

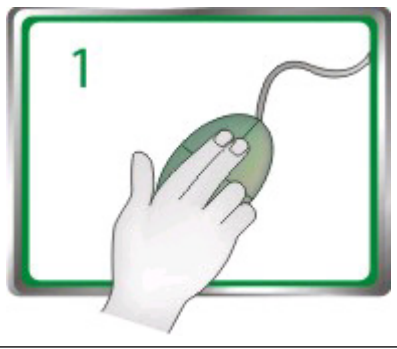

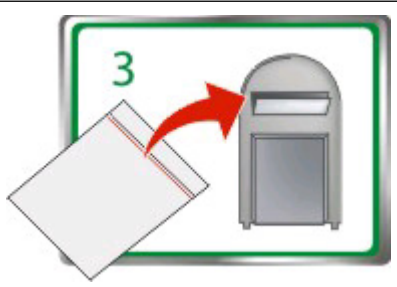


Guide de référence rapide Lexmark Prospect Pro200 Series

Message important à propos du recyclage des cartouches !

A lire avant d'ouvrir la boîte de cartouches à jet d'encre

Chez Lexmark, nous prenons très au sérieux notre engagement en matière de protection de l'environnement et incitons par conséquent nos clients à participer à notre programme simple et gratuit de renvoi des cartouches vides afin qu'elles soient recyclées. Nous veillerons à ce que les cartouches soient correctement manipulées, avec zéro déchet jusqu'à l'enfouissement.

	Allez à www.lexmark.com/recycle . Suivez les instructions pour demander des pochettes de retour pré-payées. Les pochettes arrivent généralement à destination entre 7 et 10 jours.
	Placez la ou les cartouche(s) Lexmark vide(s) dans la pochette de retour pré-payée et scellez cette dernière. Si vous envoyez des réservoirs à couleur unique, nous vous recommandons d'en envoyer au moins deux à la fois pour optimiser les avantages en matière de protection de l'environnement.
	Envoyez la pochette par la poste au partenaire de recyclage Lexmark, après y avoir inscrit votre adresse de retour.

Visitez www.lexmark.com/recycle pour en savoir plus sur le recyclage.

Les cartouches de marque Lexmark sont toujours fabriquées avec des pièces toutes neuves, même si les composants peuvent contenir du matériel recyclé. Pour les retours couverts par la garantie, appelez le 1-800-332-4120.

La présente imprimante brevetée est concédée sous licence et conçue spécialement pour fonctionner avec des cartouches à jet d'encre Lexmark authentiques pendant toute sa durée de vie. Vous acceptez : (1) d'utiliser uniquement des cartouches à jet d'encre authentiques Lexmark avec cette imprimante sauf dans les cas contraires prévus ci-dessous et (2) de transmettre cette licence ou ce contrat à tout autre utilisateur de cette imprimante. Les cartouches à jet d'encre Lexmark brevetées et leur contenu sont concédés sous licence à la condition qu'ils ne seront utilisés qu'une seule fois. Après cette utilisation unique, la licence d'utilisation des cartouches d'impression et leur contenu arrivent à expiration et vous acceptez de les retourner exclusivement à Lexmark pour recyclage. Une ou des cartouche(s) à jet d'encre de remplacement vendues sans être soumises aux conditions ci-dessus sont disponibles sur le site www.lexmark.com. Vous pouvez les recycler vous-même ou via un tiers, comme unique cartouche de remplacement à utiliser avec votre imprimante sous licence.


Consignes de sécurité importantes


Branchez le cordon d'alimentation sur une prise électrique correctement mise à la terre, située à proximité de l'appareil et facile d'accès.

Ne placez pas ce produit et ne l'utilisez pas à proximité d'une source humide.

Utilisez uniquement l'alimentation électrique ou le cordon d'alimentation fourni avec cet appareil ou le cordon de remplacement autorisé par le fabricant.

Lorsque vous branchez cet appareil au réseau téléphonique public commuté, utilisez uniquement le cordon de raccordement téléphonique (RJ11) fourni avec l'appareil, un câble téléphonique 26 AWG ou un cordon de remplacement plus long.

 **AVERTISSEMENT—RISQUE DE BLESSURE :** abstenez-vous de couper, tordre, de plier, d'écraser le câble d'alimentation ou de poser des objets lourds dessus. Ne le soumettez pas à une usure ou une utilisation abusive. Ne pincez pas le cordon d'alimentation entre des objets, par exemple des meubles, et un mur. Un risque d'incendie ou de choc électrique pourrait s'ensuivre. Vérifiez régulièrement que le câble d'alimentation ne présente pas ces problèmes. Avant de l'inspecter, débranchez-le de la prise électrique.

 **MISE EN GARDE—RISQUE D'ELECTROCUTION :** n'utilisez pas la fonction télécopie et ne configurez pas cet appareil durant un orage. De même, n'effectuez aucun branchement électrique ou câblé (cordon d'alimentation ou téléphonique) dans ces conditions.

Contenu

Consignes de sécurité importantes.....	2
A propos de l'imprimante.....	7
Recherche d'informations sur l'imprimante.....	7
Réduction de l'impact de votre imprimante sur l'environnement.....	7
Modèles d'imprimante.....	9
Fonctions de l'imprimante.....	9
Présentation des composants de l'imprimante.....	10
Utilisation du panneau de commandes de l'imprimante.....	12
Utilisation de cartes mémoire et de lecteurs flash.....	15
Commande et remplacement de cartouches.....	17
Commande de cartouches.....	17
Remplacement des cartouches.....	18
Entretien des cartouches.....	19
A l'aide du logiciel de l'imprimante.....	21
Configuration requise.....	21
Installation du logiciel de l'imprimante.....	21
Utilisation du logiciel de l'imprimante Windows.....	22
Utilisation du logiciel de l'imprimante pour Macintosh.....	24
Impression.....	26
Impression d'un document.....	26
Impression automatique sur les deux faces du papier (recto verso).....	26
Impression de photos à partir du panneau de commandes de l'imprimante.....	28
Impression de documents depuis une carte mémoire ou un lecteur flash (Windows uniquement).....	28
Annulation de tâches d'impression.....	29
Copie.....	31
Conseils pour la copie.....	31
Réalisation de copies.....	31
Copie de photos.....	32
Copie recto verso automatique.....	32


Annulation de tâches de copie.....	32
Numérisation.....	33
Conseils pour la numérisation.....	33
Numérisation vers un ordinateur local ou réseau.....	33
Numérisation vers un lecteur flash ou une carte mémoire.....	34
Numérisation pour un envoi direct par email à l'aide du logiciel de l'imprimante.....	34
Numérisation au format PDF.....	35
Annulation de tâches de numérisation.....	36
Dépannage.....	37
Avis.....	44
Avis sur l'édition.....	44

A propos de l'imprimante

Recherche d'informations sur l'imprimante

Le *Guide de référence rapide* contient des instructions de base relatives à la réalisation de tâches courantes de l'imprimantes comme l'impression, la copie et la numérisation. Il contient également des informations relatives à la résolution de problèmes d'installation courants de l'imprimante.

Pour des informations supplémentaires sur l'imprimante, reportez-vous aux rubriques suivantes :

Informations recherchées	Emplacement
Instructions d'installation initiale	<ul style="list-style-type: none">• <i>Feuille d'installation rapide</i>• Assistant de configuration matérielle¹
Configuration et instructions supplémentaires relatives à l'utilisation de l'imprimante	<p><i>Guide de l'utilisateur</i> complet installé automatiquement avec le logiciel de l'imprimante.¹</p> <p>Après l'installation de votre imprimante, vous pouvez accéder au <i>Guide de l'utilisateur</i> dans le dossier du programme de l'imprimante :</p> <p>Pour les utilisateurs de Windows</p> <ol style="list-style-type: none">1 Cliquez sur  ou sur Démarrer.2 Cliquez sur Tous les programmes ou Programmes, puis sélectionnez le dossier du programme de l'imprimante dans la liste.3 Sélectionnez Afficher le Guide de l'utilisateur. <p>Pour les utilisateurs de Macintosh</p> <ol style="list-style-type: none">1 Dans la fenêtre du Finder, double-cliquez sur le dossier de l'imprimante.2 Double-cliquez sur Guide de l'utilisateur.
Aide du logiciel de l'imprimante	Aide du logiciel installée automatiquement avec le logiciel de l'imprimante. ¹ Cliquez sur Aide dans n'importe quel programme ou application de l'imprimante.
Informations supplémentaires les plus récentes, mises à jour, assistance technique en ligne et assistance téléphonique	Site Web d'assistance technique— support.lexmark.com

¹ Disponible sur le CD du logiciel d'installation et sur le site Web de Lexmark à l'adresse **www.lexmark.com/publications/**.

Réduction de l'impact de votre imprimante sur l'environnement

Nous nous engageons à protéger l'environnement et améliorons constamment nos imprimantes afin de réduire leur impact sur l'environnement. La sélection de certains paramètres ou tâches sur l'imprimante vous permet de réduire davantage cet impact.

Economie d'énergie

- **Activez le mode éco.** Cette option définit une faible luminosité de l'écran et configure l'imprimante pour activer le mode d'économie d'énergie après un délai d'inactivité de 10 minutes.
- **Sélectionnez le délai d'inactivité le plus bas pour l'économiseur d'énergie.** L'option Economiseur d'énergie active le mode veille de l'imprimante lorsqu'elle reste inactive pendant une durée spécifique (délai d'inactivité de l'économiseur d'énergie).
- **Partagez votre imprimante.** Les imprimantes sans fil/réseau vous permettent de partager la même imprimante entre plusieurs ordinateurs, ce qui permet d'économiser de l'énergie et d'autres ressources.

