



Guide de l'utilisateur de l'imprimante Genesis S800 Series

Septembre 2010

www.lexmark.com

Type(s) de machine(s) :

4310

Modèle(s) :

VW1, VW2, VW3

Contenu

Consignes de sécurité.....	6
A propos de l'imprimante.....	7
Nous vous remercions d'avoir choisi cette imprimante !.....	7
Réduction de l'impact de votre imprimante sur l'environnement.....	7
Recherche d'informations sur l'imprimante.....	8
Présentation des composants de l'imprimante.....	10
Commande et remplacement de consommables.....	13
Commande de cartouches.....	13
Utilisation de véritables cartouches de marque Lexmark.....	13
Remplacement des cartouches.....	14
Commandes de papier et d'autres consommables.....	15
Recyclage des produits Lexmark.....	16
Utilisation des menus et des touches du panneau de commandes de l'imprimante.....	17
Utilisation du panneau de commandes de l'imprimante.....	17
Présentation de l'écran d'accueil.....	18
Navigation dans les menus à l'aide de l'écran tactile.....	20
Modification du délai d'inactivité de l'Economiseur d'énergie.....	21
Economie de papier et d'énergie à l'aide du mode éco.....	21
Restauration des paramètres d'origine.....	22
Utilisation du logiciel de l'imprimante.....	23
Configuration requise.....	23
Utilisation du logiciel de l'imprimante Windows.....	23
Utilisation du logiciel de l'imprimante pour Macintosh.....	25
Recherche et installation de logiciels en option.....	26
Mise à jour du logiciel de l'imprimante.....	27
Réinstallation du logiciel de l'imprimante.....	28
Chargement de papier et de documents originaux.....	30
Chargement du papier.....	30
Chargement d'un original sur la vitre du scanner.....	34

Chargement d'un petit support sur la vitre du scanner.....	34
Chargement d'un support épais sur la vitre du scanner.....	35
Enregistrement des paramètres par défaut du papier.....	36
Impression.....	37
Conseils en matière d'impression.....	37
Impression de documents de base.....	37
Impression des deux côtés du papier (recto verso).....	41
Impression de documents spéciaux.....	45
Traitement des photos.....	48
Gestion des tâches d'impression.....	54
Copie.....	58
Conseils pour la copie.....	58
Réalisation de copies.....	58
Copie de photos.....	59
Copie d'une carte ID.....	59
Copie d'un document recto verso.....	59
Agrandissement ou réduction des images.....	60
Réglage de la qualité des copies.....	60
Eclaircissement ou assombrissement d'une copie.....	60
Assemblage de copies à l'aide du panneau de commandes de l'imprimante.....	61
Répétition d'une image sur une page.....	61
Copie de plusieurs pages sur une feuille.....	61
Copie recto verso.....	62
Annulation de tâches de copie.....	63
Numérisation.....	64
Conseils de numérisation.....	64
Numérisation vers un ordinateur local ou réseau.....	64
Numérisation vers un lecteur flash ou une carte mémoire.....	65
Numérisation de photos dans une application de modification.....	66
Numérisation de documents dans une application de modification.....	67
Numérisation pour un envoi direct par email à l'aide du logiciel de l'imprimante.....	68
Numérisation au format PDF.....	69
Numérisation - FAQ.....	70
Annulation de tâches de numérisation.....	71

Envoi par email.....	72
Configuration de l'imprimante pour l'envoi d'emails.....	72
Création d'une liste de contacts email.....	73
Envoi d'un email.....	75
Annulation d'un email.....	77
Télécopie.....	78
Configuration de l'imprimante en télécopieur.....	78
Configuration des paramètres de télécopie.....	90
Création d'une liste de contacts.....	92
Envoi de télécopies.....	94
Réception de télécopies.....	96
Télécopie - FAQ.....	97
Mise en réseau.....	105
Installation de l'imprimante sur un réseau sans fil.....	105
Configuration sans fil avancée.....	110
Réseau - FAQ.....	117
Utilisation de SmartSolutions.....	130
Qu'appelle-t-on SmartSolutions ?.....	130
Création et personnalisation de solutions d'imprimante.....	132
Maintenance de l'imprimante.....	134
Entretien des cartouches.....	134
Nettoyage de l'extérieur de l'imprimante.....	136
Nettoyage de la vitre du scanner.....	136
Nettoyage de l'écran tactile.....	137
Dépannage.....	138
Avant le dépannage.....	138
Utilisation de Service Center (Centre de services) pour résoudre les problèmes de l'imprimante.....	138
Si le dépannage ne résout pas votre problème.....	138
Dépannage relatif à l'installation.....	139
Dépannage relatif aux bourrages et aux problèmes d'alimentation papier.....	147
Dépannage relatif à l'impression.....	151

Dépannage relatif à la copie et à la numérisation.....	153
Dépannage relatif aux emails.....	156
Dépannage relatif à la télécopie.....	157
Dépannage relatif à la carte mémoire.....	163
Dépannage relatif à l'installation sans fil.....	165
Avis.....	185
Informations sur le produit.....	185
Avis sur l'édition.....	185
Consommation électrique.....	188
Index.....	200

Consignes de sécurité

Branchez le cordon d'alimentation sur une prise électrique correctement mise à la terre, située à proximité de l'appareil et facile d'accès.

Ne placez pas ce produit et ne l'utilisez pas à proximité d'une source humide.

Utilisez uniquement l'alimentation électrique ou le cordon d'alimentation fourni avec cet appareil ou le cordon de remplacement autorisé par le fabricant.

 **AVERTISSEMENT—RISQUE DE BLESSURE** : pour limiter les risques d'incendie, utilisez uniquement le câble de télécommunication (RJ-11) ou un câble de rechange UL Listed 26 AWG minimum pour connecter ce produit au réseau téléphonique commuté public.

Ce produit a été conçu, testé et approuvé afin de satisfaire à des normes de sécurité générale strictes et d'utiliser des composants spécifiques du fabricant. Les caractéristiques de sécurité de certains éléments ne sont pas toujours connues. Le fabricant n'est pas responsable de l'utilisation de pièces de rechange d'autres fabricants.

 **AVERTISSEMENT—RISQUE DE BLESSURE** : abstenez-vous de couper, de tordre, de plier, d'écraser le câble d'alimentation ou de poser des objets lourds dessus. Ne le soumettez pas à une usure ou une utilisation abusive. Ne pincez pas le cordon d'alimentation entre des objets, par exemple des meubles, et un mur. Un risque d'incendie ou de choc électrique pourrait s'ensuivre. Vérifiez régulièrement que le câble d'alimentation ne présente pas ces problèmes. Avant de l'inspecter, débranchez-le de la prise électrique.

Pour toute intervention ou réparation autre que celle décrite dans la documentation de l'utilisateur, adressez-vous à un technicien qualifié.

 **AVERTISSEMENT—RISQUE DE BLESSURE** : la zone derrière le capot d'impression recto verso comporte des ailettes saillantes qui font partie du chemin du papier. Pour éviter tout risque de blessure, agissez avec précaution lorsque vous accédez à cette zone pour dégager un bouchage papier.

 **MISE EN GARDE—RISQUE D'ELECTROCUTION** : pour éviter tout risque de choc électrique lors du nettoyage de l'extérieur de l'imprimante, débranchez le cordon d'alimentation de la prise murale ainsi que tous les câbles de l'imprimante avant de commencer.

 **MISE EN GARDE—RISQUE D'ELECTROCUTION** : n'utilisez pas la fonction télécopie et ne configurez pas cet appareil durant un orage. De même, n'effectuez aucun branchement électrique ou câblé (cordon d'alimentation ou téléphonique) dans ces conditions.

CONSERVEZ PRECIEUSEMENT CES CONSIGNES.

A propos de l'imprimante

Nous vous remercions d'avoir choisi cette imprimante !

Nous avons fait le maximum pour qu'elle réponde à vos besoins.

Pour commencer à l'utiliser immédiatement, utilisez les supports de configuration fournis avec l'imprimante, puis lisez le *Guide de l'utilisateur* pour savoir comment exécuter des tâches simples. Pour tirer le meilleur parti de votre imprimante, lisez attentivement le *Guide de l'utilisateur* et consultez les dernières mises à jour sur notre site Web.

Nous nous engageons à ce que nos imprimantes offrent des performances et une qualité supérieures, afin que vous soyez pleinement satisfaits. Si vous rencontrez des problèmes lors de l'utilisation de votre imprimante, nos techniciens se feront un plaisir de vous aider à trouver une solution rapide. Et n'hésitez pas à nous contacter si vous avez des suggestions pour améliorer nos produits. Après tout, vous êtes notre raison d'être, et vos suggestions nous aident à nous améliorer.

Réduction de l'impact de votre imprimante sur l'environnement

Nous nous engageons à protéger l'environnement et améliorons constamment nos imprimantes afin de réduire leur impact sur l'environnement. La sélection de certains paramètres ou tâches sur l'imprimante vous permet de réduire davantage cet impact.

Economie d'énergie

- **Activez le mode éco.** Cette option définit une faible luminosité de l'écran et configure l'imprimante pour activer le mode d'économie d'énergie après un délai d'inactivité de 10 minutes.
- **Sélectionnez le délai d'inactivité le plus bas pour l'économiseur d'énergie.** L'option Economiseur d'énergie active le mode veille de l'imprimante lorsqu'elle reste inactive pendant une durée spécifique (délai d'inactivité de l'économiseur d'énergie).
- **Partagez votre imprimante.** Les imprimantes sans fil/réseau vous permettent de partager la même imprimante entre plusieurs ordinateurs, ce qui permet d'économiser de l'énergie et d'autres ressources.

Economie de papier

- **Activez le mode éco.** Sur certains modèles d'imprimante, cette option configure l'imprimante pour effectuer une impression recto verso automatique pour les tâches de copie et de télécopie et pour l'impression dans Windows et Mac OS X version 10.6 ou ultérieure.
- **Imprimez plusieurs images sur la même face du papier.** L'option Pages par feuille vous permet d'imprimer plusieurs pages sur la même feuille. Vous pouvez imprimer jusqu'à 4 images sur la même face d'une feuille de papier.
- **Effectuez des impressions recto verso.** L'impression recto verso vous permet d'imprimer manuellement ou automatiquement sur les deux faces du papier (selon votre modèle d'imprimante).

- **Prévisualisez vos impressions avant de les imprimer.** Utilisez les fonctions de prévisualisation disponibles dans les barres d'outils, la boîte de dialogue Imprimer ou Aperçu avant impression ou sur l'affichage de l'imprimante (selon votre modèle d'imprimante).
- **Numérisez et enregistrez.** Pour éviter d'imprimer plusieurs copies, vous pouvez numériser vos documents ou photos et les enregistrer dans un programme, une application ou un lecteur flash pour les visualiser.
- **Utilisez du papier recyclé.**

Economie d'encre

- **Utilisez l'impression rapide ou le mode brouillon.** Ces modes permettent d'imprimer des documents en utilisant moins d'encre et sont recommandés pour imprimer des documents contenant essentiellement du texte.
- **Utilisez des cartouches haute capacité.** L'encre des cartouches haute capacité vous permet d'imprimer plus de pages avec moins de cartouches.
- **Nettoyez la tête d'impression.** Avant de remplacer et de recycler vos cartouches, essayez d'utiliser les options "Nettoyer la tête d'impression" et "Nettoyer complètement la tête d'impression". Elles nettoient les buses de la tête d'impression pour améliorer la qualité de vos impressions.

Recyclage

- **Retournez les cartouches pour réutilisation ou recyclage par le biais du programme de collecte et de recyclage des cartouches Lexmark.** Pour retourner une cartouche d'encre, rendez-vous sur www.lexmark.com/recycle. Suivez les instructions pour demander des pochettes de retour pré-payées.
- **Recyclez l'emballage du produit.**
- **Recyclez votre ancienne imprimante au lieu de la jeter.**
- **Recyclez le papier des tâches d'impression que vous ne conservez pas.**
- **Utilisez du papier recyclé.**

Pour lire le rapport Lexmark sur le développement durable, rendez-vous sur www.lexmark.com/environnement.

Recherche d'informations sur l'imprimante

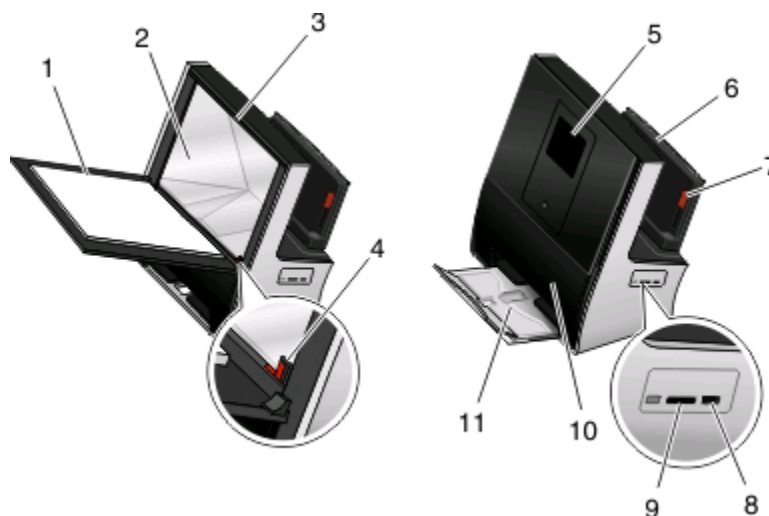
Publications

Informations recherchées	Emplacement
Instructions d'installation initiale : • Connexion de l'imprimante • Installation du logiciel de l'imprimante	Documentatin d'installation Elle est livrée avec l'imprimante et est également disponible sur le site Web de Lexmark à l'adresse http://support.lexmark.com .

Informations recherchées	Emplacement
Instructions d'installation supplémentaires et consignes d'utilisation de l'imprimante : • Sélection et stockage du papier et des supports spéciaux • Chargement du papier • Exécution de tâches d'impression, de copie, de numérisation et de télécopie, selon votre modèle d'imprimante • Configuration des paramètres de l'imprimante • Affichage et impression de documents et de photos • Configuration et utilisation du logiciel de l'imprimante • Installation et configuration de l'imprimante sur un réseau, selon votre modèle d'imprimante • Entretien et maintenance de l'imprimante • Dépannage et résolution des problèmes	<i>Guide de l'utilisateur</i> Le <i>Guide de l'utilisateur</i> est disponible sur le CD du logiciel d'installation.  Pour les mises à jour, consultez notre site Web : http://support.lexmark.com.
Création et personnalisation des solutions de l'imprimante, selon votre modèle d'imprimante	<i>Guide de l'utilisateur de SmartSolutions</i> et Aide Accédez à http://smartsolutions.lexmark.com. Cliquez sur le lien <i>Guide de l'utilisateur</i> pour afficher les informations de base de SmartSolutions, ou encore sur ? pour afficher des informations contextuelles.
Aide du logiciel de l'imprimante	Aide Windows ou Mac Ouvrez un logiciel d'imprimante, puis cliquez sur Aide. Cliquez sur ? pour afficher les informations contextuelles. Remarques : • L'aide s'installe aussi automatiquement avec le logiciel de l'imprimante. • Le logiciel de l'imprimante se trouve dans le dossier Programmes de l'imprimante ou sur le bureau, selon votre système d'exploitation.
Dernières informations supplémentaires, mises à jour et assistance technique en ligne : • Conseils et astuces de dépannage • Foire Aux Questions (FAQ) • Documentation • Téléchargement de pilotes • Assistance en ligne • Assistance par email	Site Web d'assistance de Lexmark—http://support.lexmark.com Remarque : sélectionnez votre pays ou votre région, puis votre produit afin de consulter le site d'assistance approprié. Notez les informations suivantes (fournies sur la facture du magasin et à l'intérieur du volet avant de l'imprimante) et ayez-les à portée de main lorsque vous contactez l'assistance technique pour obtenir une réponse rapide : • Numéro de type de machine • Numéro de série • Date d'achat • Magasin d'achat

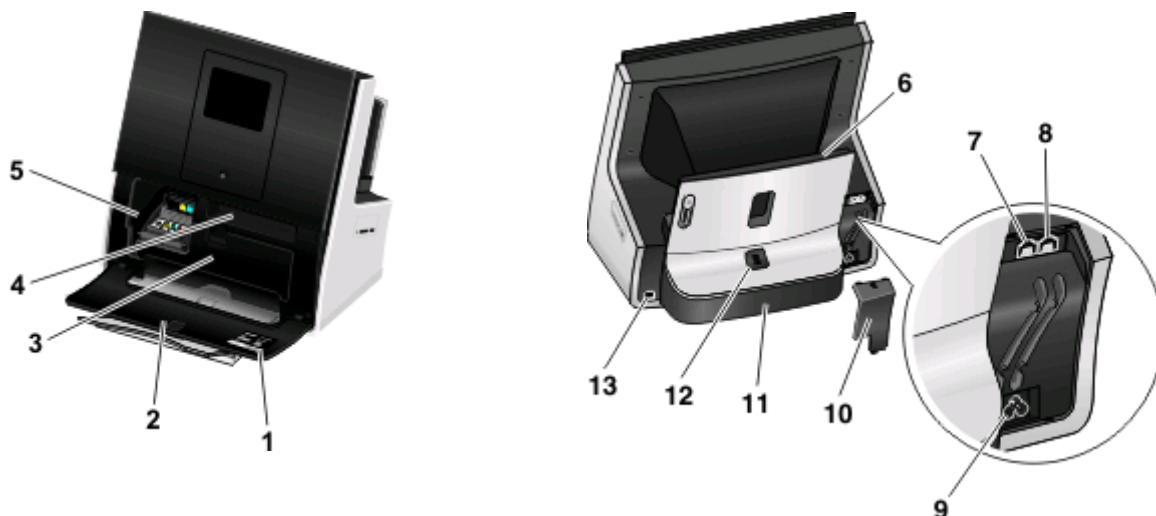
Informations recherchées	Emplacement
Assistance téléphonique	Aux Etats-Unis, appelez le : 1-800-332-4120 du lundi au vendredi (de 8h à 23h, côte est des Etats-Unis), le samedi et le dimanche (de 11h à 20h (côte est des Etats-Unis) Les numéros de téléphone de l'assistance et les heures d'ouverture pour votre pays/région sont disponibles sur le site Web d'assistance (http://support.lexmark.com) ou sur le document de garantie imprimé livré avec votre imprimante.
Informations de garantie	• Aux Etats-Unis : consultez la déclaration de garantie limitée fournie avec cette imprimante ou rendez-vous sur http://support.lexmark.com. • Dans les autres pays ou régions : reportez-vous à la garantie fournie avec l'imprimante.

Présentation des composants de l'imprimante



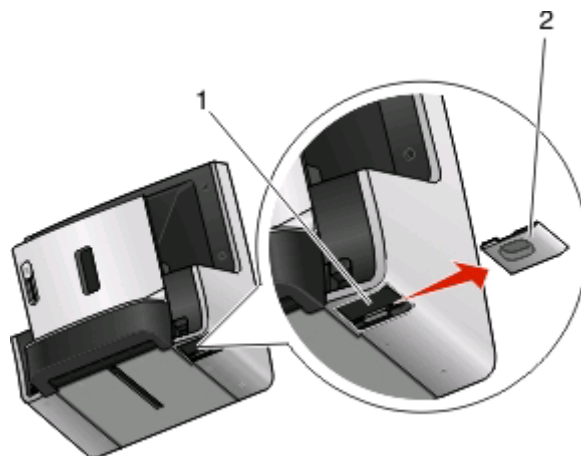
	Utilisez les éléments suivants	Pour
1	Volet du scanner	Accéder à la vitre du scanner.
2	Vitre du scanner	Numériser, copier ou envoyer par télécopie des photos et des documents.
3	Clip du scanner	Maintenir les photos, les fiches et autres petits supports en place.
4	Angle de positionnement	Placer correctement les photos et les documents sur la vitre du scanner.
5	Panneau de commandes de l'imprimante à écran tactile	Faire fonctionner l'imprimante.
6	Support papier	• Charger du papier. • Accéder aux bourrages papier.
7	Levier de réglage des guides papier	Ajuster les guides papier.

	Utilisez les éléments suivants	Pour
8	Ports PictBridge et USB	Brancher un appareil photo numérique compatible PictBridge ou un lecteur flash sur l'imprimante.
9	Logement pour carte mémoire	Insérer une carte mémoire.
10	Porte avant	Accéder aux cartouches.
11	Bac de sortie du papier	Recevoir le papier à sa sortie.



	Utilisez les éléments suivants	Pour
1	Etiquette d'assistance clientèle	Identifier le numéro de modèle de l'imprimante, la ligne d'assistance téléphonique, les informations sur le réservoir d'encre et l'adresse MAC.
2	Porte avant	Accéder aux cartouches.
3	Porte d'accès à la tête d'impression	• Accéder à la tête d'impression. • Accéder aux bouchages papier.
4	Pochette de rangement du chiffon	Ranger le chiffon pour l'écran tactile.
5	Accès aux cartouches	Installer, remplacer et retirer les cartouches.
6	Support papier	• Charger du papier. • Accéder aux bouchages papier.
7	Port LINE 	Connecter l'imprimante à une ligne téléphonique active via une prise murale standard (RJ-11), un filtre ADSL, un adaptateur VoIP ou tout autre adaptateur permettant de se connecter à la ligne téléphonique pour envoyer et recevoir des télécopies.

	Utilisez les éléments suivants	Pour
8	Port EXT 	Connecter d'autres périphériques (téléphone ou répondeur) à l'imprimante et à la ligne téléphonique. Utilisez ce port si vous ne disposez pas d'une ligne de télécopie dédiée pour l'imprimante et si ce mode de connexion est pris en charge dans votre pays ou région.
9	Alimentation avec port	Connecter ou déconnecter l'imprimante de l'alimentation.
10	Couvercle du télécopieur	Protéger la zone de télécopie.
11	Unité d'impression recto verso	• Imprimer sur les deux faces du papier. • Accéder aux bourrages papier.
12	Bouton de l'unité d'impression recto verso	Dégager l'unité d'impression recto verso.
13	Port USB	Relier l'imprimante à l'ordinateur à l'aide d'un câble USB. Attention — Dommages potentiels : ne touchez pas le port USB sauf au moment de brancher ou de débrancher un câble USB ou un câble d'installation.



	Utilisez les éléments suivants	Pour
1	Alimentation avec port	Connecter ou déconnecter l'imprimante de l'alimentation. Remarque : la puissance d'entrée du bloc d'alimentation est de 100-240 V AC à 0,7 A (50/60 Hz). Sa puissance de sortie est de 30 V DC à 1,07 A.
2	Capot d'alimentation	Protéger le bloc d'alimentation.

Commande et remplacement de consommables

Commande de cartouches

Modèles Lexmark S800 Series

Composant	Cartouche du programme de retour ¹	Cartouche ordinaire ²
Cartouche noire	100	100A
Cartouche noire grande contenance	100XL	100XLA
Cartouche jaune	100	100A
Cartouche jaune grande contenance	100XL	100XLA
Cartouche cyan	100	100A
Cartouche cyan grande contenance	100XL	100XLA
Cartouche magenta	100	100A
Cartouche magenta grande contenance	100XL	100XLA

¹ Destinée à une utilisation unique. Après utilisation, retournez cette cartouche à Lexmark pour qu'elle soit renvoyée en fabrication, à nouveau remplie ou recyclée.

² Disponible uniquement sur le site Web de Lexmark à l'adresse www.lexmark.com.

Remarques :

- Pour optimiser l'encre, commandez des cartouches grande contenance.
- Selon votre pays ou région, vous recevrez les cartouches individuellement ou en pack.
- Vous pouvez commander à la fois des cartouches standard et des cartouches grande contenance, en fonction de vos besoins.
- Vérifiez le rendement sur l'emballage des cartouches ou rendez-vous sur www.lexmark.com/pageyields.
- Pour des résultats optimaux, utilisez des cartouches Lexmark.

Utilisation de véritables cartouches de marque Lexmark

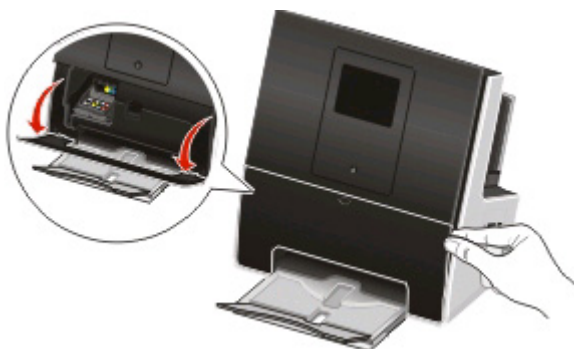
Les imprimantes, cartouches d'encre et papiers photo Lexmark sont conçus pour donner des résultats de qualité supérieure. Nos encres sont conçues spécialement pour fonctionner avec votre imprimante et prolonger sa durée de vie. Nous vous recommandons d'utiliser uniquement des cartouches d'encre Lexmark authentiques.

La garantie de Lexmark ne couvre pas les dommages causés par des cartouches autres que Lexmark.

Remplacement des cartouches

Vérifiez que vous avez une ou plusieurs nouvelle(s) cartouche(s) avant de commencer. Vous devez installer de nouvelles cartouches immédiatement après avoir retiré les anciennes pour éviter l'assèchement de l'encre restante dans les buses de la tête d'impression.

- 1 Mettez l'imprimante sous tension.
- 2 Ouvrez l'imprimante.

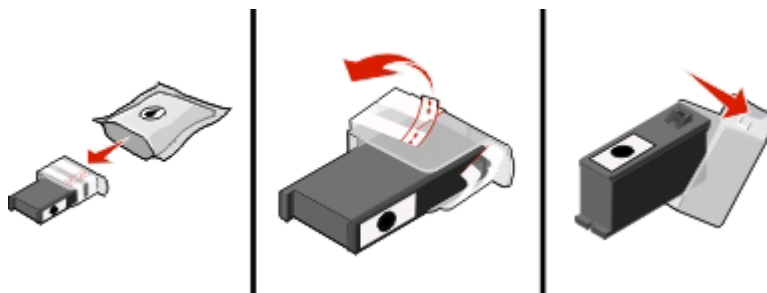


Remarque : la tête d'impression se déplace vers la position d'installation de la cartouche.

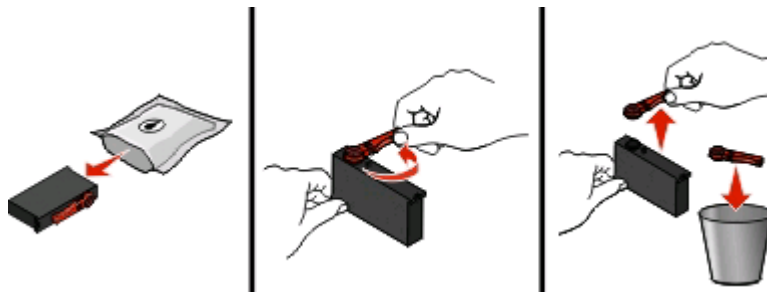
- 3 Appuyez sur la patte de verrouillage, puis retirez la ou les cartouche(s) vide(s).



- 4 Retirez la cartouche de l'emballage, puis enlevez son bouchon de protection.
Si votre cartouche est munie d'un bouchon obturateur, retirez-le.



Si votre cartouche est munie d'un bouchon à vis, tournez le bouchon et retirez-le.



5 Installez chaque cartouche. Utilisez vos deux mains pour installer la cartouche d'encre noire.



Remarque : installez les nouvelles cartouches immédiatement après avoir retiré le bouchon de protection pour éviter d'exposer l'encre à l'air libre.

6 Fermez l'imprimante.

Commandes de papier et d'autres consommables

Pour commander des consommables ou pour rechercher le revendeur le plus proche de chez vous, visitez notre site Web à l'adresse suivante : **www.lexmark.com**.

Composant	Référence
Câble USB	1021294
Pour plus d'informations, visitez le site www.lexmark.com .	

Papier	Format du papier
Papier photo Lexmark	• Lettre • A4 • 4 x 6 pouces • L
Remarques : • La disponibilité varie d'un pays à l'autre. • Pour des résultats optimaux, utilisez du papier photo Lexmark pour l'impression de photos ou d'autres images de qualité. • Pour plus d'informations, rendez-vous sur www.lexmark.com.	

Recyclage des produits Lexmark

Pour renvoyer des produits Lexmark en vue de leur recyclage :

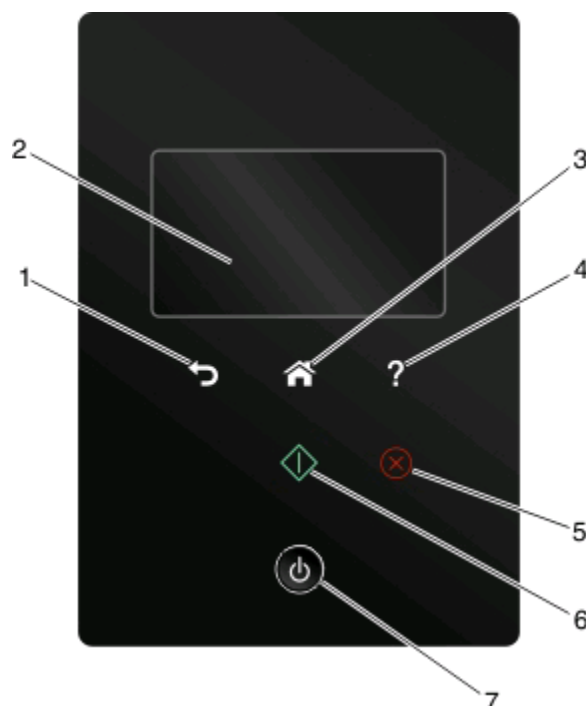
- 1** Rendez-vous sur notre site Web à l'adresse **www.lexmark.com/recycle**.
- 2** Recherchez le type de produit que vous souhaitez recycler, puis sélectionnez votre pays ou région dans la liste.
- 3** Suivez les instructions affichées sur l'écran de l'ordinateur.

Remarque : Le matériel et les fournitures de l'imprimante qui ne sont pas couverts par un programme de collecte Lexmark peuvent être recyclés dans votre déchetterie habituelle. Contactez votre déchetterie pour vérifier ce qui est accepté.

Utilisation des menus et des touches du panneau de commandes de l'imprimante

Utilisation du panneau de commandes de l'imprimante

Remarque : les icônes s'affichent lorsqu'elles peuvent être sélectionnées dans l'écran actif. Si une icône ne s'affiche pas, la fonction correspondante n'est pas disponible.

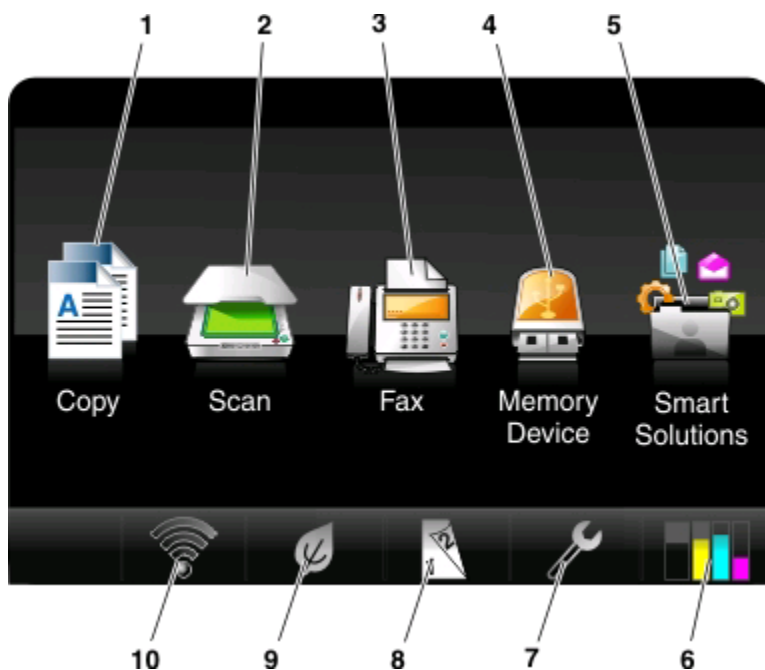


	Utilisez	Pour
1	Retour 	• Revenir à l'écran précédent. • Passer d'un niveau de menu à un niveau supérieur.
2	Affichage de l'écran tactile Remarque : l'affichage est éteint en mode Economie d'énergie.	• Naviguer dans les menus de l'imprimante. • Modifier les paramètres. • Afficher les messages et les animations de l'imprimante.
3	Page d'accueil 	Revenir à l'écran d'accueil.
4	Aide 	Afficher les messages d'aide.

	Utilisez	Pour
5	Annuler 	Annuler la tâche en cours.
6	Démarrer 	Lancer une tâche en fonction du mode sélectionné.
7	Marche/arrêt 	- Allumer et éteindre l'imprimante. - Passer en mode Economiseur d'énergie. Remarque : lorsque l'imprimante est sous tension, appuyez sur  pour passer en mode Economiseur d'énergie. Appuyez sur la touche  et maintenez-la enfoncée pendant trois secondes pour éteindre l'imprimante.

Présentation de l'écran d'accueil

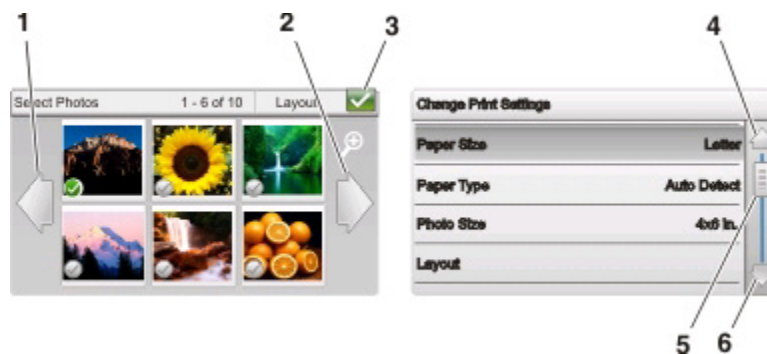
Après la mise sous tension de l'imprimante et un court délai de préchauffage, l'écran d'accueil apparaît. Utilisez les sélections de l'écran d'accueil pour exécuter une action, par exemple réaliser une copie ou envoyer une télécopie, ou encore pour modifier les paramètres de l'imprimante.



Elément	Description
1 Copier 	Accéder au menu de copie et effectuer des copies.

Elément		Description
2	Numériser 	Accéder au menu de numérisation et numériser des documents.
3	Télécopier 	Accéder au menu de télécopie et envoyer des télécopies.
4	Périphérique de stockage 	Afficher, sélectionner, imprimer ou envoyer par email des photos et des documents. Remarque : cette icône n'apparaît que lorsque vous revenez à l'écran d'accueil alors qu'une carte mémoire ou un lecteur flash est connecté à l'imprimante.
	PictBridge 	Afficher, sélectionner ou imprimer des photos. Remarque : cette icône n'apparaît que lorsque vous revenez à l'écran d'accueil alors qu'un appareil photo compatible PictBridge est connecté à l'imprimante.
5	SmartSolutions 	Ouvrir le menu SmartSolutions.
6	Icône Niveaux d'encre 	- Afficher les niveaux d'encre des cartouches installées. - Accéder aux fonctions d'information et de maintenance des cartouches.
7	Icône Configuration 	Accéder au menu de configuration et modifier les paramètres de l'imprimante.
8	Icône Recto verso 	Imprimer sur les deux faces ou sur une seule face du papier. Remarque : ces icônes apparaissent de façon interchangeable selon le paramètre sélectionné.
	Icône Recto 	
9	Icône Mode éco 	Activer le mode éco pour sélectionner les options suivantes : - Imprimer sur les deux faces du papier (recto verso). - Modifier le mode d'économie d'énergie après un délai d'inactivité de l'imprimante de 10 minutes. - Définir une faible luminosité de l'écran.
10	Voyant Wi-Fi 	Vérifier l'état sans fil et accéder aux paramètres du réseau sans fil.

Navigation dans les menus à l'aide de l'écran tactile



	Utilisez les éléments suivants	Pour
1	Touche gauche 	Faire défiler vers la gauche.
2	Touche droite 	Faire défiler vers la droite.
3	Accepter 	Enregistrer votre paramètre.
4	Touche haut 	Faire défiler vers le haut.
5	Barre de défilement 	Faire défiler la liste des menus vers le haut ou vers le bas.
6	Touche bas 	Faire défiler vers le bas.

Pour naviguer à l'aide de l'écran tactile :

- Utilisez vos doigts pour naviguer dans l'écran. L'écran tactile ne fonctionne pas si vous utilisez d'autres outils ou périphériques pour naviguer.
- Pour confirmer un paramètre ou sélectionner un menu ou un élément, appuyez dessus.
- Faites glisser la barre de défilement ou appuyez sur les touches fléchées jusqu'à ce que le menu ou le paramètre souhaité s'affiche à l'écran.

- Naviguez dans l'écran en déplaçant votre doigt vers le haut ou vers le bas de l'écran, puis en l'enlevant de l'écran. Pour accéder à l'écran suivant ou précédent, exécutez un mouvement latéral, qui a le même effet que si vous sélectionnez les touches gauche ou droite.
- Si nécessaire, appuyez sur OK ou Accepter après avoir effectué une sélection ou modifié un paramètre.

Par exemple, pour accéder à **Type de papier** et sélectionnez le type de papier par défaut :

1 Appuyez sur .

Remarque : toutes les instructions de ce guide commencent à partir de l'écran d'accueil.

2 Appuyez sur  > **Config. papier** > **Type de papier**.

3 Faites défiler vers le haut ou vers le bas (à l'aide de la barre de défilement ou des touches fléchées, ou en faisant glisser l'écran vers le haut ou vers le bas) pour afficher la liste des types de papier.

4 Appuyez sur un paramètre pour le sélectionner, puis sur **Accepter** pour l'enregistrer.

Modification du délai d'inactivité de l'Economiseur d'énergie

Il s'agit de la durée nécessaire à l'imprimante pour passer en mode Economiseur d'énergie lorsqu'elle est inactive. La fonction Economiseur d'énergie optimise l'économie d'énergie en réduisant la consommation électrique de l'imprimante (jusqu'à 28 % sur certains modèles) par rapport aux paramètres par défaut de l'imprimante. Pour optimiser l'économie d'énergie, sélectionnez le délai d'inactivité de l'Economiseur d'énergie le plus faible.

