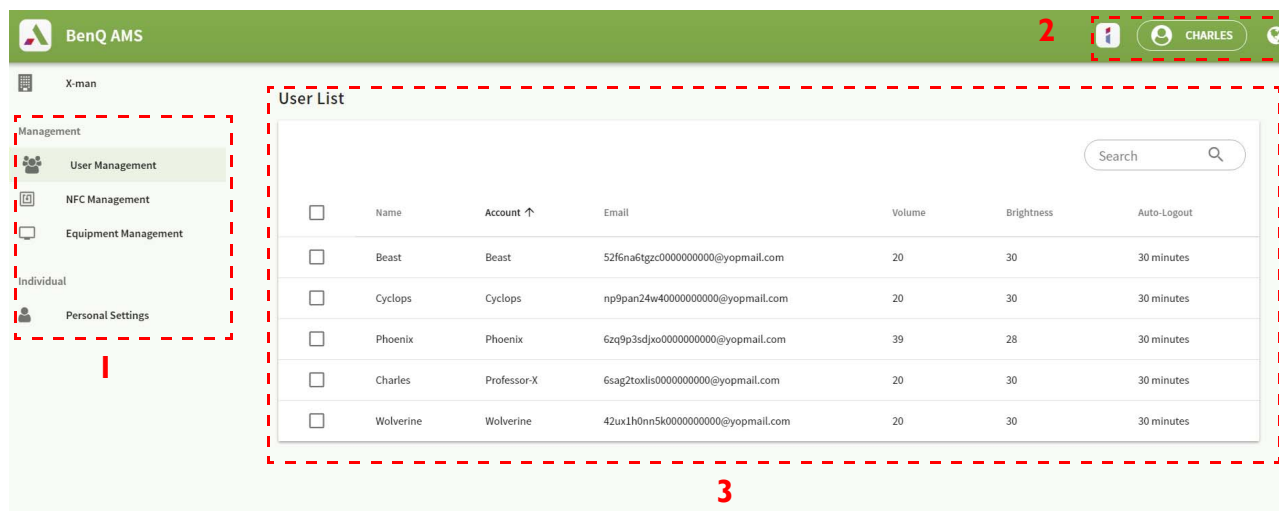
BenQ AMS beheren

Klik op **Dienst** om BenQ AMS te openen.



AMS-serviceoverzicht

Als u zich aanmeldt, ziet u de drie hoofdonderdelen die in onderstaande tabel worden beschreven:

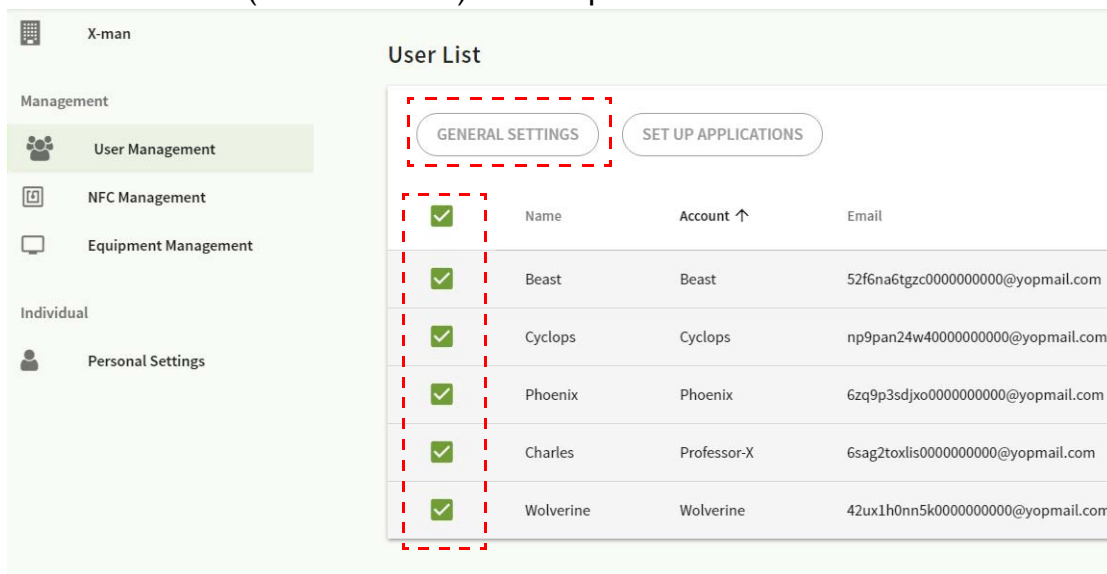


Item		Beschrijving
1.	Tabblad Functie	Hier kunt u tussen de functies schakelen.
2.	Accountinformatie	In dit gebied ziet u informatie over het account en kunt u de talen veranderen.
3.	Tabblad Activiteit	Hier ziet u de overeenkomstige inhoud als u op de functietabbladen tussen functies schakelt.

Gebruikersbeheer

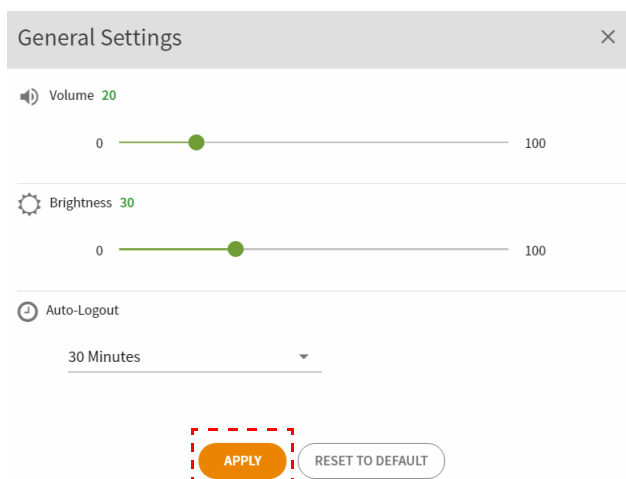
U kunt vooraf algemene instellingen aanpassen en toepassingen voor de desktop kiezen.

1. Selecteer het account (of alle accounts) en klik op **ALGEMENE INSTELLINGEN**.



	Name	Account ↑	Email
✓	Beast	Beast	52f6na6tgzc0000000000@yopmail.com
✓	Cyclops	Cyclops	np9pan24w40000000000@yopmail.com
✓	Phoenix	Phoenix	6zq9p3sdjxo0000000000@yopmail.com
✓	Charles	Professor-X	6sag2toxlis0000000000@yopmail.com
✓	Wolverine	Wolverine	42ux1h0nn5k0000000000@yopmail.com

2. U kunt Volume, Helderheid en Automatisch afmelden aanpassen. Klik op **Toepassen** om verder te gaan.



General Settings

Volume 20

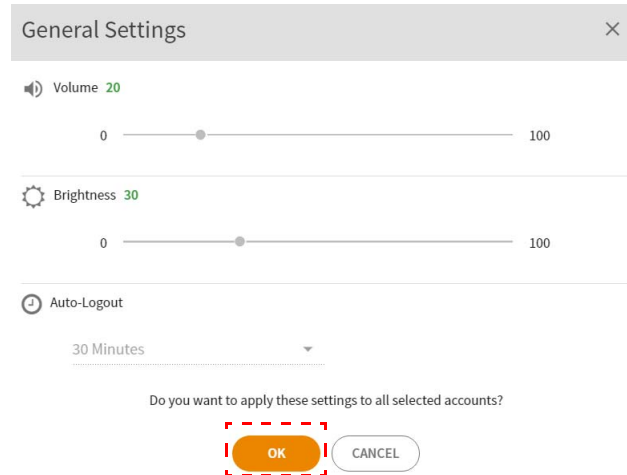
Brightness 30

Auto-Logout

30 Minutes

APPLY RESET TO DEFAULT

3. Klik op **OK** om de instellingen toe te passen op de geselecteerde accounts.



General Settings

Volume 20

Brightness 30

Auto-Logout

30 Minutes

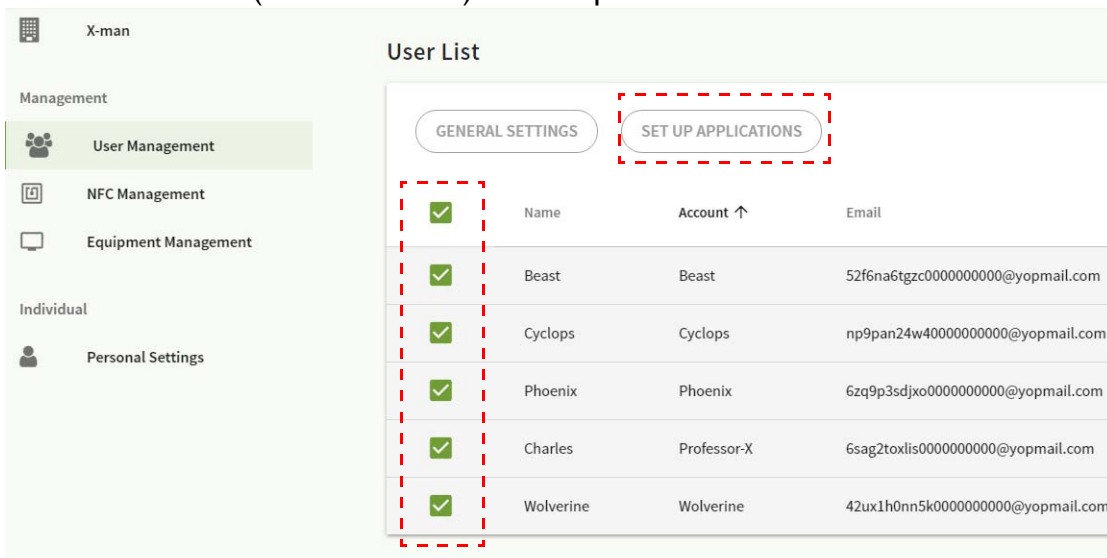
Do you want to apply these settings to all selected accounts?

OK CANCEL



De opties voor Automatisch afmelden zijn 10/20/30/40/50/60 minuten.