Economie de papier

- **Activez le mode éco.** Sur certains modèles d'imprimante, cette option configure l'imprimante pour effectuer une impression recto verso automatique pour les tâches de copie et de télécopie et pour l'impression dans Windows.
- **Imprimez plusieurs images sur la même face du papier.** L'option "Pages par feuille" vous permet d'imprimer plusieurs pages sur la même feuille. Vous pouvez imprimer jusqu'à 8 images sur la même face d'une feuille de papier.
- **Effectuez des impressions recto verso.** L'impression recto verso vous permet d'imprimer manuellement ou automatiquement sur les deux faces du papier (selon votre modèle d'imprimante).
- **Prévisualisez vos impressions avant de les imprimer.** Utilisez les fonctions de prévisualisation disponibles dans les barres d'outils, la boîte de dialogue Imprimer ou Aperçu avant impression ou sur l'affichage de l'imprimante (selon votre modèle d'imprimante).
- **Numérisez et enregistrez.** Pour éviter d'imprimer plusieurs copies, vous pouvez numériser vos documents ou photos et les enregistrer dans un programme, une application ou un lecteur flash pour les visualiser.
- **Utilisez du papier recyclé.**

Economie d'encre

- **Utilisez l'impression rapide ou le mode brouillon.** Ces modes permettent d'imprimer des documents en utilisant moins d'encre et sont les plus appropriés pour imprimer des documents contenant essentiellement du texte.
- **Utilisez des cartouches à grande contenance.** L'encre des cartouches à grande contenance vous permet d'imprimer plus de pages avec moins de cartouches.
- **Nettoyez la tête d'impression.** Avant de remplacer et de recycler vos cartouches, essayez d'utiliser les options "Nettoyer la tête d'impression" et "Nettoyer complètement la tête d'impression". Elles nettoient les buses de la tête d'impression pour améliorer la qualité de vos impressions.

Recyclage

- **Retournez les cartouches pour réutilisation ou recyclage par le biais du programme de collecte des cartouches Lexmark.** Pour retourner une cartouche, rendez-vous sur www.lexmark.com/recycle. Suivez les instructions pour demander des pochettes de retour pré-payées.
- **Recyclez l'emballage du produit.**
- **Recyclez votre ancienne imprimante au lieu de la jeter.**
- **Recyclez le papier des tâches d'impression que vous ne conservez pas.**
- **Utilisez du papier recyclé.**

Pour lire le rapport Lexmark sur l'environnement durable, rendez-vous sur www.lexmark.com/environment.

Modèles d'imprimante

Le CD du logiciel d'installation livré avec votre imprimante fonctionne pour les modèles d'imprimante suivants :

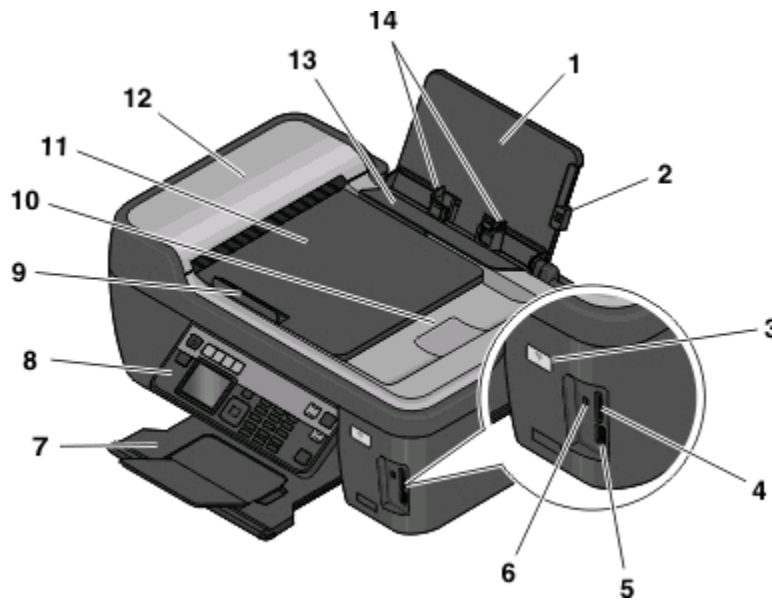
- Lexmark Pro205
- Lexmark Pro207
- Lexmark Pro208

Fonctions de l'imprimante

Votre imprimante est livrée avec toutes les fonctions vous permettant de gérer et de réaliser vos tâches d'impression et d'imagerie :

- **Sans fil.** Imprimez et numérisez pratiquement depuis n'importe où, à domicile ou au bureau sur un réseau sans fil sécurisé, partagez l'imprimante entre plusieurs ordinateurs.
- **Imprimer.** Imprimez des documents de haute qualité et des fichiers PDF depuis un ordinateur, un lecteur flash USB ou un périphérique Bluetooth. L'unité d'impression recto verso intégrée permet de faire des économies et de protéger l'environnement.
- **Copier.** Copiez des documents et des photos grâce à la fonction de copie noir ou couleur à une seule touche, sans ordinateur.
- **Numériser.** Numérisez facilement des livres et rapports épais, ainsi que d'autres documents de plusieurs pages grâce au scanner à plat haute résolution et au chargeur automatique de documents.
- **Télécopie.** Effectuez des envois autonomes de télécopies noir ou couleur de plusieurs pages à une vitesse de modem de 33,6 Kbps. Les autres fonctions de télécopie comprennent les compositions abrégées (jusqu'à 99 numéros), la recomposition automatique, le blocage de télécopies indésirables et l'affichage de l'ID appelant.
- **Impression de photos.** Imprimez des photos directement depuis des cartes mémoire numériques, des appareils photo numériques PictBridge et des lecteurs flash USB. Sélectionnez les photos à imprimer à l'aide de l'épreuve pour une impression sans ordinateur.
- **Mode éco.** Economisez de l'énergie et du papier en activant le mode éco. Il assombrit automatiquement l'affichage de l'imprimante, met cette dernière en mode Economie d'énergie après 10 minutes d'inactivité et, sur certaines imprimantes, imprime sur les deux faces du papier pour les tâches de copie, de télécopie et d'impression sous Windows.


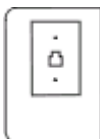
Présentation des composants de l'imprimante



	Utilisez les éléments suivants	Pour
1	Support papier	Charger du papier.
2	Levier de réglage des guides papier	Ajuster les guides papier.
3	Voyant Wi-Fi	Vérifier l'état sans fil.
4	Logements pour cartes mémoire	Insérer une carte mémoire.
5	Port PictBridge et USB	Brancher un appareil photo numérique compatible PictBridge, un adaptateur Bluetooth ou un lecteur flash sur l'imprimante.
6	Voyant du lecteur de carte	Vérifier l'état du lecteur de carte. Le voyant clignote pour indiquer qu'une carte mémoire est active.
7	Bac de sortie du papier	Recevoir le papier à sa sortie.
8	Panneau de commandes de l'imprimante	Faire fonctionner l'imprimante.
9	Guide papier du dispositif d'alimentation automatique	Placer le papier bien droit lorsque vous l'insérez dans le DAAD. Remarque : ajustez le guide papier du bac du DAAD contre le bord du papier.
10	Bac de sortie du DAAD	Recevoir les documents qui sortent du DAAD.
11	Bac du DAAD	Charger des documents originaux dans l'imprimante. Méthode recommandée pour numériser, copier ou télécopier des documents de plusieurs pages. Remarque : ne placez pas de cartes postales, de photos, de petits éléments ou de supports trop fins (tels que des coupures de magazines) dans le dispositif d'alimentation automatique. Placez ces éléments sur la vitre du scanner.

	Utilisez les éléments suivants	Pour
12	CAD	Numériser, copier ou télécopier des documents de plusieurs pages au format Lettre, Légal ou A4.
13	Butée du guide papier	Eviter toute chute d'objet dans la fente d'alimentation du papier.
14	Guides papier	Maintenir le papier bien droit lors de son insertion.

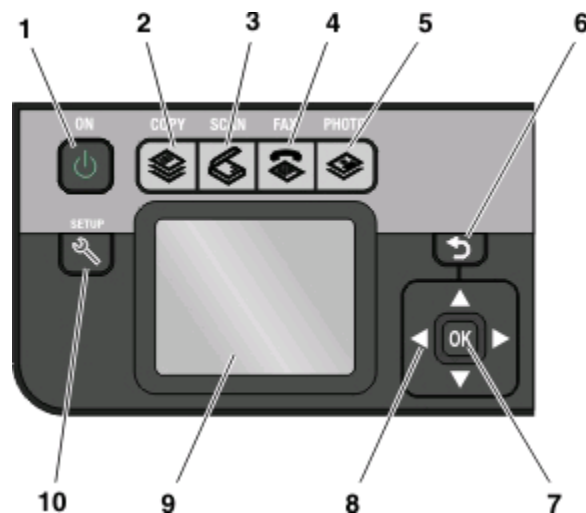








	Utilisez les éléments suivants	Pour
1	Volet supérieur	Accéder à la vitre du scanner.
2	Vitre du scanner	Numériser et copier des photos et des documents.
3	Unité d'alimentation avec port	Connecter l'imprimante à une source d'alimentation.
4	Unité d'impression recto verso	<ul style="list-style-type: none"> • Imprimer sur les deux faces du papier. • Dégager les bouchages papier.
5	Port EXT 	<p>Connecter d'autres périphériques (téléphone ou répondeur) à l'imprimante et à la ligne de téléphone. Utilisez ce port si vous ne disposez pas d'une ligne de télécopie dédiée pour l'imprimante, et si ce mode de connexion est pris en charge dans votre pays ou région.</p> <p>Remarque : retirez la prise pour accéder au port.</p>
6	Port LINE 	Connecter l'imprimante à une ligne téléphonique active (par le biais d'une prise murale standard, d'un filtre ADSL ou d'un adaptateur VoIP) pour envoyer et recevoir des télécopies.





	Utilisez les éléments suivants	Pour
7	Port USB	Relier l'imprimante à l'ordinateur à l'aide d'un câble USB. Attention — Dommages potentiels : ne touchez pas le port USB sauf au moment de brancher ou de débrancher un câble USB ou un câble d'installation.
8	Tête d'impression	Installer, remplacer et retirer les cartouches.
9	Scanner	<ul style="list-style-type: none"> • Accéder aux cartouches d'encre et à la tête d'impression. • Dégager les bouchages papier.