1 Dans l'écran d'accueil, accédez à :

 > **Config. périphérique** > **Economiseur d'énergie**

2 Sélectionnez une valeur, puis appuyez sur **Accepter**.

Economie de papier et d'énergie à l'aide du mode éco

L'option Mode éco diminue sensiblement la consommation de papier, réduit les déchets, optimise l'économie d'énergie et économise de l'argent.

1 Dans l'écran d'accueil, appuyez sur .

2 Appuyez sur le ou les paramètres du mode éco que vous souhaitez activer, puis sur **Accepter**.

- Economiseur d'énergie après 10 minutes
- Ecran sombre
- Impression recto verso

Remarque : si vous sélectionnez Impression recto verso, ce paramètre est également appliqué pour les tâches de copie et de télécopie. Il n'est pris en charge que dans Windows et Mac OS X version 10.6 ou ultérieure.

Restauration des paramètres d'origine

Cette opération supprime tous les paramètres de l'imprimante que vous avez précédemment sélectionnés.

- 1 Dans l'écran d'accueil, accédez à :

 > **Paramètres usine** > **Oui**

- 2 Lorsque le système vous invite à définir les paramètres initiaux de l'imprimante, effectuez vos sélections à l'aide de l'écran tactile.

L'imprimante redémarre automatiquement après avoir restauré les paramètres d'origine.

Utilisation du logiciel de l'imprimante

Configuration requise

Le logiciel de l'imprimante requiert jusqu'à 500 Mo d'espace disque disponible.

Systèmes d'exploitation pris en charge

- Microsoft Windows 7
- Microsoft Windows Vista (SP2)
- Microsoft Windows XP (SP3)
- Macintosh Intel OS X version 10.6.0 ou ultérieure
- Macintosh Intel OS X version 10.5.0 ou ultérieure
- Macintosh Intel OS X version 10.4.4 ou ultérieure
- Macintosh PowerPC OS X version 10.5.0 ou ultérieure
- Macintosh PowerPC OS X version 10.4.0 ou ultérieure
- Linux Ubuntu 10.04, 9.10 et 9.04*
- Linux OpenSUSE 11.3 et 11.2*
- Linux Fedora 12 et 11*

* Le pilote d'imprimante de ce système d'exploitation est disponible uniquement à l'adresse <http://support.lexmark.com>.

Utilisation du logiciel de l'imprimante Windows

Logiciels installés durant l'installation de l'imprimante

Lorsque vous avez configuré l'imprimante en utilisant le CD d'installation, tous les logiciels nécessaires ont été installés. Il se peut que vous ayez choisi d'installer quelques programmes supplémentaires. Le tableau suivant présente les différents logiciels et les possibilités qu'ils offrent.

Si vous n'avez pas installé ces programmes supplémentaires lors de l'installation initiale, réinsérez le CD du logiciel d'installation, exécutez ce dernier, puis sélectionnez **Installer des logiciels supplémentaires** dans l'écran Logiciel déjà installé.

Logiciel de l'imprimante

Utilisez les éléments suivants	Pour
Accueil de l'imprimante Lexmark™ (appelé Accueil de l'imprimante)	• Lancer les applications ou les programmes. • Accéder au logiciel Fax Solutions (Solutions de télécopie). • Numériser ou envoyer par email une photo ou un document. • Modifier des documents numérisés. • Numériser des documents au format PDF. • Régler les paramètres en fonction de l'imprimante. • Commander des consommables. • Entretenir les cartouches. • Imprimer une page de test. • Enregistrer l'imprimante. • Contacter le service technique.
Lexmark EzPrint (appelé EzPrint)	Gérer, modifier, transférer et imprimer des photos et documents.
Lexmark Toolbar (Barre d'outils Lexmark) (appelé Toolbar (Barre d'outils))	• Imprimer des pages Web en noir ou ne contenant que du texte pour économiser de l'encre. • Planifier l'impression automatique de pages Web. • Accéder à Picnik et modifier des photos en ligne. • Imprimer, numériser ou convertir des fichiers locaux dans Windows.
Lexmark Tools for Office (Outils Lexmark pour MS Office) (appelé Tools for Office (Outils pour MS Office))	Accéder à vos paramètres favoris dans Microsoft Office 2007.
Lexmark Fax Solutions (Solutions de télécopie Lexmark) (appelé Fax Solutions (Solutions de télécopie))	• Envoyer une télécopie. • Recevoir une télécopie dans les imprimantes 3 en 1. • Ajouter, modifier ou supprimer des contacts dans le carnet d'adresses intégré. • Accéder à l'utilitaire de configuration de l'imprimante Lexmark dans les imprimantes quatre en un. Utilisez l'utilitaire de configuration de l'imprimante pour définir les numéros de composition abrégée ou de groupe, la sonnerie et la réponse, l'historique et les rapports d'état de télécopie.
Abbyy Sprint OCR	Numériser un document et générer du texte que vous pouvez modifier à l'aide d'une application de traitement de texte.
Lexmark Wireless Setup Utility (Utilitaire de configuration sans fil Lexmark) (appelé Wireless Setup Utility (Utilitaire de configuration sans fil))	• Installer l'imprimante sans fil sur un réseau sans fil. • Modifier les paramètres sans fil de l'imprimante. Remarque : si l'imprimante est dotée de la fonction sans fil, le programme est installé automatiquement avec le logiciel de l'imprimante.

Utilisez les éléments suivants	Pour
Lexmark Service Center (Centre de services Lexmark) (appelé Service Center (Centre de services))	- Dépanner l'imprimante. - Accéder aux fonctions de maintenance de l'imprimante. - Contacteur le service technique. Remarques : - Ce programme est installée automatiquement avec le logiciel de l'imprimante. - Vous pouvez être invité à installer ce programme à partir du Web, en fonction de votre modèle d'imprimante.
Préférences d'impression	Lorsque vous cliquez sur Fichier > Imprimer > Propriétés dans un document ouvert, la boîte de dialogue Préférences d'impression s'affiche. Celle-ci vous permet de sélectionner, entre autres, les options de tâche d'impression suivantes : - Indiquer le nombre de copies à imprimer. - Imprimer des copies recto verso. - Sélectionner le type de papier. - Ajouter un filigrane. - Améliorer les images. - Enregistrer les paramètres. Remarque : le logiciel Préférences d'impression est installé automatiquement avec celui de l'imprimante.

Remarque : selon les spécifications de l'imprimante que vous avez achetée, certains logiciels ou une partie de leurs fonctions peuvent ne pas être disponibles.

Utilisation du logiciel de l'imprimante pour Macintosh

Logiciels installés durant l'installation de l'imprimante

Logiciels du système d'exploitation MAC OS

Utilisez	Pour
Boîte de dialogue Imprimer	Définir les paramètres d'impression et planifier les tâches d'impression.

Logiciel de l'imprimante

Les applications sont installées avec le logiciel de l'imprimante.

- 1 Dans le Finder, accédez à :
Applications > sélectionnez le dossier de votre imprimante
- 2 Double-cliquez sur l'application que vous souhaitez utiliser.

Utilisez	Pour
Scan Center (Centre de numérisation)	• Numériser des photos et des documents. • Personnaliser les paramètres des images numérisées.
Paramètres de l'imprimante	• Personnaliser les paramètres des télécopies. • Créer et modifier la liste des contacts.
Lecteur de carte réseau	• Afficher le contenu d'une carte mémoire insérée dans une imprimante réseau. • Transférer des photos et des documents PDF d'une carte mémoire vers l'ordinateur via le réseau.
Assistant de configuration sans fil	Installer l'imprimante sur un réseau sans fil. Remarque : si l'imprimante est dotée de la fonction sans fil, l'application est installée automatiquement avec le logiciel de l'imprimante.
Programme de désinstallation	Désinstaller le logiciel de l'imprimante de l'ordinateur.

Remarque : suivant les caractéristiques de votre modèle d'imprimante, ces applications peuvent ne pas être fournies.

Liens Web

Les liens Web sont des liens vers des pages Web prédéfinies. Ils sont enregistrés dans le dossier de l'imprimante.

1 Dans le Finder, accédez à :

Applications > sélectionnez le dossier de votre imprimante > **Liens Web**

2 Double-cliquez sur le lien Web que vous souhaitez ouvrir.

Utilisez	Pour
Assistance clientèle	Contacter le service technique.
Lexmark Software Updates (Mises à jour de logiciels Lexmark)	Télécharger et installer le dernier logiciel de l'imprimante.
Lexmark en ligne	Visiter le site Web de Lexmark.
Commander des consommables en ligne	Commander des cartouches d'encre ou des consommables.
Enregistrement de l'imprimante	Enregistrer l'imprimante.
Visiter Lexmark SmartSolutions	• Visiter le site Web de SmartSolutions. • Choisir vos solutions personnalisées.

Remarque : suivant les caractéristiques de votre modèle d'imprimante, ces liens Web peuvent ne pas être fournis.

Recherche et installation de logiciels en option

Pour les utilisateurs de Windows

1 Cliquez sur  ou sur **Démarrer**.

2 Cliquez sur **Tous les programmes** ou **Programmes**, puis sélectionnez le dossier du programme de l'imprimante dans la liste.

3 Naviguez jusqu'à :

Accueil imprimante > sélectionnez votre imprimante > onglet **Support** > **Assistance en ligne**

4 A partir du site Web, sélectionnez votre imprimante et téléchargez le pilote.

5 Installez des logiciels supplémentaires ou en option.

Pour les utilisateurs de Macintosh

1 Dans le Finder, accédez à :

Applications > sélectionnez le dossier de votre imprimante > **Liens Web** > **Lexmark Software Updates** (Mises à jour de logiciels Lexmark)

2 A partir du site Web, sélectionnez votre imprimante et téléchargez le pilote.

3 Installez des logiciels supplémentaires ou en option.

Mise à jour du logiciel de l'imprimante

Vérification des mises à jour logicielles

Pour les utilisateurs de Windows

1 Cliquez sur  ou sur **Démarrer**.

2 Cliquez sur **Tous les programmes** ou **Programmes**, puis sélectionnez le dossier du programme de l'imprimante dans la liste.

3 Naviguez jusqu'à :

Accueil imprimante > sélectionnez votre imprimante > onglet **Support** > **Rechercher les mises à jour du logiciel**

4 Suivez les instructions affichées à l'écran.

Pour les utilisateurs de Macintosh

1 Dans le Finder, accédez à :

Applications > sélectionnez le dossier de votre imprimante > **Liens Web** > **Lexmark Software Updates** (Mises à jour de logiciels Lexmark)

2 A partir du site Web, sélectionnez votre imprimante et téléchargez le pilote.

Activation des mises à jour logicielles automatiques (Windows uniquement)

1 Après avoir ouvert un document, cliquez sur **Fichier** > **Imprimer**.

2 Cliquez sur **Propriétés, Préférences, Options** ou **Configuration**.

3 Naviguez jusqu'à :

Onglet **Avancé** > **Plus d'options** > **Autoriser les mises à jour automatiques à partir du Web pour mon logiciel** > **OK**

Réinstallation du logiciel de l'imprimante

Lorsque vous avez installé l'imprimante en utilisant le CD d'installation, tous les logiciels nécessaires ont été installés. Si vous rencontrez des problèmes lors de l'installation, ou si l'imprimante n'apparaît pas dans le dossier Imprimantes ou en tant qu'option lors de l'envoi d'une tâche d'impression, essayez de désinstaller et de réinstaller l'imprimante.

Désinstallation du logiciel de l'imprimante

Pour les utilisateurs de Windows

- 1 Cliquez sur  ou sur **Démarrer**.
- 2 Cliquez sur **Tous les programmes** ou **Programmes**, puis sélectionnez le dossier du programme de l'imprimante dans la liste.
- 3 Sélectionnez l'option de désinstallation.
- 4 Suivez les instructions qui s'affichent à l'écran pour désinstaller le logiciel.
- 5 Une fois le processus de désinstallation terminé, redémarrez votre ordinateur.

Pour les utilisateurs de Macintosh

- 1 Fermez toutes les applications.
- 2 Dans le Finder, accédez à :
Applications > sélectionnez le dossier de votre imprimante
- 3 Double-cliquez sur **Programme de désinstallation**.
- 4 Suivez les instructions qui s'affichent à l'écran.
- 5 Si vous utilisez Mac OS X version 10.4, redémarrez l'ordinateur. Sinon, passez à l'étape suivante.
- 6 Insérez le CD du logiciel d'installation ou téléchargez la dernière version du programme d'installation sur le site Web du fabricant de l'imprimante.
- 7 Lancez le logiciel d'installation de l'imprimante, puis suivez les instructions qui s'affichent à l'écran.

Installation du logiciel de l'imprimante

Remarque : si vous avez installé auparavant le logiciel de l'imprimante sur cet ordinateur et que vous devez le réinstaller, désinstallez d'abord le logiciel actuel.

Pour les utilisateurs de Windows

- 1 Fermez tous les programmes ouverts.
- 2 Insérez le CD du logiciel d'installation.
Si l'écran de bienvenue n'apparaît pas au bout d'une minute, lancez le CD manuellement :
 - a Cliquez sur  ou sur **Démarrer**, puis sur **Exécuter**.
 - b Dans la zone Lancer la recherche ou Exécuter, tapez **D : \setup.exe**, où **D** est l'initiale de votre lecteur de CD-ROM ou de DVD.

- 3 Suivez les instructions qui s'affichent sur l'écran de bienvenue.

Pour les utilisateurs de Macintosh

- 1 Fermez toutes les applications.
- 2 Insérez le CD du logiciel d'installation.
Si la boîte de dialogue d'installation ne s'affiche pas au bout d'une minute, cliquez sur l'icône du CD sur le bureau.
- 3 Double-cliquez sur **Installer**.
- 4 Suivez les instructions qui s'affichent dans la boîte de dialogue d'installation.

Utilisation d'Internet

- 1 Accédez au site Web de Lexmark à l'adresse **www.lexmark.com**.
- 2 Naviguez jusqu'à :
Downloads (Téléchargements) > Driver Finder (Recherche de pilotes) > sélectionnez votre imprimante > sélectionnez votre système d'exploitation
- 3 Téléchargez le pilote et installez le logiciel de l'imprimante.

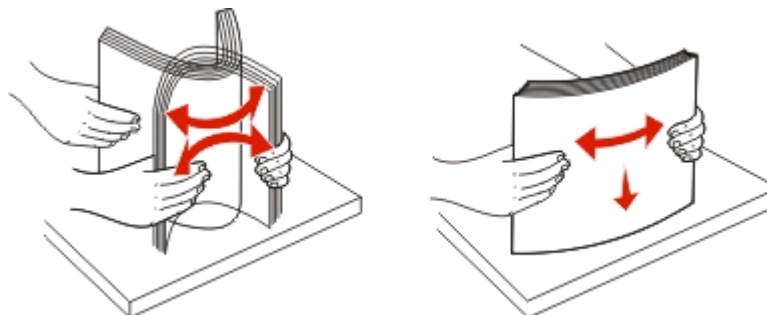
Remarque : une mise à jour du logiciel de l'imprimante peut être disponible à l'adresse **<http://support.lexmark.com>**.

Chargement de papier et de documents originaux

Chargement du papier

- 1 Déramez les feuilles pour les détacher, puis ventilez-les.

Ne pliez pas le papier et ne le froissez pas. Egalisez les feuilles sur une surface plane.



- 2 Centrez le papier dans le support papier.

- 3 Calez les guides papier contre les bords du papier.

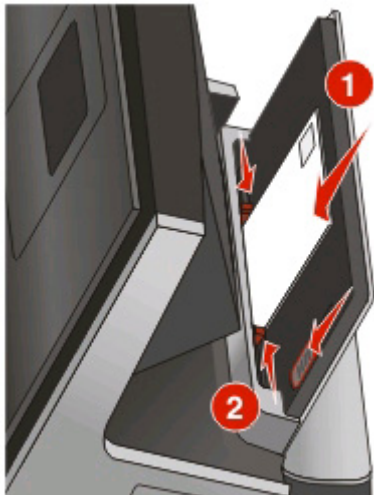
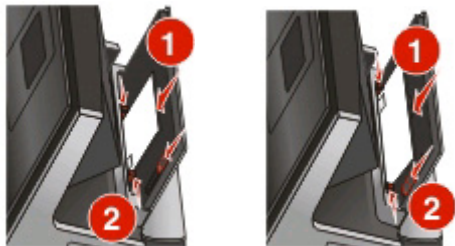


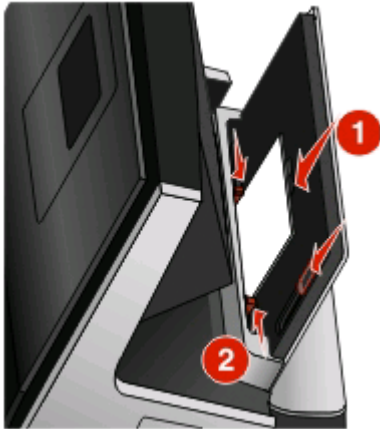
Remarque : n'enfoncez pas le papier dans l'imprimante. Veillez à ce qu'il soit à plat sur le support et que ses bords soient calés contre les deux guides papier.

- 4 Dans le panneau de commande de l'imprimante, sélectionnez ou confirmez les paramètres de papier.

Consignes d'utilisation du papier et des supports spéciaux

Chargez jusqu'à :	Vérifiez les points suivants :
100 feuilles de papier ordinaire 	• Les guides papier sont calés contre les bords du papier. • Le papier à en-tête est chargé face à imprimer vers le haut, l'en-tête étant introduit en premier dans l'imprimante.
25 feuilles de papier mat à grammage élevé	• La face à imprimer du papier est tournée vers le haut. • Les guides papier sont calés contre les bords du papier. • Vous avez sélectionné la qualité d'impression Automatique, Normale ou Photo. Remarque : le mode Brouillon est disponible, mais son utilisation n'est pas recommandée pour du papier qui coûte cher tel que le papier mat à grammage élevé, les étiquettes, les cartes photo et le papier glacé.
20 feuilles de papier continu 	• Il n'y a plus de papier dans le support avant d'insérer le papier continu. • Vous utilisez du papier continu conçu pour les imprimantes à jet d'encre. • Vous avez placé la pile de papier continu derrière l'imprimante et inséré la première feuille comme illustré. • Les guides papier sont calés contre les bords du papier. • Vous avez sélectionné le format Papier continu A4 ou Papier continu Lettre.

Chargez jusqu'à :	Vérifiez les points suivants :
10 enveloppes 	• La face à imprimer de l'enveloppe est tournée vers le haut. • Les guides papier sont calés contre les bords des enveloppes. • Vous avez sélectionné l'orientation Paysage. Remarque : si vous envoyez l'enveloppe au Japon, vous pouvez l'imprimer suivant l'orientation Portrait avec le timbre dans l'angle inférieur droit ou suivant l'orientation Paysage avec le timbre dans l'angle inférieur gauche. En revanche, si vous l'envoyez en dehors du Japon, imprimez-la suivant l'orientation paysage avec le timbre dans l'angle supérieur gauche.  • Vous avez sélectionné le format d'enveloppe approprié. Si le format d'enveloppe exact n'est pas disponible, sélectionnez le format supérieur et réglez les marges droite et gauche afin que le texte soit correctement positionné.
25 feuilles d'étiquettes	• La face à imprimer de l'étiquette est tournée vers le haut. • Les guides papier sont calés contre les bords du papier. • Vous avez sélectionné la qualité d'impression Automatique, Normale ou Photo. Remarque : le mode Brouillon est disponible, mais son utilisation n'est pas recommandée pour du papier qui coûte cher tel que le papier mat à grammage élevé, les étiquettes, les cartes photo et le papier glacé.

Chargez jusqu'à :	Vérifiez les points suivants :
25 cartes de vœux, fiches, cartes postales ou cartes photographiques 	• La face à imprimer de la carte est tournée vers le haut. • Les guides papier sont calés contre les bords des cartes. • Vous avez sélectionné la qualité d'impression Automatique, Normale ou Photo. Remarque : le mode Brouillon est disponible, mais son utilisation n'est pas recommandée pour du papier qui coûte cher tel que le papier mat à grammage élevé, les étiquettes, les cartes photo et le papier glacé.
25 feuilles de papier photo ou glacé	• La face à imprimer du papier est tournée vers le haut. • Les guides papier sont calés contre les bords du papier. • Vous avez sélectionné la qualité d'impression Automatique, Normale ou Photo. Remarque : le mode Brouillon est disponible, mais son utilisation n'est pas recommandée pour du papier qui coûte cher tel que le papier mat à grammage élevé, les étiquettes, les cartes photo et le papier glacé.
10 transferts sur tissu	• Vous avez respecté les instructions de chargement figurant sur l'emballage du transfert sur tissu. • La face à imprimer du transfert est tournée vers le haut. • Les guides papier sont calés contre les bords du transfert. • Vous avez sélectionné la qualité d'impression Automatique, Normale ou Photo.
50 transparents	• La face grainée des transparents est tournée vers le haut. • Les guides papier sont calés contre les bords des transparents.

Chargement d'un original sur la vitre du scanner

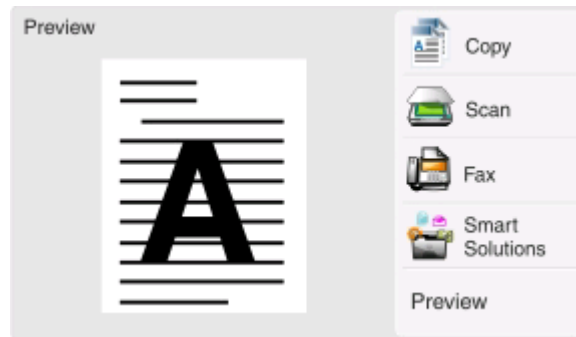
- 1 Ouvrez le volet du scanner et placez le document face vers le bas sur la vitre du scanner.



- 2 Refermez le volet du scanner.



L'écran Instant Preview (Aperçu instantané) s'affiche.



Chargement d'un petit support sur la vitre du scanner

- 1 Ouvrez le volet du scanner.
- 2 Placez le petit support face vers le bas sur la vitre du scanner.

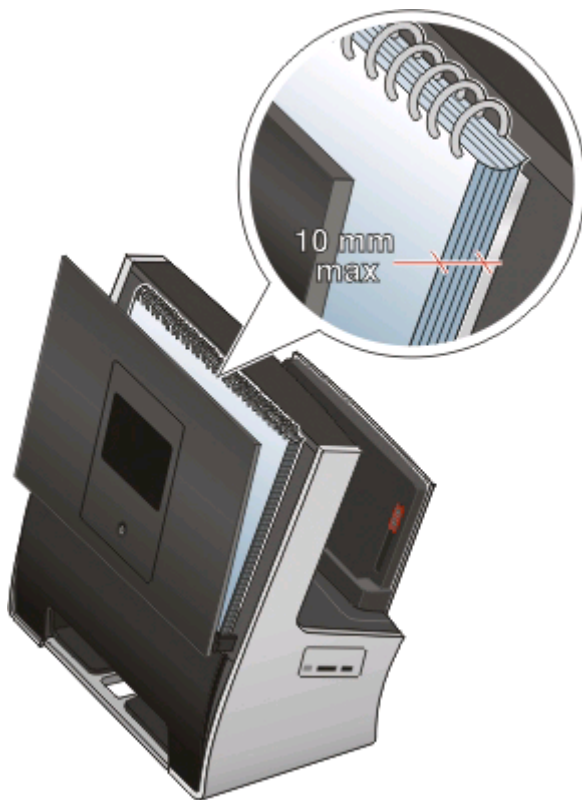
- 3 Glissez des photos, des fiches ou d'autres petits supports dans le clip du scanner situé dans la partie supérieure de la vitre du scanner. Refermez le volet du scanner.



L'écran Instant Preview (Aperçu instantané) s'affiche.

Chargement d'un support épais sur la vitre du scanner

- 1 Ouvrez le volet du scanner.
- 2 Placez le support épais face vers le bas sur la vitre du scanner. Refermez le volet du scanner.



3 Appuyez sur **Aperçu**.

L'écran Instant Preview (Aperçu instantané) s'affiche.

Attention — Dommages potentiels : le chargement de supports d'une épaisseur supérieure à 10 mm peut endommager le volet du scanner.

Enregistrement des paramètres par défaut du papier

Vous pouvez définir les paramètres par défaut du papier pour les documents et les photos que vous imprimez.

1 Dans l'écran d'accueil, accédez à :

 > **Config. papier**

2 Choisissez les paramètres par défaut :

- Pour définir le format de papier par défaut, accédez à :
Format de papier > sélectionnez le format de papier par défaut > **Accepter**
- Pour définir le type de papier par défaut, accédez à :
Type de papier > sélectionnez le type de papier par défaut > **Accepter**

Impression

Conseils en matière d'impression

- Utilisez le papier approprié pour la tâche d'impression.
- Sélectionnez un paramètre de qualité d'impression plus élevé pour obtenir de meilleurs tirages.
- Vérifiez le niveau d'encre dans les cartouches.
- Retirez les feuilles au fur et à mesure qu'elles sont imprimées lorsque vous imprimez des photos ou que vous utilisez un support spécial.
- Sélectionnez le paramètre sans bordures lors de l'impression de photos.

Impression de documents de base

Impression d'un document

Pour les utilisateurs de Windows

- 1 Après avoir ouvert un document, cliquez sur **Fichier > Imprimer**.
- 2 Cliquez sur **Propriétés, Préférences, Options** ou **Configuration**.
- 3 Sélectionnez la qualité d'impression, le nombre de copies à imprimer, le type de papier à utiliser et le mode d'impression des pages.
- 4 Cliquez sur **OK** pour refermer les boîtes de dialogue du logiciel de l'imprimante.
- 5 Cliquez sur **OK** ou sur **Imprimer**.

Pour les utilisateurs de Macintosh

- 1 Après avoir ouvert un document, choisissez **Fichier > Format d'impression**.
- 2 Dans la boîte de dialogue Format d'impression, sélectionnez l'imprimante, le format de papier et l'orientation.
- 3 Cliquez sur **OK**.
- 4 Dans la barre de menus, cliquez sur **Fichier > Imprimer**.
- 5 Dans le menu local Imprimante, choisissez l'imprimante.
- 6 Dans le menu des options d'impression, sélectionnez la qualité d'impression, le nombre de copies à imprimer, le type de papier à utiliser et le mode d'impression des pages.
- 7 Cliquez sur **Imprimer**.

Assemblage de copies imprimées

Lorsque vous imprimez un document en plusieurs exemplaires, vous pouvez choisir d'imprimer chaque exemplaire en suivant l'ordre des pages (triées) ou d'imprimer les copies par groupes de pages (non triées).

Triées



Non triées



Remarques :

- L'option Assembler n'est disponible que lorsque vous imprimez plusieurs copies.
- Afin d'éviter des bavures lors de l'impression des photos, retirez ces dernières au fur et à mesure qu'elles sortent de l'imprimante et laissez-les sécher avant de les empiler.

Pour les utilisateurs de Windows

- 1 Après avoir ouvert un document, cliquez sur **Fichier > Imprimer**.
- 2 Cliquez sur **Propriétés, Préférences, Options** ou **Configuration**.
- 3 Naviguez jusqu'à :
Onglet **Configuration de l'impression** > zone Copies
- 4 Entrez le nombre de copies à imprimer, puis sélectionnez **Copies assemblées**.
- 5 Cliquez sur **OK** pour refermer les boîtes de dialogue du logiciel de l'imprimante.
- 6 Cliquez sur **OK** ou sur **Imprimer**.

Pour les utilisateurs de Macintosh

- 1 Après avoir ouvert un document, choisissez **Fichier > Format d'impression**.
- 2 Dans la boîte de dialogue Format d'impression, sélectionnez l'imprimante, le format de papier et l'orientation.
- 3 Cliquez sur **OK**.
- 4 Dans la barre de menus, cliquez sur **Fichier > Imprimer**.
- 5 Dans le menu local Imprimante, choisissez l'imprimante.
- 6 Dans la zone Copies, entrez le nombre de copies à imprimer, puis choisissez **Triées**.
- 7 Cliquez sur **Imprimer**.

Modification de l'ordre d'impression des pages

Par défaut, la dernière page est imprimée en premier.

Pour les utilisateurs de Windows

- 1 Après avoir ouvert un document, cliquez sur **Fichier > Imprimer**.
- 2 Cliquez sur **Propriétés, Préférences, Options** ou **Configuration**.

- 3 Naviguez jusqu'à :
Onglet **Configuration de l'impression** > zone Copies
- 4 Sélectionnez l'ordre des pages :
 - Pour imprimer la première page en premier, décochez la case **Commencer par la dernière page**.
 - Pour imprimer la dernière page en premier, cochez la case **Commencer par la dernière page**.
- 5 Cliquez sur **OK** pour refermer les boîtes de dialogue du logiciel de l'imprimante.
- 6 Cliquez sur **OK** ou sur **Imprimer**.

Pour les utilisateurs de Macintosh

- 1 Après avoir ouvert un document, choisissez **Fichier > Format d'impression**.
- 2 Dans la boîte de dialogue Format d'impression, sélectionnez l'imprimante, le format de papier et l'orientation.
- 3 Cliquez sur **OK**.
- 4 Dans la barre de menus, cliquez sur **Fichier > Imprimer**.
- 5 Dans le menu local Imprimante, choisissez l'imprimante.
- 6 Dans le menu local des options d'impression, choisissez **Gestion du papier**.
- 7 Dans le menu local Ordre des pages, choisissez une option :
 - Pour imprimer la première page en premier, choisissez **Normal**.
 - Pour commencer par la dernière page, choisissez **Automatique** ou **Inverser**.
- 8 Cliquez sur **Imprimer**.

Impression de plusieurs pages sur une feuille

Pour les utilisateurs de Windows

- 1 Après avoir ouvert un document, cliquez sur **Fichier > Imprimer**.
- 2 Cliquez sur **Propriétés, Préférences, Options** ou **Configuration**.
- 3 Naviguez jusqu'à :
Onglet **Avancé** > liste Format > sélectionnez **Pages par feuille**
- 4 Sélectionnez le nombre d'images à imprimer sur chaque page.
- 5 Ajustez les autres paramètres en fonction de vos besoins.
- 6 Cliquez sur **OK** pour refermer les boîtes de dialogue du logiciel de l'imprimante.
- 7 Cliquez sur **OK** ou sur **Imprimer**.

Pour les utilisateurs de Macintosh

- 1 Après avoir ouvert un document, choisissez **Fichier > Format d'impression**.
- 2 Dans la boîte de dialogue Format d'impression, sélectionnez l'imprimante, le format de papier et l'orientation.
- 3 Cliquez sur **OK**.

- 4 Dans la barre de menus, cliquez sur **Fichier > Imprimer**.
- 5 Dans le menu local Imprimante, choisissez l'imprimante.
- 6 Dans le menu local des options d'impression, sélectionnez **Mise en page**.
- 7 Dans le menu local Pages par feuille, sélectionnez le nombre d'images de page à imprimer sur chaque page.
- 8 Ajustez les autres paramètres en fonction de vos besoins.
- 9 Cliquez sur **Imprimer**.

Impression de documents depuis une carte mémoire ou un lecteur flash

Pour activer la fonction Imprimer fichier :

- L'imprimante doit être raccordée à l'ordinateur à l'aide d'un câble USB ou via un réseau.
- L'imprimante et l'ordinateur doivent être sous tension.
- La carte mémoire ou le lecteur flash doit contenir des fichiers de document qui sont pris en charge par l'imprimante. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section « Cartes mémoire et types de fichiers pris en charge », page 49.
- L'ordinateur doit contenir des applications qui acceptent les types de fichiers présents sur la carte mémoire.

- 1 Insérez une carte mémoire ou un lecteur flash.

L'écran Périphérique de stockage s'affiche.

- 2 Appuyez sur **Imprimer des documents**.

- 3 Sélectionnez et imprimez le document :

Si l'imprimante utilise une connexion USB

- a Sélectionnez le nom de fichier du document à imprimer.
- b Appuyez sur  pour démarrer l'impression du document.

Si l'imprimante utilise une connexion sans fil (certains modèles)

- a Sélectionnez le nom de fichier du document à imprimer.
- b Appuyez sur , puis attendez que l'imprimante se connecte à l'ordinateur réseau ou ait fini de rechercher des ordinateurs disponibles sur le réseau.
- c A l'invite, sélectionnez le nom de l'ordinateur réseau, puis appuyez sur **Accepter** pour lancer l'impression du document.

Remarques :

- Vous pouvez être invité à entrer un code PIN si l'ordinateur l'exige.
- Pour attribuer un nom et un code confidentiel à l'ordinateur, consultez l'aide du logiciel de l'imprimante associé à votre système d'exploitation.

Impression des deux côtés du papier (recto verso)

Impression automatique sur les deux faces du papier (recto verso)

L'unité d'impression recto verso, disponible uniquement sur certains modèles d'imprimante, prend en charge le papier de format A4 et Lettre. Si vous avez acheté un modèle sans unité d'impression recto verso, ou si vous voulez imprimer en recto verso avec d'autres formats de papier, reportez-vous aux instructions relatives à l'impression recto verso manuelle.

Pour les utilisateurs de Windows

- 1 Après avoir ouvert un document, cliquez sur **Fichier > Imprimer**.
- 2 Cliquez sur **Propriétés, Préférences, Options** ou **Configuration**.
- 3 Naviguez jusqu'à :
Onglet **Avancé** > zone Impression recto verso > sélectionnez **Activé**

Remarque : pour utiliser les paramètres définis dans l'imprimante, sélectionnez **Utiliser les paramètres de l'imprimante**.
- 4 Sélectionnez l'option **Reliure latérale** ou **Reliure supérieure**. L'option Reliure latérale est la plus souvent utilisée.
- 5 Cliquez sur **OK** pour refermer les boîtes de dialogue du logiciel de l'imprimante.
- 6 Cliquez sur **OK** ou sur **Imprimer**.

Pour revenir à une impression recto, accédez à :

Onglet **Avancé** > zone Impression recto verso > sélectionnez **Désactivé**

Pour les utilisateurs de Macintosh

- 1 Après avoir ouvert un document, choisissez **Fichier > Format d'impression**.
- 2 Dans la boîte de dialogue Format d'impression, sélectionnez l'imprimante, le format de papier et l'orientation.
- 3 Cliquez sur **OK**.
- 4 Dans la barre de menus, cliquez sur **Fichier > Imprimer**.
- 5 Dans le menu local Imprimante, choisissez l'imprimante.
- 6 Dans le menu local des options d'impression, choisissez **Qualité et support**.
- 7 Dans le menu local Type de papier, choisissez **Papier ordinaire**.
- 8 Dans le menu local des options d'impression, sélectionnez **Mise en page**.

9 Dans le menu Recto verso, sélectionnez **Reliure bord long** ou **Reliure bord court**.

- Pour la reliure bord long, les pages sont reliées par leur bord long (bord gauche pour l'orientation portrait, bord supérieur pour l'orientation paysage).

Portrait



Paysage



- Pour la reliure bord court, les pages sont reliées par leur bord court (bord supérieur pour l'orientation portrait, bord gauche pour l'orientation paysage).

Portrait



Paysage



10 Cliquez sur **Imprimer**.

Définition du temps de séchage de l'impression recto verso

Utilisation du panneau de commandes

1 Dans l'écran d'accueil, accédez à :

 > **Config. périphérique** > **Temps de séchage recto verso**

2 Sélectionnez le temps de séchage recto verso, puis appuyez sur **Accepter**.

Remarque : le temps de séchage varie en fonction de la qualité d'impression sélectionnée pour la tâche d'impression. Appuyez sur Prolongé pour prolonger le temps de séchage de vos impressions.

Utilisation du logiciel de l'imprimante

Pour les utilisateurs de Windows

1 Cliquez sur  ou sur **Démarrer**, puis sur **Exécuter**.

2 Dans la zone Lancer la recherche ou Exécuter, tapez **control printers**.

3 Appuyez sur **Entrée** ou cliquez sur **OK**.

4 Cliquez avec le bouton droit sur l'imprimante, puis accédez à :

Préférences d'impression > onglet **Avancé** > sélectionnez le temps de séchage

Remarque : dans des conditions d'humidité élevée ou si le temps de séchage normal ne permet pas à l'encre de sécher complètement, sélectionnez Prolongé.

5 Cliquez sur **OK**.

Pour les utilisateurs de Macintosh

1 Dans le menu Pomme, accédez à :

Préférences système > **Imprimantes et télécopieurs** > sélectionnez votre imprimante

2 Naviguez jusqu'à :

Ouvrir la liste d'attente d'impression > **Configuration d'imprimante** > onglet **Pilote**

ou

Configuration d'imprimante > **Options installables**

3 Dans le menu déroulant Temps de séchage de l'impression recto verso, choisissez un paramètre.

Remarque : dans des conditions d'humidité élevée ou si le temps de séchage normal ne permet pas à l'encre de sécher complètement, sélectionnez Prolongé.

4 Cliquez sur **OK** ou **Appliquer les modifications**.

Impression manuelle sur les deux faces du papier (recto verso)

Pour les utilisateurs de Windows

1 Après avoir ouvert un document, cliquez sur **Fichier** > **Imprimer**.

2 Cliquez sur **Propriétés**, **Préférences**, **Options** ou **Configuration**.

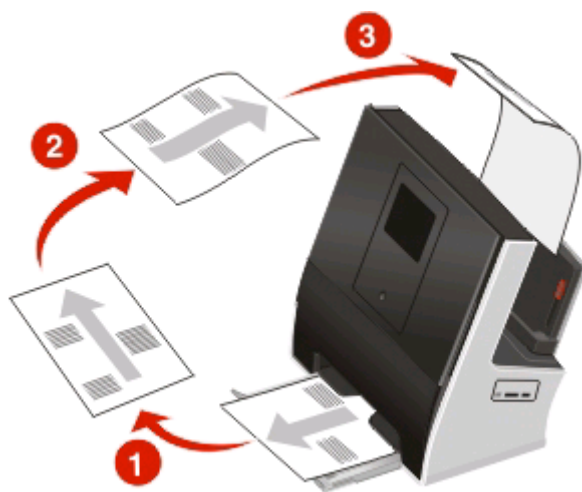
3 Naviguez jusqu'à :

Onglet **Avancé** > zone Impression recto verso > sélectionnez **Manuelle**

Remarque : la case "Afficher les consignes pour l'insertion du papier" est cochée automatiquement.