4. Selecteer het account (of alle accounts) en klik op **TOEPASSINGEN INSTELLEN**.

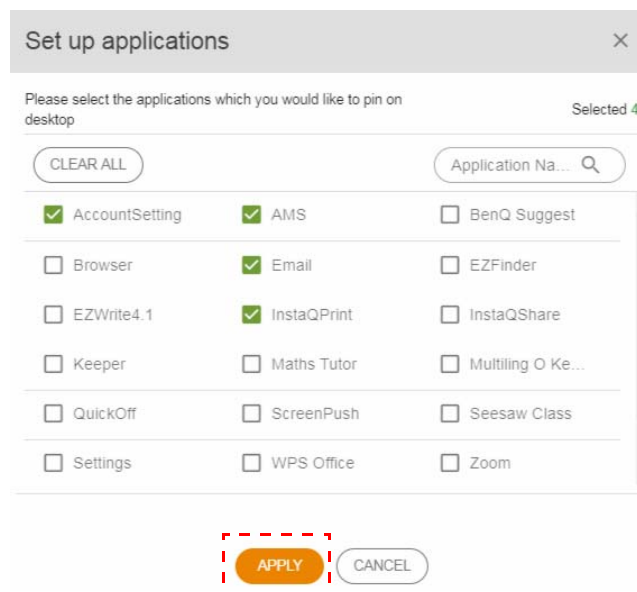


User List

GENERAL SETTINGS SET UP APPLICATIONS

<input checked="" type="checkbox"/>	Name	Account ↑	Email
<input checked="" type="checkbox"/>	Beast	Beast	52f6na6tgzc0000000000@yopmail.com
<input checked="" type="checkbox"/>	Cyclops	Cyclops	np9pan24w4000000000@yopmail.com
<input checked="" type="checkbox"/>	Phoenix	Phoenix	6zq9p3sdjxo0000000000@yopmail.com
<input checked="" type="checkbox"/>	Charles	Professor-X	6sag2toxli0000000000@yopmail.com
<input checked="" type="checkbox"/>	Wolverine	Wolverine	42ux1h0nn5k0000000000@yopmail.com

5. U kunt selecteren welke toepassingen u aan de desktop wilt vastpinnen. Klik op **Toepassen** om verder te gaan.



Set up applications

Please select the applications which you would like to pin on desktop

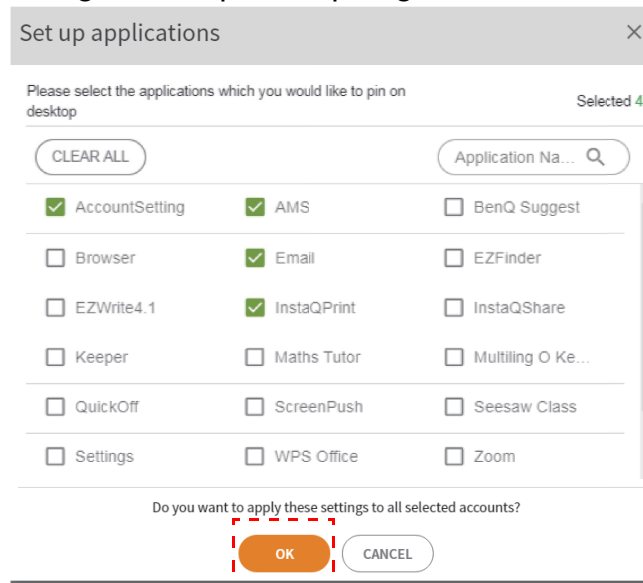
Selected 4

CLEAR ALL Application Na... Q

<input checked="" type="checkbox"/> AccountSetting	<input checked="" type="checkbox"/> AMS	<input type="checkbox"/> BenQ Suggest
<input type="checkbox"/> Browser	<input checked="" type="checkbox"/> Email	<input type="checkbox"/> EZFinder
<input type="checkbox"/> EZWrite4.1	<input checked="" type="checkbox"/> InstaQPrint	<input type="checkbox"/> InstaQShare
<input type="checkbox"/> Keeper	<input type="checkbox"/> Maths Tutor	<input type="checkbox"/> Multiling O Ke...
<input type="checkbox"/> QuickOff	<input type="checkbox"/> ScreenPush	<input type="checkbox"/> Seesaw Class
<input type="checkbox"/> Settings	<input type="checkbox"/> WPS Office	<input type="checkbox"/> Zoom

APPLY CANCEL

6. Klik op **OK** om de instellingen toe te passen op de geselecteerde accounts.



Set up applications

Please select the applications which you would like to pin on desktop Selected 4

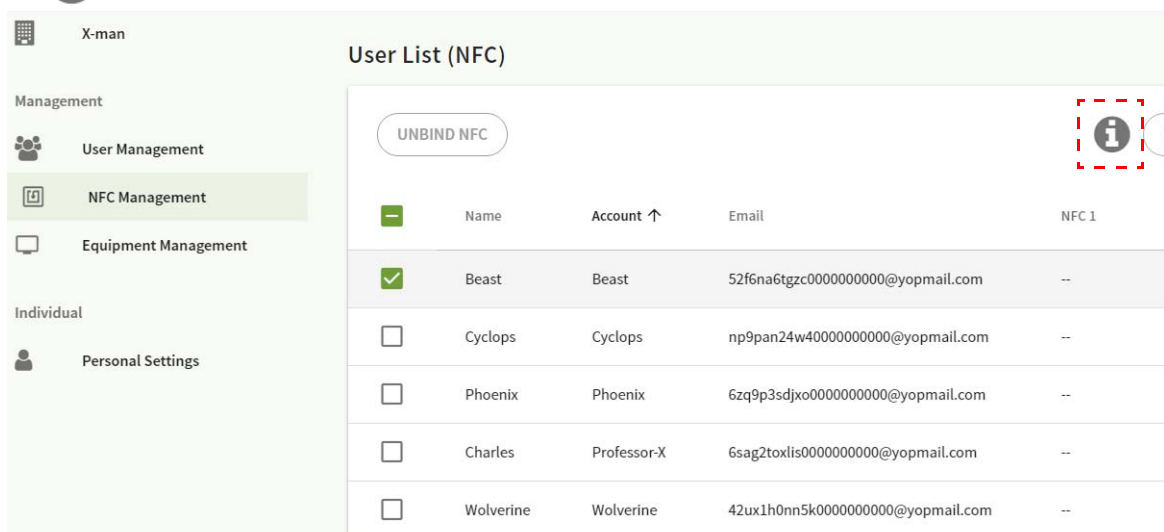
<input checked="" type="checkbox"/> AccountSetting	<input checked="" type="checkbox"/> AMS	<input type="checkbox"/> BenQ Suggest
<input type="checkbox"/> Browser	<input checked="" type="checkbox"/> Email	<input type="checkbox"/> EZFinder
<input type="checkbox"/> EZWrite4.1	<input checked="" type="checkbox"/> InstaQPrint	<input type="checkbox"/> InstaQShare
<input type="checkbox"/> Keeper	<input type="checkbox"/> Maths Tutor	<input type="checkbox"/> Multiling O Ke...
<input type="checkbox"/> QuickOff	<input type="checkbox"/> ScreenPush	<input type="checkbox"/> Seesaw Class
<input type="checkbox"/> Settings	<input type="checkbox"/> WPS Office	<input type="checkbox"/> Zoom

Do you want to apply these settings to all selected accounts?

NFC-beheer

U kunt de NFC-kaart aan het geselecteerde account koppelen.

Klik op  voor meer informatie over het testen van een NFC-kaartlezer.



X-man

Management

- User Management
- NFC Management**
- Equipment Management

Individual

- Personal Settings

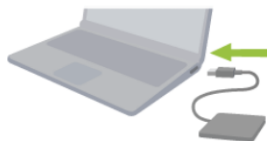
User List (NFC)

<input checked="" type="checkbox"/>	Name	Account ↑	Email	NFC 1
<input checked="" type="checkbox"/>	Beast	Beast	52f6na6tgzc0000000000@yopmail.com	--
<input type="checkbox"/>	Cyclops	Cyclops	np9pan24w40000000000@yopmail.com	--
<input type="checkbox"/>	Phoenix	Phoenix	6zq9p3sdjxo0000000000@yopmail.com	--
<input type="checkbox"/>	Charles	Professor-X	6sag2toxlis0000000000@yopmail.com	--
<input type="checkbox"/>	Wolverine	Wolverine	42ux1h0nn5k0000000000@yopmail.com	--

Test of NFC Card Reader



1. Please connect USB of NFC card reader with computer



2. In case of being required, please install driver of NFC card reader
(installation method could be consulted from manufacturer)



3. Test: Hold NFC card to the reader, if the card number automatically fill in the input box below, which means reader operate normally.

Card Number:



De NFC-kaart is niet bijgesloten en moet apart worden aangeschaft. Zie [Ondersteunde NFC-kaartlezers en NFC-kaartspecificaties op pagina 16](#) voor meer informatie.

De NFC-kaart koppelen

I. Selecteer een account om te koppelen.

X-man

Management

User Management

NFC Management

Equipment Management

Individual

Personal Settings

UNBIND NFC

<input type="checkbox"/>	Name	Account ↑	Email
<input checked="" type="checkbox"/>	Beast	Beast	52f6na6tgzc0000000000@yopmail.com
<input type="checkbox"/>	Cyclops	Cyclops	np9pan24w40000000000@yopmail.com
<input type="checkbox"/>	Phoenix	Phoenix	6zq9p3sdjxo0000000000@yopmail.com
<input type="checkbox"/>	Charles	Professor-X	6cao7txlic00000000000@yopmail.com

User List (NFC)

UNBIND NFC

Search

<input type="checkbox"/>	Name	Account ↑	Email	NFC 1	NFC 2	NFC 3
<input checked="" type="checkbox"/>	Beast	Beast	52f6na6tgzc0000000000@yopmail.com	--	--	--
<input type="checkbox"/>	Cyclops	Cyclops	np9pan24w40000000000@yopmail.com	--	--	--
<input type="checkbox"/>	Phoenix	Phoenix	6zq9p3sdjxo0000000000@yopmail.com	--	--	--

2. Houd de NFC-kaart bij de verbonden NFC-lezer om de NFC-kaart aan het account te koppelen.



Beast
52f6na6tgzc0000000000@yopmail.com

Input or induce NFC card manually


BIND

NFC1:

NFC2:

NFC3:

3. Klik op **KOPPELEN**.



Beast
52f6na6tgzc0000000000@yopmail.com


62C57E05

BIND

NFC1:

NFC2:

NFC3:



Beast
52f6na6tgzc0000000000@yopmail.com

Input or induce NFC card manu...

BIND

NFC1: 045BD3CAA74...

NFC2:

NFC3:

4. Elke NFC-kaart heeft een unieke ID. Zodra de kaart aan een account is gekoppeld, kan deze niet meer aan andere accounts worden gekoppeld.

User List (NFC)

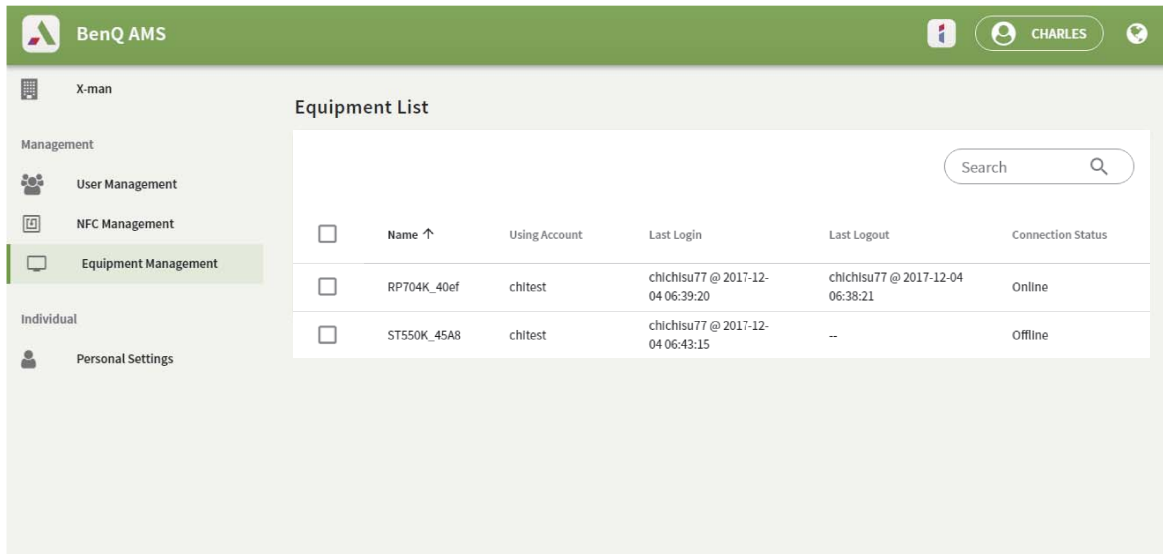
<input type="checkbox"/>	Name	Account ↑	Email	NFC 1	NFC 2	NFC 3
<input type="checkbox"/>	su3	chi-test-03	chichisu77+chitest-03@gmail.com	--	--	--
<input type="checkbox"/>	chichisu77	chitest	chichisu77+chitest@gmail.com	1091A26A	--	--
<input type="checkbox"/>	chi-test-002	chitest-02	chichisu77+chitest-02@gmail.com	--	--	--

Ondersteunde NFC-kaartlezers en NFC-kaartspecificaties

	Ondersteunde modellen
NFC-kaartlezers:	<ul style="list-style-type: none">• ACS: ACR1242U http://www.acr1252.com/• Synnux: CL-2100R https://goo.gl/56ajQW• D-Logic: https://goo.gl/uLECHJ• InfoThink: InfoThink IT-101MU https://goo.gl/s3XGE4
Kaartspecificaties:	<ul style="list-style-type: none">• Chip: NXP, Mifare• Protocol: ISO14443-I• Afmeting: 85,72 x 54,03 x 0,84 mm

Apparatuurbeheer

U ziet de apparatuurstatus in Apparatuurbeheer.