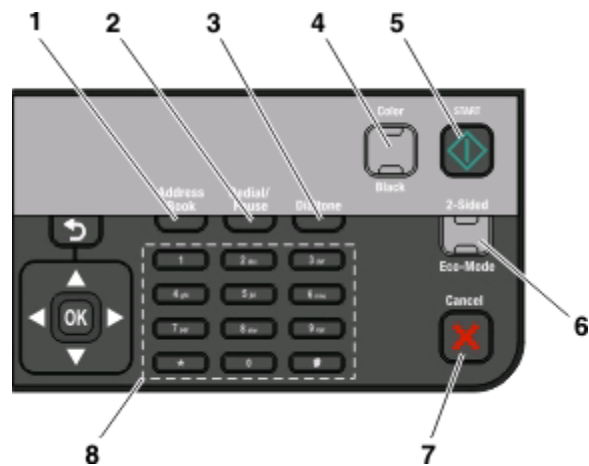
Utilisation du panneau de commandes de l'imprimante



Les schémas suivants expliquent les différentes sections du panneau de commandes de l'imprimante :



	Élément du panneau de commandes	Pour
1	Touche Marche/arrêt 	<ul style="list-style-type: none"> • Mettre l'imprimante sous et hors tension. • Passer en mode Economiseur d'énergie. <p>Remarque : lorsque l'imprimante est sous tension, appuyez sur  pour passer en mode Economiseur d'énergie. Appuyez sur la touche  et maintenez-la enfoncée pendant trois secondes pour éteindre l'imprimante.</p>
2	Touche Copier 	Accéder au menu de copie et effectuer des copies.
3	Touche Numériser 	Accéder au menu de numérisation et numériser des documents.
4	Touche Envoyer par télécopie 	Accéder au menu de télécopie et envoyer des télécopies.

	Élément du panneau de commandes	Pour
5	Touche Photo 	Accéder au menu des photos et imprimer des photos.
6	Touche Retour 	<ul style="list-style-type: none"> • Revenir à l'écran précédent. • Passer d'un niveau de menu à un niveau supérieur.
7	Touche Sélectionner 	<ul style="list-style-type: none"> • Sélectionner des options du menu. • Enregistrer les paramètres. • Introduire ou éjecter du papier. Appuyez sur la touche et maintenez-la enfoncée pendant 3 secondes pour introduire ou éjecter du papier de l'imprimante.
8	Touches fléchées	Choisir une option de menu ou de sous-menu apparaissant sur l'affichage.
9	Affichage Remarque : l'affichage est éteint en mode Economie d'énergie.	Afficher : <ul style="list-style-type: none"> • Etat de l'imprimante • Messages • Menus
10	Touche Configurer 	Accéder au menu de configuration et modifier les paramètres de l'imprimante. Remarque : lorsque ce bouton est sélectionné, les voyants des boutons Copier, Numériser, Télécopier et Photo sont éteints.



	Élément du panneau de commandes	Pour
1	Carnet d'adresses	Accéder aux numéros de télécopie à partir d'une liste de numéros enregistrés.
2	Rappel/Pause	En mode Télécopie : <ul style="list-style-type: none"> • Insérer une pause de trois secondes dans un numéro de télécopie pour attendre la tonalité d'une ligne extérieure ou accéder à un système de réponse automatisé. Entrez une pause seulement si vous avez déjà commencé à saisir le numéro. • Afficher le dernier numéro composé. Appuyez sur la touche gauche ou droite pour afficher les cinq derniers numéros composés.
3	Tonalité	Composer le numéro de téléphone manuellement à l'aide du pavé numérique avant d'envoyer la télécopie.
4	Couleur/Noir	Passer en mode couleur ou noir et blanc.
5	Touche Démarrer 	Lancer une impression, une numérisation ou une copie en fonction du mode sélectionné.
6	Mode recto verso/éco	Activer le mode recto verso pour : <ul style="list-style-type: none"> • Imprimer sur les deux faces du papier (recto verso). Activer le mode éco pour : <ul style="list-style-type: none"> • Imprimer sur les deux faces du papier (recto verso). • Passer en mode Economiseur d'énergie après un délai d'inactivité de dix minutes de l'imprimante. • Définir une faible luminosité de l'écran.
7	Touche Annuler 	<ul style="list-style-type: none"> • Annuler une numérisation, une copie ou une télécopie en cours. • Passer d'un niveau de menu des menus Copier, Numériser, Télécopier, Photo ou Imprimer fichier au niveau supérieur. • Passer d'un niveau de menu du menu Configuration au niveau supérieur du mode précédent. • Effacer les paramètres actuels ou les messages d'erreur et rétablir les paramètres par défaut.

	Élément du panneau de commandes	Pour
8	Pavé numérique	<p>En mode Copie ou Photo : entrer le nombre de copies ou d'impressions à effectuer.</p> <p>En mode Télécopie :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Composer un numéro de télécopieur. • Parcourir les options d'un système de réponse automatisé. • Sélectionner des lettres lors de la création d'une liste de composition abrégée. • Entrer des numéros pour définir ou modifier la date et l'heure de l'affichage.

Utilisation de cartes mémoire et de lecteurs flash

Utilisation d'une carte mémoire ou d'un lecteur flash avec l'imprimante

Les cartes mémoire et les lecteurs flash sont des périphériques de stockage fréquemment utilisés avec les appareils photo et les ordinateurs. Vous pouvez retirer la carte mémoire de l'appareil photo ou le lecteur flash de l'ordinateur et l'insérer directement dans l'imprimante.

- 1 Insérez une carte mémoire dans le logement correspondant ou un lecteur flash dans le port USB.

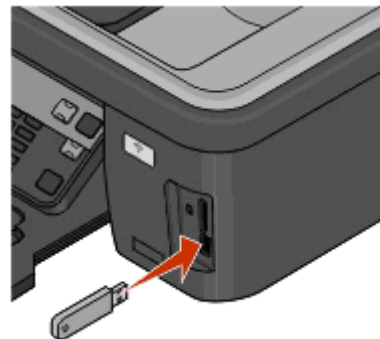
Insertion d'une carte mémoire



Remarques :

- Insérez la carte avec l'étiquette portant la marque tournée vers le haut.
- Si la carte comporte des flèches, assurez-vous qu'elles sont dirigées vers l'imprimante.
- Si nécessaire, connectez la carte mémoire à l'adaptateur avec lequel elle est fournie.
- Vérifiez que la carte mémoire insérée est prise en charge par l'imprimante. Pour plus d'informations, reportez-à la section « Cartes mémoire et types de fichier pris en charge », page 16.

Insertion d'un lecteur flash



Remarques :

- Le lecteur flash utilise le même port que celui d'un câble d'appareil photo PictBridge.
- Un adaptateur peut être nécessaire si votre lecteur flash ne s'insère pas directement dans le port.



Attention — Dommages potentiels : ne touchez pas les câbles, les adaptateurs réseau, les prises, la carte mémoire ou les zones de l'imprimante indiquées lorsque des opérations d'impression, de lecture ou d'écriture sont en cours à partir de la carte mémoire car vous risquez de perdre des données.

2 Recherchez le message **Carte mémoire détectée** ou **Périphérique de stockage détecté** sur l'écran.

Remarques :

- Si l'imprimante ne parvient pas à reconnaître le périphérique de stockage, retirez-le et réinsérez-le.
- Si un lecteur flash ou un appareil photo numérique défini en mode stockage de masse est inséré dans le port USB alors qu'une carte mémoire est présente dans le logement prévu à cet effet, un message apparaît pour vous demander de choisir la carte à utiliser.

Cartes mémoire et types de fichier pris en charge

Carte mémoire	Type de fichier
<ul style="list-style-type: none"> • Secure Digital (SD) • Micro Secure Digital (avec adaptateur) (Micro SD) • Mini Secure Digital (avec adaptateur) (Mini SD) • Carte MultiMedia (MMC) • Reduced Size MultiMedia Card (avec adaptateur) (RS-MMC) • MultiMedia Card mobile (avec adaptateur) (MMCmobile) • Memory Stick • Memory Stick PRO • Memory Stick Duo (avec adaptateur) • Memory Stick PRO Duo (avec adaptateur) • xD-Picture Card • xD-Picture Card (Type H) • xD-Picture Card (Type M) • Secure Digital High Capacity (SDHC) 	<p>Documents :</p> <ul style="list-style-type: none"> • .doc (Microsoft Word) • .xls (Microsoft Excel) • .ppt (Microsoft PowerPoint) • .pdf (Adobe Portable Document Format) • .rtf (Rich Text Format) • .docx (Microsoft Word Open Document Format) • .xlsx (Microsoft Excel Open Document Format) • .pptx (Microsoft PowerPoint Open Document Format) • .wpd (WordPerfect) <p>Images :</p> <ul style="list-style-type: none"> • JPEG • TIFF

Commande et remplacement de cartouches

Commande de cartouches

Rendements par page disponible à l'adresse www.lexmark.com/pageyields. Pour des résultats optimaux, utilisez des cartouches Lexmark.

Modèles Lexmark Pro200 (sauf Lexmark Pro208)

Composant	Cartouche du programme de retour ¹	Cartouche ordinaire ²
Cartouche noir	100	100A
Cartouche noir grande contenance	100XL	100XLA
Cartouche jaune	100	100A
Cartouche jaune grande contenance	100XL	100XLA
Cartouche cyan	100	100A
Cartouche cyan grande contenance	100XL	100XLA
Cartouche magenta	100	100A
Cartouche magenta grande contenance	100XL	100XLA

¹ Destinée à une utilisation unique. Après utilisation, retournez cette cartouche à Lexmark pour qu'elle soit renvoyée en fabrication, à nouveau remplie ou recyclée.

² Disponible uniquement sur le site Web de Lexmark à l'adresse www.lexmark.com.

Modèles Lexmark Pro208

Composant	Cartouche du programme de retour ¹	Cartouche ordinaire ²
Cartouche noir	108	108A
Cartouche noir grande contenance	108XL	108XLA
Cartouche jaune	108	108A
Cartouche jaune grande contenance	108XL	108XLA
Cartouche cyan	108	108A
Cartouche cyan grande contenance	108XL	108XLA
Cartouche magenta	108	108A
Cartouche magenta grande contenance	108XL	108XLA

¹ Destinée à une utilisation unique. Après utilisation, retournez cette cartouche à Lexmark pour qu'elle soit renvoyée en fabrication, à nouveau remplie ou recyclée.

² Disponible uniquement sur le site Web de Lexmark à l'adresse www.lexmark.com.

Remplacement des cartouches

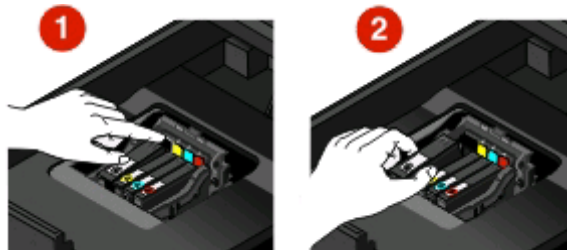
Vérifiez que vous avez une ou plusieurs nouvelle(s) cartouche(s) avant de commencer. Vous devez installer de nouvelles cartouches immédiatement après avoir retiré les anciennes pour éviter l'assèchement de l'encre restante dans les buses de la tête d'impression.