4 Cliquez sur **OK**. L'imprimante imprime les pages impaires et la feuille d'instructions.

- 5 Tournez et rechargez le papier en suivant les consignes de la feuille d'instruction pour terminer la tâche d'impression.

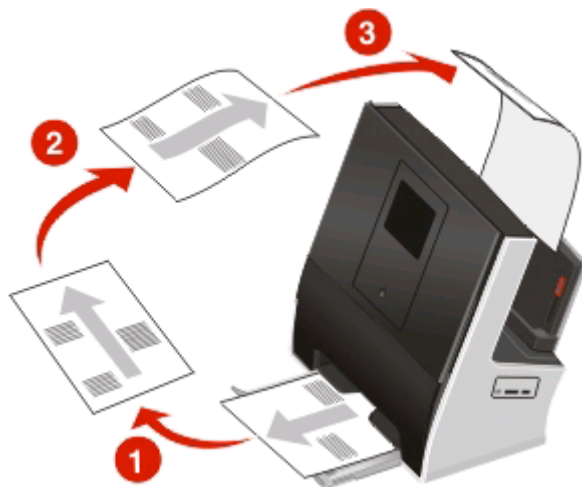


Pour revenir à une impression recto, accédez à :

Onglet **Avancé** > zone Impression recto verso > sélectionnez **Désactivé**

Pour les utilisateurs de Macintosh

- 1 Après avoir ouvert un document, choisissez **Fichier > Format d'impression**.
- 2 Dans la boîte de dialogue Format d'impression, sélectionnez l'imprimante, le format de papier et l'orientation.
- 3 Cliquez sur **OK**.
- 4 Dans la barre de menus, cliquez sur **Fichier > Imprimer**.
- 5 Dans le menu local Imprimante, choisissez l'imprimante.
- 6 Dans le menu local des options d'impression, choisissez **Gestion du papier**.
- 7 Dans le menu local Imprimer ou "Pages à imprimer", choisissez d'imprimer les pages impaires.
- 8 Cliquez sur **Imprimer**.
- 9 Retournez et rechargez le papier.



Impression

- 10 Répétez les étapes 4 à 6.
- 11 Dans le menu local Imprimer ou "Pages à imprimer", choisissez d'imprimer les pages paires.
- 12 Cliquez sur **Imprimer**.

Impression de documents spéciaux

Impression d'enveloppes

Pour les utilisateurs de Windows

- 1 Après avoir ouvert un document, cliquez sur **Fichier > Imprimer**.
- 2 Cliquez sur **Propriétés, Préférences, Options** ou **Configuration**.
- 3 Naviguez jusqu'à :
Onglet **Configuration de l'impression** > liste Type de papier > sélectionnez **Papier ordinaire**
- 4 Naviguez jusqu'à :
Liste Format de papier > sélectionnez le format d'enveloppe
Si aucun format de papier ne correspond à celui de l'enveloppe, définissez un format personnalisé.
- 5 Sélectionnez une orientation.
- 6 Cliquez sur **OK** pour refermer les boîtes de dialogue du logiciel de l'imprimante.
- 7 Cliquez sur **OK** ou sur **Imprimer**.

Pour les utilisateurs de Macintosh

- 1 Après avoir ouvert un document, choisissez **Fichier > Format d'impression**.
- 2 Dans le menu local Format pour, sélectionnez votre imprimante.
- 3 Dans le menu local Taille du papier, sélectionnez le format d'enveloppe.
Si aucun format de papier ne correspond à celui de l'enveloppe, définissez un format personnalisé.
- 4 Sélectionnez une orientation, puis cliquez sur **OK**.
- 5 Dans la barre de menus, cliquez sur **Fichier > Imprimer**.
- 6 Dans le menu local Imprimante, choisissez l'imprimante.
- 7 Cliquez sur **Imprimer**.

Remarques :

- La plupart des enveloppes utilisent l'orientation Paysage.
- Assurez-vous que la même orientation est sélectionnée dans l'application.

Impression d'étiquettes

Pour les utilisateurs de Windows

- 1 Après avoir ouvert un document, cliquez sur **Fichier > Imprimer**.
- 2 Cliquez sur **Propriétés, Préférences, Options** ou **Configuration**.
- 3 Naviguez jusqu'à :
Onglet **Configuration de l'impression** > liste Type de papier > sélectionnez le type de papier
- 4 Naviguez jusqu'à :
Liste Format de papier > sélectionnez le format du papier
Si aucun format de papier ne correspond, définissez un format personnalisé.
- 5 Cliquez sur **OK** pour refermer les boîtes de dialogue du logiciel de l'imprimante.
- 6 Cliquez sur **OK** ou sur **Imprimer**.

Pour les utilisateurs de Macintosh

- 1 Après avoir ouvert un document, choisissez **Fichier > Format d'impression**.
- 2 Dans le menu local Format pour, sélectionnez votre imprimante.
- 3 Dans le menu local Taille du papier, sélectionnez le format du papier.
Si aucun format de papier ne correspond, définissez un format personnalisé.
- 4 Sélectionnez une orientation, puis cliquez sur **OK**.
- 5 Dans la barre de menus, cliquez sur **Fichier > Imprimer**.
- 6 Dans le menu local Imprimante, choisissez l'imprimante.
- 7 Dans le menu local des options d'impression, choisissez **Qualité et support**.
- 8 Dans le menu local Type de papier, choisissez **Bristol**.
- 9 Dans le menu Qualité d'impression, choisissez une qualité d'impression autre que Rapide.
- 10 Cliquez sur **Imprimer**.

Conseils pour le chargement des feuilles d'étiquettes

- Assurez-vous que la feuille d'étiquettes pénètre dans l'imprimante par le haut.
- Vérifiez que la partie adhésive des étiquettes ne s'étend pas au delà des 1 mm du bord des étiquettes.
- Assurez-vous que le ou les guides papier sont calés contre les bords de la feuille d'étiquettes.
- Utilisez des feuilles d'étiquettes entières. Lors de l'impression, l'absence d'étiquettes sur certaines zones de la feuille peut entraîner le décollement des étiquettes, provoquant ainsi un bourrage papier.

Impression sur du papier personnalisé

Pour les utilisateurs de Windows

- 1 Après avoir ouvert un document, cliquez sur **Fichier > Imprimer**.
- 2 Cliquez sur **Propriétés, Préférences, Options** ou **Configuration**.
- 3 Naviguez jusqu'à :
Onglet **Configuration de l'impression** > liste Format de papier > sélectionnez **Format personnalisé**
- 4 Modifiez les paramètres au besoin pour créer un format personnalisé, puis cliquez sur **OK**.
- 5 Cliquez sur **OK** pour refermer les boîtes de dialogue du logiciel de l'imprimante.
- 6 Cliquez sur **OK** ou sur **Imprimer**.

Pour les utilisateurs de Macintosh

- 1 Après avoir ouvert un document, choisissez **Fichier > Format d'impression**.
- 2 Dans le menu local Format pour, sélectionnez votre imprimante.
- 3 Dans le menu local Taille du papier, choisissez **Gérer les tailles personnalisées**.
- 4 Modifiez les paramètres au besoin pour créer un format personnalisé, puis cliquez sur **OK**.
- 5 Cliquez sur **OK**.
- 6 Dans la barre de menus, cliquez sur **Fichier > Imprimer**.
- 7 Dans le menu local Imprimante, choisissez l'imprimante.
- 8 Cliquez sur **Imprimer**.

Traitement des photos

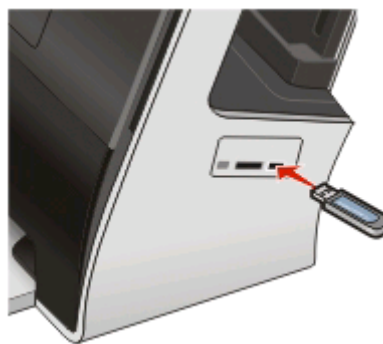
Utilisation d'une carte mémoire ou d'un lecteur flash avec l'imprimante

Insérez une carte mémoire dans le logement correspondant ou un lecteur flash dans le port USB.

Insertion d'une carte mémoire



Insertion d'un lecteur flash



Remarques :

- Insérez la carte avec l'étiquette portant le nom de la marque tournée vers le haut.
- Vérifiez que les flèches sur la carte sont orientées vers l'imprimante.
- Si nécessaire, connectez la carte mémoire à l'adaptateur fourni avec celle-ci.
- Vérifiez que la carte mémoire insérée est prise en charge par l'imprimante. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section « Cartes mémoire et types de fichiers pris en charge », page 49.

Remarques :

- Le lecteur flash utilise le même port que celui utilisé pour un câble d'appareil photo PictBridge.
- Un adaptateur peut être nécessaire si le lecteur flash ne s'insère pas directement dans le port.



Attention — Dommages potentiels : ne touchez pas les câbles, les adaptateurs réseau, les prises, la carte mémoire ou les zones de l'imprimante indiquées lorsque des opérations d'impression, de lecture ou d'écriture sont en cours à partir de la carte mémoire car vous risquez de perdre des données.

L'écran Périphérique de stockage s'affiche.

Remarques :

- Si l'imprimante ne reconnaît pas la carte mémoire, retirez-la et réinsérez-la.
- Si un lecteur flash ou un appareil photo numérique configuré sur le mode de stockage de masse est inséré dans le port USB alors qu'une carte mémoire est installée dans le logement prévu à cet effet, un message s'affiche à l'écran pour vous demander de choisir le périphérique de stockage à utiliser.

Cartes mémoire et types de fichiers pris en charge

Carte mémoire	Type de fichier
• Secure Digital (SD) • Secure Digital High Capacity (SDHC) • Micro Secure Digital (avec adaptateur) (Micro SD) • Mini Secure Digital (avec adaptateur) (Mini SD) • Carte MultiMedia (MMC) • Reduced Size MultiMedia Card (avec adaptateur) (RS-MMC) • MultiMedia Card mobile (avec adaptateur) (MMCmobile) • Memory Stick • Memory Stick PRO • Memory Stick Duo (avec adaptateur) • Memory Stick PRO Duo (avec adaptateur) • xD-Picture Card • xD-Picture Card (Type H) • xD-Picture Card (Type M)	Documents : • .doc (Microsoft Word) • .xls (Microsoft Excel) • .ppt (Microsoft PowerPoint) • .pdf (Adobe Portable Document Format) • .rtf (Rich Text Format) • .docx (Microsoft Word Open Document Format) • .xlsx (Microsoft Excel Open Document Format) • .pptx (Microsoft PowerPoint Open Document Format) • .wpd (WordPerfect) Images : • JPEG • TIFF

Impression de photos à partir du panneau de commandes de l'imprimante

- 1 Chargez du papier photo.
- 2 Insérez une carte mémoire, un lecteur flash ou un appareil photo numérique configuré sur le mode de stockage de masse.
L'écran Périphérique de stockage s'affiche.
- 3 Appuyez sur **Afficher photos**.
L'écran Sélectionner des photos s'affiche.
- 4 Appuyez sur la ou les photos à imprimer.

Conseils :

- Pour effacer une photo sélectionnée, appuyez à nouveau sur la photo.
- Pour afficher plusieurs photos, appuyez sur la touche gauche ou droite, puis sur la photo pour la sélectionner.

- 5 Une fois que vous avez fini de sélectionner les photos à imprimer, appuyez sur **Mise en page**.
- 6 Pour modifier les paramètres d'impression, appuyez sur **Modifier les paramètres**.
Si nécessaire, appuyez sur **Accepter** chaque fois que vous effectuez une sélection.
- 7 Appuyez sur .

Remarque : pour obtenir de meilleurs résultats, laissez les photos sécher au moins 24 heures avant de les empiler, de les afficher ou de les stocker.

Modification de photos à partir du panneau de commandes de l'imprimante

- 1 Chargez du papier photo.
- 2 Insérez une carte mémoire ou un lecteur flash.
L'écran Périphérique de stockage s'affiche.
- 3 Appuyez sur **Afficher photos**.
L'écran Sélectionner des photos s'affiche.
- 4 Appuyez sur la photo à modifier.
- 5 Appuyez sur  pour afficher la photo sélectionnée.

Conseils :

- Pour effacer la photo sélectionnée, appuyez sur .
 - Pour afficher la photo précédente ou suivante, appuyez sur la touche gauche ou droite, puis sur  pour sélectionner la photo.
- 6 Appuyez sur . Appuyez sur **Accepter** chaque fois que vous effectuez une sélection.

A partir d'ici	Opérations possibles
Cadrer	Cadrer une photo.
luminosité	Régler la luminosité d'une photo.
Yeux rouges	Supprimer les yeux rouges dus à la réflexion de la lumière.
Correction auto.	Améliorer automatiquement une photo.
Effets de couleur	Sélectionner l'impression d'une photo en noir et blanc, en sépia, en marron antique ou en gris antique.

- 7 Une fois que vous avez fini de modifier la photo, appuyez sur **Terminé**.
 - 8 Si vous souhaitez modifier une autre photo, appuyez sur  pour retourner à l'écran Sélectionner des photos.
 - 9 Répétez les étapes 4 à 8 jusqu'à ce que toutes les photos soient modifiées, puis appuyez sur **Mise en page**.
 - 10 Pour modifier les paramètres d'impression, appuyez sur **Modifier les paramètres**.
Si nécessaire, appuyez sur **Accepter** chaque fois que vous effectuez une sélection.
 - 11 Appuyez sur .
- Remarque :** pour obtenir de meilleurs résultats, laissez les photos sécher au moins 24 heures avant de les empiler, de les afficher ou de les stocker.

Impression des photos d'une carte mémoire à l'aide du logiciel de l'imprimante

- 1 Chargez du papier photo.
- 2 Insérez une carte mémoire ou un lecteur flash.
- 3 Transférez ou imprimez les photos :

Si l'imprimante utilise une connexion USB

- **Pour les utilisateurs de Windows**

EzPrint se lance automatiquement lorsque vous insérez le périphérique de stockage. Suivez les instructions qui s'affichent à l'écran pour transférer les photos sur l'ordinateur ou pour les imprimer.

- **Pour les utilisateurs de Macintosh**

Si vous avez configuré une application pour qu'elle démarre lorsqu'un périphérique de stockage est connecté à l'ordinateur, celle-ci se lance automatiquement. Suivez les instructions qui s'affichent à l'écran pour transférer les photos sur l'ordinateur ou pour les imprimer.

Si l'imprimante utilise une connexion sans fil (certains modèles)

a Dans l'écran Périphérique de stockage, accédez à :

Plus d'options > Connexion à l'ordinateur > sélectionnez votre imprimante réseau

b Transférez ou imprimez les photos :

- **Pour les utilisateurs de Windows**

EzPrint se lance automatiquement lorsqu'une connexion est établie. Suivez les instructions qui s'affichent à l'écran pour transférer les photos sur l'ordinateur ou pour les imprimer.

- **Pour les utilisateurs de Macintosh**

Sélectionnez **Oui** pour afficher les images depuis le périphérique de stockage. Le Lecteur de carte réseau se lance sur l'ordinateur. Suivez les instructions qui s'affichent à l'écran pour transférer les photos sur l'ordinateur ou pour les imprimer.

Impression de photos à partir d'un appareil photo numérique compatible PictBridge

PictBridge est une technologie disponible sur la plupart des appareils photo numériques. Elle vous permet d'imprimer directement depuis votre appareil photo numérique sans passer par un ordinateur.

1 Insérez une extrémité du câble USB dans l'appareil photo.

Remarque : utilisez uniquement le câble USB fourni avec l'appareil photo numérique.

2 Insérez l'autre extrémité du câble dans le port PictBridge qui se trouve sur le côté de l'imprimante.



Remarques :

- Vérifiez que l'appareil photo numérique compatible PictBridge est configuré sur le mode USB approprié. Si vous sélectionnez un mode USB incorrect, l'appareil photo est détecté en tant que lecteur flash ou un message d'erreur s'affiche sur le panneau de commandes de l'imprimante. Pour plus d'informations, reportez-vous à la documentation fournie avec l'appareil photo.
- L'imprimante ne peut lire qu'un seul périphérique de mémoire à la fois.



Attention — Dommages potentiels : ne touchez pas les câbles, les adaptateurs réseau, les prises, la carte mémoire ou les zones de l'imprimante indiquées lorsque des opérations d'impression, de lecture ou d'écriture sont en cours à partir de la carte mémoire car vous risquez de perdre des données.

- 3 Si la connexion PictBridge est établie, le message suivant apparaît à l'écran : **Appareil photo connecté**. Utilisez l'appareil photo pour sélectionner et imprimer des photos.
- 4 Pour modifier les paramètres d'impression par défaut :
 - a Appuyez sur **Plus d'options** pour accéder au menu PictBridge.
 - b Sélectionnez le format de papier, le type de papier, le format de photo, la qualité et la mise en page des photos à imprimer. Appuyez sur **Accepter** chaque fois que vous effectuez une sélection.

Remarque : l'imprimante utilise les paramètres d'impression par défaut tant que vous ne modifiez pas les paramètres d'impression de l'appareil photo.
- 5 Pour lancer l'impression, reportez-vous à la documentation de votre appareil photo.

Remarque : si vous insérez l'appareil photo alors que l'imprimante effectue une autre tâche, vous devez attendre la fin de la tâche pour imprimer à partir de l'appareil photo.

Impression de photos enregistrées depuis une carte mémoire à l'aide d'une épreuve

- 1 Chargez du papier de format A4 ou Lettre.
- 2 Insérez une carte mémoire ou un lecteur flash.
L'écran Périphérique de stockage s'affiche.
- 3 Naviguez jusqu'à :
Plus d'options > Epreuve > Imprimer épreuve
- 4 Sélectionnez les photos à imprimer.

Vous pouvez imprimer une épreuve :

- pour les 20 photos les plus récentes, si la carte mémoire contient au moins 20 photos ;
- pour toutes les photos figurant sur la carte mémoire ;
- par date, si les photos stockées sur la carte ont été prises à des dates différentes. Si vous choisissez cette option, sélectionnez la date, puis appuyez sur **Accepter**.

L'épreuve s'imprime.

- 5 Suivez les instructions sur l'épreuve pour sélectionner les photos à imprimer, le nombre de copies par photo, la réduction des yeux rouges, les effets de couleur, la mise en page, les options d'impression et le format de papier.

Remarque : lorsque vous effectuez des sélections, veillez à remplir correctement les cercles.

- 6 Chargez du papier photo.

Remarque : vérifiez que le papier correspond au format sélectionné pour l'épreuve.

- 7 Chargez l'épreuve face vers le bas sur la vitre du scanner.

- 8 Appuyez sur **Numériser épreuve > Continuer**.

L'imprimante numérise l'épreuve et commence l'impression des photos.

Remarque : pour obtenir de meilleurs résultats, laissez les photos sécher au moins 24 heures avant de les empiler, de les afficher ou de les stocker.

Impression de photos à l'aide de votre appareil mobile

Selon votre modèle d'imprimante, vous pouvez imprimer facilement des photos depuis votre iPhone ou iPod touch.

Avant d'envoyer une tâche d'impression, assurez-vous que :

- LexPrint est installé sur votre appareil mobile. Pour plus d'informations, reportez-vous au *Guide de l'utilisateur LexPrint*.
- L'imprimante, l'ordinateur et l'iPhone ou l'iPod touch sont connectés au même réseau.
- LexPrint Listener est installé sur l'ordinateur auquel l'imprimante est connectée. Vous pouvez télécharger l'application sur notre site Web à l'adresse **www.lexmark.com/lexprint**.
- Dans l'écran du menu Paramètres de LexPrint, l'imprimante est sélectionnée dans la liste des imprimantes.
- Votre imprimante est partagée et prête, si elle est connectée à un ordinateur Macintosh.
- La file d'attente d'impression ne contient pas d'autres tâches d'impression.

- 1 Dans l'écran d'accueil LexPrint, appuyez sur , puis sélectionnez un album photos.

- 2 Appuyez sur la photo que vous souhaitez imprimer pour la charger dans l'écran Aperçu de la photo.

Si vous souhaitez personnaliser les paramètres d'impression, reportez-vous au *Guide de l'utilisateur LexPrint*.

- 3 Pour imprimer la photo, appuyez sur .

Le message **Périphérique mobile connecté** apparaît sur l'écran.

Remarque : la tâche d'impression peut prendre un certain temps.

Gestion des tâches d'impression

Définition de l'imprimante en tant qu'imprimante par défaut

Votre imprimante doit être sélectionnée automatiquement dans la boîte de dialogue d'impression lorsque vous envoyez une tâche d'impression. Si vous devez sélectionner manuellement votre imprimante, cela veut dire qu'elle n'est pas définie comme imprimante par défaut.

Pour définir l'imprimante par défaut :

Pour les utilisateurs de Windows

- 1 Cliquez sur  ou sur **Démarrer**, puis sur **Exécuter**.
- 2 Dans la zone Lancer la recherche ou Exécuter, tapez `control printers`.
- 3 Appuyez sur **Entrée** ou cliquez sur **OK**.
Le dossier des imprimantes s'ouvre.
- 4 Cliquez avec le bouton droit sur l'imprimante, puis sélectionnez **Définir comme imprimante par défaut**.

Pour les utilisateurs de Macintosh

- 1 Dans le menu Pomme, accédez à :
Préférences système > Imprimantes et télécopieurs
- 2 Sélectionnez l'imprimante dans le menu local Imprimante par défaut ou sélectionnez-la et cliquez sur **Par défaut**.

Masquage ou modification de l'apparence de la fenêtre Etat d'impression

La fenêtre Etat d'impression est la boîte de dialogue qui s'affiche chaque fois que vous envoyez une tâche à l'imprimante. Elle peut être accompagnée ou non par une notification vocale.

- 1 Après avoir ouvert un document, cliquez sur **Fichier > Imprimer**.
- 2 Cliquez sur **Propriétés, Préférences, Options** ou **Configuration**.
- 3 Cliquez sur l'onglet **Avancé**, puis sur **Plus d'options**.
- 4 Dans la zone Mode d'apparence, sélectionnez le paramètre approprié.

Remarque : vous pouvez choisir d'afficher la fenêtre Etat d'impression dans l'angle inférieur de l'écran ou de le réduire dans la barre des tâches. vous pouvez également la masquer complètement.

- 5 Cliquez sur **OK**.

Changement de mode d'impression

Pour économiser de l'encre, vous pouvez remplacer le mode d'impression par défaut de toutes les tâches d'impression par Rapide. Ce paramètre consomme moins d'encre et est recommandé pour l'impression de documents texte uniquement. Si vous devez changer de mode pour imprimer des photos ou des documents de haute qualité, vous pouvez sélectionner un mode différent dans la boîte de dialogue d'impression avant l'envoi de la tâche d'impression.

Modification du mode d'impression par défaut

Pour les utilisateurs de Windows

- 1 Cliquez sur  ou sur **Démarrer**, puis sur **Exécuter**.
- 2 Dans la zone Lancer la recherche ou Exécuter, tapez **control printers**.
- 3 Appuyez sur **Entrée** ou cliquez sur **OK**.
Le dossier des imprimantes s'ouvre.
- 4 Cliquez avec le bouton droit sur l'imprimante, puis accédez à :
Préférences d'impression > Rapide > OK

Pour les utilisateurs de Macintosh

- 1 Après avoir ouvert le document, sélectionnez **Fichier > Imprimer**.
- 2 Dans le menu local Imprimante, choisissez l'imprimante.
- 3 Dans le menu local des options d'impression, choisissez **Qualité et support**.
- 4 Dans le menu local Qualité d'impression, choisissez **Rapide**.
- 5 Dans le menu local Préréglages, choisissez **Enregistrer sous**, puis entrez un nom pour la configuration de vos paramètres.
Vous devez choisir ce nom de configuration dans le menu local Préréglages pour chaque tâche d'impression.
- 6 Cliquez sur **OK**.

Changement du mode d'impression pour une seule tâche d'impression

Pour les utilisateurs de Windows

- 1 Après avoir ouvert un document, cliquez sur **Fichier > Imprimer**.
- 2 Cliquez sur **Propriétés, Préférences, Options** ou **Configuration**.
- 3 Sélectionnez **Automatique, Rapide, Normale** ou **Excellente**.

Remarque : le mode Rapide consomme moins d'encre et est recommandé pour l'impression de documents texte.

Pour les utilisateurs de Macintosh

- 1 Après avoir ouvert le document, sélectionnez **Fichier > Imprimer**.
- 2 Dans le menu local Imprimante, choisissez l'imprimante.

3 Dans le menu local des options d'impression, choisissez **Qualité et support**.

4 Dans le menu local Qualité d'impression, choisissez **Automatique, Rapide, Normale** ou **Meilleure**.

Remarque : le mode Rapide consomme moins d'encre et est recommandé pour l'impression de documents texte.

Suspension des tâches d'impression

Pour les utilisateurs de Windows

1 Cliquez sur  ou sur **Démarrer**, puis sur **Exécuter**.

2 Dans la zone Lancer la recherche ou Exécuter, tapez **control printers**.

3 Appuyez sur **Entrée** ou cliquez sur **OK**.

Le dossier des imprimantes s'ouvre.

4 Cliquez avec le bouton droit de la souris sur l'imprimante, puis sélectionnez **Ouvrir** ou **Voir ce qui est en cours d'impression**.

5 Suspendez la tâche d'impression :

- Si vous souhaitez suspendre une tâche d'impression spécifique, cliquez avec le bouton droit sur le nom du document, puis cliquez sur **Suspendre**.
- Si vous souhaitez suspendre toutes les tâches d'impression de la file d'attente, cliquez sur **Imprimante**, puis sélectionnez **Suspendre l'impression**.

Pour les utilisateurs de Macintosh

1 Cliquez sur l'icône de l'imprimante sur le dock.

La boîte de dialogue de la file d'attente d'impression s'affiche.

2 Suspendez la tâche d'impression :

- Si vous souhaitez suspendre une tâche d'impression spécifique, sélectionnez le nom du document, puis cliquez sur **Suspendre**.
- Si vous souhaitez suspendre toutes les tâches d'impression en file d'attente, cliquez sur **Mettre l'imprimante en pause** ou sur **Arrêter les tâches**.

Reprise de tâches d'impression

Pour les utilisateurs de Windows

1 Cliquez sur  ou sur **Démarrer**, puis sur **Exécuter**.

2 Dans la zone Lancer la recherche ou Exécuter, tapez **control printers**.

3 Appuyez sur **Entrée** ou cliquez sur **OK**.

Le dossier des imprimantes s'ouvre.

4 Cliquez avec le bouton droit de la souris sur l'imprimante, puis sélectionnez **Ouvrir** ou **Voir ce qui est en cours d'impression**.

5 Reprenez la tâche d'impression :

- Si vous souhaitez relancer une tâche d'impression spécifique, cliquez avec le bouton droit sur le nom du document, puis cliquez sur **Reprendre** ou sur **Redémarrer**.
- Si vous souhaitez reprendre toutes les tâches d'impression dans la file d'attente, cliquez sur **Imprimante**, puis décochez l'option Suspendre l'impression.

Pour les utilisateurs de Macintosh

1 Dans le menu Pomme, accédez à :

Préférences système > Imprimantes et télécopieurs > sélectionnez votre imprimante

2 Cliquez sur **Ouvrir la liste d'attente d'impression** ou **Configurer les imprimantes**.

La boîte de dialogue de la liste d'attente d'impression s'affiche.

3 Reprenez la tâche d'impression :

- Si vous souhaitez relancer une tâche d'impression spécifique, choisissez le nom du document, puis cliquez sur **Reprendre**.
- Si vous souhaitez reprendre toutes les tâches d'impression en file d'attente, cliquez sur **Relancer imprimante** ou sur **Lancer les tâches**.

Annulation de tâches d'impression

Pour annuler une tâche d'impression dans le panneau de commandes de l'imprimante, appuyez sur . Pour annuler une tâche d'impression à partir de l'ordinateur, procédez comme suit :

Pour les utilisateurs de Windows

1 Cliquez sur  ou sur **Démarrer**, puis sur **Exécuter**.

2 Dans la zone Lancer la recherche ou Exécuter, tapez **control printers**.

3 Appuyez sur **Entrée** ou cliquez sur **OK**.

Le dossier des imprimantes s'ouvre.

4 Cliquez avec le bouton droit de la souris sur l'imprimante, puis sélectionnez **Ouvrir** ou **Voir ce qui est en cours d'impression**.

5 Annulez l'impression :

- Si vous souhaitez annuler une impression spécifique, cliquez avec le bouton droit sur le nom du document, puis sélectionnez **Annuler**.
- Si vous souhaitez annuler toutes les tâches d'impression en file d'attente, cliquez sur **Imprimante > Annuler tous les documents**.

Pour les utilisateurs de Macintosh

1 Cliquez sur l'icône de l'imprimante sur le dock.

La boîte de dialogue de la liste d'attente d'impression s'affiche.

2 Choisissez la tâche que vous souhaitez annuler, puis cliquez sur **Supprimer**.

Copie

Vitre du scanner



Chargez les documents ou les photos face vers le bas sur la vitre du scanner.



Utilisez le clip du scanner lorsque vous chargez de petits supports sur la vitre du scanner.

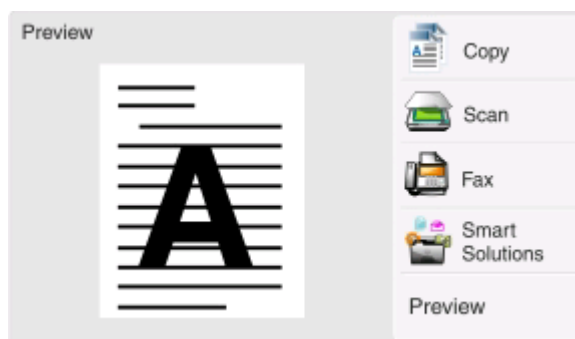
Conseils pour la copie

- Lorsque vous utilisez la vitre du scanner, refermez le volet du scanner pour éviter que les bords de l'image numérisée ne soient foncés.
- Recherchez l'angle de positionnement situé sur le côté inférieur droit de la vitre du scanner. Il sert de repère pour bien positionner le document.
- Pour obtenir un aperçu instantané de la numérisation, placez le document ou la photo sur la vitre du scanner et fermez le volet.
- Pour optimiser la fonction de numérisation de l'imprimante, utilisez le clip du scanner situé dans la partie supérieure de la vitre pour maintenir les photos, les fiches ou les autres petits supports en place.

Réalisation de copies

1 Chargez l'original.

L'écran d'accueil Instant Preview (Aperçu instantané) s'affiche.



Remarque : sur le panneau de commandes de l'imprimante, vous pouvez appuyer sur  pour imprimer une copie du document d'origine à l'aide des paramètres par défaut.

2 Naviguez jusqu'à :

Copie > Plus d'options > Nombre de copies

3 Entrez le nombre de copies à imprimer, puis appuyez sur **Accepter**.

4 Appuyez sur **Couleur** ou **Noir et blanc** pour définir une copie en couleur ou en noir et blanc.

5 Appuyez sur .

Copie de photos

1 Chargez du papier photo.

2 Placez une photo face vers le bas sur la vitre du scanner.

L'écran d'accueil Instant Preview (Aperçu instantané) s'affiche.

3 Naviguez jusqu'à :

SmartSolutions > Nouvelle impression des photos

4 Sélectionnez le format d'impression de la photo, puis appuyez sur **Accepter**.

5 Appuyez sur **Continuer** pour lancer l'impression.

Remarque : pour obtenir de meilleurs résultats, laissez les photos sécher au moins 24 heures avant de les empiler, de les afficher ou de les stocker.

Copie d'une carte ID

1 Chargez le recto de la carte ID, face vers le bas, dans l'angle inférieur droit de la vitre du scanner.

L'écran d'accueil Instant Preview (Aperçu instantané) s'affiche.

2 Naviguez jusqu'à :

SmartSolutions > Copie carte ID

3 Lorsque vous êtes invité à copier le verso de la carte ID, appuyez sur **Oui**.

4 Chargez le verso de la carte ID, face vers le bas, dans l'angle inférieur droit de la vitre du scanner.

5 Appuyez sur **Continuer** pour lancer l'impression.

Copie d'un document recto verso

1 Chargez l'original.

L'écran d'accueil Instant Preview (Aperçu instantané) s'affiche.

2 Naviguez jusqu'à :

Copie > Plus d'options > Copies recto verso

3 Sélectionnez une option de copie recto verso, puis appuyez sur **Accepter**.

- **Recto verso sur recto** : permet de réaliser des copies recto uniquement du document recto verso.
- **Recto verso sur recto verso** : permet de réaliser des copies recto verso (comme le document original).

- 4 Appuyez sur .
- 5 Suivez les instructions qui s'affichent à l'écran.

Agrandissement ou réduction des images

- 1 Chargez l'original.
L'écran d'accueil Instant Preview (Aperçu instantané) s'affiche.
- 2 Naviguez jusqu'à :
Copie > Plus d'options > Redimensionner
- 3 Sélectionnez l'option de redimensionnement, puis appuyez sur **Accepter**.

Remarques :

- Si vous sélectionnez Adapter à la page, l'imprimante adapte le document ou la photo à une seule page.
- Si vous sélectionnez Pourcentage personnalisé, indiquez une option de redimensionnement personnalisée comprise entre 25 % et 400 %.
- Si vous sélectionnez Sans bordures, l'imprimante redimensionne le document ou la photo pour imprimer une copie sans bordures sur le format de papier sélectionné.
- Si vous sélectionnez Affiche, sélectionnez la taille de l'affiche que vous souhaitez imprimer. Cette sélection vous permet d'imprimer une seule image sur plusieurs pages imprimées.

- 4 Appuyez sur .

Réglage de la qualité des copies

- 1 Chargez l'original.
L'écran d'accueil Instant Preview (Aperçu instantané) s'affiche.
- 2 Naviguez jusqu'à :
Copie > Plus d'options > Qualité
- 3 Définissez la qualité de la copie, puis appuyez sur **Accepter**.
- 4 Appuyez sur .

Eclaircissement ou assombrissement d'une copie

- 1 Chargez l'original.
L'écran d'accueil Instant Preview (Aperçu instantané) s'affiche.
- 2 Appuyez sur **Copie**.
- 3 Utilisez le curseur pour modifier le niveau de luminosité.
- 4 Appuyez sur .

Assemblage de copies à l'aide du panneau de commandes de l'imprimante

Lorsque vous imprimez un document en plusieurs exemplaires, vous pouvez choisir d'imprimer chaque exemplaire en suivant l'ordre des pages (triées) ou d'imprimer les copies par groupes de pages (non triées).

Triées



Non triées



- 1 Chargez l'original.
L'écran d'accueil Instant Preview (Aperçu instantané) s'affiche.
- 2 Naviguez jusqu'à :
Copie > Plus d'options > Nombre de copies
- 3 Entrez le nombre de copies à imprimer, puis appuyez sur **Accepter**.
- 4 Faites défiler jusqu'à **Assembler**, puis appuyez sur .
- 5 Appuyez sur .

Répétition d'une image sur une page

Vous pouvez imprimer la même image d'une page plusieurs fois sur une feuille de papier. Cette fonction s'avère utile pour créer, entre autres, des éléments tels que des étiquettes, des décalcomanies et des prospectus.

- 1 Chargez l'original.
L'écran d'accueil Instant Preview (Aperçu instantané) s'affiche.
- 2 Naviguez jusqu'à :
Copie > Plus d'options > Copies par feuille
- 3 Indiquez le nombre de fois que vous souhaitez répéter l'image sur une page, puis appuyez sur **Accepter**.
- 4 Appuyez sur .

Copie de plusieurs pages sur une feuille

Le paramètre Pages par feuille permet de copier plusieurs pages sur une seule feuille en imprimant des images plus petites de chaque page. Par exemple, vous pouvez condenser un document de 20 pages en 5 pages si vous utilisez le paramètre Pages par feuille pour imprimer des images de 4 pages par feuille.

- 1 Chargez l'original.
L'écran d'accueil Instant Preview (Aperçu instantané) s'affiche.
- 2 Naviguez jusqu'à :
Copie > Plus d'options > Pages par feuille

- 3 Sélectionnez le nombre de pages à copier sur une feuille de papier, puis appuyez sur **Accepter**. Vous pouvez imprimer jusqu'à 4 images de page sur une feuille de papier.

Remarque : si vous copiez quatre pages au format paysage, commencez par numériser les pages 3 et 4, puis les pages 1 et 2.

- 4 Appuyez sur .

Copie recto verso

Copie recto verso automatique

L'unité d'impression recto verso, disponible uniquement sur certains modèles d'imprimante, prend en charge le papier de format A4 et Lettre. Si vous avez acheté un modèle sans unité d'impression recto verso, ou si vous voulez imprimer en recto verso avec d'autres formats de papier, reportez-vous aux instructions relatives à la copie recto verso manuelle.

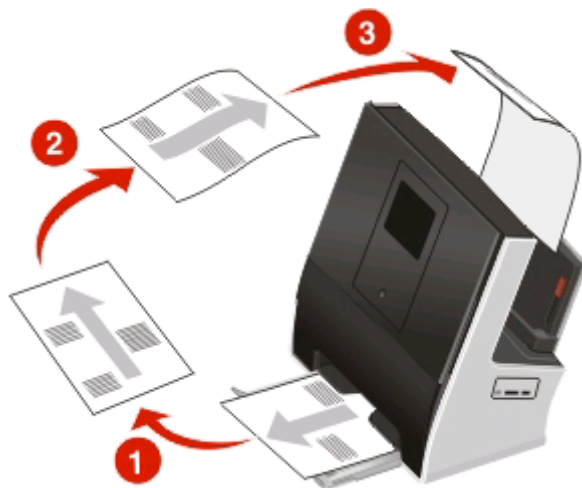
Remarque : il n'est pas possible de réaliser des copies recto verso sur des enveloppes, des fiches bristol ou du papier photo.