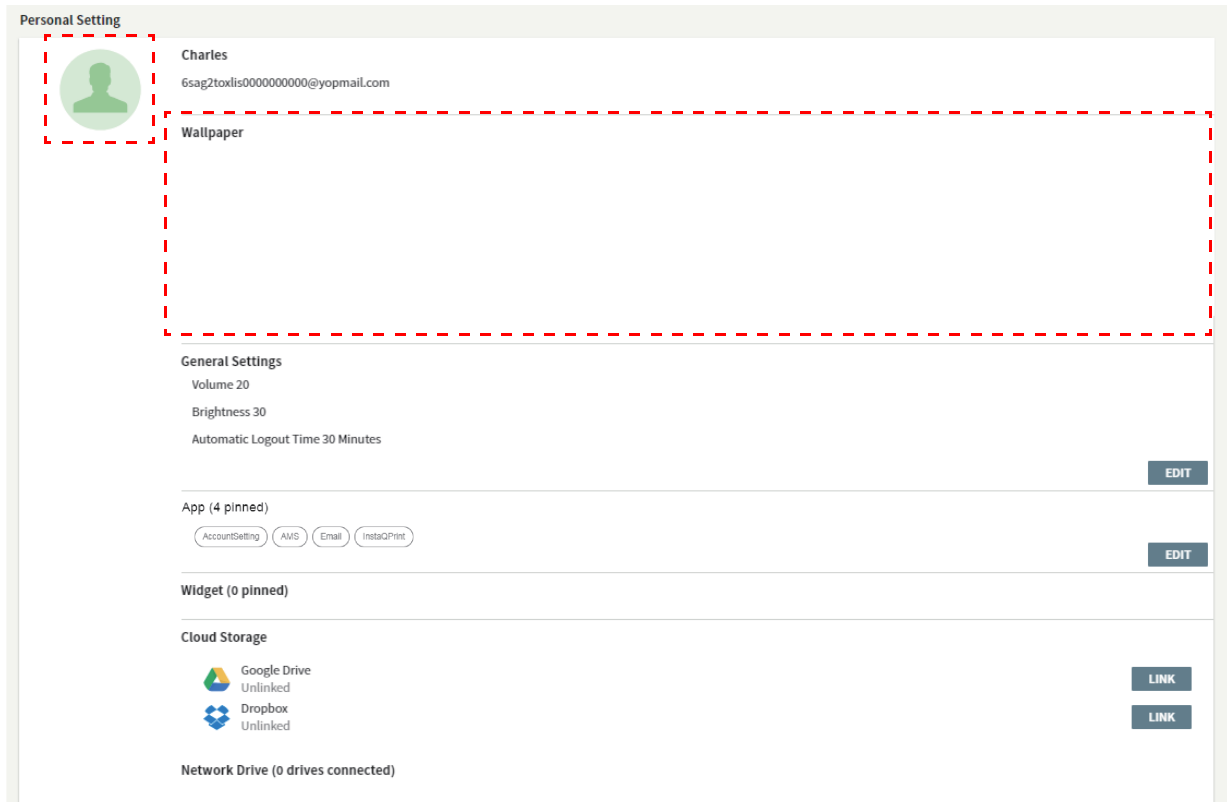


The screenshot shows the 'BenQ AMS' interface. On the left is a sidebar with navigation options: 'X-man', 'Management' (containing 'User Management', 'NFC Management', and 'Equipment Management'), and 'Individual' (containing 'Personal Settings'). The 'Equipment Management' option is highlighted. The main area is titled 'Equipment List' and contains a search bar and a table with the following data:

<input type="checkbox"/>	Name ↑	Using Account	Last Login	Last Logout	Connection Status
<input type="checkbox"/>	RP704K_40ef	chitest	chichisu77 @ 2017-12-04 06:39:20	chichisu77 @ 2017-12-04 06:38:21	Online
<input type="checkbox"/>	ST550K_45A8	chitest	chichisu77 @ 2017-12-04 06:43:15	--	Offline

Persoonlijke instellingen

U kunt de foto van uw gezicht en de achtergrond veranderen op elke IFP waarop u zich hebt aangemeld. Zie [Aanmelden als een AMS-beheerder/gebruiker/coördinator op pagina 20](#) voor meer informatie. U kunt de **Algemene instellingen**, **APP** en **Widget** hier aanpassen of op IFP's. Er zijn een directe koppelingen beschikbaar voor Google Drive en Dropbox.



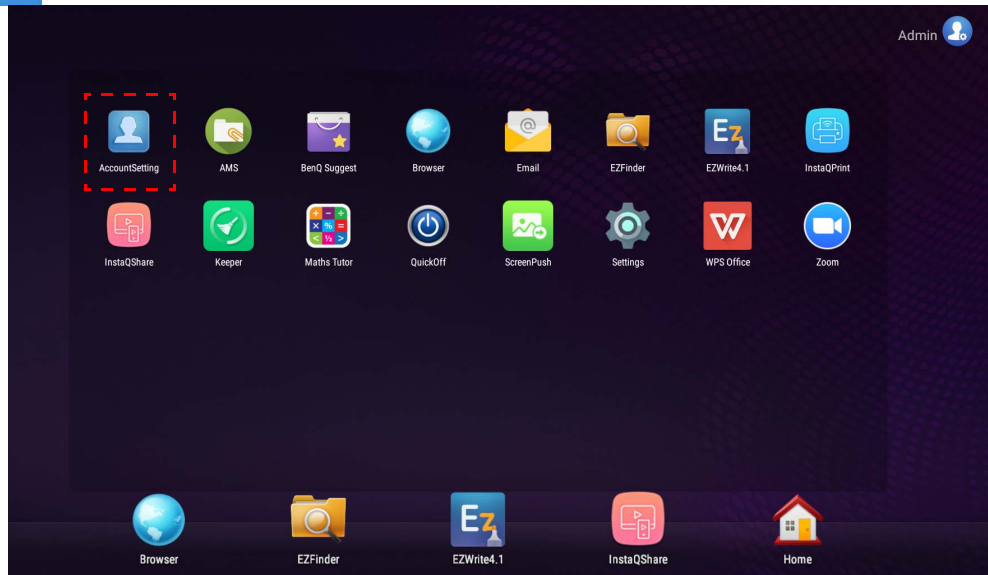
The screenshot shows the 'Personal Setting' interface. At the top, it displays the user's name 'Charles' and email '6sag2toxli5000000000@yopmail.com'. Below this is a 'Wallpaper' section with a large dashed red box indicating where to click to change the background. Further down are sections for 'General Settings' (Volume 20, Brightness 30, Automatic Logout Time 30 Minutes), 'App (4 pinned)' (AccountSetting, AMS, Email, InstaQPrint), 'Widget (0 pinned)', 'Cloud Storage' (Google Drive Unlinked, Dropbox Unlinked), and 'Network Drive (0 drives connected)'. Each section has an 'EDIT' or 'LINK' button.

AMS-accountinstelling

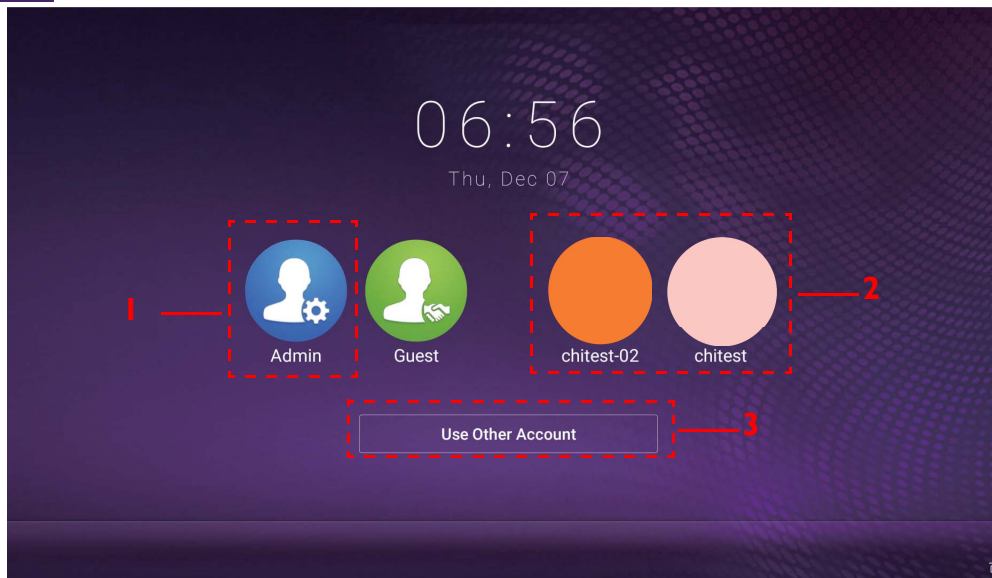
RP654K/RP705K/RP750K/ RP860K

Aanmelden als een lokale beheerder

1. Tik op  om **Accountinstelling** te starten.



2. Tik op  en meld u aan om door te gaan met de Beheerderinstellingen.

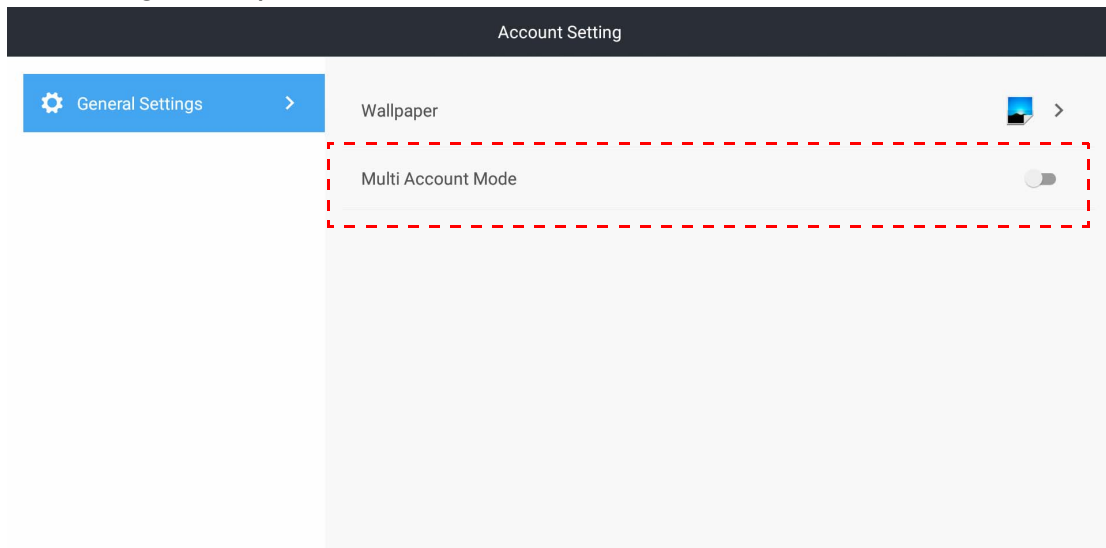


Item		Beschrijving
1.	Beheerder	Lokale beheerder
2.	AMS-gebruikers	U moet eerst een nieuw account maken.
3.	Ander account gebruiken	Als u zich wilt aanmelden met een nieuw account, tikt u op Ander account gebruiken .