- 1 Mettez l'imprimante sous tension.
- 2 Ouvrez l'imprimante.

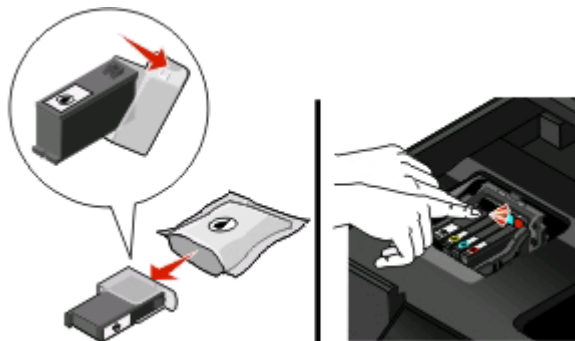


Remarque : la tête d'impression se déplace vers la position d'installation de la cartouche.

- 3 Appuyez sur la patte de verrouillage, puis retirez la ou les cartouche(s) vide(s).



- 4 Installez chaque cartouche. Utilisez vos deux mains pour installer la cartouche d'encre noire.



Remarque : installez les nouvelles cartouches immédiatement après avoir retiré le bouchon de protection pour éviter d'exposer l'encre à l'air libre.

- 5 Fermez l'imprimante.




Entretien des cartouches

En plus des tâches que vous pouvez effectuer, votre imprimante effectue un cycle de maintenance automatique chaque semaine si elle est branchée sur une prise électrique. Elle sort brièvement du mode Economiseur d'énergie ou se met temporairement sous tension si elle est hors tension.

Alignement de la tête d'impression

Si les caractères ou lignes de l'image de l'imprimante ne sont pas alignés ou sont ondulés, vous devez peut-être aligner la tête d'impression.


A l'aide du panneau de commandes de l'imprimante

- 1 Chargez du papier ordinaire.
 - 2 Dans le panneau de commandes de l'imprimante, appuyez sur .
 - 3 Appuyez sur la touche haut ou bas pour rechercher l'option **Maintenance**, puis appuyez sur .
 - 4 Appuyez sur la touche haut ou bas pour afficher l'option **Aligner l'imprimante**, puis appuyez sur .
- Une page d'alignement s'imprime.

Remarque : ne retirez pas la page d'alignement tant que l'impression n'est pas terminée.

A l'aide du logiciel de l'imprimante

Pour les utilisateurs Windows

- 1 Chargez du papier ordinaire.
- 2 Cliquez sur  ou sur **Démarrer**.
- 3 Cliquez sur **Tous les programmes** ou **Programmes**, puis sélectionnez le dossier du programme de l'imprimante dans la liste.
- 4 Sélectionnez **Accueil de l'imprimante**.
- 5 Choisissez votre imprimante dans la liste déroulante des imprimantes.
- 6 Dans l'onglet Maintenance, cliquez sur **Aligner les cartouches**.
- 7 Suivez les instructions qui s'affichent à l'écran.

Pour les utilisateurs de Macintosh

- 1 Chargez du papier ordinaire.
- 2 Dans la fenêtre du Finder, double-cliquez sur le dossier du programme de l'imprimante.
- 3 Sélectionnez **Utilitaire de l'imprimante** dans la liste.
- 4 Dans l'onglet Maintenance de la boîte de dialogue de l'utilitaire de l'imprimante, cliquez sur **Imprimer une page d'alignement**.
- 5 Suivez les instructions qui s'affichent à l'écran.

Si vous avez aligné les cartouches pour améliorer la qualité d'impression, imprimez à nouveau le document. Si la qualité ne s'est pas améliorée, nettoyez les buses de tête d'impression.




Nettoyage des buses de tête d'impression

La mauvaise qualité de l'impression est parfois due à des buses de tête d'impression obstruées. Nettoyez les buses de tête d'impression pour améliorer la qualité de vos impressions.

Remarques :


- Le nettoyage des buses de tête d'impression consomme de l'encre, donc nettoyez-les seulement si c'est nécessaire.
- Le nettoyage à fond consomme davantage d'encre. Par conséquent, essayez au préalable l'option Nettoyer la tête d'impression pour économiser de l'encre.
- Si les niveaux d'encre sont trop bas, vous devez remplacer les cartouches avant de nettoyer les buses de tête d'impression.

A l'aide du panneau de commandes de l'imprimante

- 1 Dans le panneau de commandes de l'imprimante, appuyez sur .
 - 2 Appuyez sur la touche haut ou bas pour rechercher l'option **Maintenance**, puis sur .
 - 3 Appuyez sur la flèche haut ou bas pour faire défiler jusqu'à **Nettoyer la tête d'impression** ou **Nettoyer complètement la tête d'impression**, puis appuyez sur .
- Une page de nettoyage s'imprime.

A l'aide du logiciel de l'imprimante

Pour les utilisateurs Windows

- 1 Cliquez sur  ou sur **Démarrer**.
- 2 Cliquez sur **Tous les programmes** ou **Programmes**, puis sélectionnez le dossier du programme de l'imprimante dans la liste.
- 3 Sélectionnez **Accueil de l'imprimante**.
- 4 Dans l'onglet Maintenance, cliquez sur **Nettoyer les cartouches**.

Pour les utilisateurs de Macintosh

- 1 Dans la fenêtre du Finder, double-cliquez sur le dossier du programme de l'imprimante.
 - 2 Sélectionnez **Utilitaire de l'imprimante** dans la liste.
 - 3 A partir de l'onglet Maintenance, sélectionnez **Nettoyez les buses d'impression**.
- Une page de nettoyage s'imprime.

A l'aide du logiciel de l'imprimante

Configuration requise

Le logiciel de l'imprimante requiert jusqu'à 500 Mo d'espace disque disponible.


Systèmes d'exploitation pris en charge

- Microsoft Windows 7 (Web uniquement)
- Microsoft Windows Vista
- Microsoft Windows XP
- Microsoft Windows 2000 (SP4 ou supérieure)
- Macintosh PowerPC OS X v10.3.9 ou supérieure
- Macintosh Intel OS X v10.4.4 ou supérieure
- Linux Ubuntu 8.04 LTS et 8.10 (Web uniquement)
- Linux OpenSUSE 11.0 et 11.1 (Web uniquement)
- Linux Fedora 10 (Web uniquement)

Installation du logiciel de l'imprimante

Remarque : si vous avez installé auparavant le logiciel de l'imprimante sur cet ordinateur et que vous voulez le réinstaller, désinstallez d'abord le logiciel actuel.

Pour les utilisateurs de Windows

- 1 Fermez tous les programmes ouverts.
- 2 Insérez le CD du logiciel d'installation.
Si l'écran de bienvenue n'apparaît pas au bout d'une minute, lancez le CD manuellement :
 - a Cliquez sur  ou sur **Démarrer**, puis sur **Exécuter**.
 - b Dans la zone Lancer la recherche ou Exécuter, tapez `D:\setup.exe`, où **D** est l'initiale de votre lecteur de CD-ROM ou de DVD.
- 3 Suivez les instructions qui s'affichent sur l'écran de bienvenue.

Pour les utilisateurs de Macintosh

- 1 Fermez toutes les applications.
- 2 Insérez le CD du logiciel d'installation.
Si la boîte de dialogue d'installation ne s'affiche pas au bout d'une minute, cliquez sur l'icône du CD sur le bureau.
- 3 Double-cliquez sur **Installer**.
- 4 Suivez les instructions qui s'affichent dans la boîte de dialogue d'installation.

Utilisation du Web

- 1 Visitez le site Web de Lexmark à l'adresse **www.lexmark.com**.
- 2 Dans le menu Drivers & Downloads, cliquez sur **Driver Finder**.
- 3 Sélectionnez votre imprimante, puis votre système d'exploitation.
- 4 Téléchargez le pilote et installez le logiciel de l'imprimante.

Utilisation du logiciel de l'imprimante Windows

Logiciel installé durant l'installation de l'imprimante

Lorsque vous avez configuré l'imprimante en utilisant le CD d'installation, tous les logiciels nécessaires ont été installés. Il se peut que vous ayez choisi d'installer quelques programmes supplémentaires. Le tableau suivant présente les différents logiciels et les possibilités qu'ils offrent.

Si vous n'avez pas installé ces programmes supplémentaires lors de l'installation initiale, réinsérez le CD du logiciel d'installation, exécutez ce dernier, puis sélectionnez **Installer des logiciels supplémentaires** dans l'écran Logiciel déjà installé.

Logiciel de l'imprimante

Utilisez les éléments suivants	Pour
Accueil de l'imprimante Lexmark™ (appelé Accueil de l'imprimante)	<ul style="list-style-type: none">• Lancer les applications ou les programmes.• Accéder au Logiciel Solutions de télécopies.• Numériser ou envoyer par email une photo ou un document.• Modifier des documents numérisés.• Numériser des documents au format PDF.• Régler les paramètres en fonction de l'imprimante.• Commander des consommables.• Entretenir les cartouches.• Imprimer une page de test.• Enregistrer l'imprimante.• Contacter le service technique.
Lexmark Fast Pics (appelé Fast Pics)	Gérer, modifier, transférer et imprimer des photos et documents.
Barre d'outils Lexmark (appelé Barre d'outils)	<ul style="list-style-type: none">• Imprimer des pages Web en noir ou ne contenant que du texte pour économiser de l'encre.• Planifier l'impression automatique de pages Web.• Accéder à Picnik et modifier des photos en ligne.• Imprimer, numériser ou convertir des fichiers locaux dans Windows.
Barre d'outils Lexmark de MS Office (appelé Barre d'outils de MS Office)	Accéder à vos paramètres favoris dans Microsoft Office 2007.