- 1 Chargez l'original.
L'écran d'accueil Instant Preview (Aperçu instantané) s'affiche.
- 2 Naviguez jusqu'à :
Copie > Plus d'options > Copies recto verso
- 3 Sélectionnez une option de copie recto verso, puis appuyez sur **Accepter**.
 - **Recto sur recto verso** : permet de réaliser des copies recto verso du document recto.
 - **Recto verso sur recto verso** : permet de réaliser des copies recto verso (comme le document original).
- 4 Appuyez sur  pour enregistrer la première page du document dans la mémoire de l'imprimante.
- 5 Suivez les instructions qui s'affichent à l'écran.

Copie recto verso manuelle

- 1 Chargez l'original.
L'écran d'accueil Instant Preview (Aperçu instantané) s'affiche.
- 2 Appuyez sur **Copie**.
- 3 Appuyez sur  pour imprimer sur un côté du papier.
- 4 Chargez la page suivante du document :
 - Si vous copiez un document recto, chargez la page suivante.
 - Si vous copiez un document recto verso, retournez le document original, puis rechargez-le.

5 Retirez le papier du bac de sortie, puis rechargez-le pour imprimer l'autre face du document.



6 Appuyez sur .

Annulation de tâches de copie

Pour annuler une tâche de copie, appuyez sur .

La numérisation s'arrête et l'imprimante affiche le menu précédent.

Numérisation

Vitre du scanner



Chargez les documents ou les photos face vers le bas sur la vitre du scanner.



Utilisez le clip du scanner lorsque vous chargez de petits supports sur la vitre du scanner.

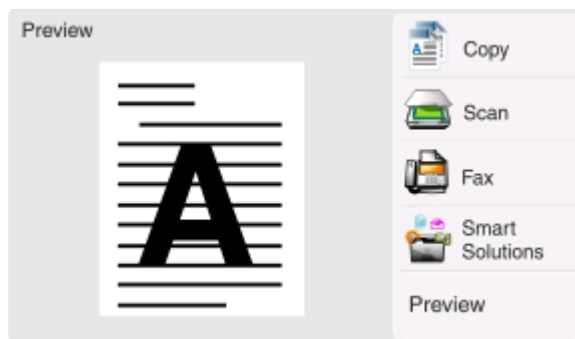
Conseils de numérisation

- Lorsque vous utilisez la vitre du scanner, refermez le volet du scanner pour éviter que les bords de l'image numérisée ne soient foncés.
- Recherchez l'angle de positionnement situé sur le côté inférieur droit de la vitre du scanner. Il sert de repère pour bien positionner le document.
- Pour obtenir un aperçu instantané de la numérisation, placez le document ou la photo sur la vitre du scanner et fermez le volet.
- sélectionnez le type de fichier PDF Multiple si vous souhaitez numériser plusieurs pages et les enregistrer en tant que fichier unique.
- Pour optimiser la fonction de numérisation de l'imprimante, utilisez le clip du scanner situé dans la partie supérieure de la vitre pour maintenir les photos, les fiches ou les autres petits supports en place.
- Avant de lancer la numérisation réseau à partir de l'imprimante, assurez-vous que « Activer la numérisation réseau vers un ordinateur » est activé dans l'onglet Général du Scan Center (Centre de numérisation). Cette option n'est disponible que dans Mac OS X version 10.6.

Numérisation vers un ordinateur local ou réseau

- 1 Chargez l'original.

L'écran Instant Preview (Aperçu instantané) s'affiche.



2 Naviguez jusqu'à :

Numériser > Numériser vers : destination > Numériser vers ordinateur

3 Appuyez sur **Ordinateur connecté par USB** ou sur le nom d'un ordinateur réseau.

L'ordinateur local ou réseau est la destination qui recevra la numérisation.

Remarques :

- Si l'imprimante est connectée uniquement à un ordinateur local, elle définit automatiquement l'ordinateur local comme la destination par défaut pour recevoir la numérisation.
- Pour les utilisateurs Macintosh, si vous souhaitez numériser à partir d'un ordinateur réseau, vous devez d'abord ajouter l'imprimante à la boîte de dialogue Modifier la liste des périphériques. Pour plus d'informations, cliquez sur **Bibliothèque > Imprimantes > Lexmark > Utilitaires**, ouvrez l'application Modifier la liste des périphériques, puis cliquez sur ?.
- Vous pouvez être invité à entrer un code PIN si l'ordinateur l'exige.
- Pour attribuer un nom et un code confidentiel à l'ordinateur, consultez l'aide du logiciel de l'imprimante associé à votre système d'exploitation.

4 Sélectionnez le type de fichier de sortie à créer, puis appuyez sur **Accepter**.

5 Appuyez sur **Plus d'options** pour sélectionner la couleur, la qualité de la résolution et le format de l'image d'origine. Si nécessaire, appuyez sur **Accepter** chaque fois que vous effectuez une sélection.

6 Appuyez sur .

La numérisation prend fin lorsqu'un message apparaît sur le panneau de commandes de l'imprimante pour indiquer que le fichier numérisé a été enregistré.

Numérisation vers un lecteur flash ou une carte mémoire

Avant de commencer, vérifiez que votre lecteur flash ou votre carte mémoire n'est pas protégé en écriture.

1 Chargez l'original.

L'écran Instant Preview (Aperçu instantané) s'affiche.

2 Naviguez jusqu'à :

Numériser > Numériser vers : destination

3 Insérez le lecteur flash ou la carte mémoire.

Remarques :

- L'imprimante ne peut lire qu'un seul périphérique de mémoire à la fois.
- Si un lecteur flash est inséré dans le port USB alors qu'une carte mémoire est installée dans le logement prévu à cet effet, un message s'affiche à l'écran pour vous demander de sélectionner le périphérique de stockage à utiliser.

4 Sélectionnez le type de fichier de sortie que vous souhaitez créer.

Remarque : sélectionnez le type de fichier PDF Multiple si vous souhaitez numériser plusieurs pages et les enregistrer en tant que fichier unique.

5 Appuyez sur **Plus d'options** pour sélectionner la couleur, la qualité de la résolution et le format de l'image d'origine. Si nécessaire, appuyez sur **Accepter** chaque fois que vous effectuez une sélection.

6 Appuyez sur .

La numérisation prend fin lorsqu'un message apparaît sur le panneau de commandes de l'imprimante pour indiquer que le fichier numérisé a été enregistré.

Numérisation de photos dans une application de modification

Pour les utilisateurs de Windows

1 Chargez une photo ou des photos.

L'écran Instant Preview (Aperçu instantané) s'affiche.

2 Cliquez sur  ou sur **Démarrer**.

3 Cliquez sur **Tous les programmes** ou **Programmes**, puis sélectionnez le dossier du programme de l'imprimante dans la liste.

4 Naviguez jusqu'à :

Cliquez sur **Accueil imprimante** > sélectionnez votre imprimante > **Photo**.

- Pour numériser une seule photo ou plusieurs photos en tant qu'image unique, sélectionnez **Photo unique**.
- Pour numériser simultanément plusieurs photos et les enregistrer en tant qu'images distinctes, sélectionnez **Diviser en photos individuelles**.

Remarque : laissez un espace d'au moins 0,25 pouce entre les photos si vous souhaitez numériser simultanément plusieurs photos et les enregistrer en tant qu'images distinctes.

La numérisation commence et la boîte de dialogue de progression s'affiche.

5 Enregistrez la ou les photos et ouvrez-les dans une application de retouche de photos pour les modifier.

Pour les utilisateurs de Macintosh

1 Chargez une photo ou des photos.

L'écran Instant Preview (Aperçu instantané) s'affiche.

2 Dans le Finder, accédez à :

Applications > sélectionnez le dossier de votre imprimante

- 3 Double-cliquez sur **Scan Center** (Centre de numérisation).
Si vous numérisez à partir d'une imprimante réseau, vous devez d'abord l'ajouter dans la boîte de dialogue Modifier la liste des périphériques.
 - a Dans le menu local Périphérique, choisissez **Parcourir les périphériques**.
 - b Dans la boîte de dialogue Modifier la liste des périphériques, ajoutez votre imprimante. Pour plus d'informations, cliquez sur .
 - c Cliquez sur **OK**.
- 4 Dans la zone "Que numérisez-vous ?" de Scan Center (Centre de numérisation), sélectionnez **Photo**.
- 5 Dans le menu local "Quelle sera l'utilisation du document numérisé ?", sélectionnez **Pour imprimer** ou **Affichage à l'écran/page Web**.
- 6 Dans le menu Envoyer les images numérisées vers, choisissez un dossier ou une application de destination pour votre image numérisée.
- 7 Si plusieurs images doivent être numérisées, sélectionnez **Invite page suivante**.
- 8 Cliquez sur **Aperçu/Modifier**.
La boîte de dialogue Numériser s'affiche.
- 9 Ajustez les paramètres de l'image et de numérisation en fonction de vos besoins.
- 10 Cliquez sur **Numériser**.

Numérisation de documents dans une application de modification

Une application de reconnaissance optique des caractères (ROC) permet de modifier le texte d'un document original numérisé. Pour ce faire, vous devez disposer d'une application ROC sur un ordinateur local ou réseau et être en mesure de la sélectionner dans la liste des applications lorsque vous configurez la tâche de numérisation.

Lors de la sélection des paramètres de numérisation :

- Choisissez de numériser vers l'ordinateur local ou réseau disposant de l'application ROC.
- Choisissez le paramètre de résolution le plus élevé pour la numérisation.

Pour les utilisateurs de Windows

- 1 Chargez le document original.
L'écran Instant Preview (Aperçu instantané) s'affiche.
- 2 Cliquez sur  ou sur **Démarrer**.
- 3 Cliquez sur **Tous les programmes** ou **Programmes**, puis sélectionnez le dossier du programme de l'imprimante dans la liste.
- 4 Naviguez jusqu'à :
Cliquez sur **Accueil imprimante** > sélectionnez votre imprimante > **Document**.
La numérisation commence et la boîte de dialogue de progression s'affiche.

- 5 Une fois la numérisation terminée, enregistrez le document dans une application de traitement de texte.
- 6 Ouvrez le document dans l'application sélectionnée pour le modifier.

Pour les utilisateurs de Macintosh

- 1 Chargez le document original.
L'écran Instant Preview (Aperçu instantané) s'affiche.
- 2 Dans le Finder, accédez à :
Applications > sélectionnez le dossier de votre imprimante
- 3 Double-cliquez sur **Scan Center** (Centre de numérisation).
Si vous numérisez à partir d'une imprimante réseau, vous devez d'abord l'ajouter dans la boîte de dialogue Modifier la liste des périphériques.
 - a Dans le menu local Périphérique, choisissez Parcourir les périphériques.
 - b Dans la boîte de dialogue Modifier la liste des périphériques, ajoutez votre imprimante. Pour plus d'informations, cliquez sur ?.
 - c Cliquez sur **OK**.
- 4 Dans la zone "Que numérisez-vous ?" de Scan Center (Centre de numérisation), sélectionnez un type de document autre que Photo.
- 5 Dans le menu local "Quelle sera l'utilisation du document numérisé ?", sélectionnez **Pour modifier le texte (ROC)**.
- 6 Dans le menu Envoyer les images numérisées vers, choisissez une application de traitement de texte à utiliser pour modifier le texte.
- 7 Cliquez sur **Numériser**.
- 8 Ouvrez le document numérisé dans l'application de traitement de texte pour le modifier.

Numérisation pour un envoi direct par email à l'aide du logiciel de l'imprimante

Pour les utilisateurs de Windows

- 1 Chargez le document original.
L'écran Instant Preview (Aperçu instantané) s'affiche.
- 2 Cliquez sur  ou sur **Démarrer**.
- 3 Cliquez sur **Tous les programmes** ou **Programmes**, puis sélectionnez le dossier du programme de l'imprimante dans la liste.
- 4 Naviguez jusqu'à :
Cliquez sur **Accueil imprimante** > sélectionnez votre imprimante > **Email**.
- 5 Sélectionnez **Photo, Document** ou **PDF**.

Remarque : vous ne pouvez sélectionner Document que si une application ROC est installée sur votre ordinateur.

- 6 La numérisation commence et la boîte de dialogue de progression s'affiche.
- 7 Une fois la numérisation terminée, un nouvel email est créé avec en pièce jointe le document numérisé.
- 8 Composez votre message.

Remarque : si votre application de messagerie électronique ne s'ouvre pas automatiquement, vous pouvez numériser le document vers l'ordinateur, puis l'envoyer comme pièce jointe par email.

Pour les utilisateurs de Macintosh

- 1 Chargez le document original.
L'écran Instant Preview (Aperçu instantané) s'affiche.
- 2 Dans le Finder, accédez à :
Applications > sélectionnez le dossier de votre imprimante
- 3 Double-cliquez sur **Scan Center** (Centre de numérisation).
Si vous numérisez à partir d'une imprimante réseau, vous devez d'abord l'ajouter dans la boîte de dialogue Modifier la liste des périphériques.
 - a Dans le menu local Périphérique, choisissez **Parcourir les périphériques**.
 - b Dans la boîte de dialogue Modifier la liste des périphériques, ajoutez votre imprimante. Pour plus d'informations, cliquez sur ?.
 - c Cliquez sur **OK**.
- 4 Dans la zone "Que numérisez-vous ?" de Scan Center (Centre de numérisation), sélectionnez un type de document.
- 5 Dans le menu "Quelle sera l'utilisation du document numérisé ?", sélectionnez **Affichage à l'écran/page Web**.
- 6 Dans le menu Envoyer l'image numérisée vers, sélectionnez une application.
- 7 Cliquez sur **Numériser**.
- 8 Récupérez la photo numérisée dans l'application et envoyez-la en tant que pièce jointe par email.

Numérisation au format PDF

Pour les utilisateurs de Windows

- 1 Chargez le document original.
L'écran Instant Preview (Aperçu instantané) s'affiche.
- 2 Cliquez sur  ou sur **Démarrer**.
- 3 Cliquez sur **Tous les programmes** ou **Programmes**, puis sélectionnez le dossier du programme de l'imprimante dans la liste.
- 4 Naviguez jusqu'à :
Cliquez sur **Accueil imprimante** > sélectionnez votre imprimante > **PDF**.
La numérisation commence et la boîte de dialogue de progression s'affiche.
- 5 Enregistrez le document au format PDF.

Pour les utilisateurs de Macintosh

- 1 Chargez le document original.
L'écran Instant Preview (Aperçu instantané) s'affiche.
- 2 Dans le Finder, accédez à :
Applications > sélectionnez le dossier de votre imprimante
- 3 Double-cliquez sur **Scan Center** (Centre de numérisation).
Si vous numérisez à partir d'une imprimante réseau, vous devez d'abord l'ajouter dans la boîte de dialogue Modifier la liste des périphériques.
 - a Dans le menu local Périphérique, choisissez **Parcourir les périphériques**.
 - b Dans la boîte de dialogue Modifier la liste des périphériques, ajoutez votre imprimante. Pour plus d'informations, cliquez sur .
 - c Cliquez sur **OK**.
- 4 Dans la zone "Que numérisez-vous ?" de Scan Center (Centre de numérisation), choisissez un type de document.
- 5 Modifiez les paramètres en fonction de vos besoins.
- 6 Cliquez sur **Numériser**.
- 7 Enregistrez le document au format PDF.

Numérisation - FAQ

Comment améliorer la qualité de la numérisation ?

- Vérifiez que les documents originaux sont en bon état.
- Vérifiez que l'application qui reçoit le document numérisé est appropriée. Par exemple, si vous numérisez une photo pour la modifier, vérifiez que vous choisissez une application de retouche de photos pour recevoir la numérisation. Si vous numérisez un document pour modifier le texte, vérifiez que vous choisissez une application ROC.
- Utilisez une résolution élevée.
- Maintenez le volet du scanner fermé durant la numérisation. Ne retirez pas le document original.

Comment numériser en noir et blanc ?

L'option Couleur est le paramètre par défaut pour toutes les numérisations. Pour numériser en noir et blanc, procédez comme suit :

- 1 Dans l'écran d'accueil, appuyez sur **Numériser**.
- 2 Choisissez une destination de numérisation.
- 3 Sélectionnez les paramètres de numérisation.
- 4 Dans l'écran Options de numérisation, appuyez sur .
- 5 Appuyez sur .

Pourquoi me demande-t-on un code PIN ?

Les codes PIN constituent une mesure de sécurité destinée à empêcher les informations numérisées d'être envoyées à certains emplacements et d'être consultées ou utilisées par des tiers. Vous pouvez être invité à entrer un code PIN si l'ordinateur en réseau vers lequel vous numérisez l'exige.

Pour savoir comment affecter des codes PIN aux ordinateurs en réseau, reportez-vous à l'Aide du logiciel de l'imprimante correspondant à votre système d'exploitation.

Annulation de tâches de numérisation

Appuyez sur  sur le panneau de commandes de l'imprimante ou cliquez sur **Annuler** à l'écran.

Envoi par email

Vous pouvez utiliser l'imprimante pour envoyer des emails à un ou plusieurs destinataires sans utiliser un ordinateur. Pour ce faire, vous pouvez numériser un document ou une photo et l'envoyer sous forme de pièce jointe, ou joindre un document ou une photo enregistré sur un périphérique de stockage à un email.

Vous devez d'abord configurer les paramètres email de l'imprimante pour pouvoir envoyer un email à l'aide du panneau de commandes de l'imprimante.

Configuration de l'imprimante pour l'envoi d'emails

Configuration de la fonction email

1 Dans l'écran d'accueil, accédez à :

 > **Config. email** > **Oui**

2 Entrez votre adresse email, puis appuyez sur **OK**.

L'imprimante compare votre adresse email à la liste des fournisseurs de services email connus.

3 Suivez les instructions qui s'affichent à l'écran :

- Si votre adresse email correspond à l'un des domaines de la liste, l'imprimante attribue automatiquement les paramètres du serveur SMTP.

Remarque : vous pouvez être amené à entrer vos nom d'utilisateur et mot de passe email en fonction de l'adresse email que vous avez entrée.

- Si le domaine email n'est pas connu, l'assistant de configuration email avancée s'affiche à l'écran. Entrez les informations nécessaires. Appuyez sur **OK** ou **Accepter** pour enregistrer chaque élément.

Modification des paramètres email après configuration

Pour modifier les paramètres du serveur SMTP :

1 Dans l'écran d'accueil, accédez à :

 > **Config. email** > **Configuration SMTP**

2 Appuyez sur chaque élément pour entrer les informations nécessaires. Appuyez sur **OK** ou **Accepter** pour enregistrer chaque élément.

- **Serveur** : entrez le nom ou l'adresse du serveur SMTP.
- **Port** : entrez le port SMTP.
- **Type d'authentification** : sélectionnez le type d'authentification de votre compte email. Si vous sélectionnez Aucun, le système ne vous demandera pas d'entrer le nom d'utilisateur et le mot de passe. Pour plus d'informations, contactez votre fournisseur de messagerie ou le responsable du support de votre système.

Remarque : l'affichage de l'écran Type d'authentification dépend de l'adresse email que vous avez entrée lors de la configuration email.

- **Nom de l'expéditeur** : entrez votre nom.
- **Nom d'utilisateur** : entrez votre adresse email.

- **Mot de passe** : entrez le mot de passe de votre compte de messagerie.
- **Domaine** : entrez le domaine de votre compte de messagerie.

Remarque : ce paramètre s'affiche uniquement lorsque le type d'authentification est défini sur NTLM. Pour plus d'informations, contactez votre fournisseur de messagerie ou le responsable du support de votre système.

3 Pour vérifier si les paramètres du serveur SMTP sont corrects, appuyez sur **Tester les paramètres SMTP**.

Pour modifier les paramètres email :

1 Dans l'écran d'accueil, accédez à :

 > **Config. email**

2 Appuyez sur chaque élément, puis entrez les informations nécessaires. Si nécessaire, appuyez sur **OK** ou **Accepter** pour enregistrer chaque élément.

- **Adresse email expéditeur** : entrez votre adresse email.
- **M'envoyer une copie** : appuyez sur **Oui** pour envoyer à votre adresse email une copie de chaque email envoyé à partir de votre imprimante.
- **Objet** : entrez l'objet par défaut de votre email.
- **Message** : entrez votre message par défaut.

Création d'une liste de contacts email

Création d'une liste de contacts email à l'aide du panneau de commandes de l'imprimante

1 Dans l'écran d'accueil, accédez à :

 > **Carnet d'adresses**

2 Ajoutez un contact ou un groupe d'emails :

- Pour ajouter un contact :
 - Appuyez sur **Ajouter un contact** > **Ajouter un nom de contact**.
 - Entrez le nom du contact, puis appuyez sur **OK** > **Ajouter adresse email**.
 - Entrez l'adresse email du contact, puis appuyez sur **OK** > **Accepter**.
 - Pour ajouter une autre entrée, répétez les étapes a à c. Vous pouvez entrer jusqu'à 89 contacts.
- Pour ajouter un groupe d'emails :
 - Appuyez sur **Ajouter un groupe** > **Ajouter un nom de groupe**
 - Entrez le nom du groupe, puis appuyez sur **OK**.
 - Appuyez sur **Ajouter un membre à un groupe**, puis choisissez si vous souhaitez ajouter manuellement un contact ou l'importer :
 - **Carnet d'adresses** : permet d'importer un contact à partir du carnet d'adresses.
 - **Historique** : permet d'importer un contact à partir de l'historique des emails.
 - **Nouvelle entrée** : permet d'ajouter un nouveau contact.
 - Appuyez sur **Accepter** pour enregistrer la saisie chaque fois que vous importez ou ajoutez un contact.

Création d'une liste de contacts email à l'aide du logiciel de l'imprimante

Pour les utilisateurs de Windows

- 1 Cliquez sur  ou sur **Démarrer**.
- 2 Cliquez sur **Tous les programmes** ou **Programmes**, puis sélectionnez le dossier du programme de l'imprimante dans la liste.
- 3 Naviguez jusqu'à :
Accueil imprimante > sélectionnez votre imprimante > onglet **Télécopie** > **Modifier la liste des contacts** > **Sélectionner à partir du carnet d'adresses**
- 4 Dans le champ Carnet d'adresses, choisissez un carnet d'adresses.
Vous pouvez choisir le carnet d'adresses de clients de messagerie où vous stockez les adresses email.
- 5 Sélectionnez le contact que vous souhaitez ajouter, puis cliquez sur **Ajouter à ou modifier la liste** pour l'importer.
- 6 Cliquez sur **OK**.

Pour les utilisateurs de Macintosh

- 1 Dans le Finder, accédez à :
Applications > sélectionnez le dossier de votre imprimante
- 2 Cliquez deux fois sur **Paramètres de l'imprimante**.
- 3 Naviguez jusqu'à :
Onglet **Contacts** > onglet **Particuliers**
- 4 Cliquez sur  pour ouvrir le carnet d'adresses.
Remarque : pour ajouter des contacts, vous devez les importer du carnet d'adresses de votre ordinateur Macintosh. Si le contact ne figure pas dans le carnet d'adresses Mac, ajoutez-le d'abord avant de l'importer.
- 5 Dans le carnet d'adresses, cliquez sur les contacts que vous souhaitez ajouter à la liste des contacts et faites-les glisser vers cette liste.

Pour plus d'informations, cliquez sur **Aide** ou sur  pour afficher les informations d'aide du logiciel de télécopie.

Envoi d'un email

Vitre du scanner



Chargez les documents ou les photos face vers le bas sur la vitre du scanner.



Utilisez le clip du scanner lorsque vous chargez de petits supports sur la vitre du scanner.

Conseils pour l'envoi par email

- Lorsque vous utilisez la vitre du scanner, refermez le volet du scanner pour éviter que les bords de l'image numérisée ne soient foncés.
- Recherchez l'angle de positionnement situé sur le côté inférieur droit de la vitre du scanner. Il sert de repère pour bien positionner le document.
- Pour obtenir un aperçu instantané de la numérisation, placez le document ou la photo sur la vitre du scanner et fermez le volet.
- Pour optimiser la fonction de numérisation de l'imprimante, utilisez le clip du scanner situé dans la partie supérieure de la vitre pour maintenir les photos, les fiches ou les autres petits supports en place.
- Veillez à bien entrer les informations sur votre compte email et à configurer le serveur SMTP avant d'envoyer un email.
- Vérifiez que l'imprimante est connectée à un réseau sans fil avant d'envoyer un email.

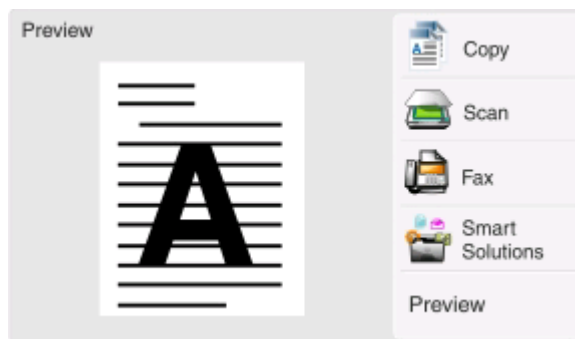
Si nécessaire, vérifiez que le réseau est connecté à Internet pour que l'imprimante puisse communiquer avec le serveur SMTP. Si l'imprimante ne parvient pas se connecter à Internet, contactez le responsable du support de votre système.

- Ajoutez des contacts à votre carnet d'adresses. Lorsque vous envoyez un email, il vous suffit de sélectionner les contacts dans votre carnet d'adresses au lieu d'entrer leurs adresses email successives.

Numérisation d'un document ou d'une photo pour un envoi par email

- 1 Chargez la photo ou le document original.

L'écran Instant Preview (Aperçu instantané) s'affiche.



Remarque : vous ne pouvez joindre qu'un seul fichier à chaque email.

2 Naviguez jusqu'à :

Numériser > Numériser vers : destination > Envoyer la numérisation vers un email

3 Sélectionnez le type de fichier de sortie que vous souhaitez créer.

Remarque : sélectionnez le type de fichier PDF Multipage si vous souhaitez numériser plusieurs pages et les enregistrer en tant que fichier unique.

4 Appuyez sur une option pour entrer ou sélectionner les destinataires :

- **Adresse email :** entrez manuellement l'adresse email.
- **Carnet d'adresses :** appuyez sur **Trier par nom** ou sur **Trier par groupe**, puis sélectionnez le contact.
- **Historique :** sélectionnez le nom ou l'adresse email dans la liste d'historique.

Si nécessaire, appuyez sur **OK** ou **Accepter** chaque fois que vous effectuez une sélection.

5 Pour entrer d'autres destinataires, appuyez sur **Ajouter un destinataire**, puis entrez l'adresse email, le nom ou le groupe à ajouter.

Appuyez sur **Accepter** chaque fois que vous ajoutez un destinataire.

Remarque : vous pouvez envoyer un email à 30 destinataires au maximum.

6 Sélectionnez le type de fichier, la couleur, la qualité et le format d'origine du document ou de la photo à envoyer. Si nécessaire, appuyez sur **Accepter** pour enregistrer chaque paramètre.

7 Pour modifier l'objet par défaut de l'email, accédez à :

Objet > entrez votre objet > **OK**

8 Pour modifier le message par défaut de l'email, accédez à :

Message > entrez votre message > **OK**

9 Appuyez sur .

Ajout d'un document ou d'une photo à un email sous forme de pièce jointe

1 Insérez le lecteur flash ou la carte mémoire.

L'écran Périphérique de stockage s'affiche.

Remarques :

- L'imprimante ne peut lire qu'un seul périphérique de mémoire à la fois.
- Si un lecteur flash est inséré dans le port USB alors qu'une carte mémoire est installée dans le logement prévu à cet effet, un message s'affiche à l'écran pour vous demander de sélectionner le périphérique de stockage à utiliser.

2 Appuyez sur **Joindre un fichier à un email**.

3 Pour modifier l'objet par défaut de l'email, accédez à :

Objet > entrez votre objet > **OK**

4 Pour modifier le message par défaut de l'email, accédez à :

Message > entrez votre message > **OK**

5 Sélectionnez le fichier à joindre :

Remarque : vous ne pouvez joindre qu'un seul document ou une seule photo à chaque email.

- Pour joindre un document, accédez à :
Joindre un document à un email > sélectionnez le nom de fichier du document > **Continuer**
- Pour joindre une photo, accédez à :
Joindre une photo à un email > sélectionnez une photo > **Continuer**

6 Appuyez sur une option pour entrer ou sélectionner les destinataires :

- **Adresse email** : entrez manuellement l'adresse email.
- **Carnet d'adresses** : appuyez sur **Trier par nom** ou sur **Trier par groupe**, puis sélectionnez le contact.
- **Historique** : sélectionnez le nom ou l'adresse email dans la liste d'historique.

Si nécessaire, appuyez sur **OK** ou **Accepter** chaque fois que vous effectuez une sélection.

7 Pour entrer d'autres destinataires, appuyez sur **Ajouter un destinataire**, puis entrez l'adresse email, le nom ou le groupe à ajouter.

Appuyez sur **Accepter** chaque fois que vous ajoutez un destinataire.

Remarque : vous pouvez envoyer un email à 30 destinataires au maximum.

8 Appuyez sur **Envoyer**.

Annulation d'un email

Pour annuler un email, appuyez sur  :

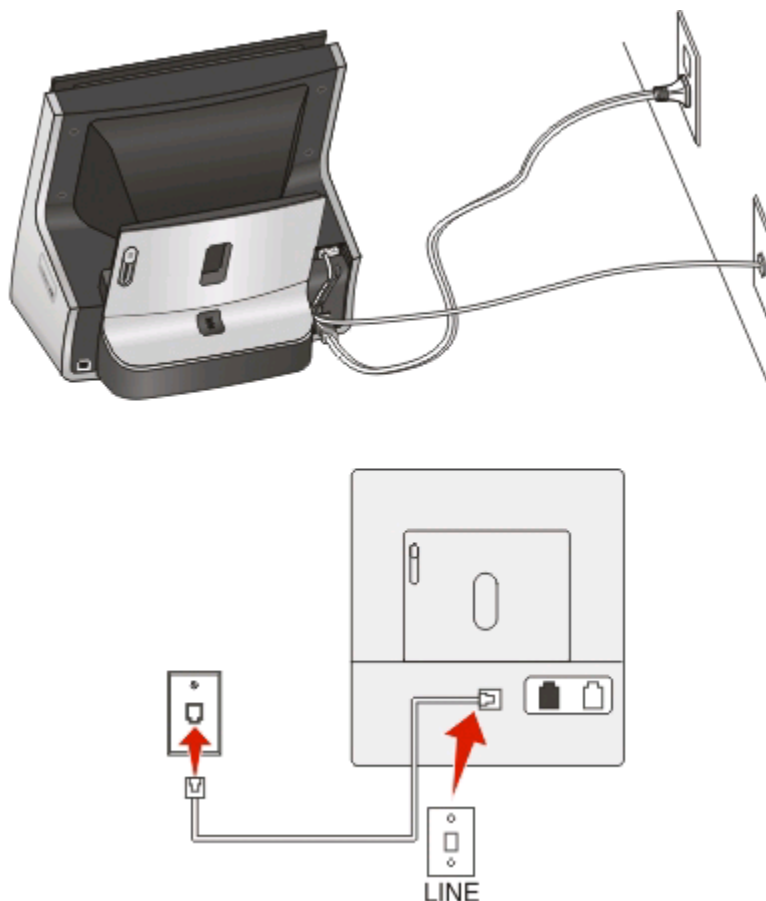
Télécopie

⚠ MISE EN GARDE—RISQUE D'ELECTROCUTION : n'utilisez pas la fonction de télécopie en cas d'orage. N'installez pas ce produit ou ne procédez à aucun branchement (cordon d'alimentation, téléphone, etc.) en cas d'orage.

Configuration de l'imprimante en télécopieur

Scénario 1 : Ligne téléphonique standard

Installation 1 : L'imprimante est connectée à une ligne de télécopie dédiée



Connexion :

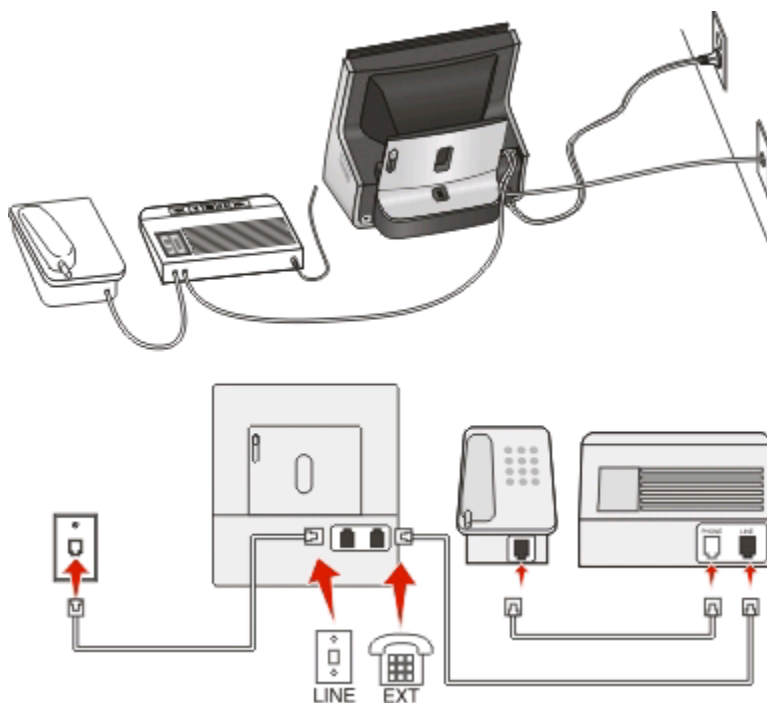
Branchez le câble de la prise murale au port  de l'imprimante.

Conseils pour cette installation :

- Vous pouvez définir l'imprimante pour recevoir les télécopies automatiquement (Réponse auto activée) ou manuellement (Réponse auto désactivée).
- Si vous souhaitez recevoir les télécopies automatiquement (Réponse auto activée), définissez l'imprimante pour qu'elle décroche après n'importe quel nombre de sonneries.

Installation 2 : L'imprimante partage la ligne avec un répondeur

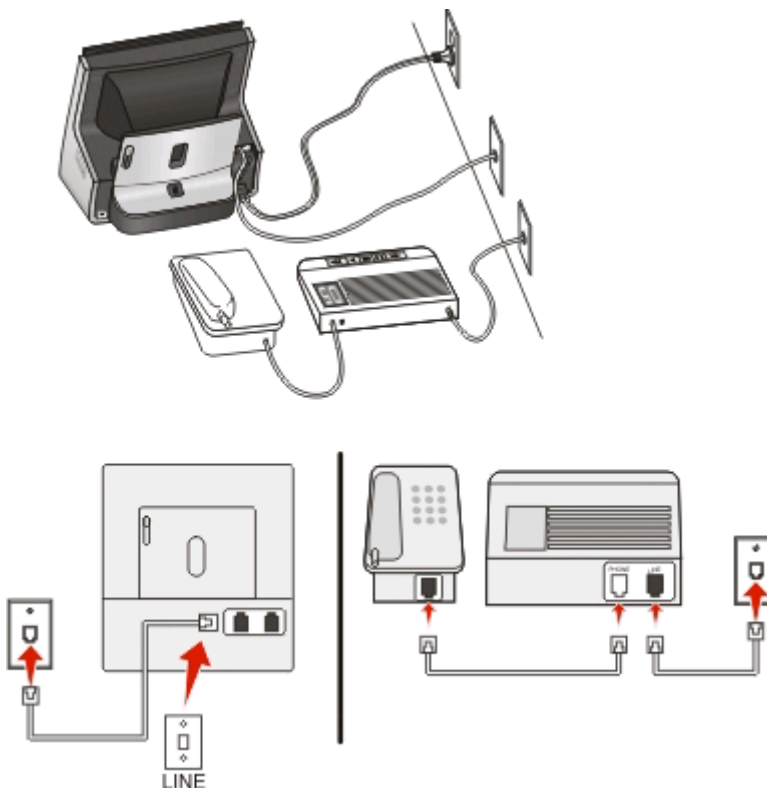
Connecté à la même prise murale téléphonique



Connexion :

- 1 Branchez le câble de la prise murale au port  de l'imprimante.
- 2 Enlevez le bouchon de protection du port  de l'imprimante, puis branchez le répondeur sur le port.

Connecté à différentes prises murales



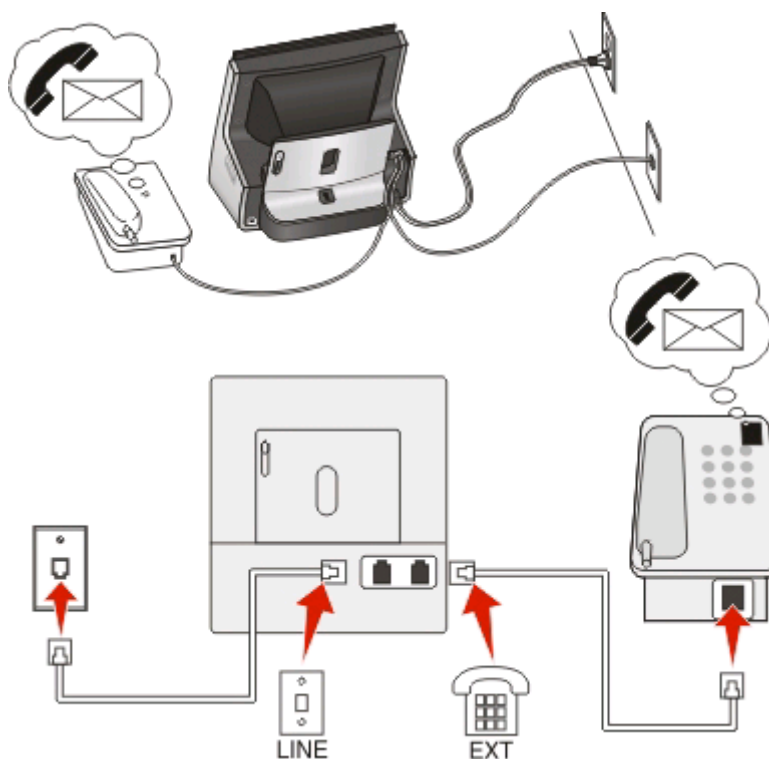
Connexion :

Branchez le câble de la prise murale au port  de l'imprimante.