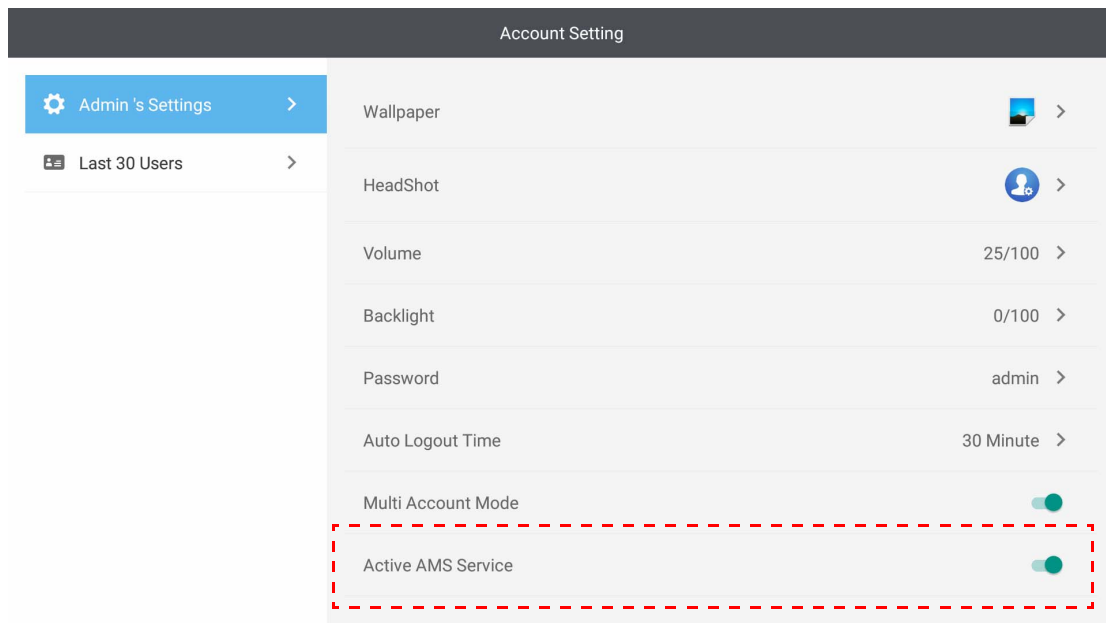


Voordat u de toepassing start, zorgt u dat het beeldscherm correct op internet is aangesloten.

3. Als u meerdere gebruikersaccounts wilt activeren, zet u **Multi-accountmodus** Aan. De modus is standaard ingesteld op Uit.

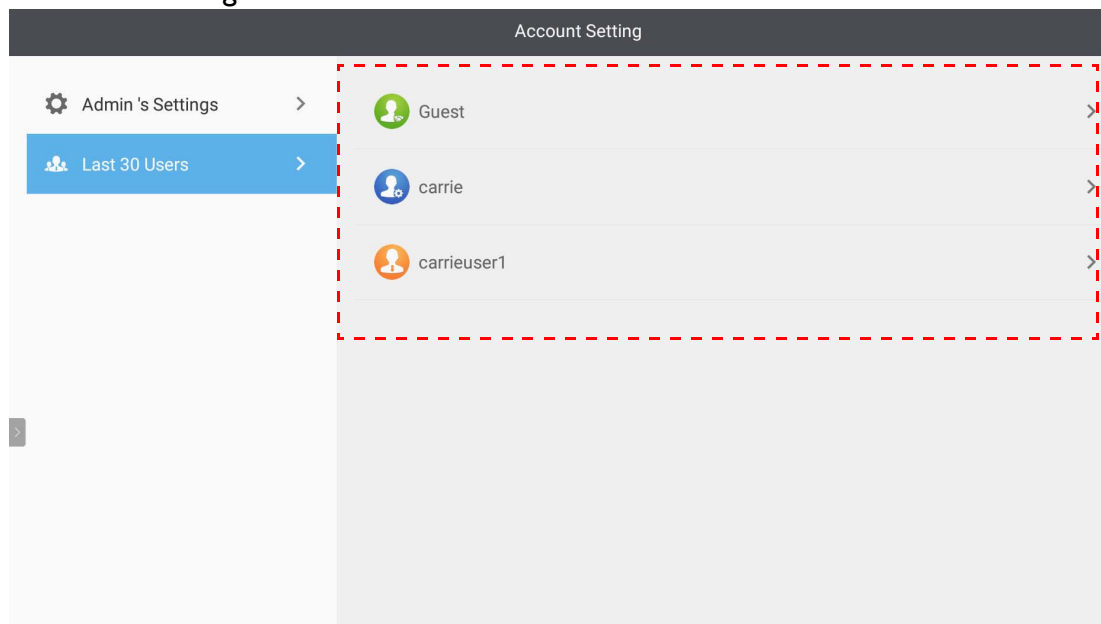


4. Als u **Multi-accountmodus** hebt ingesteld op Aan, gaat u verder om de AMS-service te activeren.



5. U kunt hier ook **Achtergrond**, **Portretfoto** en **Wachtwoord** veranderen en **Volume**, **Verlichting** en **Automatische afmeldtijd** aanpassen.

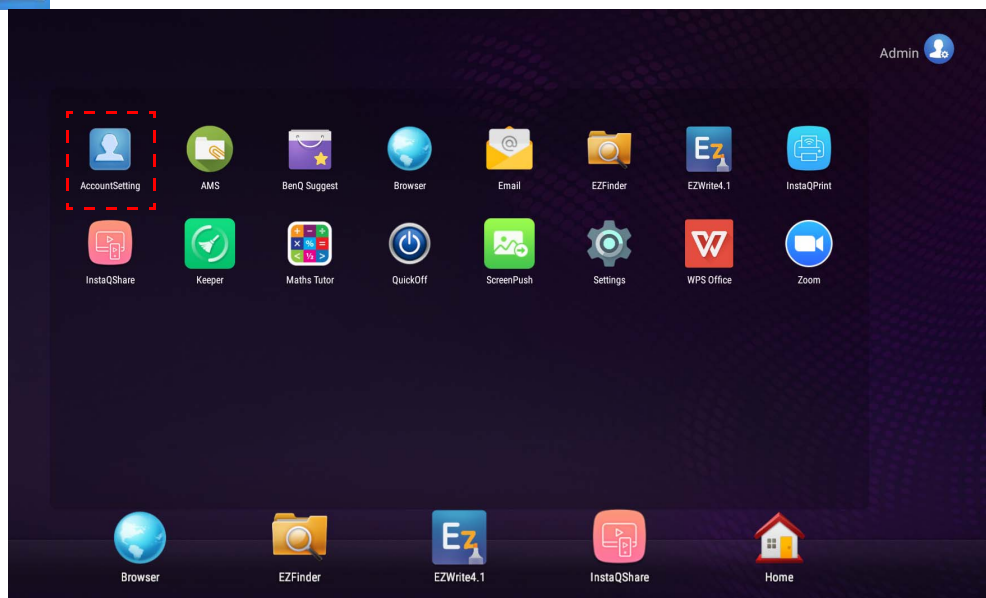
6. U kunt de laatste 30 gebruikers controleren.



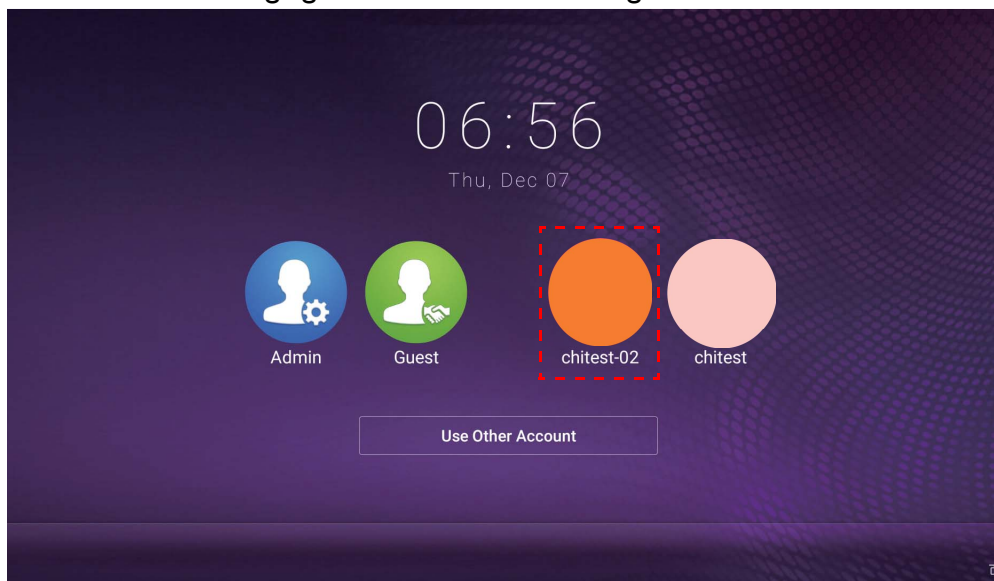
- De lokale beheerder kan het aanmeldverleden van accounts beheren maar heeft geen toegang tot de gegevens van de accounts.
- De lokale beheerder kan informatie van gasten bewerken zoals de Achtergrond, Portretfoto, Volume en Verlichting.