Utilisez les éléments suivants	Pour
Solutions de télécopie Lexmark (appelé Solutions de télécopie)	<ul style="list-style-type: none"> • Envoyer une télécopie. • Recevoir une télécopie dans les imprimantes trois en un. • Ajouter, modifier ou supprimer des contacts dans le carnet d'adresses intégré. • Accéder à l'utilitaire de configuration du télécopieur Lexmark dans les imprimantes quatre en un. L'utilitaire de configuration du télécopieur permet de définir les numéros de composition abrégée ou de groupe, la sonnerie et la réponse, l'historique et les rapports d'état de télécopie.
Abbyy Sprint OCR	Numériser un document et générer du texte que vous pouvez modifier à l'aide d'une application de traitement de texte.
Utilitaire de configuration sans fil Lexmark (appelé Utilitaire de configuration sans fil)	<ul style="list-style-type: none"> • Installer l'imprimante sans fil sur un réseau sans fil. • Modifier les paramètres sans fil de l'imprimante. <p>Remarque : si l'imprimante est dotée de la fonction sans fil, le programme est installé automatiquement avec le logiciel de l'imprimante.</p>
Centre de services Lexmark (appelé Centre de services)	<ul style="list-style-type: none"> • Dépanner l'imprimante. • Accéder aux fonctions de maintenance de l'imprimante. • Contacter le service technique. <p>Remarques :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ce programme est installé automatiquement avec le logiciel de l'imprimante. • Vous pouvez être invité à l'installer à partir du Web, en fonction de votre modèle d'imprimante.
Préférences d'impression	<p>Lorsque vous sélectionnez Fichier → Imprimer dans un document ouvert et que vous cliquez sur Propriétés, une boîte de dialogue Préférences d'impression s'affiche. Celle-ci vous permet de sélectionner, entre autres, les options de tâche d'impression suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Indiquer le nombre de copies à imprimer. • Imprimer des copies recto verso. • Sélectionner le type de papier. • Ajouter un filigrane. • Améliorer les images. • Enregistrer les paramètres. <p>Remarque : le logiciel Préférences d'impression est installé automatiquement avec celui de l'imprimante.</p>

Remarque : selon les spécifications de l'imprimante que vous avez achetée, certains logiciels ou une partie de leurs fonctions peuvent ne pas être disponibles.

Utilisation du logiciel de l'imprimante pour Macintosh

Logiciel installé durant l'installation de l'imprimante

Logiciel du système d'exploitation Macintosh

Utilisez les éléments suivants	Pour
Boîte de dialogue Imprimer	Définir les paramètres d'impression et planifier les tâches d'impression.
Boîte de dialogue Services de l'imprimante (non disponible dans Mac OS X v10.5 ou supérieure)	<ul style="list-style-type: none">• Accéder à l'utilitaire de l'imprimante.• Corriger des problèmes.• Commander des cartouches ou des consommables.• Contacter Lexmark.• Vérifier la version du logiciel de l'imprimante installée sur l'ordinateur.

Logiciel de l'imprimante

Les applications sont installées avec le logiciel de l'imprimante. Elles sont enregistrées dans le dossier de l'imprimante qui apparaît dans la fenêtre du Finder après l'installation.

- 1 Dans la fenêtre du Finder, double-cliquez sur le dossier de l'imprimante.
- 2 Double-cliquez sur l'icône de l'application à utiliser.

Utilisez les éléments suivants	Pour
Centre Tout en un Lexmark (appelé Centre Tout en un)	<ul style="list-style-type: none">• Numériser des photos et des documents.• Personnaliser les paramètres des images numérisées.
Utilitaire de configuration du télécopieur Lexmark (appelé Utilitaire de configuration du télécopieur)	<ul style="list-style-type: none">• Personnaliser les paramètres des télécopies.• Créer et modifier la liste de composition abrégée.
Lecteur de carte réseau Lexmark (appelé Lecteur de carte réseau)	<ul style="list-style-type: none">• Afficher le contenu d'une carte mémoire insérée dans une imprimante réseau.• Transférer des photos et des documents PDF d'une carte mémoire vers l'ordinateur via le réseau.
Utilitaire de l'imprimante Lexmark (appelé Utilitaire de l'imprimante)	<ul style="list-style-type: none">• Obtenir de l'aide pour l'installation de la cartouche.• Imprimer une page de test.• Imprimer une page d'alignement.• Nettoyer les buses de tête d'impression.• Commander des cartouches ou des consommables.• Enregistrer l'imprimante.• Contacter le service technique.

Utilisez les éléments suivants	Pour
Assistant de configuration sans fil Lexmark (appelé Assistant de configuration sans fil)	Installer l'imprimante sur un réseau sans fil.

Remarque : suivant les caractéristiques de votre modèle d'imprimante, ces applications peuvent ne pas être fournies.

Impression

Impression d'un document

- 1 Chargez du papier dans l'imprimante.
- 2 Lancez la tâche d'impression :

Pour les utilisateurs de Windows

- a Dans un document ouvert, cliquez sur **Fichier → Imprimer**.
- b Cliquez sur **Propriétés, Options, Configuration** ou **Préférences**.
- c Sélectionnez la qualité d'impression, le nombre de copies à imprimer, le type de papier à utiliser et le mode d'impression des pages.
- d Cliquez sur **OK** pour refermer les boîtes de dialogue du logiciel de l'imprimante.
- e Cliquez sur **OK** ou **Imprimer**.

Pour les utilisateurs de Macintosh

- a Après avoir ouvert le document, sélectionnez **Fichier > Imprimer**.
- b Dans le menu local Imprimante, choisissez l'imprimante.
- c Si nécessaire, cliquez sur la flèche.
- d Dans le menu local des options d'impression, sélectionnez la qualité d'impression, le nombre de copies à imprimer, le type de papier à utiliser et le mode d'impression des pages.
- e Cliquez sur **Imprimer**.

Impression automatique sur les deux faces du papier (recto verso)

L'unité d'impression recto verso, disponible uniquement sur certains modèles d'imprimante, prend en charge le papier de format A4 et Lettre. Si vous avez acheté un modèle sans unité d'impression recto verso, ou si vous voulez imprimer en recto verso avec d'autres formats de papier, reportez-vous aux instructions relatives à l'impression recto verso manuelle.

Pour les utilisateurs de Windows

- 1 Dans un document ouvert, cliquez sur **Fichier → Imprimer**.
- 2 Cliquez sur **Propriétés, Options, Configuration** ou **Préférences**.
- 3 Cliquez sur l'onglet **Avancé**.
- 4 Dans la section Impression recto-verso, sélectionnez **Activer** dans le menu déroulant.

Remarque : pour utiliser les paramètres définis dans l'imprimante, sélectionnez **Utiliser les paramètres de l'imprimante**.

- 5 Sélectionnez l'option **Reliure latérale** ou **Reliure supérieure**. L'option Reliure latérale est la plus souvent utilisée.
- 6 Sélectionnez **Prolonger le temps de séchage**, puis sélectionnez un paramètre. Dans des conditions d'humidité élevée, sélectionnez **Prolongé**.
- 7 Cliquez sur **OK** pour refermer les boîtes de dialogue du logiciel de l'imprimante.
- 8 Cliquez sur **OK** ou **Imprimer**.

Remarque : pour revenir à une impression recto, cliquez sur l'onglet Avancé. Dans la section Impression recto-verso, sélectionnez **Désactiver** dans le menu déroulant.

Pour les utilisateurs de Macintosh

- 1 Après avoir ouvert le document, sélectionnez **Fichier > Imprimer**.
- 2 Dans le menu local Imprimante, choisissez l'imprimante.
- 3 Dans le menu local des options d'impression, sélectionnez **Mise en page**.
- 4 Dans le menu Recto verso, sélectionnez **Reliure bord long** ou **Reliure bord court**.
 - Pour la reliure bord long, les pages sont reliées par leur bord long (bord gauche pour l'orientation portrait, bord supérieur pour l'orientation paysage).

Remarque : la reliure bord long n'est pas disponible dans Mac OS X v10.3.

Portrait



Paysage



- Pour la reliure bord court, les pages sont reliées par leur bord court (bord supérieur pour l'orientation portrait, bord gauche pour l'orientation paysage).

Portrait





Paysage





- 5 Dans le menu local des options d'impression, choisissez **Paramètres d'impression** ou **Options avancées**, selon votre système d'exploitation.
- 6 Si nécessaire, cliquez sur la flèche.
- 7 Sélectionnez **Temps de séchage de l'impression recto verso**. Dans des conditions d'humidité élevée, sélectionnez **Prolongé**.
- 8 Cliquez sur **Imprimer**.




Impression de photos à partir du panneau de commandes de l'imprimante

- 1 Chargez du papier photo.
- 2 Sur le panneau de commandes de l'imprimante, appuyez sur .
- 3 Insérez une carte mémoire, un lecteur flash ou un appareil photo numérique configuré sur le mode de stockage de masse.

Si le périphérique de stockage contient des fichiers de document et d'image, appuyez sur  pour sélectionner **Photos**.

- 4 Appuyez sur la touche haut ou bas pour afficher l'option **Imprimer les photos**, puis sur .
- 5 Appuyez sur la touche haut ou bas pour sélectionner une option d'impression photo, puis sur .

Remarque : vous pouvez choisir d'imprimer toutes les photos, les photos d'une plage de dates donnée, les photos sélectionnées par plage de dates, les photos à l'aide de modèles de format de photo prédéfinis, ou encore les photos sélectionnées à partir d'un appareil photo numérique à l'aide du format DPOF (Digital Print Order Format). L'option DPOF n'apparaît que s'il existe un fichier DPOF valide sur votre périphérique de stockage.

- 6 Appuyez sur la touche gauche ou droite pour sélectionner la mise en page des photos que vous souhaitez imprimer, puis sur .
- 7 Pour régler manuellement les paramètres d'impression :
 - a Appuyez sur .
 - b Effectuez vos sélections à l'aide des touches fléchées.
 - c Une fois vos paramètres réglés, appuyez sur la touche haut ou bas pour afficher l'option **Continuer**, puis sur .

- 8 Appuyez sur la touche **Couleur/Noir** pour définir une impression en couleur ou en noir et blanc.

Lorsque vous sélectionnez l'impression en couleur ou en noir et blanc, le voyant en regard de l'option choisie s'allume.

- 9 Appuyez sur .

Remarque : pour obtenir de meilleurs résultats, laissez les photos sécher au moins 24 heures avant de les empiler, de les afficher ou de les stocker.

Impression de documents depuis une carte mémoire ou un lecteur flash (Windows uniquement)

Pour activer la fonction Imprimer fichier :

- L'imprimante doit être raccordée à l'ordinateur à l'aide d'un câble USB ou via un réseau.
- L'imprimante et l'ordinateur doivent être sous tension.
- La carte mémoire ou le lecteur flash doit contenir des fichiers de document qui sont pris en charge par l'imprimante. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section « Cartes mémoire et types de fichier pris en charge », page 16.
- L'ordinateur doit contenir des applications qui acceptent les types de fichiers présents sur la carte mémoire.