Conseils pour cette installation :

- Si votre ligne ne compte qu'un seul numéro de téléphone, vous devez configurer l'imprimante pour recevoir les télécopies automatiquement (Réponse auto. activée).
- Configurez l'imprimante pour qu'elle décroche au bout de deux sonneries de plus après le répondeur. Par exemple, si le répondeur répond aux appels après quatre sonneries, réglez l'imprimante pour qu'elle réponde après six sonneries. Ainsi, le répondeur répond aux appels en premier et vos appels vocaux sont reçus. Si l'appel est une télécopie, l'imprimante détecte le signal de télécopie sur la ligne et prend l'appel.
- Si vous êtes abonné à un service de détection de sonnerie distinctive fourni par votre opérateur téléphonique, vérifiez que vous avez défini la sonnerie appropriée de l'imprimante. Sinon, elle ne recevra pas les télécopies même si vous l'avez configurée pour les recevoir automatiquement.

Installation 3 : L'imprimante partage la ligne avec un téléphone abonné à un service de messagerie vocale



Connexion :

- 1 Branchez le câble de la prise murale au port  de l'imprimante.
- 2 Enlevez le bouchon de protection du port  de l'imprimante, puis branchez le téléphone sur le port.

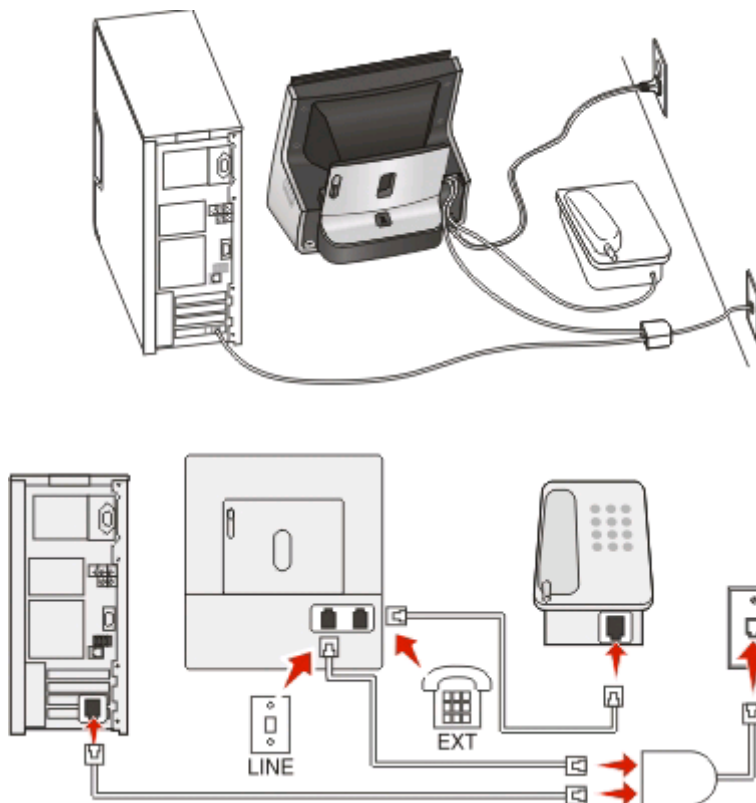
Conseils pour cette installation :

- Cette configuration fonctionne mieux si vous êtes abonné à un service de détection de sonnerie distinctive. Si tel est le cas, vérifiez que vous avez défini la sonnerie appropriée de l'imprimante. Sinon, elle ne recevra pas les télécopies même si vous l'avez configurée pour les recevoir automatiquement.
- Si votre ligne ne compte qu'un seul numéro de téléphone, vous devez configurer l'imprimante pour recevoir les télécopies manuellement (Réponse auto. désactivée).

Lorsque vous répondez au téléphone et que vous entendez des tonalités de télécopie, appuyez sur *9* ou sur le code de décrochage manuel du téléphone pour recevoir la télécopie.

- Vous pouvez également définir l'imprimante pour recevoir les télécopies automatiquement (Réponse auto activée), mais vous devez désactiver le service de messagerie vocale lorsque vous attendez une télécopie. Ce paramètre fonctionne mieux si vous utilisez la messagerie vocale plus souvent que le télécopieur.

Scénario 2 : Ligne ADSL (Digital Subscriber Line)



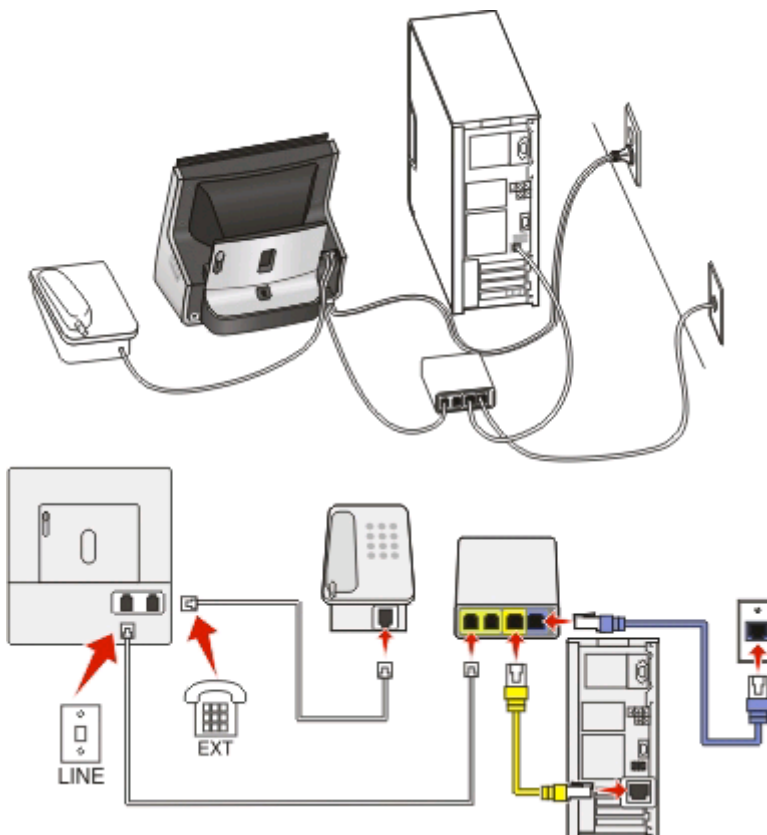
Une ligne ADSL partage votre téléphone normal en deux canaux : voix et Internet. Les signaux de téléphone et de télécopie passent par le canal vocal tandis que les signaux Internet passent par l'autre canal. Ainsi, vous pouvez utiliser la même ligne pour les appels vocaux analogiques (notamment les télécopies) et l'accès numérique à Internet.

Pour réduire les interférence entre les deux canaux et garantir une connexion de qualité, vous devez installer un filtre ADSL pour les périphériques analogiques (télécopieur, téléphone, répondeur) dans votre réseau. Les interférences provoquent du bruit et créent des éléments statiques sur le téléphone. Elles occasionnent des télécopies de mauvaise qualité (voire un échec) pour l'imprimante et ralentissent la connexion Internet sur votre ordinateur.

Pour installer un filtre pour l'imprimante :

- 1 Connectez le port de téléphone du filtre ADSL à la prise murale.
- 2 Connectez un câble téléphonique du port  situé à l'arrière de l'imprimante au port de téléphone du filtre ADSL.
- 3 Pour continuer à utiliser un ordinateur afin d'accéder à Internet, connectez l'ordinateur au port DSL HPN du filtre ADSL.
- 4 Pour connecter un téléphone à l'imprimante, enlevez le bouchon de protection du port  de l'imprimante, puis branchez le téléphone sur le port.

Scénario 3 : Service téléphonique VoIP



Connexion :

- 1 Branchez une extrémité du câble téléphonique sur le port  de l'imprimante.
- 2 Branchez l'autre extrémité du câble sur le port appelé **Phone Line 1** (Ligne téléphonique 1) ou **Phone Port** (Port de téléphone) sur l'adaptateur VoIP.
Le port appelé **Phone Line 2** (Ligne téléphonique 2) ou **Fax Port** (Port de télécopie) n'est pas toujours actif. Vous devrez peut-être payer des frais supplémentaires à votre fournisseur VoIP si vous souhaitez activer le deuxième port de téléphone.
- 3 Enlevez le bouchon de protection du port  de l'imprimante, puis branchez le téléphone sur le port.

Conseils pour cette installation :

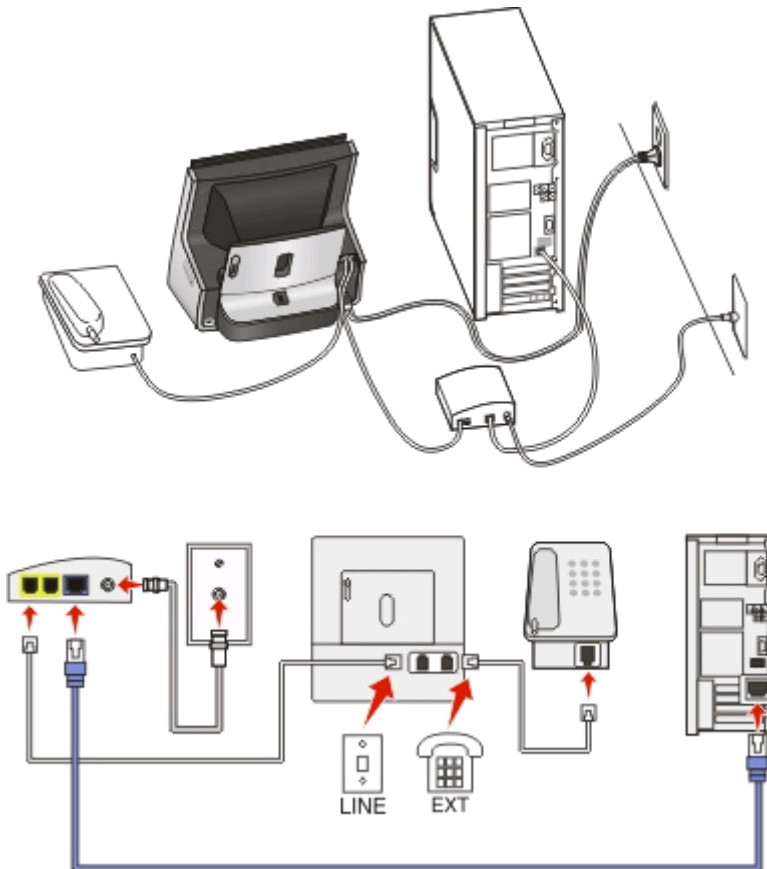
- Pour vérifier que le port de téléphone situé sur l'adaptateur VoIP est actif, branchez-y un téléphone analogique, puis écoutez la tonalité. Si vous entendez la tonalité, le port est actif.
- Si vous avez besoin de deux ports pour vos périphériques et que vous ne souhaitez pas payer des frais supplémentaires, ne branchez pas l'imprimante dans le deuxième port de téléphone. Vous pouvez utiliser un répartiteur téléphonique. Branchez le répartiteur téléphonique sur le port **Phone Line 1** (Ligne téléphonique 1) ou **Phone Port** (Port de téléphone), puis branchez l'imprimante et le téléphone sur le répartiteur.

Vérifiez que vous utilisez un répartiteur téléphonique et *non* un séparateur de lignes. Pour vérifier que vous utilisez le bon répartiteur, branchez-y un téléphone analogique, puis écoutez la tonalité.

Scénario 4 : Service téléphonique numérique via un fournisseur de services par câble

Installation 1 : L'imprimante est connectée au modem câblé

Choisissez cette installation si vous connectez normalement votre téléphone à un modem câblé.



Connexion :

- 1 Branchez une extrémité du câble téléphonique sur le port  de l'imprimante.
- 2 Branchez l'autre extrémité du câble sur le port appelé **Phone Line 1** (Ligne téléphonique 1) ou **Phone Port** (Port de téléphone) sur le modem câblé.
Le port appelé **Phone Line 2** (Ligne téléphonique 2) or **Fax Port** (Port de télécopie) n'est pas toujours actif. Vous devrez peut-être payer des frais supplémentaires à votre fournisseur de services par câble si vous souhaitez activer le deuxième port de téléphone.
- 3 Enlevez le bouchon de protection du port  de l'imprimante, puis branchez le téléphone sur le port.

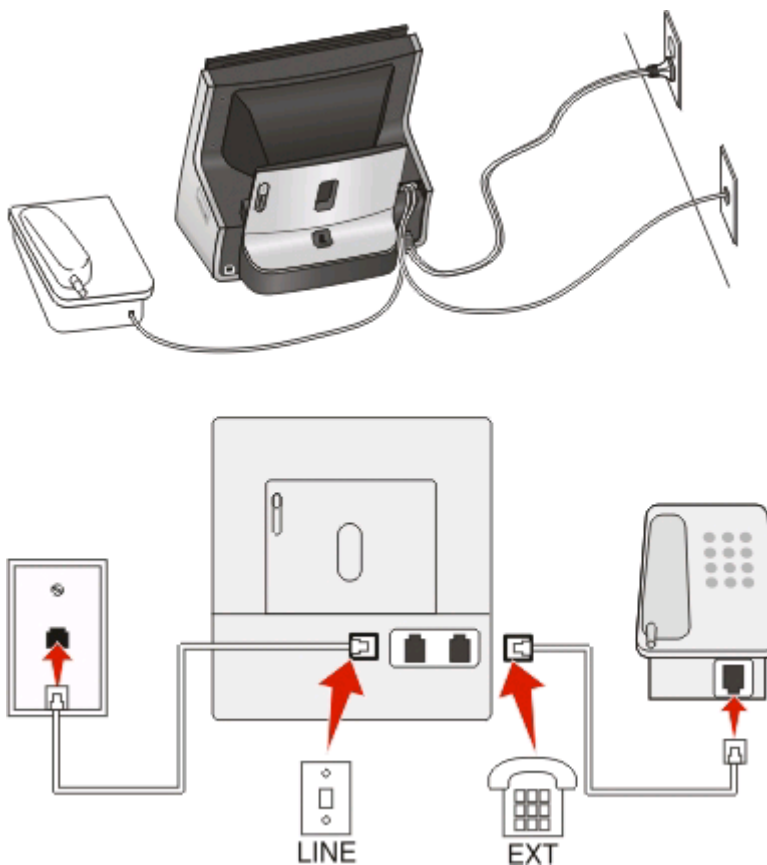
Conseils pour cette installation :

- Pour vérifier que le port du téléphone situé sur le modem câblé est actif, branchez-y un téléphone analogique, puis écoutez la tonalité. Si vous entendez la tonalité, le port est actif.
- Si vous avez besoin de deux ports pour vos périphériques et que vous ne souhaitez pas payer des frais supplémentaires, ne branchez pas l'imprimante sur le deuxième port de téléphone. Vous pouvez utiliser un répartiteur téléphonique. Branchez le répartiteur téléphonique sur le port **Phone Line 1** (Ligne téléphonique 1) ou **Phone Port** (Port de téléphone), puis branchez l'imprimante et le téléphone sur le répartiteur.

Vérifiez que vous utilisez un répartiteur téléphonique et *non* un séparateur de lignes. Pour vérifier que vous utilisez le bon répartiteur, branchez-y un téléphone analogique, puis écoutez la tonalité.

Installation 2 : L'imprimante est branchée sur une prise murale. Le modem câblé est installé dans un autre endroit de la maison

Choisissez cette installation si votre fournisseur de services par câble a activé les prises murales chez vous afin que vous ne soyez pas obligé de brancher vos périphériques sur le modem câblé. Votre service téléphonique câblé provient des prises murales.

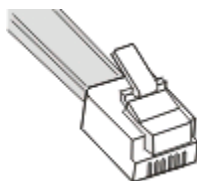


Connexion :

- 1 Branchez le câble de la prise murale sur le port  de l'imprimante.
- 2 Enlevez le bouchon de protection du port  de l'imprimante, puis branchez le téléphone sur le port.

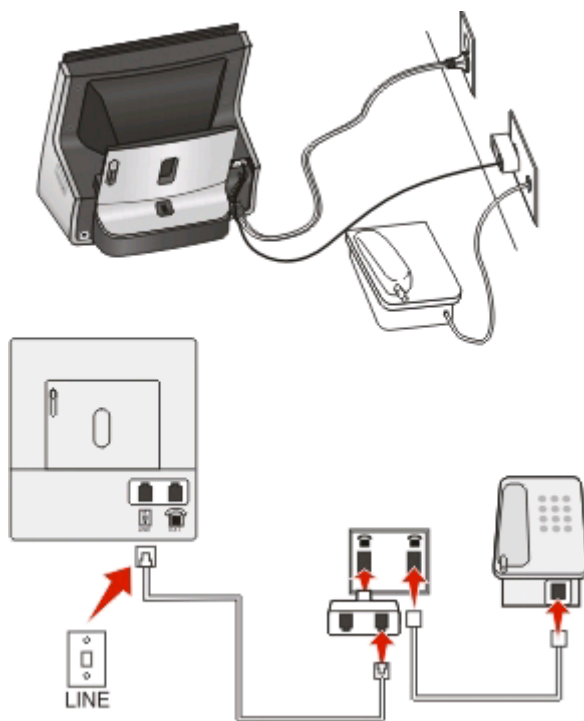
Scénario 5 : configuration propre au pays ou à la région

Tous les pays n'utilisent pas les mêmes types de prises murales téléphoniques. La prise murale standard adoptée par la plupart des pays ou régions est la prise Registered Jack-11 (RJ-11). Vous devez avoir une prise RJ-11 ou un câble téléphonique doté d'un connecteur RJ-11 pour pouvoir connecter un périphérique à une prise murale RJ-11.



Les ports de télécopie situés à l'arrière de l'imprimante et le câble téléphonique fourni avec l'imprimante sont dotés de connecteurs RJ-11. Si vous avez un type de connecteur différent dans votre pays, vous devrez certainement utiliser un adaptateur RJ-11.

Connexion de l'imprimante à une prise murale non RJ-11



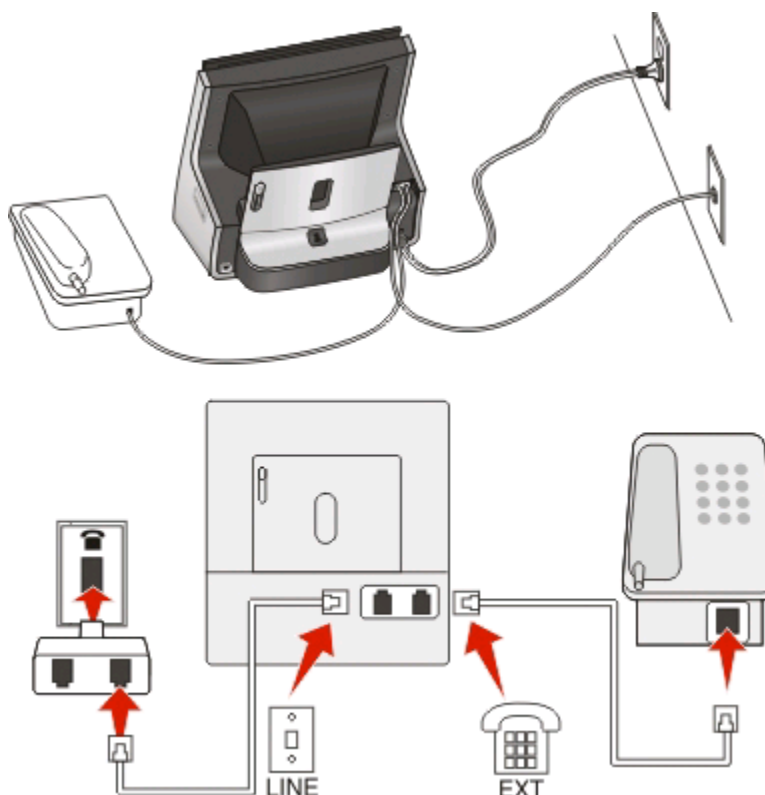
Connexion :

- 1 Branchez une extrémité du câble téléphonique sur le port  de l'imprimante.
- 2 Connectez l'autre extrémité du câble à l'adaptateur RJ-11, puis l'adaptateur à la prise murale.
- 3 Si vous souhaitez connecter un autre périphérique (téléphone ou répondeur) à la même prise murale, et si le connecteur du périphérique n'est pas de type RJ 11, branchez-le directement sur la prise murale.

Remarques :

- *Ne retirez pas* la fiche de bouclage du port  de l'imprimante.
- Il se peut que dans votre pays l'imprimante ne soit pas livrée avec un adaptateur RJ-11.

Si le périphérique supplémentaire (téléphone ou répondeur) dispose d'un connecteur RJ-11, vous pouvez enlever la fiche de bouclage et brancher le périphérique sur le port ☎ de l'imprimante.



Connexion de l'imprimante dans les pays utilisant une connexion série

Dans certains pays, vous devez brancher tous les périphériques dans la prise murale. Vous ne pouvez pas brancher un téléphone ou un répondeur dans le port ☎ de l'imprimante. On appelle cela une *connexion série*.

Autriche Allemagne Portugal

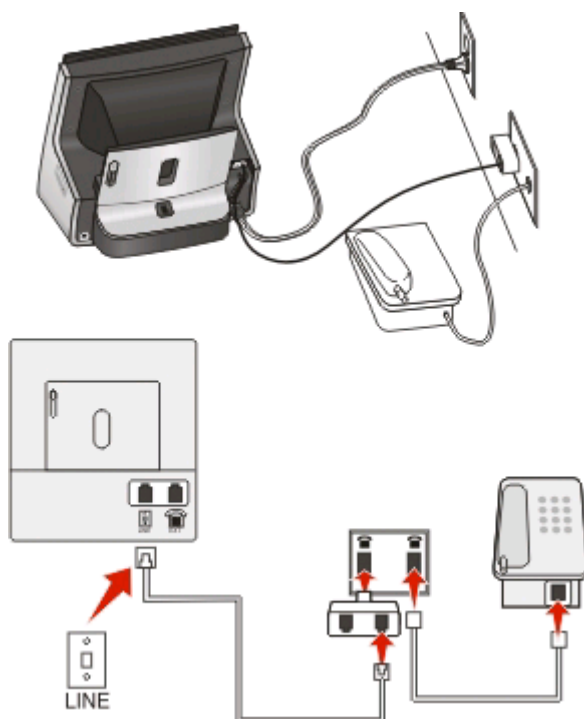
Belgique Irlande Espagne

Danemark Italie Suède

France Pays-Bas Suisse

Finlande Norvège Royaume-Uni

Attention — Dommages potentiels : si votre pays figure sur la liste, *n'enlevez pas* la fiche de bouclage du port ☎ de l'imprimante. Elle est essentielle pour le bon fonctionnement des périphériques sur la ligne téléphonique.

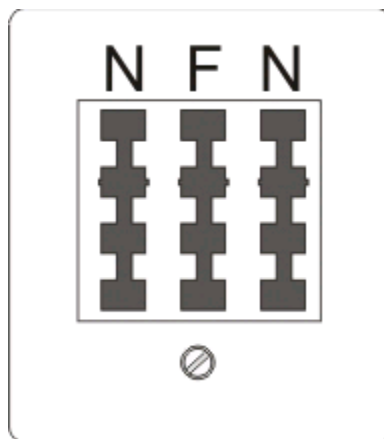


Connexion :

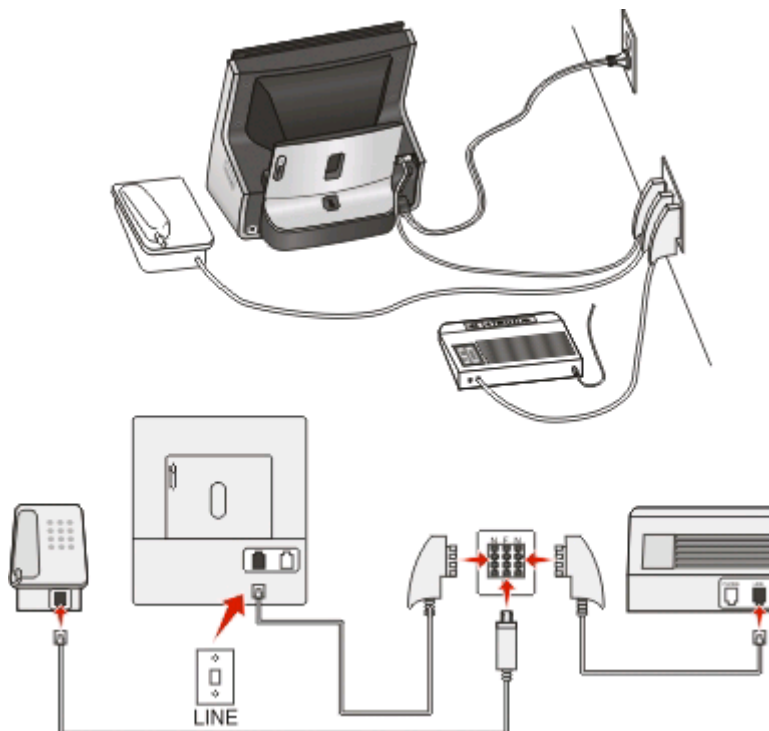
Branchez le câble de la prise murale sur le port  de l'imprimante.

Connexion de l'imprimante à une prise murale en Allemagne

Les prises murales allemandes disposent de deux types de ports. Les ports N sont destinés aux télécopieurs, modems et répondeurs. Le port F est réservé aux téléphones.



Connectez l'imprimante à n'importe quel port N.



Connexion :

- 1 Branchez une extrémité du câble téléphonique sur le port  de l'imprimante.
- 2 Connectez l'autre extrémité du câble à l'adaptateur RJ-11, puis l'adaptateur à un port N.
- 3 Si vous souhaitez connecter un téléphone et un répondeur à la même prise murale, connectez les périphériques comme illustré.

Saisie de vos informations d'utilisateur

Vos informations d'utilisateur comprennent votre nom ou le nom de votre société, votre numéro de télécopie (qui est le même que votre numéro de téléphone sauf si vous disposez d'une ligne téléphonique pour la télécopie), ainsi que la date et l'heure de votre télécopieur une fois la transmission effectuée. Ces informations apparaissent dans l'en-tête et le pied de page des télécopies que vous envoyez.

Certains pays ou régions exigent le numéro et le nom du télécopieur pour pouvoir envoyer une télécopie, et certains télécopieurs bloquent les télécopies anonymes. Veillez à entrer correctement vos numéro et nom de télécopieur. Ces informations vous identifient en tant qu'expéditeur dans toutes les télécopies que vous envoyez.

Définition de l'en-tête de télécopie

- 1 Dans l'écran d'accueil, accédez à :
 > **Config. téléc.** > **Composition et envoi** > **Nom du télécopieur**
- 2 Entrez votre nom et celui de votre société, puis appuyez sur **Accepter**.
- 3 Appuyez sur **Numéro de télécopieur**.
- 4 Entrez vos numéros de télécopieur et de téléphone, puis appuyez sur **Accepter**.

Définissez le pied de page de la télécopie

1 Dans l'écran d'accueil, accédez à :

 > **Config. téléc.** > **Impression de télécopies** > **Pied de page de télécopie**

2 Appuyez sur **Activé**, puis sur **Accepter**.

Configuration des paramètres de télécopie

Vous pouvez configurer les paramètres de télécopie par le biais du panneau de commandes de l'imprimante ou du logiciel de télécopie. Si vous configurez les paramètres de télécopie dans le panneau de commandes de l'imprimante, le logiciel de télécopie importe ces paramètres. Les modifications apparaissent la prochaine fois que vous lancez le logiciel de télécopie. L'imprimante enregistre également les paramètres que vous choisissez dans le logiciel de télécopie, sauf si vous configurez l'imprimante pour bloquer les modifications effectuées depuis l'ordinateur.

Configuration des paramètres de télécopie à l'aide du panneau de commandes de l'imprimante

1 Dans l'écran d'accueil, accédez à :

 > **Config. téléc.**

2 Configurez les paramètres de télécopie à l'aide des sélections du menu :

A partir d'ici	Opérations possibles
Rapports	• Afficher à l'écran l'historique des télécopies. • Imprimer des pages de confirmation ou des rapports de transmission. Ces rapports vous permettent de savoir si les télécopies que vous envoyez sont bien parvenues à destination. • Imprimer les journaux d'activités. Les journaux d'activité vous permettent d'afficher l'historique des télécopies envoyées et reçues de votre imprimante.
Sonnerie et réponse	• Configurer l'imprimante pour recevoir les télécopies automatiquement ou manuellement. Activez ou désactivez la fonction de réponse automatique. • Régler le volume de la sonnerie. • Définir le nombre de sonneries. Cette fonction s'avère importante si vous choisissez de recevoir les télécopies automatiquement (Réponse auto. activée). • Sélectionner la sonnerie spéciale. Si vous êtes abonné à un service de détection de sonnerie spéciale sur votre ligne téléphonique, définissez la sonnerie spéciale de l'imprimante dans ce menu. • Activer le transfert de télécopies. • Définir un code de réponse manuel. C'est le code que vous entrez pour recevoir des télécopies manuellement.
Impression de télécopies	• Configurer l'imprimante pour imprimer les télécopies entrantes sur une seule page. • Imprimer le pied de page de télécopie. • Imprimer sur les deux faces du papier (recto verso).

A partir d'ici	Opérations possibles
Composition et envoi	• Définir le nom et le numéro du télécopieur. • Régler le volume de composition. • Définir la méthode de composition, l'intervalle de reconstitution, le nombre de tentatives de reconstitution, le préfixe de composition et le volume de composition. Spécifiez si l'imprimante numérise le document original avant ou après avoir composé le numéro du destinataire. Configurez l'imprimante pour numériser le document avant la composition du numéro afin que vous ne soyez pas obligé de le numériser à nouveau en cas d'échec de la télécopie. Le document numérisé est enregistré dans la mémoire de l'imprimante. L'imprimante peut le récupérer et recomposer automatiquement le numéro. Si vous configurez l'imprimante pour numériser le document après composition, elle ne recompose pas automatiquement même lorsque la ligne téléphonique est occupée. • Définir la vitesse d'envoi de télécopies. • Convertir les télécopies envoyées en des modes que les télécopieurs destinataires prennent en charge. Sinon, ces télécopies sont annulées. • Activer la correction d'erreur lors de la transmission.
Blocage télécopies	Bloquer les télécopies entrantes indésirables.

Configuration des paramètres de télécopie à l'aide du logiciel de télécopie

Avant d'ouvrir le logiciel de télécopie pour configurer les paramètres de télécopie, vérifiez les points suivants :

- L'imprimante est correctement connectée à la ligne téléphonique.
- L'imprimante est mise sous tension et connectée à l'ordinateur.
- L'imprimante n'est pas en mode Economie d'énergie. Si l'imprimante est en mode Economie d'énergie, appuyez sur  pour l'activer.

Utilisation de l'assistant de configuration de l'imprimante dans Windows

- 1 Cliquez sur  ou sur **Démarrer**.
- 2 Cliquez sur **Tous les programmes** ou **Programmes**, puis sélectionnez le dossier du programme de l'imprimante dans la liste.
- 3 Naviguez jusqu'à :
Accueil imprimante > sélectionnez votre imprimante > onglet **Télécopie** > **Configurer l'imprimante en télécopieur**
- 4 Exécutez l'assistant de configuration de l'imprimante. Vérifiez que vous avez sélectionné le service et la connexion téléphoniques appropriés. L'assistant configure des paramètres de télécopie optimum en fonction de votre connexion.

Remarque : pour configurer les paramètres de télécopie avancés, cliquez sur **Configurer les paramètres avancés** dans l'onglet Télécopie de l'écran d'accueil. L'utilitaire de configuration de l'imprimante se lance.

Utilisation des paramètres de l'imprimante dans Macintosh

- 1 Dans le Finder, accédez à :
Applications > sélectionnez le dossier de votre imprimante
- 2 Cliquez deux fois sur **Paramètres de l'imprimante**.
- 3 Configurez les paramètres de télécopie à l'aide du logiciel.

Pour plus d'informations, cliquez sur **Aide** ou sur  pour afficher les informations d'aide du logiciel de télécopie.

Création d'une liste de contacts

Vous pouvez créer une liste de contacts à l'aide du carnet d'adresses du panneau de commandes de l'imprimante ou du carnet d'adresses du logiciel de télécopie. Si vous créez une liste de contacts dans le panneau de commandes de l'imprimante, le logiciel de télécopie enregistre automatiquement ces contacts comme des entrées de carnet d'adresse. De même, lorsque vous ajoutez des contacts au logiciel de télécopie, l'imprimante les enregistre automatiquement au carnet d'adresses de l'imprimante.

Vous pouvez enregistrer jusqu'à 89 contacts et 10 groupes de numéros de télécopieur à la liste.

Création d'une liste de contacts à l'aide du panneau de commandes de l'imprimante

- 1 Dans l'écran d'accueil, accédez à :
 > **Carnet d'adresses**
- 2 Pour ajouter un contact :
 - a Naviguez jusqu'à :
Ajouter un contact > **Ajouter un nom de contact**
 - b Entrez le nom du contact, puis appuyez sur **OK**.
 - c Appuyez sur **Ajouter un numéro de télécopie**.
 - d Entrez le numéro de télécopie du contact, puis appuyez sur **Accepter**.
 - e Appuyez à nouveau sur **Accepter**.
 - f Pour ajouter une autre entrée, répétez les étapes a à e.
- 3 Pour ajouter un groupe de numéros de télécopie :
 - a Naviguez jusqu'à :
Ajouter un groupe > **Ajouter un nom de groupe**
 - b Entrez le nom du groupe, puis appuyez sur **OK**.
 - c Appuyez sur **Ajouter un membre à un groupe**, puis choisissez si vous souhaitez ajouter manuellement un contact ou l'importer :
 - **Carnet d'adresses** : permet d'importer un contact à partir du carnet d'adresses.
 - **Historique** : permet d'importer un contact à partir de l'historique des télécopies.
 - **Nouvelle entrée** : permet d'ajouter un nouveau contact.
 - d Appuyez sur **Accepter** pour enregistrer la saisie chaque fois que vous importez ou ajoutez un contact.

Création d'une liste de contacts à l'aide du logiciel de télécopie

Pour les utilisateurs de Windows

- 1 Cliquez sur  ou sur **Démarrer**.
- 2 Cliquez sur **Tous les programmes** ou **Programmes**, puis sélectionnez le dossier du programme de l'imprimante dans la liste.
- 3 Naviguez jusqu'à :
Accueil imprimante > sélectionnez votre imprimante > onglet **Télécopie** > **Modifier la liste des contacts**
L'onglet Contacts de l'utilitaire de configuration de l'imprimante s'affiche.
- 4 Cliquez sur **Sélectionner à partir du carnet d'adresses** > sélectionnez votre carnet d'adresses.
- 5 Sélectionnez le contact que vous souhaitez ajouter, puis cliquez sur **Ajouter à ou modifier la liste** pour l'importer.
Remarque : pour ajouter des contacts, vous devez importer des contacts des carnets d'adresse de votre ordinateur pris en charge par le logiciel de télécopie. En plus du carnet d'adresses du logiciel, vous pouvez également avoir ceux des clients de messagerie installés sur votre ordinateur, par exemple Microsoft Outlook.
- 6 Cliquez sur **OK**.

Pour les utilisateurs de Macintosh

- 1 Dans le Finder, accédez à :
Applications > sélectionnez le dossier de votre imprimante
 - 2 Cliquez deux fois sur **Paramètres de l'imprimante**.
 - 3 Cliquez sur l'onglet **Contacts**.
 - Pour ajouter des contacts, cliquez sur l'onglet **Particuliers**.
 - Pour ajouter des groupes de télécopie, cliquez sur l'onglet **Groupes**.
 - 4 Cliquez sur  pour ouvrir le carnet d'adresses.
Remarque : pour ajouter des contacts, vous devez les importer du carnet d'adresses de votre ordinateur Macintosh. Si le contact ne figure pas dans le carnet d'adresses Mac, ajoutez-le d'abord avant de l'importer.
 - 5 Dans le carnet d'adresses, cliquez sur les contacts que vous souhaitez ajouter à la liste des contacts et faites-les glisser vers cette liste.
- Pour plus d'informations, cliquez sur **Aide** ou sur  pour afficher les informations d'aide du logiciel de télécopie.

Envoi de télécopies

Vitre du scanner



Chargez les documents ou les photos face vers le bas sur la vitre du scanner.



Utilisez le clip du scanner lorsque vous chargez de petits supports sur la vitre du scanner.

Conseils pour l'envoi de télécopies

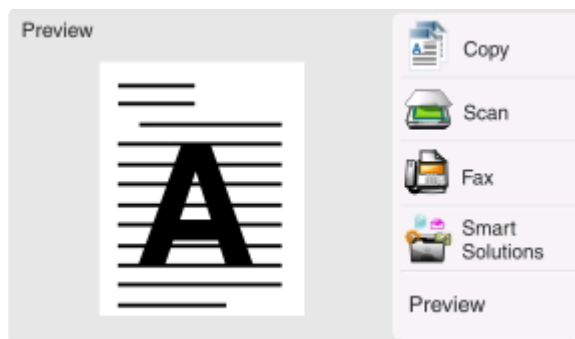
Avant d'envoyer une télécopie :

- Assurez-vous que l'imprimante est allumée et reliée à une ligne téléphonique, ADSL ou VoIP fonctionnant correctement. La ligne fonctionne si vous entendez une tonalité.
- Lorsque vous utilisez la vitre du scanner, refermez le volet du scanner pour éviter que les bords de l'image numérisée ne soient foncés.
- Recherchez l'angle de positionnement situé sur le côté inférieur droit de la vitre du scanner. Il sert de repère pour bien positionner le document.
- Pour obtenir un aperçu instantané de la numérisation, placez le document ou la photo sur la vitre du scanner et fermez le volet.
- Pour optimiser la fonction de numérisation de l'imprimante, utilisez le clip du scanner situé dans la partie supérieure de la vitre pour maintenir les photos, les fiches ou les autres petits supports en place.

Envoi de télécopies à partir du panneau de commandes de l'imprimante

- 1 Chargez le document original.

L'écran d'accueil Instant Preview (Aperçu instantané) s'affiche.