Aanmelden als een AMS-beheerder/gebruiker/coördinator

I. Tik op  om **Accountinstelling** te starten.

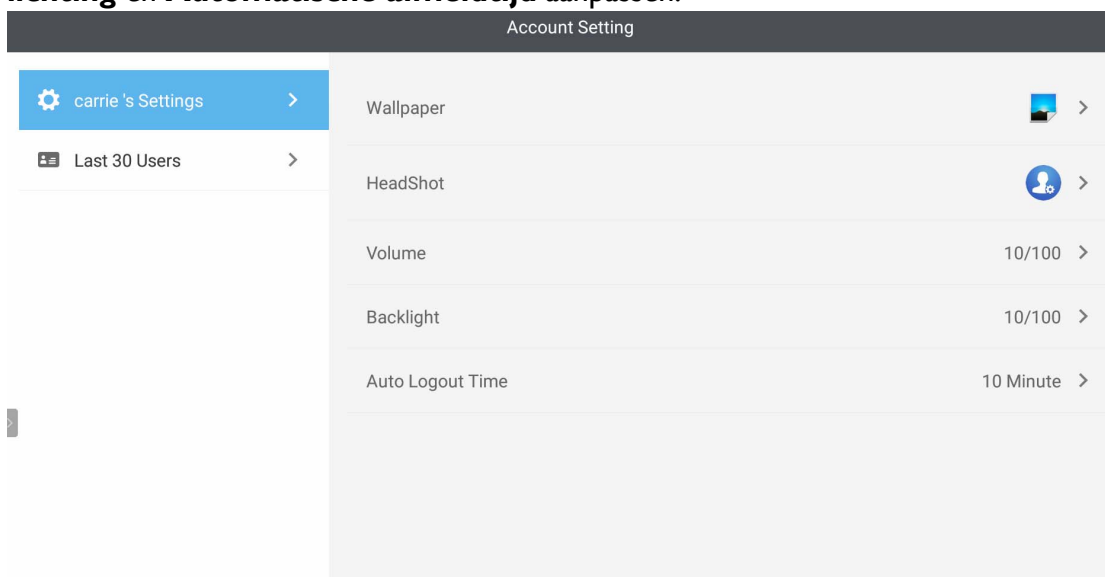


2. Meld u aan als een AMS-beheerder, gebruiker of coördinator. Zie [Een nieuw account maken op pagina 7](#) voor meer informatie. Zie [Beheersautoriteit op pagina 26](#) voor meer informatie over de verschillende beheersmachtigingen van AMS-beheerder, gebruiker en coördinator.

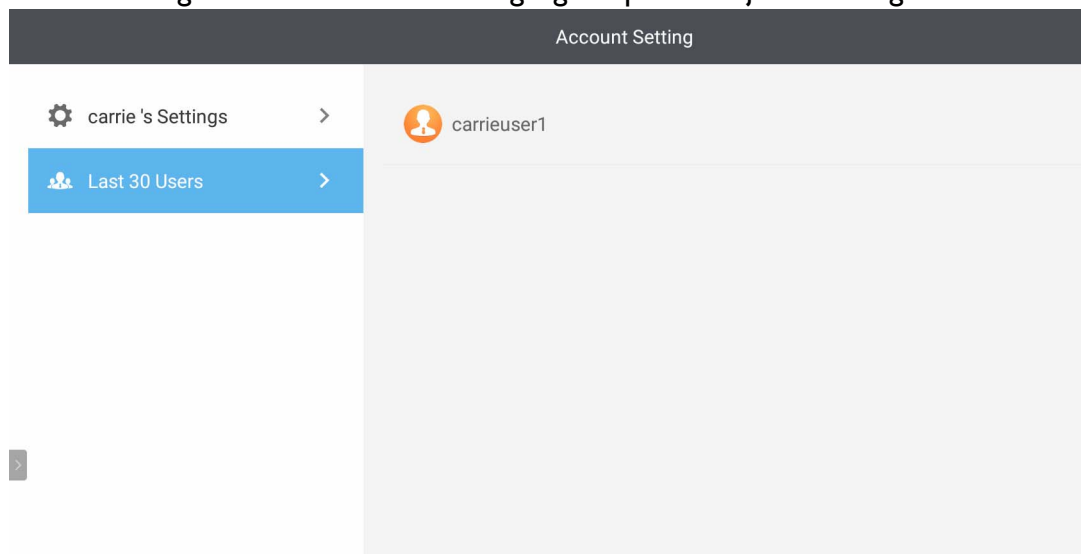


- Reset het wachtwoord via een reset-e-mail. Neem contact op met uw lokale beheerder als u niet meer weet met welk e-mailadres u zich hebt geregistreerd of als u hiertoe geen toegang meer hebt.
- Als u uw persoonlijk account wilt openen, vraagt u de beheerder om de AMS-service te activeren en een account voor u te maken via de IAM-service. Zie [Een nieuw account maken op pagina 7](#) voor meer informatie.


3. U kunt hier ook **Achtergrond**, **Portretfoto** en **Wachtwoord** veranderen en **Volume**, **Verlichting** en **Automatische afmeldtijd** aanpassen.

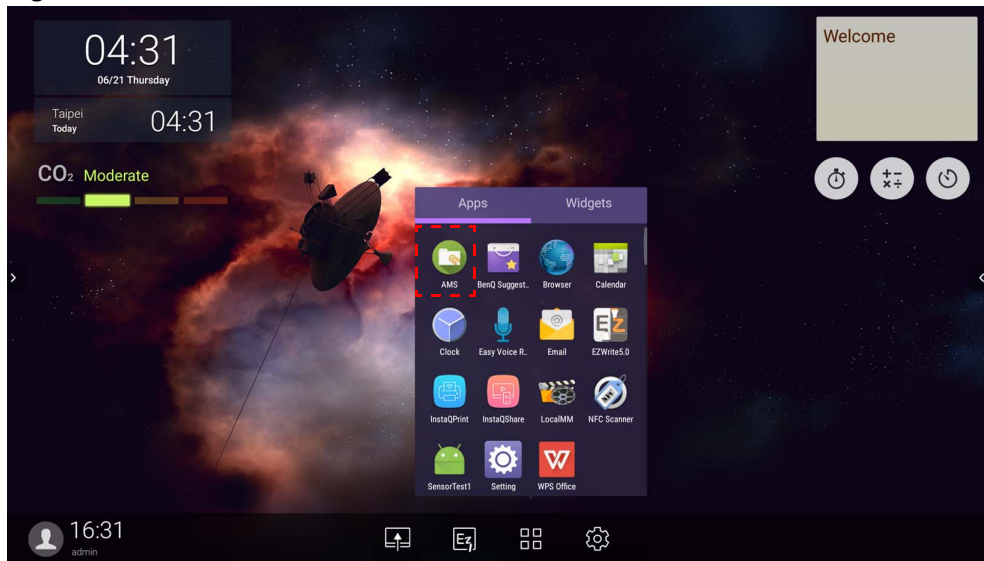


4. De AMS-beheerder kan de laatste 30 gebruikers controleren en een normale gebruiker kan dat niet. Een normale gebruiker heeft alleen toegang tot persoonlijke instellingen.



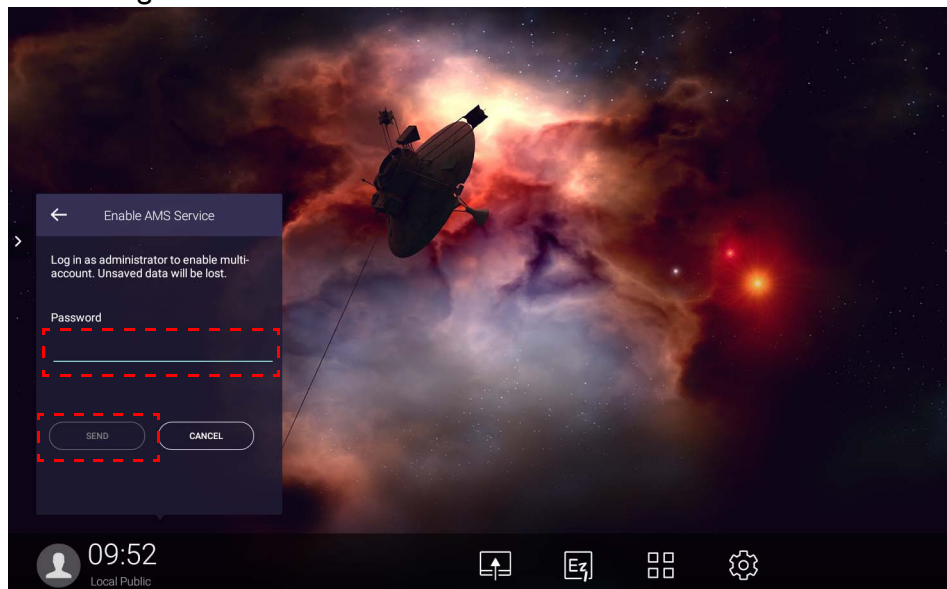
RP650IK / RP750IK / RP860IK

Tik op  om **AMS** te starten. Met deze toepassing heeft u toegang tot uw persoonlijke werkruimteomgeving en instellingen en kunt u bestanden en accounts beheren op IFP's waarop u zicht hebt aangemeld.



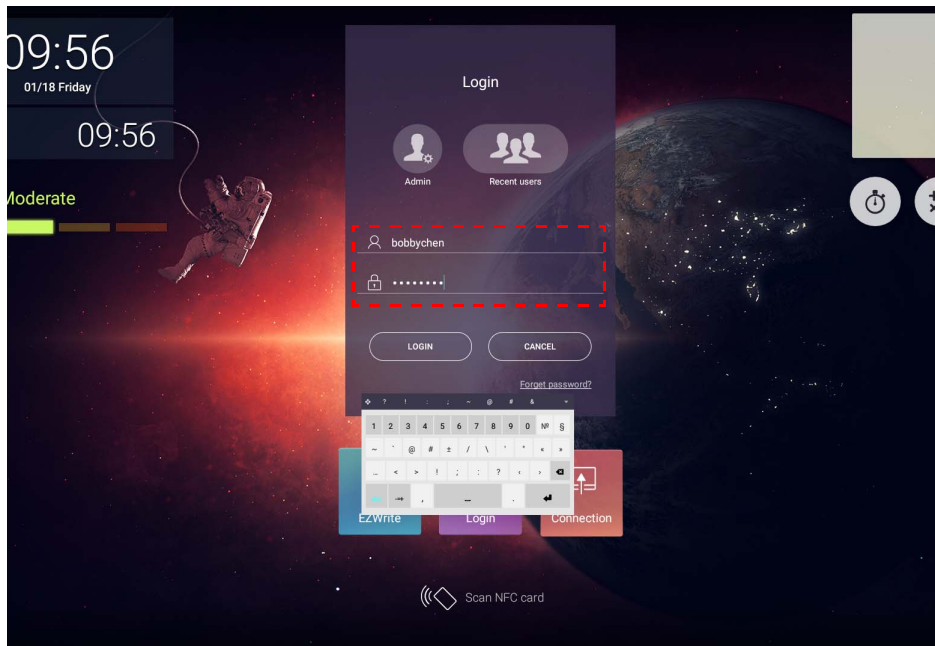
Aanmelden als een lokale beheerder

Meld u aan als lokale beheerder door het wachtwoord in te voeren en op **VERZENDEN** te klikken. Het standaardwachtwoord voor lokale beheerder is "admin". Verander het wachtwoord nadat u voor de eerste keer hebt aangemeld.