1 Insérez une carte mémoire ou un lecteur flash.

Lorsque l'imprimante détecte la carte mémoire, le message **Carte mémoire détectée** ou **Périphérique de stockage détecté** apparaît sur l'affichage.

2 Si la carte mémoire ne contient que des fichiers de document, l'imprimante passe automatiquement en mode Imprimer fichier.

Si elle contient des fichiers de document et d'image, appuyez sur la touche haut ou bas pour sélectionner **Documents**, puis appuyez sur **OK**.

3 Sélectionnez et imprimez le document :


Si l'imprimante utilise une connexion USB

a Appuyez sur la touche haut ou bas pour sélectionner le nom de fichier du document que vous souhaitez imprimer.

b Appuyez sur  pour démarrer l'impression du document.

Si l'imprimante utilise une connexion sans fil (certains modèles)

a Appuyez sur la touche haut ou bas pour sélectionner le nom de fichier du document que vous souhaitez imprimer.


b Appuyez sur , puis attendez que l'imprimante se connecte à l'ordinateur réseau ou ait fini de rechercher des ordinateurs disponibles sur le réseau.

c Lorsque le système vous y invite, appuyez sur la touche haut ou bas pour sélectionner le nom de l'ordinateur réseau, puis appuyez sur **OK** pour commencer l'impression du document.

Remarques :

- Vous pouvez être invité à entrer un code PIN si l'imprimante l'exige. Entrez le code PIN à l'aide du pavé numérique.
- Pour attribuer un nom et un code confidentiel à l'ordinateur, consultez l'aide du logiciel de l'imprimante associé à votre système d'exploitation.

Annulation de tâches d'impression

Pour annuler une tâche d'impression dans le panneau de commandes de l'imprimante, appuyez sur . Pour annuler une tâche d'impression à partir de l'ordinateur, procédez comme suit :

Pour les utilisateurs de Windows

1 Cliquez sur  ou sur **Démarrer**, puis sur **Exécuter**.

2 Dans la zone Lancer la recherche ou Exécuter, tapez **control printers**.

3 Appuyez sur **Entrée** ou cliquez sur **OK**.

Le dossier Imprimantes s'ouvre.

4 Cliquez avec le bouton droit de la souris sur l'imprimante, puis sélectionnez **Ouvrir**.



5 Annulez la tâche d'impression :

- Si vous souhaitez annuler une impression spécifique, cliquez avec le bouton droit sur le nom du document, puis sélectionnez **Annuler**.
- Si vous souhaitez annuler toutes les tâches d'impression en file d'attente, cliquez sur **Imprimante → Annuler tous les documents**.

Pour les utilisateurs de Macintosh

- 1** Cliquez sur l'icône de l'imprimante présente sur le dock.
- 2** Dans la boîte de dialogue de la file d'attente d'impression, sélectionnez la tâche que vous souhaitez annuler, puis cliquez sur **Supprimer**.



Copie

CAD	Vitre du scanner
 <p>Utilisez le CAD pour des documents de plusieurs pages.</p> <p>Remarque : le CAD n'est disponible que sur certains modèles. Si vous avez acheté une imprimante sans CAD, chargez les photos ou documents originaux sur la vitre du scanner.</p>	 <p>Utilisez la vitre du scanner pour les pages uniques, les petits éléments (tels que des cartes postales ou des photos), les transparents, le papier photo ou les supports fins (tels que des coupures de magazines).</p>



Conseils pour la copie

- Lorsque vous utilisez un dispositif d'alimentation automatique (DAAD), réglez son guide papier sur la largeur du document original.
- Lorsque vous utilisez la vitre du scanner, refermez le volet du scanner pour éviter que les bords de l'image numérisée ne soient foncés.
- *Ne placez pas* de cartes postales, de photos, de petits éléments, de transparents, de papier photo ou de supports trop fins (tels que des coupures de magazines) dans le dispositif d'alimentation automatique. Placez ces éléments sur la vitre du scanner.

Réalisation de copies

- 1 Chargez du papier.
- 2 Chargez un document original face vers le haut dans le chargeur automatique de documents ou face vers le bas sur la vitre du scanner.
- 3 Sur le panneau de commandes de l'imprimante, appuyez sur .
- 4 Appuyez sur la touche gauche ou droite pour sélectionner le nombre de copies, puis appuyez sur la touche **Couleur/Noir** pour effectuer une copie en couleur ou en noir et blanc.
Lorsque vous sélectionnez l'impression en couleur ou en noir et blanc, le voyant en regard de l'option choisie s'allume.
- 5 Appuyez sur .

Copie de photos



- 1 Chargez du papier photo.
- 2 Placez une photo face vers le bas sur la vitre du scanner.
- 3 Dans le panneau de commandes de l'imprimante, appuyez sur .
- 4 Appuyez sur la touche haut ou bas pour rechercher l'option **Nouvelle impression des photos**.
- 5 Appuyez sur la touche gauche ou droite pour sélectionner le format de photo souhaité.
- 6 Appuyez sur .

Remarque : pour obtenir un résultat optimal, laissez les imprimés sécher au moins 24 heures avant de les empiler, de les afficher ou de les ranger.


Copie recto verso automatique

L'unité d'impression recto verso, disponible uniquement sur certains modèles d'imprimante, prend en charge le papier de format A4 et Lettre. Si vous avez acheté un modèle sans unité d'impression recto verso, ou si vous voulez imprimer en recto verso avec d'autres formats de papier, reportez-vous aux instructions relatives à la copie recto verso manuelle.

Remarque : il n'est pas possible de réaliser des copies recto verso sur des enveloppes, des fiches bristol ou du papier photo.



- 1 Chargez du papier.
- 2 Chargez un document original face vers le haut dans le chargeur automatique de documents ou face vers le bas sur la vitre du scanner.
- 3 Dans le panneau de commandes de l'imprimante, appuyez sur .
- 4 Appuyez sur la touche haut ou bas pour rechercher l'option **Copies recto verso**.
- 5 Choisissez l'option recto verso correspondant à votre document original :
 - Si vous copiez un document recto uniquement, appuyez sur la touche gauche ou droite pour rechercher l'option **1 sur 2**.
 - Si vous copiez un document recto verso, appuyez sur la touche gauche ou droite pour rechercher l'option **2 sur 2**.
- 6 Appuyez sur  pour enregistrer la première page du document dans la mémoire de l'imprimante.
- 7 Suivez les instructions qui s'affichent à l'écran.

Annulation de tâches de copie

Pour annuler une tâche de copie, appuyez sur .

La numérisation s'arrête et l'imprimante affiche le menu précédent.



Numérisation

CAD	Vitre du scanner
 <p>Utilisez le CAD pour des documents de plusieurs pages.</p> <p>Remarque : le CAD n'est disponible que sur certains modèles. Si vous avez acheté une imprimante sans CAD, chargez les photos ou documents originaux sur la vitre du scanner.</p>	 <p>Utilisez la vitre du scanner pour les pages uniques, les petits éléments (tels que des cartes postales ou des photos), les transparents, le papier photo ou les supports fins (tels que des coupures de magazines).</p>

Conseils pour la numérisation

- Lorsque vous utilisez un dispositif d'alimentation automatique (DAAD), réglez son guide papier sur la largeur du document original.
- Lorsque vous utilisez la vitre du scanner, refermez le volet du scanner pour éviter que les bords de l'image numérisée ne soient foncés.
- *Ne placez pas* de cartes postales, de photos, de petits éléments, de transparents, de papier photo ou de supports trop fins (tels que des coupures de magazines) dans le dispositif d'alimentation automatique. Placez ces éléments sur la vitre du scanner.




Numérisation vers un ordinateur local ou réseau

- 1 Chargez un document original face vers le haut dans le chargeur automatique de documents ou face vers le bas sur la vitre du scanner.
- 2 Sur le panneau de commandes de l'imprimante, appuyez sur .
- 3 Appuyez sur la touche gauche ou droite pour afficher l'option **USB** ou le nom de l'ordinateur réseau, puis sur .

L'ordinateur local ou réseau est la destination de la numérisation.

Remarques :




- Vous pouvez être invité à entrer un code PIN si l'imprimante l'exige. Entrez le code PIN à l'aide du pavé numérique.
- Pour attribuer un nom et un code confidentiel à l'ordinateur, consultez l'aide du logiciel de l'imprimante associé à votre système d'exploitation.

- 4 Attendez que l'imprimante ait terminé de télécharger la liste des applications de numérisation disponibles sur l'ordinateur sélectionné.
- 5 Appuyez sur la touche gauche ou droite pour sélectionner une application, puis sur .
- 6 Appuyez sur les touches fléchées pour sélectionner la qualité de la résolution et le format de l'image d'origine. Appuyez sur  à chaque sélection.
- 7 Appuyez sur  pour lancer la numérisation.


La numérisation est terminée lorsque l'application que vous avez sélectionnée à l'étape 5 s'ouvre sur l'ordinateur de destination et que la numérisation apparaît dans l'application comme un nouveau fichier.

Numérisation vers un lecteur flash ou une carte mémoire

Avant de commencer, vérifiez que votre lecteur flash ou carte mémoire n'est pas protégé en écriture.

- 1 Chargez un document original face vers le haut dans le chargeur automatique de documents ou face vers le bas sur la vitre du scanner.
- 2 Sur le panneau de commandes de l'imprimante, appuyez sur .
- 3 Appuyez sur la touche haut ou bas pour rechercher l'option **Périphérique de stockage**.
- 4 Insérez le lecteur flash ou la carte mémoire, puis appuyez sur .
- 5 Appuyez sur les touches fléchées pour sélectionner la qualité de la résolution, le type de fichier de sortie que vous souhaitez créer et le format de l'image d'origine. Appuyez sur  à chaque sélection.


Remarque : sélectionnez le fichier PDF si vous souhaitez numériser plusieurs pages et les enregistrer dans un seul fichier.

- 6 Appuyez sur  pour lancer la numérisation.

La numérisation est complète lorsqu'un message apparaît sur le panneau de commandes de l'imprimante indiquant que le fichier que vous avez numérisé a été enregistré.

Numérisation pour un envoi direct par email à l'aide du logiciel de l'imprimante

Pour les utilisateurs de Windows

- 1 Chargez un document original face vers le haut dans le chargeur automatique de documents ou face vers le bas sur la vitre du scanner.
- 2 Cliquez sur  ou sur **Démarrer**.