2 Appuyez sur **Télécopie**.

3 Envoyez la télécopie :

Pour envoyer une télécopie à un seul destinataire :

- a Entrez un numéro de télécopie ou appuyez sur **Carnet d'adresses** ou sur **Historique** pour importer un contact.
- b Appuyez sur .

Pour envoyer une télécopie à plusieurs destinataires (télécopie à diffusion générale) :

- a Appuyez sur **Envoyer par téléc. à plusieurs numéros**, puis sur **Ajouter un numéro**.
- b Entrez un numéro de télécopie ou appuyez sur **Carnet d'adresses** ou sur **Historique** pour importer un contact. Répétez cette étape jusqu'à ce que les numéros de tous les destinataires soient entrés. Appuyez sur **Accepter** chaque fois que vous ajoutez un destinataire.
- c Appuyez sur .

Attention — Dommages potentiels : ne touchez ni aux câbles ni aux ports  et  durant l'envoi d'une télécopie.

Conseil :

- Vous pouvez envoyer une télécopie à 30 destinataires au maximum.
- Appuyez sur **Plus d'options** pour définir une télécopie en couleur ou en noir et blanc, régler la qualité de la télécopie, définir la taille du document, ajouter une page de garde, planifier une télécopie ou afficher les télécopies en attente.

Envoi d'une télécopie à l'aide du logiciel de télécopie

Pour les utilisateurs de Windows

- 1 Cliquez sur  ou sur **Démarrer**.
- 2 Cliquez sur **Tous les programmes** ou **Programmes**, puis sélectionnez le dossier du programme de l'imprimante dans la liste.
- 3 Naviguez jusqu'à :
Accueil imprimante > sélectionnez votre imprimante > onglet **Télécopie** > **Envoyer une télécopie**

4 Cliquez sur **Envoyer une nouvelle télécopie.**

L'assistant d'envoi de télécopies s'ouvre.

5 Suivez les instructions affichées à l'écran.

Pour les utilisateurs de Macintosh

1 Après avoir ouvert le document, sélectionnez **Fichier > Imprimer.**

2 Dans le menu local Imprimante, sélectionnez la version de télécopie de votre imprimante.

Remarque : pour afficher les options de télécopie de la boîte de dialogue d'impression, vous devez utiliser le pilote de télécopie de votre imprimante. Si la version de télécopie de l'imprimante ne figure pas dans la liste, choisissez **Ajouter une imprimante**, puis choisissez la version de télécopie.

3 Entrez le nom et le numéro du destinataire.

4 Cliquez sur **Télécopier.**

Réception de télécopies

Conseils pour la réception de télécopies

Lors de la réception de télécopies :

- Assurez-vous que l'imprimante est allumée et qu'elle est reliée à une ligne téléphonique, ADSL ou VoIP fonctionnant correctement. La ligne fonctionne si vous entendez une tonalité.
- Si vous configurez l'imprimante pour recevoir les télécopies manuellement (Réponse auto. désactivée), vérifiez que le volume de la sonnerie n'est pas désactivé.
- Si vous configurez l'imprimante pour recevoir les télécopies automatiquement (Réponse auto. désactivée), chargez du papier dans l'imprimante.

Réception automatique de télécopies

1 Assurez-vous que la fonction Réponse auto. est activée :

a Dans l'écran d'accueil, accédez à :

 > **Config. téléc.** > **Sonnerie et réponse** > **Réponse auto.**

b Si elle n'est pas activée, appuyez sur **Activé**, puis sur **Accepter.**

2 Définissez le nombre de sonneries que l'imprimante devra détecter avant d'accepter les télécopies entrantes :

a Appuyez sur **Décrochage à la.**

b Définissez le nombre de sonneries, puis appuyez sur **Accepter** pour enregistrer le paramètre.

Lorsque le nombre de sonneries indiqué est détecté, l'imprimante reçoit automatiquement la télécopie.

Attention — Dommages potentiels : ne touchez ni aux câbles ni aux ports  et  durant la réception d'une télécopie.

Conseils :

- Si l'imprimante partage une ligne avec d'autres périphériques analogiques (téléphone, répondeur), configurez-la pour décrocher au bout de deux sonneries après le répondeur. Par exemple, si le répondeur répond aux appels après quatre sonneries, configurez l'imprimante pour répondre après six sonneries. Ainsi, le répondeur répond aux appels en premier et vos appels vocaux sont reçus. Si l'appel est une télécopie, l'imprimante détecte le signal de télécopie sur la ligne et prend l'appel. Si l'imprimante est sur une ligne de télécopie dédiée, vous devez la configurer pour décrocher après n'importe quel nombre de sonneries.
- Si vous avez plusieurs numéros sur la même ligne, ou si vous êtes abonné à un service de détection de sonnerie distinctive sur votre ligne téléphonique, définissez la sonnerie spécifique de l'imprimante dans ce menu. Sinon, elle ne recevra pas les télécopies même si vous l'avez configurée pour les recevoir automatiquement.

Réception manuelle de télécopies

1 Assurez-vous que la fonction Réponse auto est désactivée :

a Dans l'écran d'accueil, accédez à :

 > **Config. téléc.** > **Sonnerie et réponse** > **Réponse auto.**

b Si elle n'est pas désactivée, appuyez sur **Désactivé**, puis sur **Accepter**.

2 Lorsque le téléphone sonne et que vous entendez la tonalité du télécopieur lorsque vous décrochez, appuyez sur  sur l'imprimante ou sur ***9*** sur le téléphone relié à l'imprimante.

Remarque : le code par défaut de réponse manuel aux télécopies est *9* mais, pour renforcer la sécurité, vous pouvez le remplacer par un numéro que vous êtes le seul à savoir. Vous pouvez entrer jusqu'à 7 caractères pour votre code. Les caractères valides sont les chiffres allant de 0 à 9 et les caractères # et *.

Attention — Dommages potentiels : ne touchez ni aux câbles ni aux ports  et  durant la réception d'une télécopie.

Télécopie - FAQ

Si j'ai omis initialement de configurer le télécopieur, dois-je réexécuter le programme d'installation pour configurer l'imprimante en télécopieur ?

Il n'est pas nécessaire de réexécuter le programme d'installation. Vous pouvez installer et configurer l'imprimante en télécopieur à l'aide du logiciel de télécopie installé avec le logiciel de l'imprimante.

Pour les utilisateurs de Windows

1 Cliquez sur  ou sur **Démarrer**.

2 Cliquez sur **Tous les programmes** ou **Programmes**, puis sélectionnez le dossier du programme de l'imprimante dans la liste.

3 Naviguez jusqu'à :

Accueil imprimante > sélectionnez votre imprimante > onglet **Télécopie** > **Configurer l'imprimante en télécopieur**

L'assistant de configuration de l'imprimante s'ouvre.

4 Exécutez l'assistant. Vérifiez que vous avez sélectionné le service et la connexion téléphoniques appropriés. L'assistant configure des paramètres de télécopie optimum en fonction de votre connexion.

Pour les utilisateurs de Macintosh

1 Dans le Finder, accédez à :

Applications > sélectionnez le dossier de votre imprimante

2 Cliquez deux fois sur **Paramètres de l'imprimante**.

3 Configurez les paramètres de télécopie.

Qu'est ce qu'un répartiteur et quel type de répartiteur dois-je utiliser ?

Si votre maison dispose d'un nombre limité de prises murales ou si votre adaptateur a peu de ports, vous pouvez utiliser un répartiteur téléphonique. Un répartiteur divise le signal téléphonique et permet de connecter plusieurs périphériques à la prise murale. Il est muni d'au moins deux ports de connexion. *N'utilisez pas* un répartiteur de ligne.

Pour vérifier que vous utilisez le répartiteur adéquat, connectez-le à un téléphone analogique et vérifiez si vous entendez la tonalité.

Quel est mon numéro de télécopie ?

Dans la plupart des cas, votre numéro de téléphone est également votre numéro de télécopie. Si vous vous abonnez au service de détection de type de sonnerie spéciale (DRPD) proposé par les opérateurs, votre numéro de télécopie est le numéro que vous avez attribué à l'imprimante. Vérifiez que vous entrez le type de sonnerie spéciale correct pour ce numéro dans le logiciel de télécopie ou dans le menu Configuration du télécopieur du panneau de commandes de l'imprimante.

Si vous avez plusieurs lignes téléphoniques, vérifiez que vous entrez le numéro de la ligne à laquelle l'imprimante est connectée.

Quel est mon préfixe de composition ?

Ce préfixe est le numéro ou la série de numéros sur lesquels vous appuyez avant de composer le numéro de télécopieur ou de téléphone proprement dit. Si l'imprimante est dans un bureau ou dans un système téléphonique PBX, il peut s'agir d'un numéro spécifique sur lequel vous devez appuyer pour pouvoir effectuer un appel hors du bureau. Il peut également s'agir d'un indicatif que vous devez entrer si vous envoyez des télécopies hors de la ville. Il peut s'avérer très utile si vous envoyez fréquemment des télécopies au même pays ou région. Lorsque vous définissez le préfixe dans l'utilitaire, l'imprimante le saisit automatiquement lorsque vous composez le numéro de télécopieur ou de téléphone.

Vous pouvez entrer jusqu'à 8 caractères lorsque vous composez un préfixe. Les caractères autorisés sont les numéros de 0 à 9 et les caractères dièse (#) et étoile (*). Si vous utilisez le logiciel de télécopie pour entrer le préfixe, vous pouvez également inclure les caractères plus, moins, virgule, point et parenthèse.

Quand ai-je besoin d'activer la fonction Réponse auto. ?

La fonction Réponse auto. est activée par défaut, ce qui permet à l'imprimante de recevoir les télécopies automatiquement.

Si l'imprimante est connectée à la même ligne téléphonique à l'aide d'un répondeur, vous devez définir la fonction Réponse auto. sur Activé afin que vous puissiez recevoir et vos appels vocaux et vos télécopies. Vérifiez que le répondeur est configuré pour décrocher après un nombre de sonneries inférieur à celui de l'imprimante. Cela permet aux autres périphériques de prendre d'abord les appels vocaux. Si un appel entrant est une télécopie, l'imprimante peut détecter les signaux de télécopie sur la ligne et prend l'appel.

Combien de sonneries dois-je définir ?

Si l'imprimante partage une ligne avec un répondeur, configurez-la pour qu'elle décroche après un plus grand nombre de sonneries que le répondeur. Par exemple, si le répondeur répond aux appels après quatre sonneries, configurez l'imprimante pour répondre après six sonneries. Ainsi, le répondeur répond aux appels en premier et vos appels vocaux sont reçus. Si l'appel est une télécopie, l'imprimante détecte le signal de télécopie sur la ligne et prend l'appel.

Si l'imprimante est sur une ligne de télécopie dédiée, vous devez la configurer pour qu'elle décroche après le nombre de sonneries que vous voulez.

Comment définir la sonnerie spéciale de l'imprimante ?

Il est important de définir la sonnerie appropriée lorsque vous êtes abonné au service de détection de type de sonnerie spéciale (DRPD) proposé par les opérateurs. Cette fonctionnalité permet d'avoir plusieurs numéros de téléphone sur une seule ligne téléphonique. Chaque numéro de téléphone dispose de son propre type de sonnerie (sonnerie unique, double sonnerie, triple sonnerie ou sonnerie double et triple). Les différentes sonneries permettent de savoir quel numéro de téléphone a été composé et quel périphérique vous devez utiliser pour répondre à l'appel.

Attribuez à l'imprimante le numéro de téléphone qui sera celui de la télécopie, puis configurez-la pour répondre à la sonnerie de ce numéro. Si la sonnerie n'est pas correctement définie, l'imprimante sonne, mais ne reçoit pas la télécopie.

La sonnerie distinctive est également appelé Ident-a-Call, Smart Ring, Teen Ring, RingMaster et Ident-a-Ring.

1 Dans l'écran d'accueil, accédez à :

 **Config. téléc. > Sonnerie et réponse > Sonnerie**

2 Appuyez sur la sonnerie appropriée pour l'imprimante, puis sur **Accepter**.

Comment vérifier la tonalité ?

Une tonalité permet de savoir si la ligne téléphonique fonctionne ou si l'imprimante est correctement connectée à la ligne téléphonique. Si vous rencontrez des problèmes lors de l'envoi et de la réception de télécopies, vérifiez que vous entendez une tonalité sur la ligne et à travers l'imprimante.

Vérifiez que la ligne téléphonique et la prise murale fonctionnent

1 Branchez un téléphone analogique sur la prise murale.

2 Ecoutez la tonalité dans le combiné téléphonique.

Si vous entendez une tonalité, la ligne téléphonique et la prise murale fonctionnent.

Si vous n'entendez pas la tonalité, branchez le téléphone analogique sur une deuxième prise murale et écoutez pour vérifier la tonalité. Si vous entendez une tonalité, la ligne téléphonique fonctionne mais pas la prise murale.

Assurez-vous que l'imprimante est connectée correctement à la ligne de téléphone

1 Pendant que l'imprimante est connectée à une ligne téléphonique via le port  situé à l'arrière de l'imprimante, branchez un téléphone analogique dans le port  de l'imprimante.

2 Vérifiez si vous entendez la tonalité.

Si vous entendez une tonalité, la ligne téléphonique fonctionne et est correctement connectée à l'imprimante.

Si vous n'entendez pas de tonalité ni en ayant branché le téléphone sur la prise murale, ni sur l'imprimante, reportez-vous à l'étape « Liste de vérification du dépannage relatif à la télécopie », page 157.

Comment régler le volume du haut-parleur de l'imprimante ?

Ecoutez la tonalité pour vérifier si la ligne téléphonique fonctionne et si les câbles et périphériques sont correctement connectés à votre réseau téléphonique.

Réglage du volume de composition

Vérifiez que le volume de composition n'est pas défini sur Désactivé, notamment si vous composez un numéro avec téléphone raccroché.

1 Dans l'écran d'accueil, accédez à :

 > **Config. téléc.** > **Composition et envoi** > **Volume de composition**

2 Sélectionnez une valeur, puis appuyez sur **Accepter**.

Réglage du volume de la sonnerie

Si vous configurez l'imprimante pour recevoir les télécopies manuellement, définissez la sonnerie suffisamment fort pour pouvoir l'entendre.

1 Dans l'écran d'accueil, accédez à :

 > **Config. téléc.** > **Sonnerie et réponse** > **Volume de la sonnerie**

2 Sélectionnez une valeur, puis appuyez sur **Accepter**.

Comment s'assurer que les appels du télécopieur soient transférés à l'imprimante et les appels vocaux au répondeur ?

Pour que l'imprimante accepte les télécopies entrantes, définissez l'option Réponse auto. sur Activé, puis configurez l'imprimante pour qu'elle décroche au bout d'un nombre de sonneries supérieur à celui du répondeur. Par exemple, si le répondeur répond aux appels après quatre sonneries, configurez l'imprimante pour répondre après six sonneries. Ainsi, le répondeur répond aux appels en premier et vos appels vocaux sont reçus. Si l'appel est une télécopie, l'imprimante détecte le signal de télécopie sur la ligne et prend l'appel.

Quels paramètres fonctionnent mieux avec le service de messagerie vocale ?

La messagerie vocale et la télécopie peuvent partager la même ligne téléphonique si vous vous abonnez à un service de sonnerie caractéristique offert par votre opérateur téléphonique. Cette fonctionnalité permet d'avoir plusieurs numéros de téléphone sur une seule ligne téléphonique. Chaque numéro de téléphone dispose de son propre type de sonnerie (sonnerie unique, double sonnerie, triple sonnerie ou sonnerie double et triple). Les différentes sonneries permettent de savoir quel numéro de téléphone a été composé et quel périphérique vous devez utiliser pour répondre à l'appel.

Si vous n'êtes pas abonné à un service de sonnerie caractéristique, configurez l'imprimante pour recevoir les télécopies manuellement (Réponse auto désactivée). Ce paramètre vous permet de recevoir et des appels vocaux et des appels de télécopie, mais il fonctionne mieux si vous utilisez la messagerie vocale plus souvent. Vous devez désactiver la messagerie vocale chaque fois que vous attendez une télécopie.

Comment modifier la résolution des documents que j'envoie par télécopie ?

La résolution, ou la qualité de la télécopie, des documents que vous envoyez peut affecter la transmission de la télécopie. Il se peut que le télécopieur destinataire ne prenne pas en charge des résolutions élevées, ce qui entraîne l'échec de la transmission de la télécopie. Vous pouvez résoudre ce problème en activant la conversion automatique de télécopie. Vérifiez que les documents d'origine ne sont pas flous.

Si votre télécopie de haute qualité n'est pas transmise, essayez de sélectionner une qualité inférieure.

Qualité	Résolution noir	Résolution couleur
Standard	200 x 100	200 x 200
Supérieure	200 x 200	200 x 200
Excellente	300 x 300	200 x 200
Ultra fine	300 x 300 (demi-teinte)	200 x 200

1 Dans l'écran d'accueil, accédez à :

Télécopie > Plus d'options > Qualité

2 Sélectionnez une résolution, puis appuyez sur **Accepter**.

Comment envoyer une télécopie à une heure programmée ?

- 1 Dans l'écran d'accueil, appuyez sur **Télécopie**.
- 2 Entrez un numéro de télécopie ou appuyez sur **Carnet d'adresses** pour importer un contact.
- 3 Naviguez jusqu'à :
Plus d'options > Programmer une télécopie
- 4 Entrez l'heure à laquelle vous voulez envoyer la télécopie, puis appuyez sur **Accepter**.
- 5 Appuyez sur  pour enregistrer la télécopie programmée.
L'imprimante envoie la télécopie à l'heure indiquée. *Évitez d'éteindre l'imprimante ou de la débrancher de la ligne téléphonique avant l'heure programmée.*

Comment envoyer une télécopie à l'aide d'une carte téléphonique ?

- 1 Dans l'écran d'accueil, accédez à :
Télécopie > Plus d'options > Tonalité
Vous devez entendre la tonalité.
- 2 Entrez les informations de la carte téléphonique et, une fois connecté à l'opérateur téléphonique, suivez les instructions.
- 3 Lorsque vous y êtes invité, entrez le numéro de télécopie du destinataire, puis appuyez sur .

Comment savoir qu'une télécopie a été envoyée avec succès ?

Vous pouvez configurer l'imprimante pour imprimer une page de confirmation ou un rapport de transmission chaque fois que vous envoyez une télécopie. Ce rapport comprend la date et l'heure d'envoi de la télécopie. Si la tâche de télécopie a échoué, le rapport mentionne également la cause de l'échec.

- 1 Dans l'écran d'accueil, accédez à :
 > **Config. téléc. > Rapports > Confirmation**
- 2 Sélectionnez une option d'impression du rapport :
 - Si vous souhaitez imprimer un rapport chaque fois que vous envoyez une télécopie, appuyez sur **Pour tous**.
 - Si vous souhaitez économiser de l'encre et imprimer un rapport uniquement en cas d'échec de la télécopie, sélectionnez **Quand erreur**.
- 3 Appuyez sur **Accepter**.

Comment afficher l'historique des télécopies de l'imprimante ?

Vous pouvez afficher l'historique des télécopies de l'imprimante sur l'écran tactile. Vous pouvez également imprimer des rapports sur les télécopies envoyées et/ou reçues.

Pour imprimer les rapports sur l'historique des télécopies :

- 1 Dans l'écran d'accueil, accédez à :

 > **Config. téléc.** > **Rapports**

- 2 Sélectionnez une option d'impression du rapport :

- **Imprimer un rapport d'activité** : permet d'imprimer l'historique des télécopies envoyées et reçues.
- **Imprimer le journal d'envoi** : permet d'imprimer uniquement l'historique des télécopies envoyées.
- **Imprimer le journal de réception** : permet d'imprimer uniquement l'historique des télécopies reçues.

Pour afficher à l'écran l'historique des télécopies :

- 1 Dans l'écran d'accueil, accédez à :

 > **Config. téléc.** > **Rapports** > **Historique affiché**

- 2 Affichez l'historique des télécopies.

Remarque : appuyez sur une entrée pour recomposer le numéro ou l'ajouter au carnet d'adresses.

Comment imprimer une télécopie recto verso ?

- 1 Dans l'écran d'accueil, accédez à :

 > **Config. téléc.** > **Impression de télécopies** > **Télécopies recto verso**

- 2 Sélectionnez un paramètre d'impression recto verso :

- **Utiliser le réglage de bouton** : les télécopies entrantes sont imprimées des deux côtés du papier si l'icône Recto verso de l'écran d'accueil est activée.
- **Toujours** : les télécopies entrantes sont imprimées des deux côtés du papier, indépendamment de l'icône Recto verso.

- 3 Appuyez sur **Accepter**.

Comment transférer une télécopie ?

Lorsque vous activez cette option, toutes les télécopies que vous recevez sont automatiquement transférées jusqu'à ce que vous la désactiviez.

- 1 Dans l'écran d'accueil, accédez à :

 > **Config. téléc.** > **Sonnerie et réponse** > **Transfert de télécopies**

- 2 Sélectionnez **Transférer** ou **Imprimer et transférer**, puis appuyez sur **Accepter**.

- 3 Entrez le numéro vers lequel transférer la télécopie, puis appuyez sur **Accepter**.

Pour désactiver le transfert de télécopie, retournez au menu Transfert de télécopie, puis sélectionnez **Désactivé**.

Comment bloquer des télécopies ?

Vous pouvez bloquer des télécopies en provenance de numéros spécifiques. Vous pouvez également bloquer des télécopies indésirables et celles provenant d'expéditeurs non identifiés (expéditeurs sans ID appelant). Cette fonction s'avère utile si vous souhaitez recevoir les télécopies automatiquement mais en les filtrant.

Blocage de télécopies en provenance de numéros spécifiques

1 Dans l'écran d'accueil, accédez à :

 > **Config. téléc.** > **Blocage télécopies** > **Activer/Désactiver** > **Activé** > **Accepter**

2 Ajoutez un numéro à bloquer.

a Naviguez jusqu'à :

Bloquer les télécopies provenant de > **Ajouter un numéro à bloquer** > **Ajouter un nom**

b Entrez le nom du contact, puis appuyez sur **OK**.

c Appuyez sur **Ajouter un numéro de télécopie**.

d Entrez le numéro de télécopie du contact, puis appuyez sur **Accepter**.

e Appuyez à nouveau sur **Accepter**.

Vous pouvez bloquer jusqu'à 50 numéros.

Blocage de télécopies en provenance de numéros non identifiés

Dans l'écran d'accueil, accédez à :

 > **Config. téléc.** > **Blocage télécopies** > **Bloquer appels anonymes** > **Activé** > **Accepter**

Comment récupérer les télécopies non transmises ?

L'imprimante enregistre une télécopie entrante dans sa mémoire avant de l'imprimer. Si l'imprimante est à court d'encre, de papier, vous pouvez imprimer la télécopie plus tard une fois le problème résolu.

Toutefois, vous ne pouvez pas récupérer une télécopie non transmise, si l'échec est dû à une coupure de courant. Dans ce cas, l'imprimante imprime automatiquement un rapport d'erreur lors de sa prochaine mise sous tension. Pour les télécopies entrantes, le rapport d'erreur vous permet de connaître l'auteur de la télécopie et le nombre de pages qui n'ont pas été imprimées. Pour les télécopies sortantes, il vous permet de connaître le nombre de pages non envoyées.

Mise en réseau

Installation de l'imprimante sur un réseau sans fil

Compatibilité avec le réseau sans fil

Votre imprimante est équipée d'un serveur d'impression sans fil IEEE 802.11n. Elle est compatible avec les routeurs IEEE 802.11 b/g/n certifiés Wi-Fi.

Options de sécurité réseau prises en charge

L'imprimante prend en charge trois options de sécurité sans fil : pas de sécurité, WEP et WPA/WPA2.

Pas de sécurité

L'utilisation d'un réseau sans fil domestique non sécurisé n'est pas recommandée. En l'absence de sécurité, une personne située dans la zone de portée de votre réseau sans fil peut en utiliser les ressources, notamment l'accès à Internet. La portée de votre réseau sans fil peut aller au-delà des murs de votre domicile, permettant l'accès à votre réseau dans la rue ou dans les maisons voisines.

WEP

WEP (Wired Equivalent Privacy) est le type de sécurité le plus élémentaire et le plus faible. La sécurité WEP repose sur une série de caractères appelée clé WEP.

Chaque périphérique du réseau sans fil doit utiliser la même clé WEP. La sécurité WEP peut être utilisée à la fois dans les réseaux ad hoc et en mode Infrastructure.

Une clé WEP valide comporte :

- Exactement 10 ou 26 caractères hexadécimaux. Il s'agit des caractères A-F, a-f et 0-9.
ou
- Exactement 5 ou 13 caractères ASCII. Les caractères ASCII sont les lettres, les chiffres, les signes de ponctuation et les symboles du clavier.

WPA/WPA2

WPA (Wi-Fi Protected Access) et WPA2 (Wi-Fi Protected Access 2) offrent un meilleur niveau de sécurité réseau sans fil que l'option WEP. WPA et WPA2 sont des types de sécurité similaires. L'option WPA2 utilise une méthode de cryptage plus complexe et est plus sécurisée que WPA. WPA et WPA2 utilisent une série de caractères, appelée clé ou mot de passe prépartagé, pour protéger les réseaux sans fil contre les accès non autorisés.

Un mot de passe WPA valide comporte :

- 64 caractères hexadécimaux précisément. Il s'agit des caractères A-F, a-f et 0-9.
ou
- 8 à 63 caractères ASCII. Les caractères ASCII sont les lettres, les chiffres, les signes de ponctuation et les symboles du clavier. Les caractères ASCII d'une clé WPA distinguent les majuscules et les minuscules.

Chaque périphérique du réseau sans fil doit utiliser le même mot de passe WPA. La sécurité WPA est une option disponible uniquement sur les réseaux en mode Infrastructure dotés de points d'accès (routeurs sans fil) et de cartes réseau compatibles WPA. La plupart des équipements réseau sans fil plus récents offrent également la sécurité WPA2 comme option.

Remarque : si votre réseau utilise la sécurité WPA ou WPA2, sélectionnez **WPA-Personnel** lorsque vous êtes invité à sélectionner le type de sécurité utilisé par votre réseau.

Impression d'une page de configuration réseau

La *page de configuration réseau* répertorie les paramètres de configuration de l'imprimante, notamment l'adresse IP et l'adresse MAC.

1 Chargez du papier ordinaire.

2 Dans l'écran d'accueil, accédez à :

 > **Configuration réseau** > **Imprimer page de configuration**

Informations requises pour configurer l'imprimante sur un réseau sans fil

Pour configurer l'imprimante pour l'impression sans fil, vous devez connaître les informations suivantes :

- Nom de votre réseau sans fil, qui est également appelé *SSID* (Service Set Identifier).
- Utilisation ou non du cryptage pour sécuriser le réseau
- Clé de sécurité (clé WEP ou mot de passe WPA/WPA2)

Pour trouver la clé WEP ou le mot de passe WPA/WPA2, affichez les paramètres du point d'accès (routeur sans fil) et consultez les informations de sécurité.

Si votre point d'accès utilise la sécurité WEP, la clé WEP doit comporter :

- Exactement 10 ou 26 caractères hexadécimaux. Il s'agit des caractères A-F, a-f et 0-9.

ou

- Exactement 5 ou 13 caractères ASCII. Les caractères ASCII sont les lettres, les chiffres, les signes de ponctuation et les symboles du clavier.

Si votre point d'accès utilise la sécurité WPA ou WPA2, le mot de passe WPA doit comporter :

- 64 caractères hexadécimaux précisément. Il s'agit des caractères A-F, a-f et 0-9.

ou

- 8 à 63 caractères ASCII. Les caractères ASCII sont les lettres, les chiffres, les signes de ponctuation et les symboles du clavier. Dans un mot de passe WPA, les caractères ASCII respectent les majuscules et les minuscules.

Si votre réseau sans fil n'utilise pas de sécurité, vous n'aurez pas de clé de sécurité.

Remarque : si vous ne connaissez pas le SSID du réseau auquel votre ordinateur est connecté, lancez l'utilitaire sans fil de votre adaptateur réseau, puis recherchez le nom du réseau. Si vous ne trouvez pas le SSID ou les informations de sécurité de votre réseau, consultez la documentation fournie avec le point d'accès ou adressez-vous à la personne responsable du support de votre système.

Installation de l'imprimante sur un réseau sans fil

Avant d'installer l'imprimante sur un réseau sans fil, vérifiez les points suivants :

- Votre réseau sans fil est configuré et fonctionne correctement.
- L'ordinateur que vous utilisez est connecté au réseau sans fil sur lequel vous souhaitez installer l'imprimante.

Pour les utilisateurs de Windows

1 Fermez tous les programmes ouverts.

2 Insérez le CD du logiciel d'installation.

Si l'écran de bienvenue n'apparaît pas au bout d'une minute, lancez le CD manuellement :

a Cliquez sur  ou sur **Démarrer**, puis sur **Exécuter**.

b Dans la zone Lancer la recherche ou Exécuter, tapez **D: \setup.exe**, où **D** est l'initiale de votre lecteur de CD-ROM ou de DVD.

3 Suivez les instructions qui s'affichent sur l'écran de bienvenue pour installer l'imprimante.

Pour les utilisateurs de Macintosh

1 Fermez toutes les applications.

2 Insérez le CD du logiciel d'installation.

Si la boîte de dialogue d'installation ne s'affiche pas au bout d'une minute, cliquez sur l'icône du CD sur le bureau.

3 Double-cliquez sur **Installer**.

4 Suivez les instructions qui s'affichent sur la boîte de dialogue d'installation pour installer l'imprimante.

Installation de l'imprimante sur d'autres ordinateurs

Une fois configurée sur le réseau sans fil, l'imprimante est accessible par connexion sans fil par tous les ordinateurs du réseau. Toutefois, vous devez installer son pilote sur chaque ordinateur. Il est inutile de configurer l'imprimante à nouveau, même s'il faut exécuter le logiciel de configuration sur chaque ordinateur afin d'installer le pilote.

Pour les utilisateurs de Windows

1 Fermez tous les programmes ouverts.

2 Insérez le CD du logiciel d'installation.

Si l'écran de bienvenue n'apparaît pas au bout d'une minute, lancez le CD manuellement :

a Cliquez sur  ou sur **Démarrer**, puis sur **Exécuter**.

b Dans la zone Lancer la recherche ou Exécuter, tapez **D: \setup.exe**, où **D** est l'initiale de votre lecteur de CD-ROM ou de DVD.

3 Suivez les instructions à l'écran pour l'installation d'une imprimante configurée sur un nouvel ordinateur.

Pour les utilisateurs de Macintosh

1 Fermez toutes les applications.

2 Insérez le CD du logiciel d'installation.

Si la boîte de dialogue d'installation ne s'affiche pas au bout d'une minute, cliquez sur l'icône du CD sur le bureau.

- 3 Double-cliquez sur **Installer**.
- 4 Sélectionnez **Mon imprimante est déjà configurée. Je l'installe sur un nouvel ordinateur**.
- 5 Cliquez sur **Continuer**, puis suivez les instructions à l'écran pour l'installation d'une imprimante configurée sur un nouvel ordinateur.

Interprétation des couleurs du voyant Wi-Fi

Le voyant Wi-Fi n'est visible qu'à partir de l'écran d'accueil de l'imprimante. Si l'écran d'accueil n'apparaît pas, procédez comme suit :

- 1 Si nécessaire, mettez l'imprimante sous tension. Vérifiez que le mode Economiseur d'énergie est *désactivé*.
- 2 Sur le panneau de commandes de l'imprimante, appuyez sur .

Voyant Wi-Fi	Etat du réseau de l'imprimante
	- L'imprimante n'est pas connectée à un réseau sans fil. - L'imprimante n'a pas encore été configurée pour être utilisée sur un réseau sans fil. - L'imprimante est configurée pour une connexion ad hoc à l'ordinateur, mais ce dernier est actuellement éteint.
	- L'imprimante est hors de portée du point d'accès (routeur sans fil). - L'imprimante essaie de communiquer avec le point d'accès, mais ce dernier est éteint ou ne fonctionne pas correctement. - Le point d'accès sans fil a été éteint puis rallumé, et l'imprimante tente de communiquer avec le réseau. - Les paramètres sans fil de l'imprimante peuvent ne plus être valides. Vérifiez si le SSID, la clé WEP ou le mot de passe WPA, le type de sécurité et l'adresse IP utilisés par l'imprimante sont toujours corrects.
	- L'imprimante est connectée à un réseau sans fil et prête à l'emploi. - L'imprimante est connectée à l'ordinateur à l'aide d'une connexion USB.

Instructions spéciales relatives à l'installation sans fil

Les instructions suivantes s'appliquent aux clients en dehors de l'Amérique du nord qui utilisent une box haut débit sans fil. Ces boxes sont entre autres LiveBox, AliceBox, N9UF Box, FreeBox et Club Internet.

Avant de commencer

- Vérifiez que votre box permet les connexions sans fil et qu'elle est activée pour fonctionner dans un réseau sans fil. Pour plus d'informations sur la configuration des fonctionnalités sans fil de la box, consultez la documentation fournie avec cette dernière.
- Assurez-vous que votre box est allumée et que l'ordinateur est sous tension et connecté au réseau sans fil.

Ajout de l'imprimante à votre réseau sans fil

- 1 Configurez l'imprimante pour un réseau sans fil en suivant les instructions fournies.
Arrêtez-vous lorsque vous êtes invité à sélectionner un réseau.
- 2 S'il existe un bouton d'association/enregistrement à l'arrière de votre box, appuyez dessus avant de sélectionner un réseau.

Remarque : une fois que vous avez appuyé sur le bouton d'association/enregistrement, vous avez 5 minutes pour terminer l'installation de l'imprimante.

- 3 Revenez à l'écran de l'ordinateur.

Dans la liste des réseaux sans fil qui apparaît, sélectionnez votre réseau, puis cliquez sur **Continuer**.

Si votre réseau sans fil n'apparaît pas dans la liste :

- a Connectez-vous à un autre réseau sans fil.

Pour les utilisateurs de Windows

Cliquez sur **Réseau non utilisé**.

Pour les utilisateurs de Macintosh

Sélectionnez **Autre réseau sans fil** dans la liste, puis cliquez sur **Continuer**.

- b Entrez les détails concernant votre réseau sans fil.

Remarque : vous trouverez la clé WEP, WPA ou WPA2 en dessous de la box, dans la documentation fournie avec la box ou sur la page Web de cette dernière. Si vous avez déjà modifié la clé de votre réseau sans fil, utilisez la nouvelle clé.

- 4 Suivez les instructions qui s'affichent sur l'écran de l'ordinateur pour terminer l'installation.

Affectation d'une adresse IP statique

Une adresse IP peut être affectée automatiquement à l'imprimante via le protocole DHCP sur la plupart des réseaux sans fil.

- 1 Terminez la configuration sans fil, ce qui permet à l'imprimante de recevoir l'adresse DHCP d'un serveur DHCP du réseau.
- 2 Imprimez une page de configuration réseau pour vérifier l'adresse IP actuellement affectée à l'imprimante.
- 3 Ouvrez un navigateur Web, puis tapez l'adresse IP de l'imprimante dans le champ d'adresse. Appuyez sur **Entrée**.

Remarque : si vous utilisez un serveur proxy, désactivez-le temporairement pour charger correctement la page Web de l'imprimante.

- 4 Cliquez sur **Configuration > TCP/IP > Définir l'adresse IP statique**.

- 5 Dans le champ Adresse, tapez l'adresse IP que vous souhaitez affecter à l'imprimante, puis cliquez sur **Envoyer**.

Pour vérifier, tapez l'adresse IP statique dans le champ d'adresse du navigateur Web, puis appuyez sur **Entrée**.

Pour de plus amples informations, contactez la personne en charge du support technique du système.

Modification des paramètres sans fil après l'installation

Pour modifier les paramètres sans fil de l'imprimante, par exemple le réseau configuré et la clé de sécurité, procédez comme suit :

Pour les utilisateurs de Windows

- 1 Cliquez sur  ou sur **Démarrer**.
- 2 Cliquez sur **Tous les programmes** ou **Programmes**, puis sélectionnez le dossier du programme de l'imprimante dans la liste.
- 3 Naviguez jusqu'à :
Accueil imprimante > sélectionnez votre imprimante > onglet **Paramètres** > **Wireless Setup Utility** (Utilitaire de configuration sans fil)
- 4 Suivez les instructions affichées à l'écran.

Pour les utilisateurs de Macintosh

- 1 Dans le Finder, accédez à :
Applications > sélectionnez le dossier de votre imprimante
- 2 Double-cliquez sur l'**Assistant de configuration sans fil**.
- 3 Suivez les instructions affichées à l'écran.

Configuration sans fil avancée

Création d'un réseau sans fil ad hoc

Vous pouvez configurer un réseau ad hoc dans les cas suivants :

- Vous ne disposez pas de point d'accès ni de routeur sans fil
- Vous ne disposez pas de réseau sans fil (mais votre ordinateur est équipé d'un adaptateur réseau sans fil)
- Vous souhaitez créer un réseau autonome entre l'imprimante et un ordinateur à l'aide d'un adaptateur réseau sans fil

Remarques :

- Avant de commencer, vérifiez que votre adaptateur réseau sans fil est correctement connecté à l'ordinateur et qu'il fonctionne.
- Lexmark vous recommande de configurer votre réseau sans fil à l'aide d'un point d'accès (routeur sans fil). Cette configuration réseau est appelée *réseau en mode infrastructure*.
- Si votre ordinateur est muni de *MyWi-Fi* ou *Wi-Fi Direct*, vous pouvez créer des connexions directes avec l'imprimante sans fil. Pour plus d'informations, reportez-vous à la documentation fournie avec l'ordinateur.
- L'imprimante ne peut communiquer que sur un seul réseau sans fil à la fois. Si vous la configurez pour un réseau sans fil ad hoc, elle ne fonctionnera pas sur un autre réseau sans fil, qu'il soit ad hoc ou Infrastructure.