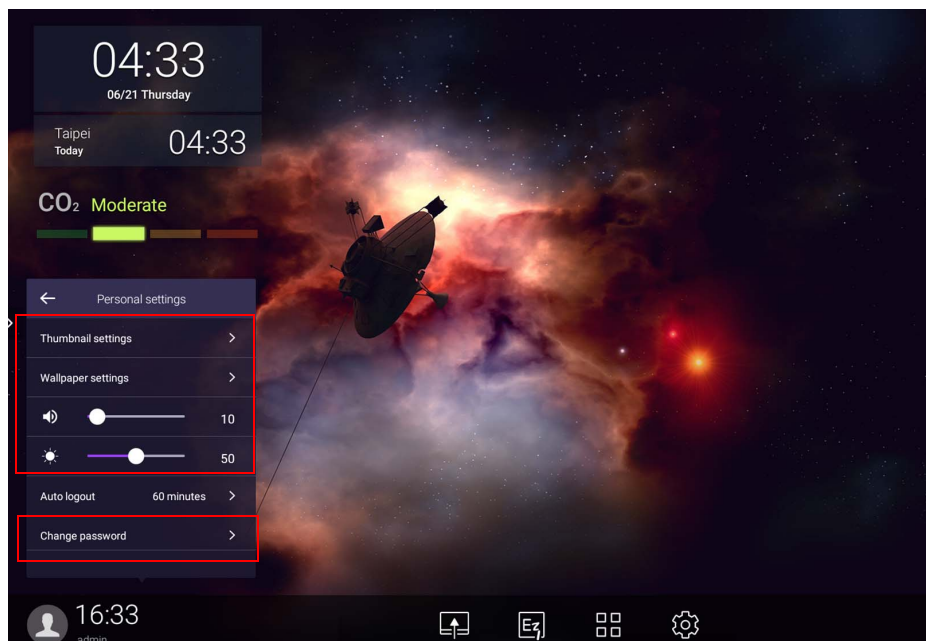
Aanmelden als een AMS-beheerder/gebruiker/coördinator

1. Meld u aan als een AMS-beheerder, gebruiker of coördinator. Zie [Beheersautoriteit op pagina 26](#) voor meer informatie over de verschillende beheersmachtigingen van AMS-beheerder, gebruiker en coördinator.



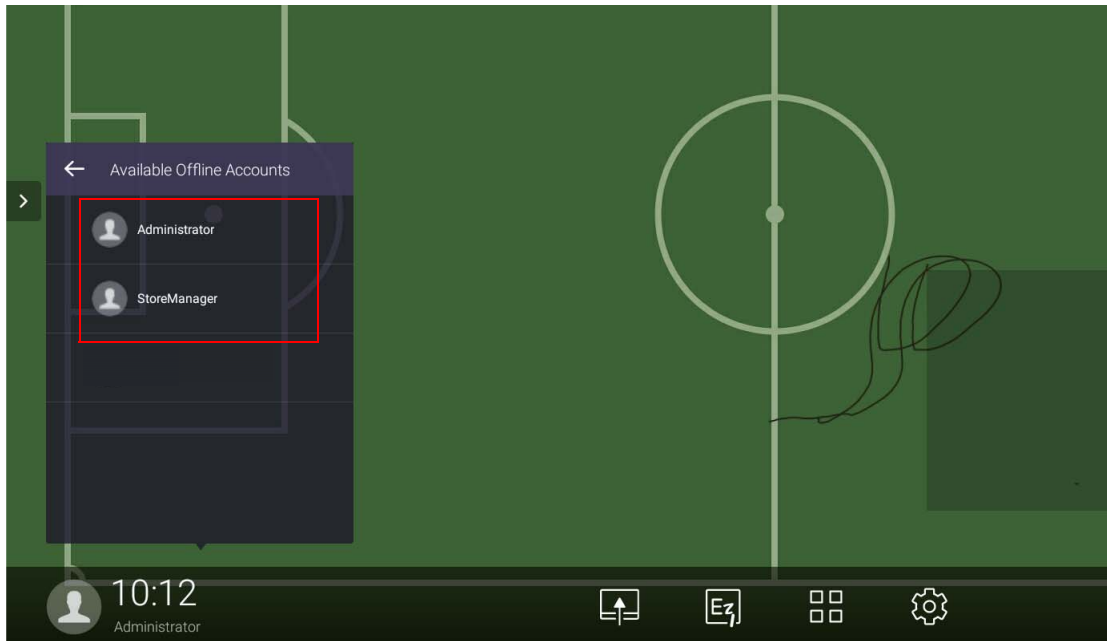
- Als u uw persoonlijk account wilt openen, vraagt u de beheerder om de AMS-service te activeren en een account voor u te maken via de IAM-service. Zie [Een nieuw account maken op pagina 7](#) voor meer informatie.
- Als u recent AMS hebt gebruikt, klikt u op **Recente gebruikers** om uw account te zoeken.

2. Bij **Persoonlijke instellingen** kunt u de portretfoto, achtergrond en het wachtwoord veranderen. U kunt ook het volume en de helderheid aanpassen en **Automatisch afmelden** instellen.



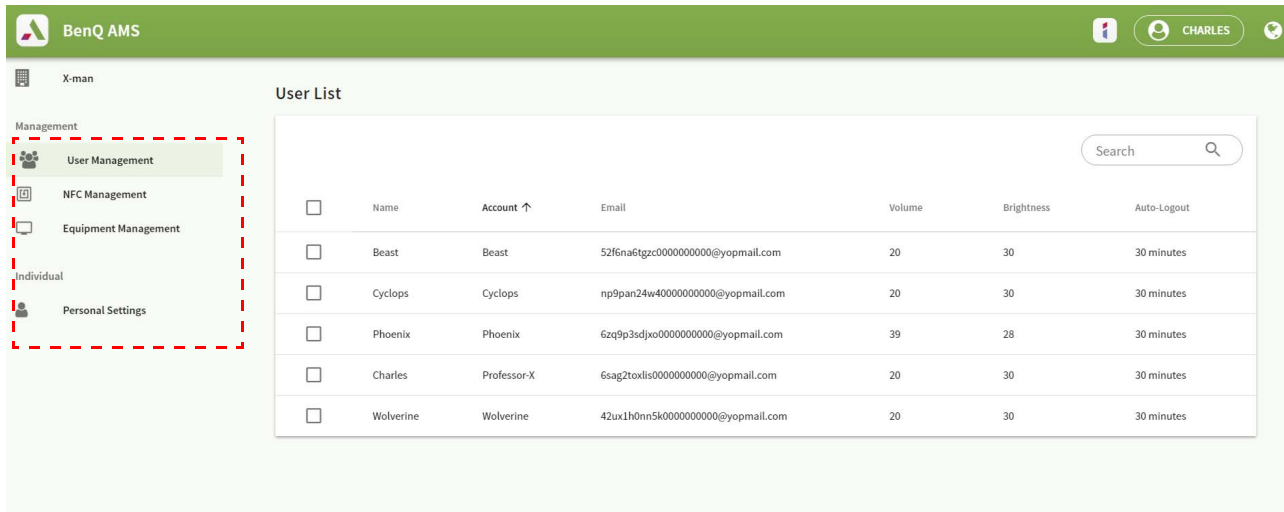
Beschikbare offline accounts

U kunt controleren welke offline accounts beschikbaar zijn als u geen verbinding met internet kunt maken. Als u eerder hebt aangemeld bij uw AMS-account, kunt u de volgende keer als internet niet functioneert toch aanmelden.



Beheersautoriteit


AMS kent drie rollen: AMS-beheerder, coördinator en gebruiker. Deze hebben verschillende beheersautoriteiten.

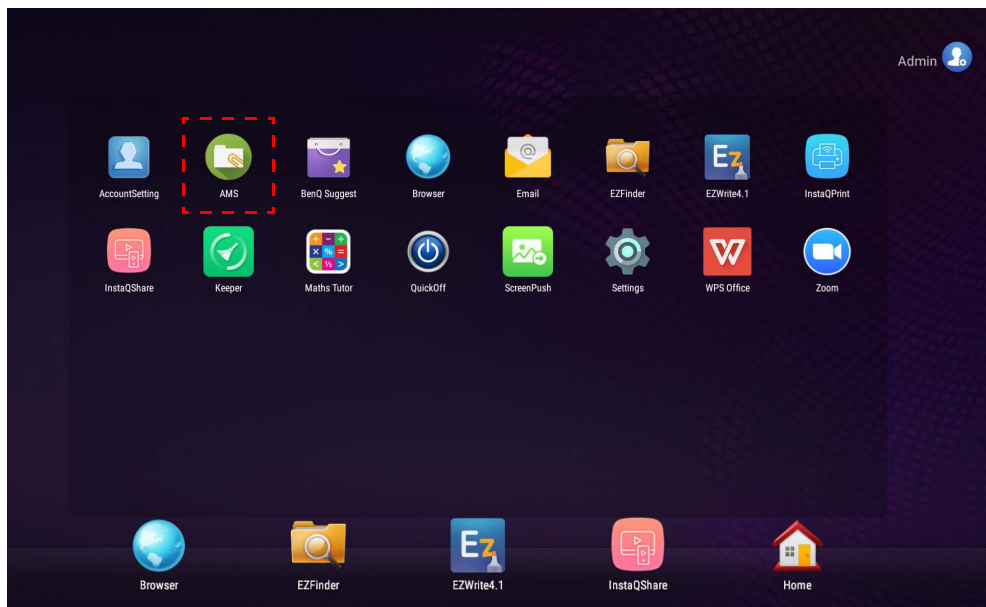


	AMS-beheerder	Coördinator	Gebruiker
Gebruikersbeheer	V	V	
NFC-beheer	V	V	
Apparatuurbeheer	V	V	
Persoonlijke instellingen	V	V	V

- AMS-beheerder kan gebruikers, NFC, apparatuur en **Persoonlijke instellingen** beheren.
- Coördinator heeft bijna dezelfde mogelijkheden als een AMS-beheerder, behalve de mogelijkheid om een nieuw account te maken.
- Gebruikers hebben alleen toegang tot **Persoonlijke instellingen**.

AMS-toepassing

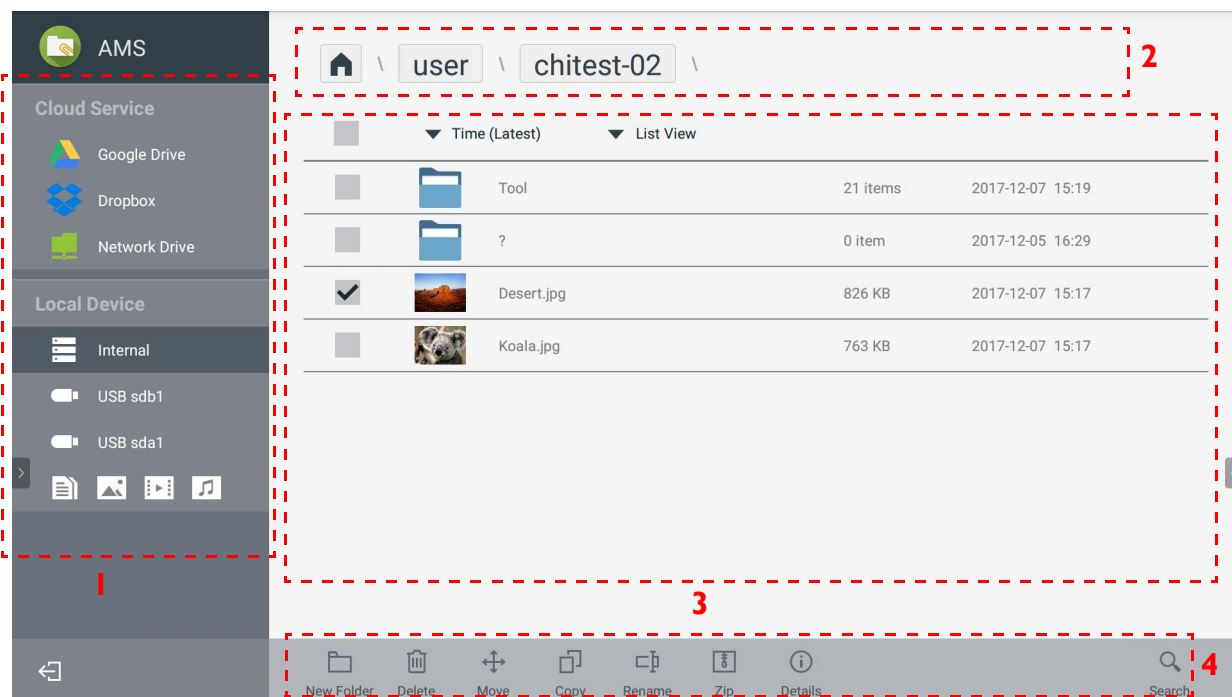
Tik op  om **AMS** te starten. Met deze toepassing heeft u toegang tot uw persoonlijke werkruimteomgeving en instellingen en kunt u bestanden en accounts beheren op elke IFP waarop u zicht hebt aangemeld.