- 3 Cliquez sur **Tous les programmes** ou **Programmes**, puis sélectionnez le dossier du programme de l'imprimante dans la liste.
- 4 Sélectionnez **Accueil de l'imprimante**.
- 5 Choisissez votre imprimante dans la liste déroulante des imprimantes.
- 6 Cliquez sur **Email**, puis sélectionnez **Photo**, **Document** ou **PDF**.

Remarque : vous ne pouvez sélectionner Document que si une application ROC est installée sur votre ordinateur. La numérisation commence et la boîte de dialogue de progression s'affiche.

- 7 Une fois la numérisation terminée, un nouvel email est créé avec en pièce jointe le document numérisé.
- 8 Composez votre message.


Remarque : si votre application de messagerie électronique ne s'ouvre pas automatiquement, vous pouvez numériser le document vers l'ordinateur, puis l'envoyer comme pièce jointe par email.

Pour les utilisateurs de Macintosh

- 1 Chargez un document original face vers le haut dans le chargeur automatique de documents ou face vers le bas sur la vitre du scanner.
- 2 Dans la fenêtre du Finder, double-cliquez sur le dossier du programme de l'imprimante.
- 3 Double-cliquez sur le Centre d'impression pour ouvrir le Centre Tout en un.
- 4 Dans le menu "Que numérisez-vous ?" de l'écran principal, sélectionnez un type de document.
- 5 Dans le menu "Quelle sera l'utilisation du document numérisé ?", sélectionnez **Affichage à l'écran/page Web**.
- 6 Dans le menu "Envoyer l'image numérisée vers", sélectionnez une application.
- 7 Cliquez sur **Numériser**.
- 8 Récupérez la photo numérisée dans l'application et envoyez-la en tant que pièce jointe par email.

Numérisation au format PDF

Pour les utilisateurs de Windows

- 1 Chargez un document original face vers le haut dans le chargeur automatique de documents ou face vers le bas sur la vitre du scanner.
- 2 Cliquez sur  ou sur **Démarrer**.
- 3 Cliquez sur **Tous les programmes** ou **Programmes**, puis sélectionnez le dossier du programme de l'imprimante dans la liste.
- 4 Sélectionnez **Accueil de l'imprimante**.
- 5 Choisissez votre imprimante dans la liste déroulante des imprimantes.
- 6 Cliquez sur **PDF**.
La numérisation commence et la boîte de dialogue de progression s'affiche.
- 7 Enregistrez le document au format PDF.

Pour les utilisateurs de Macintosh

- 1 Chargez un document original face vers le haut dans le chargeur automatique de documents ou face vers le bas sur la vitre du scanner.
- 2 Dans la fenêtre du Finder, double-cliquez sur le dossier du programme de l'imprimante.
- 3 Double-cliquez sur le Centre d'impression pour ouvrir le Centre Tout en un.
- 4 Dans le menu "Que numérisez-vous ?" de l'écran principal, sélectionnez un type de document.
- 5 Modifiez les paramètres en fonction de vos besoins.
- 6 Cliquez sur **Numériser**.
- 7 Enregistrez le document au format PDF.

Annulation de tâches de numérisation

Appuyez sur **X** sur le panneau de commandes de l'imprimante ou cliquez sur **Annuler** à l'écran.

Dépannage

Avant le dépannage


Utilisez la liste de vérification pour résoudre la plupart des problèmes d'imprimante :

- Vérifiez que le cordon d'alimentation est branché sur l'imprimante et correctement dans une prise de courant mise à la terre.
- Assurez-vous que l'imprimante n'est pas branchée sur un parasurtenseur, un onduleur ou une rallonge.
- Vérifiez que l'imprimante est sous tension.
- Vérifiez que l'imprimante est correctement branché à l'ordinateur hôte, au serveur d'impression ou à un autre point d'accès réseau.
- Vérifiez si des messages d'erreur ne s'affichent pas sur l'imprimante et corrigez les erreurs éventuelles.
- Recherchez et dégagez les éventuels bourrages papier.
- Vérifiez les cartouches et installez de nouvelles cartouches si nécessaire.
- Utilisez le Centre de services pour rechercher et résoudre le problème (Windows uniquement).
- Eteignez l'imprimante, attendez environ 10 secondes puis rallumez l'imprimante.

Utilisation du Centre de services pour résoudre les problèmes de l'imprimante

Le Centre de services fournit une aide détaillée sur le dépannage et contient des liens vers les tâches de maintenance et l'assistance clientèle.

Pour ouvrir le Centre de services, utilisez l'une des méthodes suivantes :

Méthode 1	Méthode 2
S'il apparaît dans une boîte de dialogue de message d'erreur, cliquez sur le lien Pour obtenir plus d'assistance, utilisez le Centre de services .	<ol style="list-style-type: none">1 Cliquez sur  ou sur Démarrer.2 Cliquez sur Tous les programmes ou Programmes, puis sélectionnez le dossier du programme de l'imprimante dans la liste.3 Sélectionnez Accueil de l'imprimante.4 Dans l'onglet Support, sélectionnez Centre de services.

Si le dépannage ne résout pas votre problème

Visitez notre site Web à l'adresse **support.lexmark.com** pour rechercher les ressources suivantes :

- Articles de base de connaissances contenant les informations et conseils de dépannage les plus récents pour votre imprimante
- Service d'assistance technique en ligne et en direct
- Numéros de téléphone du service d'assistance technique





Dépannage relatif à l'installation

- « Une langue incorrecte apparaît sur l'affichage », page 38
- « Erreurs de tête d'impression », page 38
- « Impossible d'installer le logiciel », page 40
- « La tâche d'impression ne s'est pas effectuée ou il manque des pages », page 40
- « L'imprimante imprime des pages vierges », page 41
- « L'imprimante est occupée ou ne répond pas », page 42
- « Impossible de supprimer des documents de la file d'attente d'impression », page 42
- « Impossible d'imprimer via USB », page 42







Une langue incorrecte apparaît sur l'affichage

Si la liste de vérification "Avant le dépannage" ne résout pas le problème, essayez une ou plusieurs des solutions ci-dessous :

CHANGEZ LA LANGUE À L'AIDE DES MENUS DE L'IMPRIMANTE

- 1 Dans le panneau de commandes de l'imprimante, appuyez sur .
- 2 Appuyez sur les touches fléchées pour afficher **Paramètres par défaut**, puis sur .
- 3 Appuyez sur les touches fléchées pour afficher **Définir par défaut**, puis sur .
- 4 Appuyez sur les touches fléchées pour afficher **Paramètre usine**, puis sur .
- 5 Terminez la configuration initiale de l'imprimante.

CHANGEZ LA LANGUE À L'AIDE DE LA COMBINAISON DE TOUCHES (SI VOUS NE POUVEZ PAS LIRE LA LANGUE ACTUELLE)

- 1 Mettez l'imprimante hors tension.
Remarque : si vous avez défini le délai d'inactivité pour l'économiseur d'énergie dans le menu Configuration, appuyez sur la touche  et maintenez-la enfoncée pendant trois secondes pour éteindre l'imprimante.
- 2 Appuyez sur les touches  et  et maintenez-les enfoncées, puis appuyez sur la touche  et relâchez la pression pour allumer l'imprimante.
Remarque : ne relâchez pas les touches  et  tant que l'option **Langue** n'est pas apparue à l'écran, pour indiquer que les paramètres ont été restaurés.
- 3 Terminez la configuration initiale de l'imprimante.

Erreurs de tête d'impression

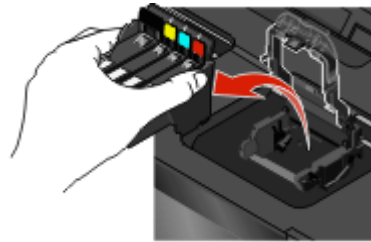
Si la liste de vérification "Avant le dépannage" ne résout pas le problème, essayez les solutions ci-dessous :

RETIREZ ET RÉINSÉREZ LA TÊTE D'IMPRESSION

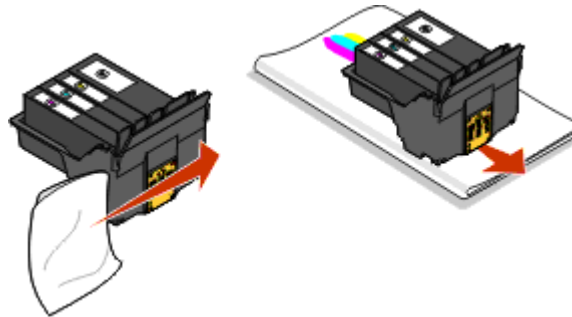
1 Ouvrez l'imprimante et soulevez le loquet.



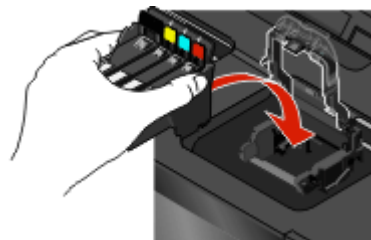
2 Retirez la tête d'impression.



3 Nettoyez les contacts de la tête d'impression à l'aide d'un chiffon propre et sans peluches.



4 Réinsérez la tête d'impression.



Remarque : si le retrait et la réinsertion de la tête d'impression ne résolvent pas le problème, contactez l'assistance technique.

Impossible d'installer le logiciel


Si vous rencontrez des problèmes lors de l'installation, ou si l'imprimante n'apparaît pas dans la liste du dossier Imprimantes ou en tant qu'option lors de l'envoi d'une tâche d'impression, essayez de désinstaller et de réinstaller le logiciel.

Avant de réinstaller le logiciel, effectuez les opérations suivantes :

VÉRIFIEZ QUE VOTRE ORDINATEUR A LA CONFIGURATION SYSTÈME MINIMALE REQUISE INDIQUÉE SUR L'EMBALLAGE DE L'IMPRIMANTE

DÉSACTIVEZ PROVISOIREMENT LES PROGRAMMES DE SÉCURITÉ DANS WINDOWS AVANT D'INSTALLER LE LOGICIEL

VÉRIFIEZ LA CONNEXION USB

- 1 Vérifiez que le câble USB n'a pas été endommagé. Le cas échéant, achetez un nouveau câble.
- 2 Branchez l'extrémité carrée du câble USB à l'arrière de l'imprimante.
- 3 Branchez l'extrémité rectangulaire du câble USB dans le port USB de l'ordinateur.
Ce port est signalé par le symbole USB .