Sous Windows Vista ou une version ultérieure :

- 1 Cliquez sur  > **Panneau de configuration** > **Réseau et Internet** > **Centre Réseau et partage**.
- 2 Cliquez sur **Configurer une connexion ou un réseau** > **Configurer un réseau ad-hoc (ordinateur à ordinateur) sans fil** > **Suivant**.
- 3 Suivez les instructions relatives à la configuration d'un réseau ad hoc. Dans le cadre de la configuration :
 - a Créez un nom de réseau ou un SSID pour le réseau entre l'ordinateur et votre imprimante.
 - b Notez le nom de votre réseau. Veillez à bien le copier, en respectant les majuscules.
 - c Accédez à la liste déroulante Type de sécurité, sélectionnez **WPA2-Personnel** ou **WEP**, puis créez une clé de sécurité (ou mot de passe).

Les mots de passe WPA doivent comprendre :

- 8 à 63 caractères ASCII. Les caractères ASCII sont les lettres, les chiffres et les symboles du clavier. Dans un mot de passe WPA, les caractères ASCII respectent les majuscules et les minuscules.
ou
- 64 caractères hexadécimaux précisément. Il s'agit des caractères A-F, a-f et 0-9.

Les clés WEP doivent comporter :

- Exactement 5 ou 13 caractères ASCII. Les caractères ASCII sont les lettres, les chiffres et les symboles du clavier.
ou
- Exactement 10 ou 26 caractères hexadécimaux. Il s'agit des caractères A-F, a-f et 0-9.

- d Notez le mot de passe de votre réseau. Veillez à bien le copier, en respectant les majuscules.

Windows Vista active le réseau ad hoc. Il apparaît dans la boîte de dialogue "Connexion à un réseau" sous "Réseaux disponibles" pour indiquer que l'ordinateur est configuré pour le réseau ad hoc.

- 4 Fermez le Panneau de configuration Windows et les autres fenêtres.
- 5 Insérez le CD du logiciel d'installation, puis suivez les instructions pour l'installation sans fil.
Remarque : ne branchez pas les câbles d'installation ou réseau tant que le logiciel d'installation ne vous demande pas de le faire.
- 6 Lorsque les réseaux disponibles s'affichent, indiquez le nom du réseau et les informations de sécurité que vous avez créés. Le programme d'installation configure l'imprimante pour l'utiliser avec l'ordinateur.
- 7 Gardez une copie de votre nom de réseau et de vos informations de sécurité dans un emplacement sûr afin de pouvoir les retrouver plus tard.

Remarque : vous devrez reconnecter les ordinateurs Windows Vista au réseau ad hoc après leur redémarrage.

Sous Windows XP

- 1 Cliquez sur **Démarrer** > **Panneau de contrôle** > **Connexions réseau et Internet** > **Connexions réseau**.
- 2 Cliquez avec le bouton droit sur l'icône de connexion réseau sans fil.
- 3 Cliquez sur **Activer** si cette option apparaît dans le menu local.
Remarque : si l'option Désactiver apparaît, alors votre connexion sans fil est déjà activée.
- 4 Cliquez avec le bouton droit de la souris sur l'icône **Connexion réseau sans fil**.

5 Cliquez sur **Propriétés** > onglet **Réseaux sans fil**.

Remarque : si l'onglet Réseaux sans fil n'apparaît pas, votre ordinateur dispose d'un logiciel tiers qui contrôle vos paramètres sans fil. Vous devez utiliser ce logiciel pour configurer le réseau sans fil ad hoc. Pour plus d'informations, reportez-vous à la documentation du logiciel tiers.

6 Cochez la case **Configurer mes paramètres de réseau sans fil à l'aide de Windows**.

7 Dans Réseaux préférés, supprimez tous les réseaux existants.

Sélectionnez un réseau, puis cliquez sur **Supprimer** pour le supprimer de la liste.

8 Cliquez sur **Ajouter** pour créer un réseau ad hoc.

9 Dans la zone Nom de réseau (SSID), tapez le nom que vous souhaitez attribuer à votre réseau sans fil.

10 Notez le nom de réseau choisi pour pouvoir vous y référer pendant la configuration sans fil. Veillez à bien le copier, en respectant les majuscules.

11 Si Authentification réseau apparaît dans la liste, sélectionnez **Ouvrir**.

12 Dans la liste "Chiffrement des données", sélectionnez **WEP**.

13 Si nécessaire, décochez la case "La clé est fournie automatiquement".

14 Dans la zone Clé réseau, tapez une clé WEP.

15 Notez la clé WEP choisie pour pouvoir vous y référer pendant la configuration sans fil. Veillez à bien le copier, en respectant les majuscules.

16 Dans la zone Confirmer la clé réseau, tapez la même clé WEP.

17 Cochez la case **Ceci est un réseau (ad hoc) d'ordinateur à ordinateur ; les points d'accès sans fil ne sont pas utilisés**.

18 Cliquez deux fois sur **OK** pour fermer les deux fenêtres ouvertes.

19 L'ordinateur peut prendre quelques minutes pour reconnaître les nouveaux paramètres. Pour vérifier l'état de votre réseau :

a Cliquez avec le bouton droit de la souris sur l'icône **Connexions réseau sans fil**.

b Sélectionnez **Afficher les réseaux sans fil disponibles**.

- Si le réseau est répertorié mais que l'ordinateur n'est pas connecté, sélectionnez le réseau ad hoc, puis cliquez sur **Se connecter**.
- Si le réseau n'apparaît pas, patientez quelques instants, puis cliquez sur **Actualiser la liste des réseaux**.

20 Insérez le CD du logiciel d'installation, puis suivez les instructions pour l'installation sans fil.

Remarque : ne branchez pas les câbles d'installation ou réseau tant que le logiciel d'installation ne vous demande pas de le faire.

21 Lorsque les réseaux disponibles s'affichent, indiquez le nom du réseau et les informations de sécurité que vous avez créés. Le programme d'installation configure l'imprimante pour l'utiliser avec l'ordinateur.

22 Gardez une copie de votre nom de réseau et de vos informations de sécurité dans un emplacement sûr afin de pouvoir les retrouver plus tard.

Sous Windows 2000

- Pour des informations sur la configuration d'un réseau ad hoc sous Windows 2000, reportez-vous à la documentation livrée avec votre adaptateur réseau sans fil.

Pour les utilisateurs de Macintosh

- 1 Accédez aux paramètres Airport :

Sous Mac OS X 10.5 et versions ultérieures

Dans le menu Pomme, accédez à :

Préférences système > Réseau > AirPort

Sous Mac OS X 10.4 ou versions antérieures

Dans le Finder, accédez à :

Applications > Internet Connect > AirPort

- 2 Dans le menu Nom de réseau ou Réseau, cliquez sur **Créer un réseau**.

- 3 Attribuez un nom au réseau ad hoc, puis cliquez sur **OK**.

Remarque : stockez le nom du réseau et le mot de passe dans un emplacement sûr en vue d'une consultation ultérieure.

Ajout d'une imprimante à un réseau sans fil ad hoc existant

Remarque : l'imprimante ne peut communiquer que sur un seul réseau sans fil à la fois. Lorsque vous la configurez pour un réseau sans fil ad hoc, elle est supprimée de tout autre réseau sans fil pour lequel elle est configurée, qu'il soit ad hoc ou Infrastructure.

Pour les utilisateurs de Windows

- 1 Cliquez sur  ou sur **Démarrer**.
- 2 Cliquez sur **Tous les programmes** ou **Programmes**, puis sélectionnez le dossier du programme de l'imprimante dans la liste.
- 3 Naviguez jusqu'à :
Accueil imprimante > sélectionnez votre imprimante > onglet **Paramètres** > **Wireless Setup Utility** (Utilitaire de configuration sans fil)
- 4 Suivez les instructions affichées à l'écran.

Remarque : vous devrez reconnecter les ordinateurs Windows Vista au réseau ad hoc après leur redémarrage.

Pour les utilisateurs de Macintosh

- 1 Dans le Finder, accédez à :
Applications > sélectionnez le dossier de votre imprimante
- 2 Double-cliquez sur l'**Assistant de configuration sans fil**.
- 3 Suivez les instructions affichées à l'écran.

Configuration sans fil de l'imprimante à l'aide de WPS (Windows uniquement)

Wi-Fi Protected Setup (WPS) vous permet d'ajouter facilement des ordinateurs ou imprimantes à votre réseau sans fil car le SSID et le mot de passe WPA sont automatiquement détectés et configurés.

- 1 Vérifiez que le point d'accès (routeur sans fil) prend en charge WPS.
- 2 Insérez le CD du logiciel d'installation et suivez les instructions qui s'affichent à l'écran.

Remarques :

- Si vous utilisez la méthode PIN pour ajouter votre imprimante à l'aide de WPS, veillez à taper tous les huit chiffres lorsque vous êtes invité à entrer votre code PIN.
- Pour utiliser WPS pour configurer l'imprimante sans fil, tous les périphériques de votre réseau sans fil doivent prendre en charge cette méthode. Si un périphérique de votre réseau ne prend pas en charge WPS, vous devez taper le SSID et les informations de sécurité lorsque vous y êtes invité.

Basculement entre connexions USB et sans fil (Windows uniquement)

Vous pouvez modifier votre mode d'accès à l'imprimante selon vos besoins. Les procédures ci-dessous supposent que vous avez configuré l'imprimante pour un type de connexion et que les pilotes de l'imprimante sont installés sur l'ordinateur. Si vous rencontrez des difficultés lors de la configuration, reportez-vous aux rubriques connexes sur le dépannage de types de connexion spécifiques.

Passage à la connexion sans fil

- 1 Cliquez sur  ou sur **Démarrer**.
- 2 Cliquez sur **Tous les programmes** ou **Programmes**, puis sélectionnez le dossier du programme de l'imprimante dans la liste.
- 3 Naviguez jusqu'à :
Accueil imprimante > sélectionnez votre imprimante > onglet **Paramètres** > **Wireless Setup Utility** (Utilitaire de configuration sans fil)
- 4 Suivez les instructions affichées à l'écran.

Remarque : il n'est pas nécessaire de débrancher le câble USB reliant l'imprimante à l'ordinateur lors de la configuration sans fil.

Passage à la connexion locale (USB)

- 1 Branchez un câble USB à l'ordinateur et à l'imprimante.
- 2 Patientez quelques instants pour que Windows recherche le pilote et termine la configuration de l'imprimante.

Remarque : vous pouvez continuer à utiliser l'imprimante sans fil.

Basculement entre connexions USB et sans fil (Macintosh uniquement)

Vous pouvez modifier votre mode d'accès à l'imprimante selon vos besoins. Les procédures ci-dessous supposent que vous avez configuré l'imprimante pour un type de connexion. Si vous rencontrez des difficultés lors de la configuration, reportez-vous aux rubriques connexes sur le dépannage de types de connexion spécifiques.

Passage à la connexion sans fil

- 1 Fermez toutes les applications.
- 2 Insérez le CD du logiciel d'installation.
Si la boîte de dialogue d'installation ne s'affiche pas au bout d'une minute, cliquez sur l'icône du CD sur le bureau.
- 3 Double-cliquez sur **Extras de Lexmark > Assistant de configuration Lexmark**.
- 4 Suivez les instructions à l'écran pour configurer l'imprimante sans fil.

Remarque : il n'est pas nécessaire de débrancher le câble USB reliant l'imprimante à l'ordinateur lors de la configuration sans fil.

Passage à la connexion locale (USB)

- 1 Branchez une extrémité du câble USB sur le port USB situé à l'arrière de l'imprimante. Branchez l'autre extrémité sur un port USB de l'ordinateur.
- 2 Ajoutez l'imprimante :

Sous Mac OS X 10.5 et versions ultérieures

- a Dans le menu Pomme, accédez à :
Préférences système > Imprimantes et télécopieurs
- b Cliquez sur +.
- c Cliquez sur l'onglet **Par défaut** > sélectionnez votre imprimante > **Ajouter**.

Sous Mac OS X 10.4 ou versions antérieures

- a Dans le Finder, choisissez **Utilitaires**.
 - b Double-cliquez sur **Utilitaire de configuration de l'imprimante** ou **Centre d'impression**.
 - c Dans la boîte de dialogue Liste des imprimantes, sélectionnez l'imprimante que vous souhaitez utiliser, puis cliquez sur **Ajouter**.
 - d Dans l'explorateur d'imprimantes, sélectionnez votre imprimante, puis cliquez sur **Ajouter**.
- 3 Une deuxième file d'attente est créée. Supprimez la file d'attente de la connexion sans fil si vous ne souhaitez pas revenir en arrière pour accéder à l'imprimante via une connexion sans fil.

Partage d'une imprimante dans un environnement Windows

- 1 Préparez les ordinateurs pour le partage d'imprimante :
 - a Rendez accessibles tous les ordinateurs utilisant l'imprimante par l'intermédiaire du Voisinage réseau en activant l'option Partage de fichiers et d'imprimantes. Consultez la documentation de Windows pour obtenir des instructions sur l'activation de l'option Partage de fichiers et d'imprimantes.
 - b Installez le logiciel de l'imprimante sur tous les ordinateurs qui utiliseront cette imprimante.
- 2 Désignez l'imprimante :
 - a Sur l'ordinateur raccordé à l'imprimante, effectuez l'une des opérations suivantes :
 - 1 Cliquez sur  ou sur **Démarrer**, puis sur **Exécuter**.
 - 2 Dans la zone Lancer la recherche ou Exécuter, tapez `control printers`.
 - 3 Appuyez sur **Entrée** ou cliquez sur **OK**.
 - b Cliquez avec le bouton droit sur le nom de l'imprimante.
 - c Cliquez sur **Partage** ou sur **Propriétés d'imprimante**.
 - d Dans l'onglet Partage, sélectionnez **Partager cette imprimante** ou **Partagée en tant que**.
 - e Donnez un nom spécifique à l'imprimante, puis cliquez sur **OK**.
- 3 Localisez l'imprimante à partir de l'ordinateur distant :

Remarque : l'ordinateur distant est celui auquel l'imprimante n'est pas raccordée.

 - a Effectuez l'une des opérations suivantes :
 - 1 Cliquez sur  ou sur **Démarrer**, puis sur **Exécuter**.
 - 2 Dans la zone Lancer la recherche ou Exécuter, tapez `control printers`.
 - 3 Appuyez sur **Entrée** ou cliquez sur **OK**.
 - b Cliquez avec le bouton droit sur le nom de l'imprimante.
 - c Cliquez sur **Propriétés** ou sur **Propriétés d'imprimante**.
 - d Cliquez sur **Ports > Ajouter un port > Port local > Nouveau port**.
 - e Tapez le nom de port **UNC** (Universal Naming Convention, convention de dénomination universelle), composé du nom du serveur et du nom de l'imprimante spécifiés dans l'étape 2, page 116. Ce nom doit se présenter sous la forme `\\serveur\imprimante`.
 - f Cliquez sur **OK**.
 - g Dans la boîte de dialogue Ports d'imprimante, cliquez sur **Fermer**.
 - h Assurez-vous que le nouveau port est sélectionné dans l'onglet Ports, puis cliquez sur **Appliquer**.
 - i Cliquez sur **OK**.

Partage d'une imprimante dans un environnement Macintosh

- 1 Dans le Finder cliquez sur **Aide > Aide Mac**.
- 2 Dans la zone de recherche, saisissez `partage de l'imprimante sur un réseau`, puis appuyez sur **retour**.

3 Ne sélectionnez qu'une des options suivantes :

- **Sharing your printer with Mac OS X users** (Partage de votre imprimante avec les utilisateurs Mac OS X) : permet aux autres ordinateurs Macintosh du réseau exécutant Mac OS X version 10.4 ou ultérieure d'utiliser une imprimante connectée à votre ordinateur Macintosh.
- **Sharing your printer with Windows users** (Partage de votre imprimante avec les utilisateurs Windows) : permet aux ordinateurs Windows du réseau d'utiliser une imprimante connectée à votre ordinateur Macintosh.

4 Suivez les instructions qui s'affichent à l'écran.

Remarque : pour savoir comment ajouter une imprimante réseau connectée à un ordinateur Macintosh, les utilisateurs Windows doivent consulter la documentation Windows.

Réseau - FAQ

Qu'est-ce que WPS (Wi-Fi Protected Setup) ?

Wi-Fi Protected Setup (WPS) est une configuration simple et sécurisée vous permettant d'établir un réseau domestique sans fil et d'activer la sécurité réseau sans pour autant maîtriser la technologie Wi-Fi. Il n'est plus nécessaire de configurer le nom du réseau (SSID) et la clé WEP ou le mot de passe WPA pour les périphériques réseau.

Remarque : WPS ne prend en charge que les réseaux communiquant via des points d'accès (routeurs sans fil).

L'imprimante prend en charge les méthodes suivantes lors de la connexion à un réseau sans fil :

- **PIN** (Personal Identification Number) : vous saisissez un code PIN de l'imprimante dans les paramètres sans fil du point d'accès.
- **PBC** (Push Button Configuration) : vous appuyez sur les boutons de l'imprimante et du point d'accès dans un intervalle de temps donné.

Recherchez l'un des logos ci-après pour vérifier si votre point d'accès est certifié WPS :



Vous trouverez ces logos WPS sur le côté, à l'arrière ou au-dessus de votre point d'accès.

Pour plus d'informations sur l'accès aux paramètres sans fil et l'identification de la fonction WPS de votre point d'accès, consultez la documentation fournie avec le point d'accès ou adressez-vous à la personne responsable du support de votre système.

Où trouver ma clé WEP ou mon mot de passe WPA ?

- Contactez la personne responsable du support de votre système.
 - La personne qui a configuré votre réseau conserve généralement la clé WEP ou le mot de passe WPA.
 - Si votre réseau sans fil a été configuré par votre *fournisseur d'accès Internet* (FAI), vous trouverez les informations dans la documentation fournie.

- Reportez-vous à la documentation fournie avec votre point d'accès (routeur sans fil).
Si votre point d'accès utilise les paramètres par défaut, vous trouverez les informations dans la documentation.
- Affichez les paramètres de sécurité du point d'accès.

1 Ouvrez un navigateur Web, puis tapez l'adresse IP du point d'accès dans le champ d'adresse.

Remarques :

- Pour obtenir l'adresse IP du point d'accès, consultez la documentation fournie avec ce dernier ou contactez la personne responsable du support de votre système.
- Si vous utilisez un serveur proxy, désactivez-le temporairement pour charger correctement la page Web.

2 Entrez le nom d'utilisateur et le mot de passe du point d'accès lorsque vous y êtes invité.

Remarque : la clé WEP ou le mot de passe WPA est différent du mot de passe du point d'accès. Le mot de passe vous permet d'accéder aux paramètres du point d'accès. La clé WEP ou le mot de passe WPA permet aux imprimantes et ordinateurs de se connecter à votre réseau sans fil.

3 Recherchez la clé WEP ou le mot de passe WPA.

Qu'est-ce qu'un SSID ?

Le SSID (*Service Set Identifier*) est le nom qui identifie un réseau sans fil. Tous les périphériques du réseau doivent connaître le SSID du réseau sans fil, sinon ils ne pourront pas communiquer entre eux. Généralement, le réseau sans fil diffuse son SSID pour permettre aux périphériques sans fil de s'y connecter. Parfois, le SSID n'est pas diffusé pour des raisons de sécurité.

Si le SSID de votre réseau sans fil n'est pas diffusé, il ne pourra pas être détecté automatiquement et ne s'affichera pas dans la liste des réseaux sans fil disponibles. Vous devez entrer les informations réseau manuellement dans ce cas.

Un SSID peut contenir jusqu'à 32 caractères alphanumériques.

Où trouver mon SSID ?

- Affichez les paramètres du point d'accès (routeur sans fil).

La plupart des points d'accès disposent d'un serveur Web intégré accessible à l'aide d'un navigateur Web.

- Vérifiez votre ordinateur pour voir si un programme a été installé avec l'adaptateur réseau sans fil.

De nombreux adaptateurs réseau fournissent une application logicielle qui vous permet d'afficher les paramètres sans fil de l'ordinateur, y compris le SSID.

Si vous n'êtes pas en mesure de retrouver votre SSID à l'aide de l'une de ces méthodes, contactez la personne responsable du support de votre système.

Qu'est-ce qu'un réseau ?

Un réseau est un regroupement de périphériques, tels que des ordinateurs, des imprimantes, des concentrateurs Ethernet, des points d'accès et des routeurs, connectés les uns aux autres à des fins de communication via des câbles ou une connexion sans fil. Un réseau peut être filaire, sans fil, ou encore conçu pour connecter à la fois des périphériques filaires et sans fil.

Comment trouver le type de sécurité utilisé par mon réseau ?

- Contactez la personne responsable du support de votre système.
La personne qui a configuré votre réseau conserve généralement vos informations sans fil.
- Reportez-vous à la documentation fournie avec votre point d'accès (routeur sans fil).
- Vérifiez les caractères du mot de passe utilisé pour accéder à votre réseau sans fil.

Si vous n'utilisez pas de mot de passe, choisissez **Pas de sécurité**.

Caractères	Type de sécurité
Exactement 10 ou 26 caractères hexadécimaux <i>ou</i> Exactement 5 ou 13 caractères ASCII	WEP
Exactement 64 caractères hexadécimaux <i>ou</i> 8 à 63 caractères ASCII	WPA ou WPA2

Remarques :

- Les caractères hexadécimaux sont les caractères A-F, a-f et 0-9.
 - Les caractères ASCII sont les lettres, les chiffres et les symboles du clavier.
- Affichez les paramètres de sécurité du point d'accès.
 - 1 Ouvrez un navigateur Web, puis tapez l'adresse IP du point d'accès dans le champ d'adresse.

Remarques :

- Pour obtenir l'adresse IP du point d'accès, consultez la documentation fournie avec ce dernier ou contactez la personne responsable du support de votre système.
- Si vous utilisez un serveur proxy, désactivez-le temporairement pour charger correctement la page Web.

- 2 Entrez le nom d'utilisateur et le mot de passe du point d'accès lorsque vous y êtes invité.

Remarque : la clé WEP ou le mot de passe WPA est différent du mot de passe du point d'accès. Le mot de passe vous permet d'accéder aux paramètres du point d'accès. La clé WEP ou le mot de passe WPA permet aux imprimantes et ordinateurs de se connecter à votre réseau sans fil.

- 3 Recherchez la clé WEP ou le mot de passe WPA.

Comment les réseaux domestiques sont-ils configurés ?

Pour que les ordinateurs de bureau, les ordinateurs portables et les imprimantes puissent communiquer entre eux sur un réseau, ils doivent être reliés par des câbles et/ou être équipés d'adaptateurs réseau sans fil.

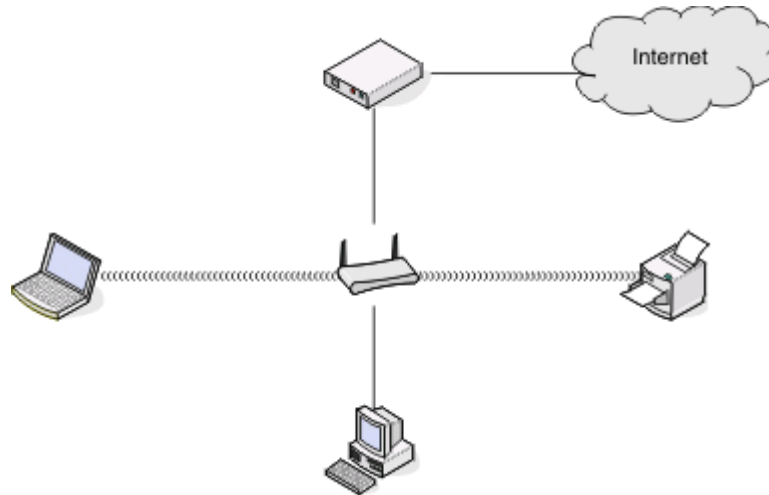
Un réseau peut être configuré de différentes manières. Quatre exemples courants sont présentés ci-dessous.

Remarque : dans les schémas suivants, les diagrammes représentent les imprimantes fournies avec des serveurs d'impression internes intégrés pour communiquer sur un réseau.

Exemples de réseaux sans fil

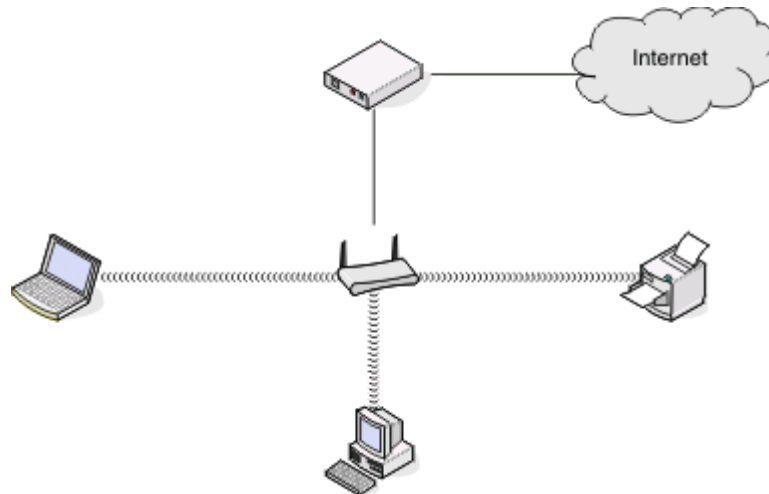
Scénario 1 : connexions filaire et sans fil mixtes sur un réseau avec accès à Internet

- Tous les ordinateurs et imprimantes se connectent au réseau via un routeur doté des fonctions Ethernet et sans fil.
- Certains ordinateurs et imprimantes se connectent sans fil au routeur, tandis que d'autres passent par une connexion filaire.
- Le réseau est connecté à Internet via ADSL ou un modem câblé.



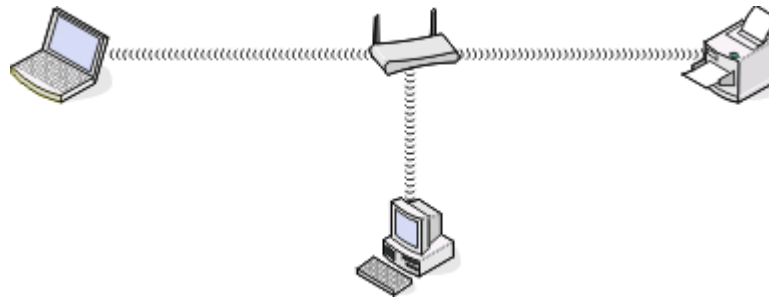
Scénario 2 : réseau sans fil avec accès à Internet

- Tous les ordinateurs et imprimantes se connectent au réseau à l'aide d'un point d'accès sans fil ou d'un routeur sans fil.
- Le point d'accès sans fil connecte le réseau à Internet via ADSL ou un modem câblé.



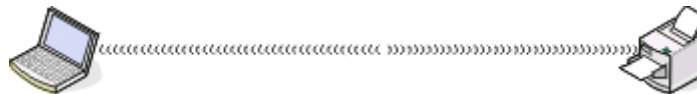
Scénario 3 : réseau sans fil sans accès à Internet

- Les ordinateurs et imprimantes se connectent au réseau à l'aide d'un point d'accès sans fil.
- Le réseau ne dispose pas de connexion à Internet.



Scénario 4 : l'ordinateur est connecté sans fil à l'imprimante, sans accès à Internet

- Un ordinateur est directement connecté à une imprimante sans passer par un routeur sans fil.
- Cette configuration est appelée *réseau ad hoc*.
- Le réseau ne dispose pas de connexion à Internet.



Remarque : la plupart des ordinateurs ne peuvent se connecter qu'à un seul réseau sans fil à la fois. Si vous accédez à Internet via une connexion sans fil, vous perdrez cet accès si vous êtes connecté à un réseau ad hoc.

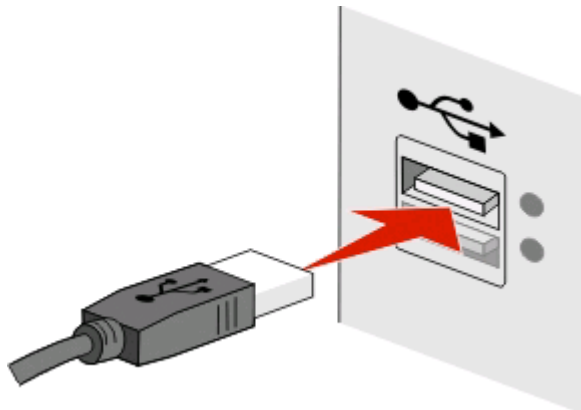
Pourquoi ai-je besoin d'un câble d'installation ?

Lorsque vous installez l'imprimante sur votre réseau sans fil, vous devez la connecter temporairement à un ordinateur à l'aide du câble d'installation. Cette connexion temporaire est utilisée pour configurer les paramètres sans fil de l'imprimante.

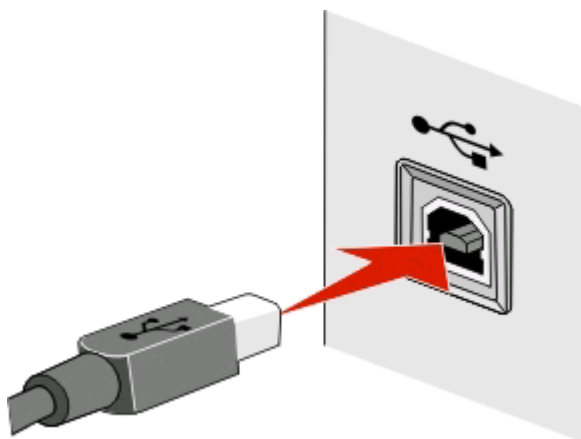
Comment brancher le câble d'installation ?

Le câble d'installation se connecte à un port USB de l'ordinateur et au port USB carré situé à l'arrière de l'imprimante. Ce branchement permet de configurer l'imprimante pour une installation en réseau ou par connexion locale.

- 1 Branchez le connecteur large et rectangulaire sur un port USB de l'ordinateur. Les ports USB peuvent se situer à l'avant ou à l'arrière de l'ordinateur, dans une position horizontale ou verticale.



- 2 Branchez le petit connecteur carré à l'arrière de l'imprimante.



- 3 Suivez les instructions qui s'affichent à l'écran.

Qu'est-ce qui différencie un réseau Infrastructure d'un réseau ad hoc ?

Les réseaux sans fil peuvent fonctionner sous deux modes : infrastructure ou ad hoc.

En mode *Infrastructure*, tous les périphériques d'un réseau sans fil communiquent entre eux par le biais d'un point d'accès (routeur sans fil).

En mode *ad hoc*, un ordinateur doté d'un adaptateur réseau sans fil communique directement avec une imprimante équipée d'un serveur d'impression sans fil.

	Infrastructure	Ad-hoc
Caractéristiques		
Communication	Via un point d'accès sans fil	Directement entre les périphériques
Sécurité	Plus d'options de sécurité	WEP ou pas de sécurité
Portée	En fonction de la portée et du nombre de points d'accès	Limité à la portée de chaque périphérique sur le réseau
Vitesse	Généralement plus rapide	Généralement plus lent
Configuration requise pour tous les périphériques		
Adresse IP unique pour chaque périphérique	Oui	Oui
Mode défini sur	Mode Infrastructure	Mode ad hoc
SSID identique	Oui, y compris le point d'accès	Oui
Canal identique	Oui, y compris le point d'accès	Oui

Nous recommandons de configurer un réseau en mode Infrastructure à l'aide du CD d'installation. Le mode Infrastructure offre :

- Sécurité réseau améliorée
- Fiabilité améliorée
- Performances plus rapides
- Installation plus facile

Recherche de la puissance du signal

La puissance du signal indique la force du signal sans fil transmis par le réseau sans fil à l'ordinateur ou l'imprimante. Un signal de qualité médiocre peut affecter la connectivité durant la configuration.

Vérification de la connectivité de l'ordinateur

- 1 Dans la barre d'état système de l'ordinateur, cliquez sur l'icône sans fil correspondant au logiciel de gestion de votre adaptateur réseau sans fil.
- 2 Vérifiez la qualité du signal.

Vérification de la connexion de l'imprimante

- A partir de l'imprimante, imprimez une page de configuration réseau.
Dans la section Sans fil, recherchez **Qualité**.
- Affichez la puissance du signal dans le panneau de commandes de l'imprimante.

Naviguez jusqu'à :

 > **Configuration réseau** > **Réseau sans fil**

Les barres de signal indiquant la qualité du signal apparaissent en regard du nom de réseau.

Pour améliorer la qualité du signal, supprimez les sources d'interférence et/ou rapprochez les périphériques du point d'accès (routeur sans fil).

Comment améliorer la force du signal sans fil ?

La mauvaise qualité du signal sans fil est l'une des raisons courantes pour lesquelles les imprimantes sans fil n'arrivent pas à communiquer sur un réseau. Si le signal est trop faible, trop déformé ou bloqué par un objet, il ne peut pas transporter les informations entre le point d'accès et l'imprimante. Pour vérifier si l'imprimante reçoit un signal fort du point d'accès, imprimez une page de configuration réseau. Le champ Qualité indique la puissance relative du signal sans fil que reçoit l'imprimante. Toutefois, le signal peut s'affaiblir par moments et même si la qualité du signal est très bonne, elle peut connaître des baisses dans certaines situations.

Si vous estimez que la force du signal pose problème entre votre point d'accès (routeur sans fil) et l'imprimante, essayez une ou plusieurs des solutions ci-dessous :

Remarques :

- Les solutions ci-dessous sont destinées aux réseaux en mode Infrastructure. Si vous utilisez un réseau ad hoc, ajustez la position de l'ordinateur lorsque la solution suggère d'ajuster le point d'accès.
- Les réseaux ad hoc ont une portée beaucoup plus courte que les réseaux en mode Infrastructure. Essayez de rapprocher l'imprimante de l'ordinateur, si les deux périphériques semblent avoir un problème de communication.

RAPPROCHEZ L'IMPRIMANTE DU POINT D'ACCÈS

Si l'imprimante est trop éloignée du point d'accès, elle ne pourra pas communiquer avec les autres périphériques du réseau. Pour la plupart des réseaux sans fil intérieurs, la distance maximale entre le point d'accès et l'imprimante est d'environ 100 pieds (30 mètres). Cette distance peut être plus longue ou plus courte, selon la disposition du réseau et les limites du point d'accès.

DÉGAGEZ LES OBSTACLES ENTRE LE POINT D'ACCÈS ET L'IMPRIMANTE

Le signal sans fil de votre point d'accès peut traverser la plupart des objets. La plupart des murs, étages, meubles et autres objets ne bloquent pas le signal sans fil. Toutefois, certains matériaux sont trop denses pour être traversés par le signal, notamment les objets contenant du métal ou du béton. Disposez l'imprimante et le point d'accès de sorte que le signal ne soit pas bloqué par ces objets.

ÉLIMINEZ LES SOURCES D'INTERFÉRENCE

D'autres types de fréquences radio peuvent provoquer des problèmes avec le signal sans fil de votre réseau, entraînant des problèmes d'impression intermittents.

- Eteignez les sources d'interférence potentielles chaque fois que cela est possible.
- Évitez d'utiliser les fours à micro-ondes, les téléphones sans fil (mais pas les téléphones portables), les interphones pour bébé, la plupart des appareils de cuisine, les appareils de surveillance sans fil ou tout appareil contenant un moteur lorsque vous imprimez sur le réseau sans fil.
- Si un autre réseau sans fil est en activité dans les environs, changez le canal sans fil du point d'accès.
- Ne placez pas votre point d'accès sur une imprimante ou un autre appareil électronique. Ces périphériques peuvent également interférer avec le signal sans fil.

DISPOSEZ LE RÉSEAU DE FAÇON À RÉDUIRE L'ABSORPTION DU SIGNAL

Même si le signal sans fil peut traverser un objet, il perd légèrement de sa force. S'il traverse trop d'objets, il peut être très affaibli. Tous les objets absorbent une partie du signal sans fil lorsque ce dernier les traverse, et certains types d'objets en absorbent suffisamment pour causer des problèmes de communication. Placez votre point d'accès dans un endroit aussi élevé que possible de la pièce pour éviter l'absorption du signal.

Comment vérifier que l'ordinateur et l'imprimante sont connectés au même réseau sans fil ?

Si l'imprimante n'est pas connectée au même réseau sans fil que l'ordinateur, vous ne pourrez pas lancer une impression sans fil. Le SSID de l'imprimante doit correspondre à celui de l'ordinateur, si celui-ci est déjà connecté au réseau sans fil.

Pour les utilisateurs de Windows

1 Identifiez le SSID du réseau auquel l'ordinateur est connecté :

- a** Entrez l'adresse IP de votre point d'accès (routeur sans fil) dans le champ d'adresse de votre navigateur.

Si vous ne connaissez pas l'adresse IP du point d'accès :

1 Cliquez sur  ou sur **Démarrer**, puis sur **Exécuter**.

2 Dans la zone Lancer la recherche ou Exécuter, tapez **cmd**.

3 Appuyez sur **Entrée** ou cliquez sur **OK**.

4 Tapez **ipconfig**, puis appuyez sur **Entrée**. Vérifiez la section Connexion réseau sans fil :

- L'entrée "Passerelle par défaut" représente généralement le point d'accès.
- L'adresse IP apparaît sous la forme de quatre séries de chiffres séparées par des points, par exemple 192.168.2.134.

b Tapez le nom d'utilisateur et le mot de passe du routeur lorsqu'un message vous y invite.

c Cliquez sur **OK**.

d Dans la section Paramètres sans fil, recherchez le SSID.

e Notez le SSID.

Remarque : veillez à bien le copier, en respectant les majuscules.

2 Identifiez le SSID du réseau auquel l'imprimante est connectée :

a A partir de l'imprimante, imprimez une page de configuration réseau.

b Dans la section Sans fil, recherchez le **SSID**.

3 Comparez le SSID de l'ordinateur avec celui de l'imprimante.

S'ils sont identiques, l'ordinateur et l'imprimante sont connectés au même réseau sans fil.

En revanche, s'ils sont différents, exécutez à nouveau l'utilitaire pour configurer l'imprimante sur le réseau sans fil utilisé par l'ordinateur.

Pour les utilisateurs de Macintosh dotés d'une station de base AirPort

Sous Mac OS X 10.5 et versions ultérieures

- 1 Dans le menu Pomme, accédez à :

Préférences système > Réseau > AirPort

Le SSID du réseau auquel l'ordinateur est connecté s'affiche dans le menu Nom de réseau.