Voordat u de toepassing start, zorgt u dat het beeldscherm correct op internet is aangesloten.

Overzicht van AMS-bestandsbeheer

Als u zich aanmeldt, ziet u de vier hoofdonderdelen die in onderstaande tabel worden beschreven:



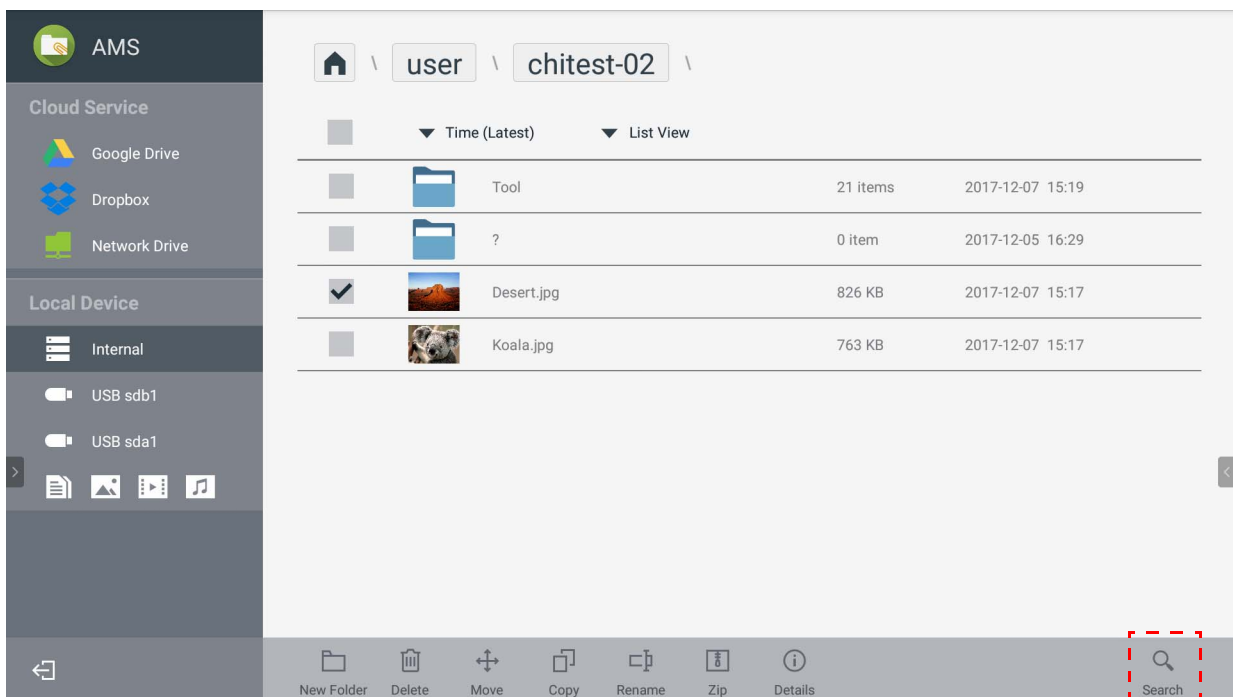
Item		Beschrijving
1.	Bronselectie	<ul style="list-style-type: none"> • U kunt bestanden openen op cloudopslagdiensten zoals Google Drive, Dropbox of Samba. • U kunt ook bestanden openen op lokale apparaten zoals Intern, Mijn map of verbonden usb's. <p> Het pictogram  naast Google Drive, Dropbox geeft aan dat het account aan de AMS-service is gekoppeld.</p>
2.	Mappad	Hier kunt u door de bestandsmap bladeren.
3.	Bestandslijst	Hier ziet u een lijst met bestanden op het geselecteerde opslagapparaat.
4.	Tabblad Activiteit	Op het tabblad Activiteit kunt u bestanden bewerken.




Normale gebruikers kunnen alleen hun eigen bestanden weergeven. De lokale beheerder kan de bestanden van alle gebruikers in het domein weergeven.

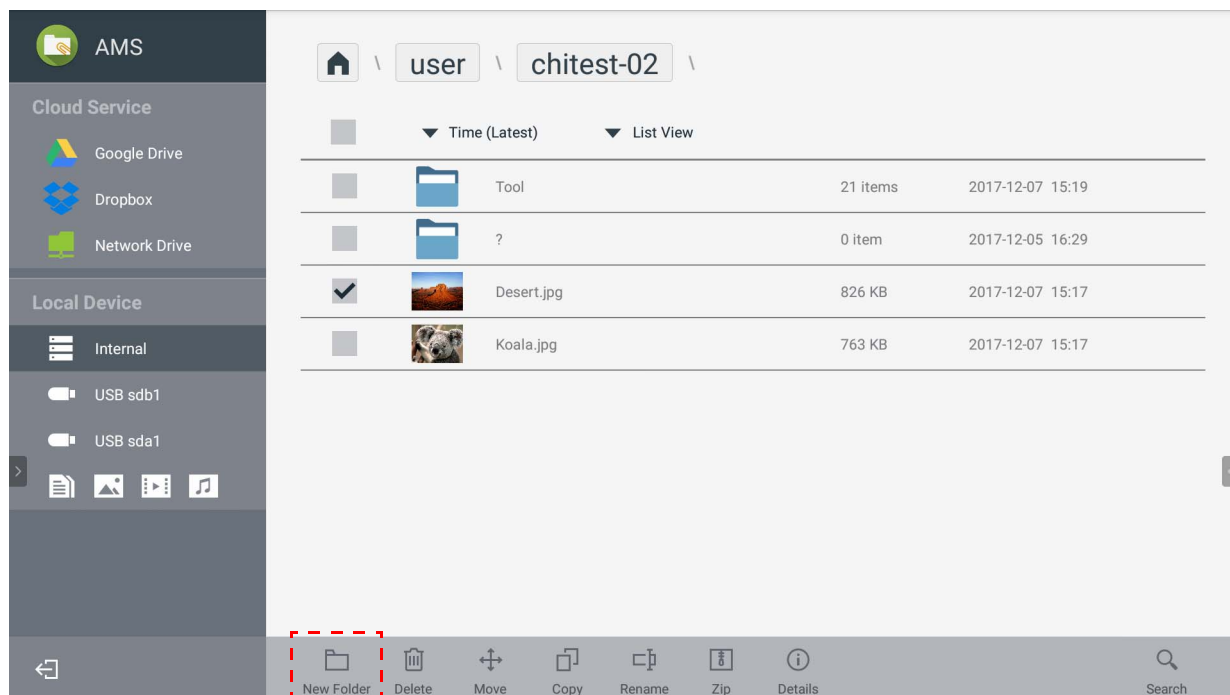
Bestanden zoeken

Tik op  en voer de bestandsnaam in om het bestand te zoeken.



Een nieuwe map toevoegen

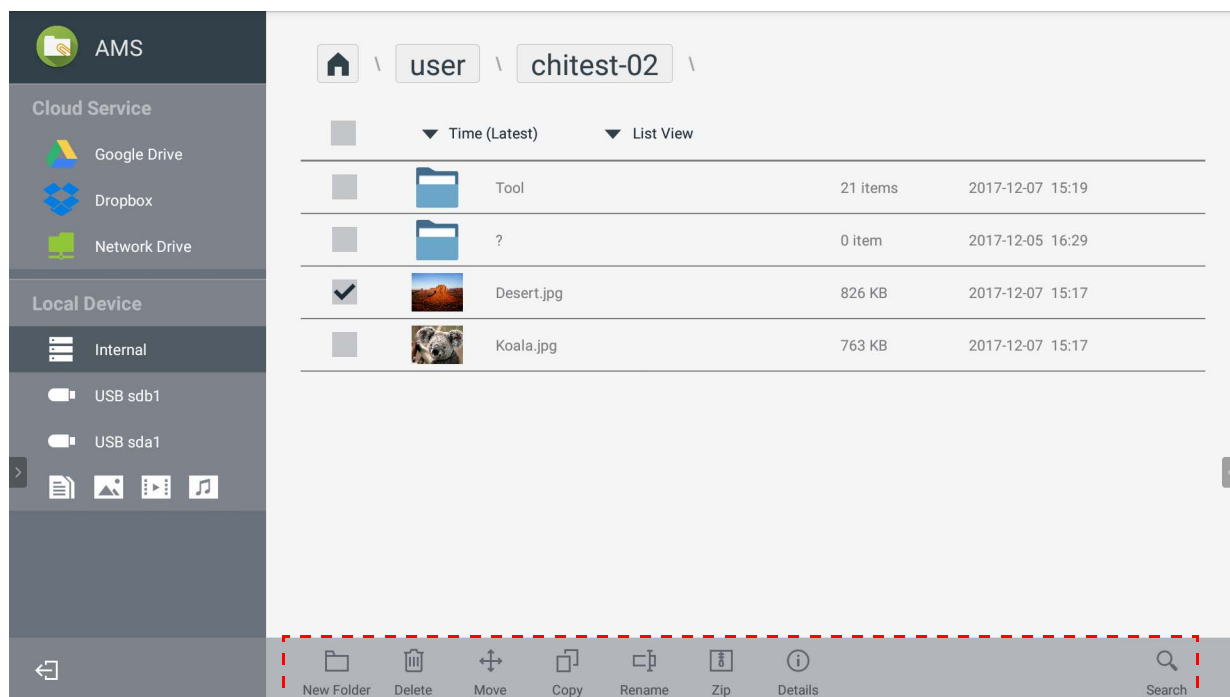
Tik op  en voer de mapnaam in om een nieuwe map te maken. De naam mag niet langer zijn dan 64 tekens.



- Lokale beheerder, AMS-beheerder, coördinator kunnen allemaal toegang krijgen tot persoonlijke mappen.
- De persoonlijke mappen onder het pad "gebruiker" zijn uitsluitend zichtbaar voor de gebruiker.