REBRANCHEZ L'ALIMENTATION DE L'IMPRIMANTE

- 1 Mettez l'imprimante hors tension, puis débranchez le cordon d'alimentation de la prise.
- 2 Débranchez doucement l'alimentation de l'imprimante, puis rebranchez-la.
- 3 Branchez le cordon d'alimentation dans une prise électrique et mettez l'imprimante sous tension.

La tâche d'impression ne s'est pas effectuée ou il manque des pages

Si la liste de vérification "Avant le dépannage" ne résout pas le problème, essayez une ou plusieurs des solutions ci-dessous :

VÉRIFIEZ QUE LES CARTOUCHES SONT CORRECTEMENT INSÉRÉES

- 1 Mettez l'imprimante sous tension, puis ouvrez-la.
- 2 Assurez-vous que les cartouches sont installées correctement.
Les cartouches doivent *émettre un clic* indiquant qu'elles sont bien en place dans le logement de couleur correspondant de la tête d'impression.
- 3 Fermez l'imprimante.

SÉLECTIONNEZ VOTRE IMPRIMANTE DANS LA BOÎTE DE DIALOGUE D'IMPRESSION AVANT D'ENVOYER LA TÂCHE D'IMPRESSION

ASSUREZ-VOUS QUE LA TÂCHE D'IMPRESSION N'EST PAS EN PAUSE


VÉRIFIEZ QUE L'IMPRIMANTE EST CONFIGURÉE EN TANT QU'IMPRIMANTE PAR DÉFAUT

REBRANCHEZ L'ALIMENTATION DE L'IMPRIMANTE

- 1 Mettez l'imprimante hors tension, puis débranchez le cordon d'alimentation de la prise.
- 2 Débranchez doucement l'alimentation de l'imprimante, puis rebranchez-la.
- 3 Branchez le cordon d'alimentation dans une prise électrique et mettez l'imprimante sous tension.

DÉBRANCHEZ ET REBRANCHEZ LE CÂBLE USB CONNECTÉ À L'IMPRIMANTE

VÉRIFIEZ LA CONNEXION USB


- 1 Vérifiez que le câble USB n'a pas été endommagé. Le cas échéant, achetez un nouveau câble.
- 2 Branchez l'extrémité carrée du câble USB à l'arrière de l'imprimante.
- 3 Branchez l'extrémité rectangulaire du câble USB dans le port USB de l'ordinateur.
Ce port est signalé par le symbole USB .

DÉSINSTALLEZ LE LOGICIEL DE L'IMPRIMANTE, PUIS RÉINSTALLEZ-LE

L'imprimante imprime des pages vierges

Des cartouches mal installées peuvent être à l'origine des pages vierges.


RÉINSTALLEZ LES CARTOUCHES, NETTOYEZ À FOND ET ALIGNEZ LA TÊTE D'IMPRESSION

- 1 Réinstallez les cartouches, reportez-vous à la section « Remplacement des cartouches », page 18 pour plus d'informations.
Si les cartouches semblent ne pas correspondre, vérifiez que la tête d'impression est correctement en place, puis essayez de réinstaller les cartouches.
 - 2 Chargez du papier ordinaire.
 - 3 Dans le panneau de commandes de l'imprimante, appuyez sur .
 - 4 Appuyez sur les touches fléchées pour afficher **Maintenance**, puis sur **OK**.
 - 5 Appuyez sur les touches fléchées pour afficher l'option **Nettoyer complètement la tête d'impression**, puis sur **OK**.
Une page de nettoyage s'imprime.
 - 6 Appuyez sur les touches fléchées pour afficher l'option **Aligner l'imprimante**, puis sur **OK**.
Une page d'alignement s'imprime.
- Remarque :** ne retirez pas la page d'alignement tant que l'impression n'est pas terminée.

L'imprimante est occupée ou ne répond pas

Si la liste de vérification "Avant le dépannage" ne résout pas le problème, essayez une ou plusieurs des solutions ci-dessous :

VÉRIFIEZ QUE LE MODE ÉCONOMISEUR D'ÉNERGIE EST DÉACTIVÉ

Si le voyant de mise sous tension clignote lentement, l'imprimante est en mode Economiseur d'énergie. Appuyez sur  pour activer l'imprimante.

Si l'imprimante ne quitte pas le mode Economiseur d'énergie, réinitialisez l'alimentation :

- 1 Débranchez le cordon d'alimentation de la prise électrique et attendez 10 secondes.
- 2 Branchez le cordon d'alimentation dans une prise électrique et mettez l'imprimante sous tension.

Si le problème persiste consultez notre site Web pour obtenir des mises à jour de votre logiciel ou microcode d'imprimante.

REBRANCHEZ L'ALIMENTATION DE L'IMPRIMANTE

- 1 Mettez l'imprimante hors tension, puis débranchez le cordon d'alimentation de la prise.
- 2 Débranchez doucement l'alimentation de l'imprimante, puis rebranchez-la.
- 3 Branchez le cordon d'alimentation dans une prise électrique et mettez l'imprimante sous tension.

Impossible de supprimer des documents de la file d'attente d'impression


Si vous avez des tâches en suspens dans la file d'attente d'impression et que vous ne pouvez pas les supprimer pour lancer d'autres tâches d'impression, il se peut que l'ordinateur et l'imprimante ne communiquent pas.

REDÉMARREZ L'ORDINATEUR ET RÉESSEYEZ


Impossible d'imprimer via USB

Si la liste de vérification "Avant le dépannage" ne résout pas le problème, essayez une ou plusieurs des solutions ci-dessous :

VÉRIFIEZ LA CONNEXION USB

- 1 Vérifiez que le câble USB n'a pas été endommagé. Le cas échéant, achetez un nouveau câble.
- 2 Branchez l'extrémité carrée du câble USB à l'arrière de l'imprimante.
- 3 Branchez l'extrémité rectangulaire du câble USB dans le port USB de l'ordinateur.
Ce port est signalé par le symbole USB .

VÉRIFIEZ QUE LE PORT USB EST ACTIVÉ DANS WINDOWS

- 1 Cliquez sur  ou sur **Démarrer**, puis sur **Exécuter**.
- 2 Dans la zone Lancer la recherche ou Exécuter, tapez `devmgmt.msc`.

3 Appuyez sur **Entrée** ou cliquez sur **OK**.

Le Gestionnaire de périphériques s'ouvre.

4 Cliquez sur le signe plus (+) en regard de l'option Contrôleurs de bus USB.

Si le contrôleur hôte USB et le concentrateur USB racine figurent dans la liste affichée, le port USB est activé.

Pour plus d'informations, reportez-vous à la documentation de l'ordinateur.

DÉSINSTALLEZ LE LOGICIEL DE L'IMPRIMANTE, PUIS RÉINSTALLEZ-LE

Dépannage relatif au réseau

Si vous rencontrez des problèmes lors de l'installation de l'imprimante sur un réseau, imprimez une page de configuration réseau, puis consultez toutes les informations relatives au dépannage réseau dans le *Guide de mise en route du réseau* ou dans le *Guide d'utilisateur* complet disponible sur le CD du logiciel d'installation.

Impression d'une page de configuration réseau

La *page de configuration réseau* répertorie les paramètres de configuration de l'imprimante, notamment l'adresse IP et l'adresse MAC.

1 Chargez du papier ordinaire.

2 Dans le panneau de commandes de l'imprimante, appuyez sur .

3 Appuyez sur les touches fléchées pour afficher l'option **Configuration réseau**, puis appuyez sur .

4 Appuyez sur  pour sélectionner **Imprimer page de configuration**.

La page de configuration réseau s'imprime.

Avis sur l'édition

Avril 2009

Le paragraphe suivant ne s'applique pas aux pays dans lesquels lesdites clauses ne sont pas conformes à la législation en vigueur : LEXMARK INTERNATIONAL, INC. PUBLIE CE DOCUMENT « TEL QUEL » SANS GARANTIE SOUS QUELQUE FORME QU'ELLE SOIT, EXPRESSE OU TACITE, ET N'ACCORDE AUCUNE AUTRE GARANTIE DE VALEUR MARCHANDE OU D'ADAPTATION A UN USAGE PARTICULIER. Certains Etats n'admettent pas la renonciation aux garanties explicites ou implicites pour certaines transactions ; il se peut donc que cette déclaration ne vous concerne pas.

Cette publication peut contenir des imprécisions techniques ou des erreurs typographiques. Des modifications sont périodiquement apportées aux informations contenues dans ce document ; ces modifications seront intégrées dans les éditions ultérieures. Des améliorations ou modifications des produits ou programmes décrits dans cette publication peuvent intervenir à tout moment.

Dans la présente publication, les références à des produits, programmes ou services n'impliquent nullement la volonté du fabricant de les rendre disponibles dans tous les pays où celui-ci exerce une activité. Toute référence à un produit, programme ou service n'affirme ou n'implique nullement que seul ce produit, programme ou service puisse être utilisé. Tout produit, programme ou service équivalent par ses fonctions, n'enfreignant pas les droits de propriété intellectuelle, peut être utilisé à la place. L'évaluation et la vérification du fonctionnement en association avec d'autres produits, programmes ou services, à l'exception de ceux expressément désignés par le fabricant, se font aux seuls risques de l'utilisateur.

Pour contacter l'assistance technique de Lexmark, consultez la page **support.lexmark.com**.

Pour des informations sur les consommables et les téléchargements, visitez le site **www.lexmark.com**.

Si vous ne disposez pas d'un accès à Internet, vous pouvez contacter Lexmark par courrier, à l'adresse suivante :

Lexmark International, Inc.
Bldg 004-2/CSC
740 New Circle Road NW
Lexington, KY 40550
USA

© 2009 Lexmark International, Inc.

Tous droits réservés.

Marques commerciales

Lexmark et Lexmark accompagné du dessin d'un losange sont des marques de Lexmark International, Inc. déposées aux Etats-Unis et dans d'autres pays.

Les autres marques sont la propriété de leurs détenteurs respectifs.

Federal Communications Commission (FCC) compliance information statement

This product complies with the limits for a Class B digital device, pursuant to Part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions:

- 1** this device may not cause harmful interference, and
- 2** this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.

Any questions on this statement should be directed to:

Director of Lexmark Technology & Services
Lexmark International, Inc.
740 West New Circle Road
Lexington, KY 40550
(859) 232-3000

For additional compliance information, see the online documentation.

Federal Communications Commission (FCC) compliance information statement

This product complies with Part 68 of the FCC Rules. See the product online documentation for additional compliance information.