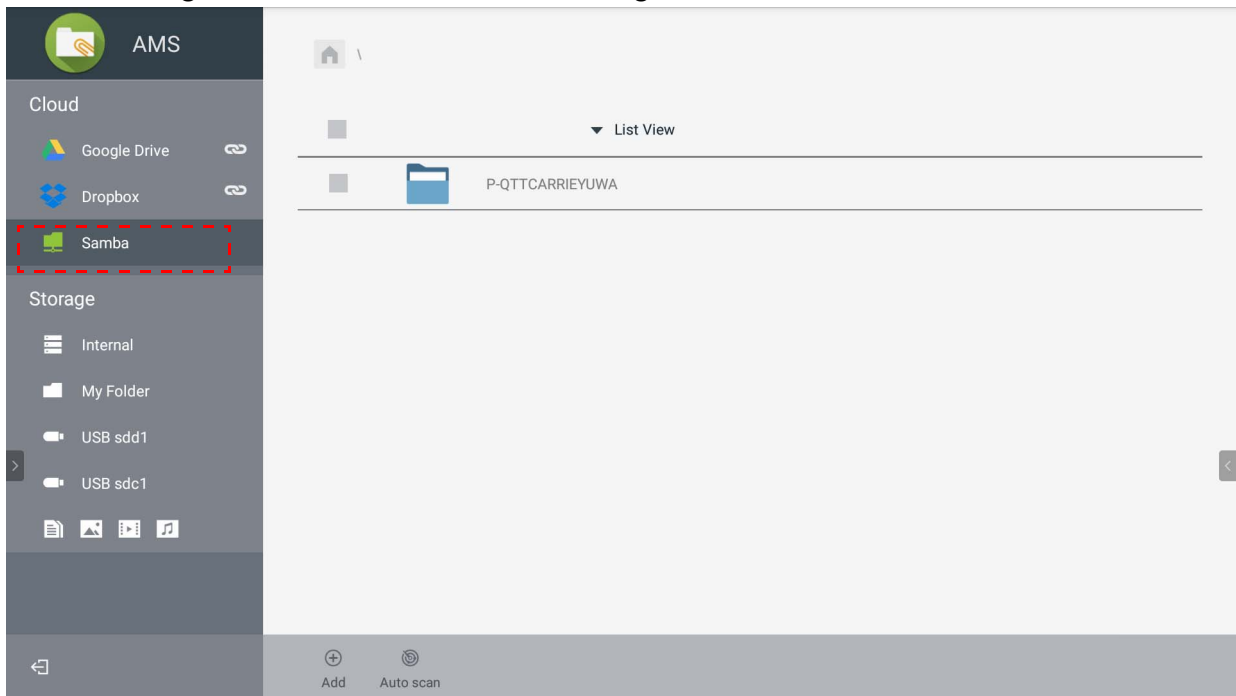
Bestanden bewerken

U kunt bestanden bewerken met de activiteitentabbladen zoals **Nieuwe map**, **Verwijderen**, **Verplaatsen**, **Kopiëren**, **Naam wijzigen**, **Zip** en **Zoeken**.



Een andere Samba-server toevoegen

U kunt handmatig een nieuwe Samba-server toevoegen of door automatisch te scannen.

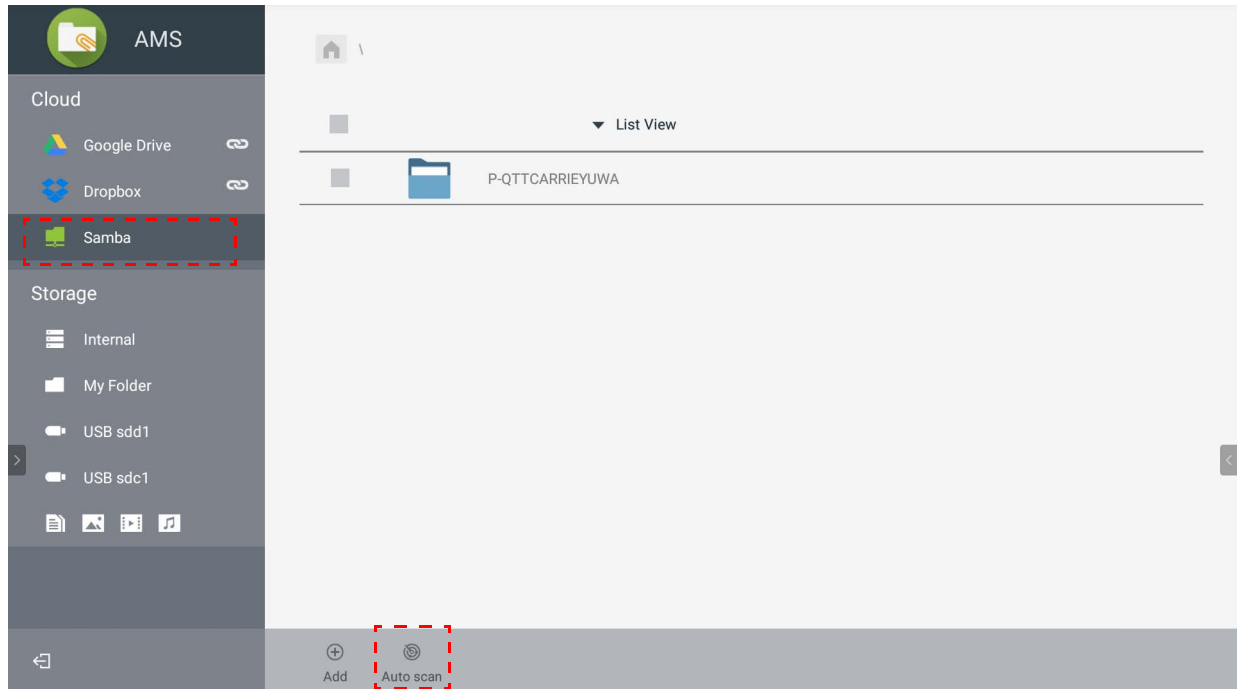


- I. Als u handmatig een nieuwe Samba-server wilt toevoegen, vult u de volgende velden in en klikt u op **OK** om verder te gaan.

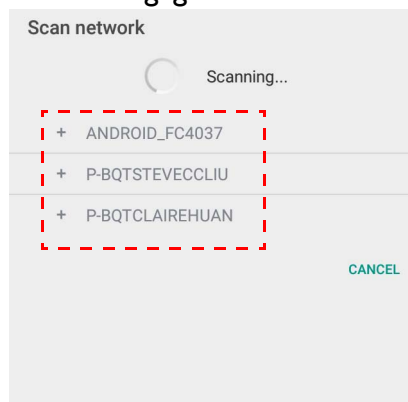
The screenshot shows a dialog box titled 'Add new server'. It contains several input fields: 'Name:', 'Domain name:', 'Ip address:', 'User name:', and 'Password:'. Below these fields are two checkboxes: 'Anonymous login' (unchecked) and 'Remember me' (checked). At the bottom right of the dialog box, there are two buttons: 'CANCEL' and 'OK'. The 'OK' button is highlighted with a red dashed rectangle.

- **Mij onthouden** wordt standaard geactiveerd.
- Als u **Mij onthouden** aanvinkt, bewaart het systeem automatisch de **Naam/Domeinnaam/IP-adres/Gebruikersnaam/Wachtwoord**. Als u **Mij onthouden** niet aanvinkt, bewaart het systeem alleen de **Naam/Domeinnaam/IP-adres**.
- Vink **Anoniem aanmelden** en u kunt u direct aanmelden bij Samba.
- Samba-instellingen zoals account, wachtwoord, **Anoniem aanmelden** en **Mij onthouden** worden automatisch op de AMS-server opgeslagen.
- Als **Anoniem aanmelden** is aangevinkt, kunt u zich meteen aanmelden bij Samba als de server **Anoniem aanmelden** accepteert. Als **Anoniem aanmelden** niet is aangevinkt, voert u het account en wachtwoord in van uw Samba/netwerkopslag.

2. Als u een nieuwe Samba wilt toevoegen door automatisch te scannen, tikt u op **Automatisch scannen** om het netwerk te scannen.




- De hostnamen of IP-adressen worden weergegeven. Eerst worden de hostnamen gescand.

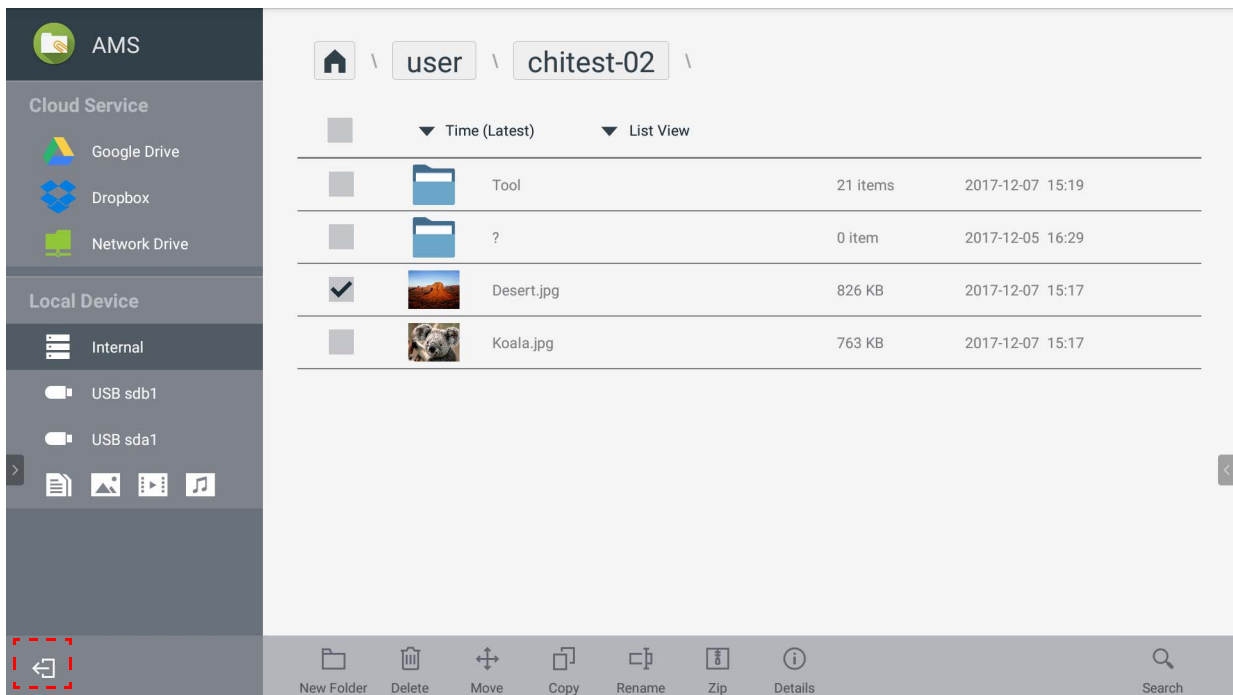


- De gedetecteerde hostnaam of IP-adres wordt vooraf ingevuld in de betreffende velden. U kunt deze handmatig aanpassen. Vul de andere velden in en klik op **OK** om u aan te melden.

The login form is displayed with the following fields: 'Name' (pre-filled with 'Michael_server3'), 'Domain name' (empty), 'Ip address' (pre-filled with '140.116.3.22'), 'User name' (empty), and 'Password' (empty). At the bottom, there are two checkboxes: 'Anonymous login' (unchecked) and 'Remember me' (checked). 'CANCEL' and 'OK' buttons are at the bottom right.

Afmelden

Tik op  om u af te melden bij de AMS-service.



Ondersteunde IFP-modellen

	Ondersteunde IFP-modellen
RP series:	RP654K, RP704K, RP750K, RP860K, RP6501K, RP7501K, RP8601K