- 2 Notez le SSID.

Sous Mac OS X 10.4 ou versions antérieures

- 1 Dans le Finder, accédez à :

Applications > Internet Connect > AirPort

Le SSID du réseau auquel l'ordinateur est connecté s'affiche dans le menu Réseau.

- 2 Notez le SSID.

Pour les utilisateurs de Macintosh dotés d'un point d'accès

- 1 Tapez l'adresse IP du point d'accès dans le champ d'adresse Web de votre navigateur, puis passez à l'étape 2.

Si vous ne connaissez pas l'adresse IP du point d'accès, procédez comme suit :

- a Dans le menu Pomme, accédez à :

Préférences système > Réseau > AirPort

- b Cliquez sur **Avancé** ou **Configurer**.

- c Cliquez sur **TCP/IP**.

L'entrée Routeur est généralement le point d'accès sans fil.

- 2 Tapez vos nom d'utilisateur et mot de passe lorsque vous y êtes invité, puis cliquez sur **OK**.

- 3 Dans la section Paramètres sans fil, recherchez le SSID.

- 4 Notez-le, ainsi que le type de sécurité, la clé WEP ou le mot de passe WPA s'ils s'affichent.

Remarques :

- Veillez à bien copier les informations réseau, en respectant les majuscules.
- Stockez le SSID et la clé WEP ou le mot de passe WPA dans un emplacement sûr afin de pouvoir les retrouver plus tard.

Puis-je utiliser mon imprimante sur une connexion USB et réseau en même temps ?

Oui, l'imprimante prend en charge une connexion USB et une connexion réseau simultanées. Vous pouvez la configurer comme suit :

- Connexion locale (à un ordinateur à l'aide d'un câble USB)
- Réseau sans fil
- Réseau sans fil et connexion locale simultanément

Qu'est-ce qu'une adresse MAC ?

Une adresse MAC (Media Access Control) est un identifiant de 48 bits associé au matériel d'un équipement réseau. Elle est également appelée adresse physique, puisqu'elle est liée au matériel plutôt qu'au logiciel d'un périphérique. L'adresse MAC est un numéro qui s'affiche au format hexadécimal suivant : 01-23-45-67-89-AB.

Même s'il est possible de changer l'adresse MAC d'un périphérique réseau, cette pratique n'est pas courante. Pour cette raison, les adresses MAC sont considérées comme étant permanentes. Les adresses IP étant faciles à changer, les adresses MAC constituent une méthode plus fiable pour identifier un périphérique spécifique sur un réseau.

Les routeurs dotés de fonctionnalités de sécurité permettent de filtrer les adresses MAC sur un réseau. Ce filtrage autorise une liste définie de périphériques, identifiables par leur adresse MAC, à accéder au réseau, tout en bloquant l'accès aux périphériques indésirables. Si vous utilisez le filtrage par adresse MAC, n'oubliez pas d'inclure l'adresse de l'imprimante dans la liste des périphériques autorisés.

Comment trouver l'adresse MAC ?

Les périphériques réseau ont un numéro d'identification matériel unique qui permet de les distinguer des autres périphériques du réseau. Il s'agit de l'adresse MAC (Media Access Control). D'autres périphériques utilisent parfois un type d'adresse MAC appelé *Universally Administered Address* (UAA).

Lorsque vous installez l'imprimante sur un réseau, vérifiez que vous la sélectionnez avec l'adresse MAC correcte.

L'étiquette d'adresse MAC se situe à l'intérieur de l'imprimante.



L'adresse MAC du serveur d'impression interne est une série de lettres et de chiffres.



Remarques :

- Une liste d'adresses MAC peut être définie sur un point d'accès (routeur sans fil) afin que seuls les périphériques dont l'adresse MAC correspond soient autorisés sur le réseau. Ce processus est appelé *filtrage par adresses MAC*. Si le filtrage MAC est activé sur votre point d'accès et que vous souhaitez ajouter une imprimante au réseau, l'adresse MAC de cette dernière doit être ajoutée à la liste des filtres MAC.
- Si vous utilisez une station de base AirPort, l'adresse MAC est appelée *ID AirPort*, et le filtrage par adresse MAC est accessible via le *contrôle d'accès par adresse MAC*.

Qu'est-ce qu'une adresse IP ?

Une adresse IP est un numéro unique qui permet aux périphériques (par exemple, une imprimante sans fil, un ordinateur ou un point d'accès sans fil) d'un réseau IP de s'identifier et de communiquer. Sur un réseau IP, les périphériques ne peuvent communiquer entre eux que s'ils disposent d'adresses IP valides et uniques. Une adresse IP unique signifie que deux périphériques d'un même réseau ne peuvent avoir une adresse IP identique.

Une adresse IP est un groupe de quatre numéros séparés par des points. Exemple : 192.168.100.110.

Que signifie TCP/IP ?

Les réseaux fonctionnent parce que les ordinateurs, imprimantes et autres périphériques sont en mesure de s'envoyer des données soit à l'aide de câbles, soit à l'aide de signaux sans fil. Ce transfert des données repose sur des ensembles de règles de transmission appelées *protocoles*. Le protocole est comparable à une langue et, en tant que telle, comporte des règles permettant aux participants de communiquer entre eux.

Les différents types de réseaux utilisent divers protocoles, mais *Transmission Control Protocol/Internet Protocol* (TCP/IP) est le plus courant. Ce dernier permet d'envoyer des données sur Internet ainsi que sur la plupart des réseaux d'entreprise et domestiques.

Etant donné que les ordinateurs ne comprennent pas les mots et utilisent plutôt des nombres pour communiquer, TCP/IP exige que chaque périphérique du réseau utilisant ce protocole pour communiquer dispose d'une adresse IP. Les adresses IP sont essentiellement des noms d'ordinateur uniques au format numérique permettant de transférer des données au sein d'un réseau. Les adresses IP permettent au protocole TCP/IP de confirmer les demandes et réceptions de données par les différents périphériques du réseau.

Comment rechercher les adresses IP ?

Pour les utilisateurs de Windows

- 1 Cliquez sur  ou sur **Démarrer**, puis sur **Exécuter**.
- 2 Dans la zone Lancer la recherche ou Exécuter, tapez `cmd`.
- 3 Appuyez sur **Entrée** ou cliquez sur **OK**.
- 4 Tapez `ipconfig`, puis appuyez sur **Entrée**.

L'adresse IP apparaît sous la forme de quatre séries de chiffres séparées par des points, par exemple 192.168.0.100.

Pour les utilisateurs de Macintosh

- 1 Dans le menu Pomme, accédez à :
A propos de ce Mac > Plus d'infos
- 2 Dans le volet Contenu, choisissez **Réseau**.
- 3 Si vous êtes connecté via un réseau sans fil, sélectionnez **AirPort** dans la liste des services actifs.

Recherche de l'adresse IP de l'imprimante

- A partir de l'imprimante, imprimez une page de configuration réseau.

Dans la section TCP/IP, recherchez **Adresse**.

- Affichez les paramètres de l'imprimante.

- 1 Dans le panneau de commandes de l'imprimante, accédez à :

 > **Configuration réseau** > **TCP/IP**

- 2 Recherchez **Adresse IP**.

Comment les adresses IP sont-elles affectées ?

Le réseau peut automatiquement affecter une adresse IP à l'aide du protocole DHCP. Une fois l'imprimante configurée sur un ordinateur, ce dernier envoie toutes les tâches d'impression via le réseau à l'imprimante utilisant cette adresse.

Si l'adresse IP n'est pas affectée automatiquement, vous serez amené, lors de la configuration sans fil, à entrer manuellement une adresse et d'autres informations réseau, une fois que vous aurez sélectionné votre imprimante dans la liste disponible.

Qu'est-ce qu'un index de clé ?

Il est possible de configurer un point d'accès (routeur sans fil) avec au maximum quatre clés WEP. Toutefois, une seule clé à la fois est utilisée sur le réseau. Les clés sont numérotées, et le numéro d'une clé est appelé index de clé. Tous les périphériques du réseau sans fil doivent être configurés pour utiliser le même index de clé lorsque plusieurs clés WEP sont configurées sur le point d'accès.

Sélectionnez sur votre imprimante le même index de clé que vous utilisez sur votre point d'accès.

Utilisation de SmartSolutions

Qu'appelle-t-on SmartSolutions ?

SmartSolutions est une série de solutions que vous pouvez créer, personnaliser et télécharger depuis le site Web de SmartSolutions (<http://smartsolutions.lexmark.com>) vers votre imprimante. Vous pouvez créer des solutions personnalisées par une simple pression sur un bouton et ainsi rendre plus efficaces vos tâches de copie, de numérisation et d'impression. SmartSolutions vous permet également d'afficher les flux RSS, l'Agenda Google, les titres de l'actualité et les albums photos en ligne, entre autres, à partir du panneau de commandes de l'imprimante.

Pour accéder à une solution créée ou personnalisée, appuyez sur **SmartSolutions** sur le panneau de commandes de l'imprimante, puis sélectionnez l'icône ou le nom créé pour votre solution.

La liste suivante présente certaines solutions pouvant être disponibles. Vérifiez le site web de SmartSolutions pour obtenir une liste mise à jour.

Solutions préchargées

Utilisez	Pour
Copie carte ID	Copier les deux faces d'une carte ID sur une seule page.
Nouvelle impression des photos	Réimprimer des photos.
En savoir davantage	En savoir plus sur SmartSolutions et sur la création et le téléchargement de vos solutions personnalisées.

Solutions personnalisées

Solution	Description
Copie A5 Copie au format Légal Copie adaptée à la page	Copiez des documents au format A5 ou Légal à partir du chargeur automatique de documents, ou redimensionnez automatiquement votre copie pour l'adapter à la page entière à l'aide de la solution Copie adaptée à la page.
Numérisation de carte de visite (Windows uniquement)	Numérisez jusqu'à 8 cartes de visite à la fois et synchronisez-les avec votre programme actuel de gestion des contacts pour accéder aux informations de chaque carte numérisée.
Recherche de cartouches	Affichez les informations sur les magasins locaux où vous pouvez acheter des cartouches à l'aide d'options permettant d'imprimer ou d'envoyer par email les informations sur les cartouches, ou encore d'imprimer une carte de l'emplacement des distributeurs.
Copie personnalisable Copie en noir et blanc Copie foncée	Copiez des documents ou des photos en noir et blanc, en nuances plus foncées ou à l'aide des paramètres personnalisés.
Copie recto verso	Réduisez de moitié la consommation de papier en copiant deux pages sur une même copie recto verso.
* Vous pouvez sélectionner une de ces solutions comme écran de veille de votre imprimante.	

Solution	Description
Copie Eco	Copiez des documents ou des photos à l'aide de paramètres ayant un impact positif sur l'environnement.
Google Agenda*	Affichez votre agenda Google à l'aide d'une option permettant d'imprimer l'agenda quotidien ou les détails d'un événement.
Photos MobileMe* Photo Viewer* Photobucket Viewer* Picasa Photo Viewer*	Affichez les photos depuis des sites Web, tels que MobileMe, Photobucket et Picasa, avec des options permettant d'imprimer ou d'envoyer un email contenant un lien vers la photo sélectionnée.
Imprimer un fichier (Windows uniquement) Prévisualiser et copier	Utilisez l'imprimante pour imprimer ou prévisualiser des documents sur votre ordinateur ou votre périphérique de stockage externe antérieurement sélectionnés dans le Centre de solutions.
Titres RSS* Actualités Apple* Titres MSNBC*	Affichez les titres de l'actualité, les résumés d'articles et d'autres flux, avec des options permettant d'envoyer par email les articles complets ou de les lancer pour un affichage sur l'ordinateur.
Numériser dans un message électronique	Envoyez par email des documents numérisés directement à partir de l'imprimante à l'aide des noms ou contacts prédéfinis dans le carnet d'adresses.
Numériser vers Evernote	Numérisez des documents vers votre compte Evernote, un organisateur en ligne pour vos photos, documents, opinions et idées.
Numériser vers télécopie	Envoyez par télécopie des documents directement à partir de l'imprimante à l'aide des noms ou contacts prédéfinis dans le carnet d'adresses.
Numériser une photo Numériser dans un fichier	Numérisez et enregistrez des fichiers ou des photos dans un répertoire de l'ordinateur précédemment sélectionné à l'aide de paramètres prédéfinis.
Numériser vers PDF (Windows et Macintosh uniquement)	Numérisez et enregistrez des documents au format PDF sur l'ordinateur.
Expédition Stamps.com	Achetez et imprimez des étiquettes d'expédition nationale du service postal, avec une option permettant de choisir le type d'enveloppe, le poids de votre colis et la méthode de livraison.
* Vous pouvez sélectionner une de ces solutions comme écran de veille de votre imprimante.	

Exemples :

- Si vous êtes un chef d'entreprise ou un superviseur qui imprime souvent des plannings de travail, vous pouvez créer une solution Imprimer un fichier. Indiquez l'emplacement du fichier de planning, puis nommez la solution Imprimer le planning. La prochaine fois que vous devez imprimer une copie du planning en cours, il vous suffit de sélectionner Imprimer le planning dans le menu SmartSolutions du panneau de commandes de l'imprimante. L'imprimante recherche automatiquement le fichier et l'imprime.
- Si vous êtes souvent amené à numériser et à envoyer par télécopie un document à votre avocat à l'aide des mêmes paramètres, vous pouvez créer une solution Envoyer la numérisation par télécopie et la nommer Envoyer par télécopie à l'avocat. La prochaine fois que vous souhaitez envoyer un document par télécopie, il vous suffit de charger le document et de sélectionner Envoyer par télécopie à l'avocat dans le menu SmartSolutions ou le panneau de commandes de l'imprimante. L'imprimante applique automatiquement les paramètres que vous avez choisis, sélectionne votre avocat en tant que destinataire de la télécopie, puis envoie la télécopie.

Remarque : vous devez ajouter votre imprimante au Centre de solutions pour pouvoir créer ou personnaliser des solutions.

Création et personnalisation de solutions d'imprimante

Avant de commencer, vérifiez les points suivants :

- L'imprimante et l'ordinateur sont tous les deux connectés à Internet via une connexion Ethernet ou sans fil.
- L'imprimante est sous tension.

1 Lancez le site Web de SmartSolutions :

Utilisation du logiciel de l'imprimante

a Ouvrez le dossier du programme de l'imprimante :

Pour les utilisateurs de Windows

- 1** Cliquez sur  ou sur **Démarrer**.
- 2** Cliquez sur **Tous les programmes** ou **Programmes**, puis sélectionnez le dossier du programme de l'imprimante dans la liste.

Pour les utilisateurs de Macintosh

- 1** Dans le Finder, accédez à :
Applications > sélectionnez le dossier de votre imprimante
- 2** Double-cliquez sur **Liens Web**.

b Cliquez sur **Visiter Lexmark SmartSolutions**.

Utilisation d'un navigateur Web

- a** Ouvrez un navigateur Web.
- b** Tapez `smartsolutions.lexmark.com` dans la barre d'adresses, puis appuyez sur **Entrée**.

2 Dans le site Web de SmartSolutions, connectez-vous ou créez un compte.

3 Ajoutez votre imprimante.

4 Utilisez le site Web pour créer, personnaliser et télécharger des solutions sur votre imprimante.

Pour plus d'informations, reportez-vous au *Guide de l'utilisateur* de SmartSolutions sur le site Web.

Maintenance de l'imprimante

Entretien des cartouches

En plus des tâches que vous pouvez effectuer, votre imprimante effectue un cycle de maintenance automatique chaque semaine si elle est branchée sur une prise électrique. Elle sort brièvement du mode Economiseur d'énergie ou se met temporairement sous tension si elle est hors tension.

Vérification des niveaux d'encre

Utilisation du panneau de commandes de l'imprimante

Dans l'écran d'accueil, appuyez sur .

Le graphique des niveaux d'encre apparaît sur l'affichage.

Utilisation du logiciel de l'imprimante

Pour les utilisateurs de Windows

- 1 Cliquez sur  ou sur **Démarrer**.
- 2 Cliquez sur **Tous les programmes** ou **Programmes**, puis sélectionnez le dossier du programme de l'imprimante dans la liste.
- 3 Naviguez jusqu'à :
Accueil imprimante > sélectionnez votre imprimante > onglet **Maintenance** > **Vérifier les niveaux d'encre**

Pour les utilisateurs de Macintosh

- 1 Dans le menu Pomme, accédez à :
Préférences système > **Imprimantes et télécopieurs** > sélectionnez votre imprimante
- 2 Cliquez sur **Options et fournitures** ou **File d'attente d'impression**.
- 3 Cliquez sur **Niveau des fournitures**.

Alignement de la tête d'impression

Si les caractères ou lignes de l'image de l'imprimante ne sont pas alignés ou sont ondulés, vous devez peut-être aligner la tête d'impression.

Utilisation du panneau de commandes de l'imprimante

- 1 Chargez du papier ordinaire.
- 2 Dans l'écran d'accueil, accédez à :
 > **Plus d'options** > **Aligner l'imprimante**

Une page d'alignement s'imprime.

Remarque : ne retirez pas la page d'alignement tant que l'impression n'est pas terminée.

Utilisation du logiciel de l'imprimante (Windows uniquement)

- 1 Chargez du papier ordinaire.
- 2 Cliquez sur  ou sur **Démarrer**.
- 3 Cliquez sur **Tous les programmes** ou **Programmes**, puis sélectionnez le dossier du programme de l'imprimante dans la liste.
- 4 Naviguez jusqu'à :
Accueil imprimante > sélectionnez votre imprimante > onglet **Maintenance** > **Aligner les cartouches**
- 5 Suivez les instructions affichées à l'écran.

Si vous avez aligné les cartouches pour améliorer la qualité d'impression, imprimez à nouveau le document. Si la qualité ne s'est pas améliorée, nettoyez les buses de tête d'impression.

Nettoyage des buses de tête d'impression

La mauvaise qualité de l'impression est parfois due à des buses de tête d'impression obstruées. Nettoyez les buses de tête d'impression pour améliorer la qualité de vos impressions.

Remarques :

- Le nettoyage des buses de tête d'impression consomme de l'encre ; n'effectuez cette opération qu'en cas de nécessité.
- Un nettoyage à fond consomme plus d'encre ; essayez d'abord l'option Nettoyer la tête d'impression pour économiser l'encre.
- Si les niveaux d'encre sont trop bas, vous devez remplacer les cartouches avant de nettoyer les buses de tête d'impression.

Utilisation du panneau de commandes de l'imprimante

Dans l'écran d'accueil, accédez à :

 > **Plus d'options** > **Nettoyer la tête d'impression** ou **Nettoyer complètement la tête d'impression**

Une page de nettoyage s'imprime.

Utilisation du logiciel de l'imprimante (Windows uniquement)

- 1 Cliquez sur  ou sur **Démarrer**.
- 2 Cliquez sur **Tous les programmes** ou **Programmes**, puis sélectionnez le dossier du programme de l'imprimante dans la liste.
- 3 Naviguez jusqu'à :
Accueil imprimante > sélectionnez votre imprimante > onglet **Maintenance** > **Nettoyer les cartouches**
- 4 Suivez les instructions affichées à l'écran.

Nettoyage de l'extérieur de l'imprimante

- 1 Vérifiez que l'imprimante est hors tension et débranchée de la prise murale.
 **MISE EN GARDE—RISQUE D'ELECTROCUTION** : pour éviter tout risque d'électrocution lors du nettoyage de l'extérieur de l'imprimante, débranchez le cordon d'alimentation de la prise et déconnectez tous les câbles de l'imprimante avant de continuer.
- 2 Sortez tout le papier de l'imprimante.
- 3 Humidifiez un chiffon propre et sans peluches.
Attention — Dommages potentiels : n'utilisez pas de nettoyeurs ni de détergents de ménage, car ils peuvent détériorer le fini de l'imprimante.
- 4 N'essuyez que l'extérieur de l'imprimante, en veillant à éliminer les résidus d'encre accumulés sur le bac de sortie du papier.
Attention — Dommages potentiels : l'utilisation d'un chiffon pour nettoyer l'intérieur peut endommager votre imprimante.
- 5 Assurez-vous que l'imprimante est bien sèche avant de lancer une nouvelle impression.

Nettoyage de la vitre du scanner

- 1 Humidifiez un chiffon propre et sans peluches.
- 2 Essuyez délicatement la vitre du scanner pour la nettoyer.

Remarque : vérifiez que l'encre et/ou tout fluide de correction sont bien secs avant de placer le document sur la vitre du scanner.

Nettoyage de l'écran tactile

L'imprimante est livrée avec un chiffon pour écran tactile qui permet d'enlever les traces de doigts et les bavures sur l'écran tactile.

- 1 Vérifiez que l'imprimante est hors tension et débranchée de la prise murale.



MISE EN GARDE—RISQUE D'ELECTROCUTION : pour éviter tout risque d'électrocution lors du nettoyage de l'extérieur de l'imprimante, débranchez le cordon d'alimentation de la prise et déconnectez tous les câbles de l'imprimante avant de continuer.

- 2 Nettoyez l'écran tactile avec le chiffon fourni avec l'imprimante ou un autre chiffon propre, sec et sans peluches.

Attention — Dommages potentiels : n'utilisez pas de liquides, de nettoyeurs ménagers ni de détergents car ils peuvent endommager l'écran tactile.

Dépannage

Avant le dépannage

Utilisez la liste de vérification pour résoudre la plupart des problèmes d'imprimante :

- Vérifiez que le cordon d'alimentation est branché sur l'imprimante et dans une prise de courant correctement mise à la terre.
- Vérifiez que l'imprimante est sous tension.
- Vérifiez que l'imprimante est correctement branchée à l'ordinateur hôte, au serveur d'impression ou à un autre point d'accès réseau.
- Vérifiez si des messages d'erreur ne s'affichent pas sur l'imprimante et corrigez les erreurs éventuelles.
- Recherchez et dégagez les éventuels bouchages papier.
- Vérifiez les cartouches et installez de nouvelles cartouches si nécessaire.
- Eteignez l'imprimante, attendez environ 10 secondes puis rallumez-la.

Remarque : vérifiez que le mode Economiseur d'énergie est désactivé. Appuyez sur la touche  et maintenez-la enfoncée pendant trois secondes pour éteindre l'imprimante.

- Utilisez le Centre de services pour rechercher et résoudre le problème (Windows uniquement).

Utilisation de Service Center (Centre de services) pour résoudre les problèmes de l'imprimante

Service Center (Centre de services) fournit une aide détaillée sur le dépannage et contient des liens vers les tâches de maintenance et l'assistance clientèle.

Pour ouvrir Service Center (Centre de services), utilisez l'une des méthodes suivantes :

Méthode 1	Méthode 2
S'il apparaît dans une boîte de dialogue de message d'erreur, cliquez sur le lien Pour plus d'aide, utilisez Service Center (Centre de services) .	1 Cliquez sur  ou sur Démarrer. 2 Cliquez sur Tous les programmes ou Programmes, puis sélectionnez le dossier du programme de l'imprimante dans la liste. 3 Naviguez jusqu'à : Accueil de l'imprimante > onglet Support > Service Center (Centre de services)

Si le dépannage ne résout pas votre problème

Visitez notre site Web <http://support.lexmark.com> pour rechercher les éléments suivants :

- Articles de base de connaissances contenant les informations et conseils de dépannage les plus récents pour votre imprimante
- Service d'assistance technique en ligne et en direct
- Numéros de téléphone du service d'assistance technique

Dépannage relatif à l'installation

- « Une langue incorrecte apparaît sur l'affichage », page 139
- « Erreurs de tête d'impression », page 139
- « Impossible d'installer le logiciel », page 140
- « Le document ne s'imprime pas ou il manque des pages », page 143
- « L'imprimante imprime des pages vierges », page 145
- « L'imprimante est occupée ou ne répond pas », page 145
- « Impossible de supprimer des documents de la file d'attente d'impression », page 146
- « Impossible d'imprimer via USB », page 147

Une langue incorrecte apparaît sur l'affichage

Si la liste de vérification "Avant le dépannage" ne résout pas le problème, essayez les solutions ci-dessous :

CHANGEZ LA LANGUE À L'AIDE DES MENUS DE L'IMPRIMANTE

- 1 Dans l'écran d'accueil, accédez à :
🔑 > **Conf. périphérique** > **Langue**
- 2 Sélectionnez une langue, puis appuyez sur **Accepter**.
- 3 Appuyez sur **Oui** pour confirmer ce paramètre.

Erreurs de tête d'impression

Si la liste de vérification "Avant le dépannage" ne résout pas le problème, essayez les solutions ci-dessous :

RETIREZ ET RÉINSÉREZ LA TÊTE D'IMPRESSION

- 1 Ouvrez la porte avant de l'imprimante, puis la porte d'accès à la tête d'impression.



- 2 Tirez le loquet, puis retirez la tête d'impression.



- 3 Nettoyez les contacts de la tête d'impression à l'aide d'un chiffon propre et sans peluches.



Attention — Dommages potentiels : ne touchez pas les buses de la tête d'impression.

- 4 Réinsérez la tête d'impression, puis poussez le loquet jusqu'à ce qu'il émette un *clic*.



- 5 Fermez la porte d'accès à la tête d'impression, puis la porte avant.

Remarque : si le retrait et la réinsertion de la tête d'impression ne résolvent pas le problème, contactez l'assistance clientèle.

Impossible d'installer le logiciel

Si vous rencontrez des problèmes lors de l'installation, ou si l'imprimante n'apparaît pas dans la liste du dossier Imprimantes ou en tant qu'option lors de l'envoi d'une tâche d'impression, essayez de désinstaller et de réinstaller le logiciel.

Avant de réinstaller le logiciel, effectuez les opérations suivantes :

VÉRIFIEZ QUE VOTRE ORDINATEUR RÉPOND À LA CONFIGURATION MINIMALE REQUISE

DÉSACTIVEZ PROVISOIREMENT LES PROGRAMMES DE SÉCURITÉ DANS WINDOWS AVANT D'INSTALLER LE LOGICIEL

VÉRIFIEZ LA CONNEXION USB

- 1 Vérifiez que le câble USB n'a pas été endommagé. Le cas échéant, achetez un nouveau câble.
- 2 Branchez l'extrémité carrée du câble USB à l'arrière de l'imprimante.
- 3 Branchez l'extrémité rectangulaire du câble USB dans le port USB de l'ordinateur.

Le port USB est signalé par le symbole .

Remarque : si les problèmes persistent, essayez un autre port USB de l'ordinateur. Il se peut que vous soyez connecté à un port défectueux.

REBRANCHEZ L'ALIMENTATION DE L'IMPRIMANTE

- 1 Mettez l'imprimante hors tension.

Remarque : vérifiez que le mode Economiseur d'énergie est désactivé. Appuyez sur la touche  et maintenez-la enfoncée pendant trois secondes pour éteindre l'imprimante.

- 2 Débranchez le cordon d'alimentation de la prise murale et de l'imprimante.

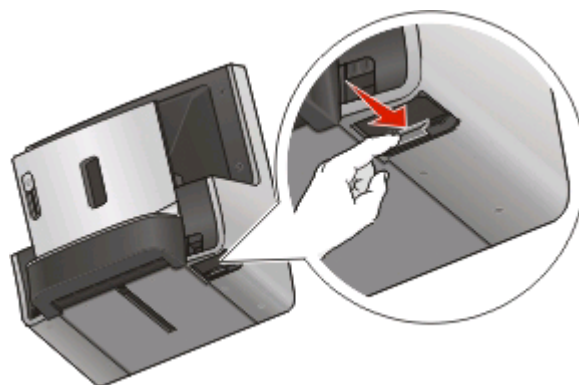


- 3** Retournez l'imprimante pour accéder à sa base, puis faites coulisser le capot d'alimentation.

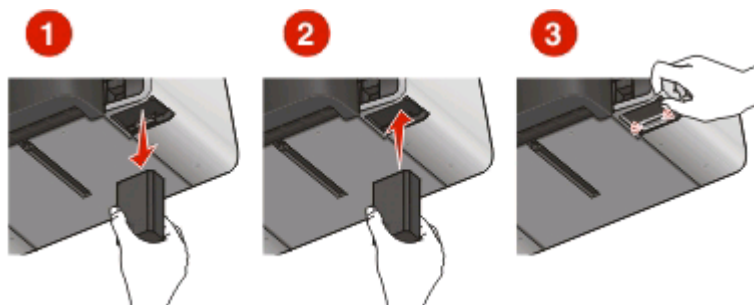


Remarque : assurez-vous de fermer le volet du scanner et la porte avant de l'imprimante.

- 4** Appuyez sur le loquet d'alimentation.



- 5** Retirez l'alimentation de l'imprimante, puis réinsérez-la jusqu'à ce qu'elle s'enclenche.



- 6** Réinsérez le capot d'alimentation.

- 7 Reconnectez le cordon d'alimentation à l'imprimante, puis branchez-le sur la prise murale.



- 8 Mettez l'imprimante sous tension.

Le document ne s'imprime pas ou il manque des pages

Si la liste de vérification "Avant le dépannage" ne résout pas le problème, essayez une ou plusieurs des solutions ci-dessous :

VÉRIFIEZ QUE LES CARTOUCHES SONT CORRECTEMENT INSÉRÉES

- 1 Mettez sous tension l'imprimante, puis ouvrez sa porte avant.
- 2 Assurez-vous que les cartouches sont installées correctement.
On doit entendre un *clic* indiquant qu'elles sont bien en place dans le logement de couleur correspondant de la tête d'impression.
- 3 Fermez la porte avant.

SÉLECTIONNEZ VOTRE IMPRIMANTE DANS LA BOÎTE DE DIALOGUE D'IMPRESSION AVANT D'ENVOYER LA TÂCHE D'IMPRESSION

Remarque : cette solution s'applique uniquement aux utilisateurs Macintosh.

- 1 Après avoir ouvert le document, sélectionnez **Fichier > Imprimer**.
- 2 Dans le menu local Imprimante, choisissez votre imprimante, puis cliquez sur **Imprimer**.
Si l'imprimante ne figure pas dans la liste des imprimantes, choisissez **Ajouter imprimante**. Dans la liste des imprimantes de l'onglet Par défaut, sélectionnez votre imprimante, puis cliquez sur **Ajouter**.
Si l'imprimante ne figure pas dans la liste, essayez les solutions suivantes :
 - Pour une imprimante connectée par port USB, débranchez puis rebranchez le câble USB.
 - Pour une imprimante connectée sans fil, reportez-vous à la section Dépannage relatif à l'installation sans fil.

ASSUREZ-VOUS QUE LA TÂCHE D'IMPRESSION N'EST PAS EN PAUSE

VÉRIFIEZ QUE L'IMPRIMANTE EST CONFIGURÉE EN TANT QU'IMPRIMANTE PAR DÉFAUT

REBRANCHEZ L'ALIMENTATION DE L'IMPRIMANTE

- 1 Mettez l'imprimante hors tension.

Remarque : vérifiez que le mode Economiseur d'énergie est désactivé. Appuyez sur la touche  et maintenez-la enfoncée pendant trois secondes pour éteindre l'imprimante.

- 2 Débranchez le cordon d'alimentation de l'unité d'alimentation.



- 3 Au bout d'une minute, rebranchez le cordon d'alimentation sur l'unité d'alimentation.



- 4 Mettez l'imprimante sous tension.

DÉBRANCHEZ ET REBRANCHEZ LE CÂBLE USB CONNECTÉ À L'IMPRIMANTE

VÉRIFIEZ LA CONNEXION USB

- 1 Vérifiez que le câble USB n'a pas été endommagé. Le cas échéant, achetez un nouveau câble.
- 2 Branchez l'extrémité carrée du câble USB à l'arrière de l'imprimante.
- 3 Branchez l'extrémité rectangulaire du câble USB dans le port USB de l'ordinateur.

Le port USB est signalé par le symbole .

Remarque : si les problèmes persistent, essayez un autre port USB de l'ordinateur. Il se peut que vous soyez connecté à un port défectueux.

DÉSINSTALLEZ LE LOGICIEL DE L'IMPRIMANTE, PUIS RÉINSTALLEZ-LE

L'imprimante imprime des pages vierges

Ce problème peut être dû à des cartouches mal installées.

RÉINSTALLEZ LES CARTOUCHES, NETTOYEZ À FOND LA TÊTE D'IMPRESSION PUIS ALIGNEZ-LA

- 1 Réinstallez les cartouches. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section « Remplacement des cartouches », page 14.

Si les cartouches ne semblent pas adaptées, vérifiez que la tête d'impression est bien installée, puis essayez de réinstaller les cartouches.

- 2 Chargez du papier ordinaire.

- 3 Dans l'écran d'accueil, accédez à :

 > **Plus d'options** > **Nettoyer complètement la tête d'impression**

Une page de nettoyage s'imprime.

- 4 Naviguez jusqu'à :

 > **Plus d'options** > **Aligner l'imprimante**

Une page d'alignement s'imprime.

Remarque : ne retirez pas la page d'alignement tant que l'impression n'est pas terminée.

L'imprimante est occupée ou ne répond pas

Si la liste de vérification "Avant le dépannage" ne résout pas le problème, essayez une ou plusieurs des solutions ci-dessous :

VÉRIFIEZ QUE LE MODE ÉCONOMISEUR D'ÉNERGIE EST DÉSACTIVÉ

Si le voyant de mise sous tension clignote lentement, l'imprimante est en mode Economiseur d'énergie. Appuyez sur  pour activer l'imprimante.

Si l'imprimante ne quitte pas le mode Economiseur d'énergie, réinitialisez l'alimentation :

- 1 Débranchez le cordon d'alimentation de la prise électrique et attendez 10 secondes.
- 2 Branchez le cordon d'alimentation sur la prise électrique et mettez l'imprimante sous tension.

Si le problème persiste, consultez notre site Web pour obtenir des mises à jour du logiciel ou microcode de votre imprimante.

REBRANCHEZ L'ALIMENTATION DE L'IMPRIMANTE

- 1 Mettez l'imprimante hors tension.

Remarque : vérifiez que le mode Economiseur d'énergie est désactivé. Appuyez sur la touche et maintenez-la enfoncée pendant trois secondes pour éteindre l'imprimante.

- 2 Débranchez le cordon d'alimentation de l'unité d'alimentation.



- 3 Au bout d'une minute, rebranchez le cordon d'alimentation sur l'unité d'alimentation.



- 4 Mettez l'imprimante sous tension.

Impossible de supprimer des documents de la file d'attente d'impression

Si vous avez des tâches en suspens dans la file d'attente d'impression et que vous ne pouvez pas les supprimer pour lancer d'autres tâches d'impression, il se peut que l'ordinateur et l'imprimante ne communiquent pas.

REDÉMARREZ L'ORDINATEUR ET RÉESSEYEZ

DÉBRANCHEZ ET REBRANCHEZ LE CÂBLE USB CONNECTÉ À L'IMPRIMANTE

Impossible d'imprimer via USB

Si la liste de vérification "Avant le dépannage" ne résout pas le problème, essayez une ou plusieurs des solutions ci-dessous :

VÉRIFIEZ LA CONNEXION USB

- 1 Vérifiez que le câble USB n'a pas été endommagé. Le cas échéant, achetez un nouveau câble.
- 2 Branchez l'extrémité carrée du câble USB à l'arrière de l'imprimante.
- 3 Branchez l'extrémité rectangulaire du câble USB sur le port USB de l'ordinateur.
Le port USB est signalé par le symbole .

Remarque : si les problèmes persistent, essayez un autre port USB de l'ordinateur. Il se peut que vous soyez connecté à un port défectueux.

VÉRIFIEZ QUE LE PORT USB EST ACTIVÉ DANS WINDOWS

- 1 Cliquez sur  ou sur **Démarrer**, puis sur **Exécuter**.
- 2 Dans la zone Lancer la recherche ou Exécuter, tapez `devmgmt.msc`.
- 3 Appuyez sur **Entrée** ou cliquez sur **OK**.
Le Gestionnaire de périphériques s'ouvre.
- 4 Cliquez sur le signe plus (+) en regard de l'option Contrôleurs de bus USB.
Si le contrôleur hôte USB et le concentrateur USB racine figurent dans la liste affichée, le port USB est activé.
Pour plus d'informations, reportez-vous à la documentation de l'ordinateur.

DÉSINSTALLEZ LE LOGICIEL DE L'IMPRIMANTE, PUIS RÉINSTALLEZ-LE

Dépannage relatif aux bourrages et aux problèmes d'alimentation papier

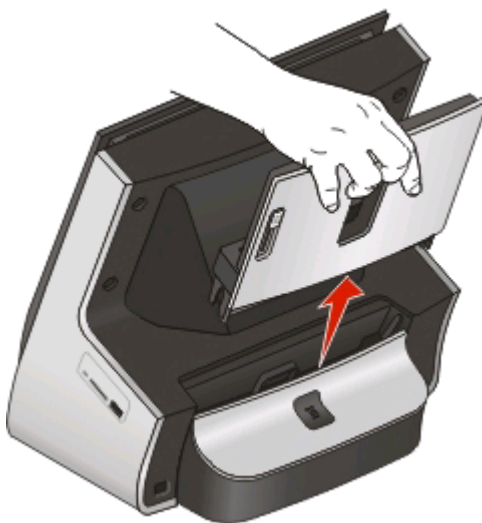
- « Bourrage papier dans l'imprimante », page 147
- « Bourrage papier dans l'unité d'impression recto verso », page 149
- « Alimentation incorrecte du papier ou du support spécial », page 150

Bourrage papier dans l'imprimante

Remarque : les composants internes de l'imprimante sont sensibles. Évitez tout contact inutile lorsque vous dégagez un bourrage papier.

- 1 Mettez l'imprimante hors tension, puis débranchez le cordon d'alimentation de la prise.
Remarque : vérifiez que le mode Economiseur d'énergie est désactivé. Appuyez sur la touche  et maintenez-la enfoncée pendant trois secondes pour éteindre l'imprimante.
- 2 Vérifiez si du papier est bloqué dans les composants suivants de l'imprimante :
 - Support papier

Si nécessaire, extrayez le support papier lorsque vous dégagez de petits bouchages.



- Bac de sortie du papier
- Porte d'accès à la tête d'impression

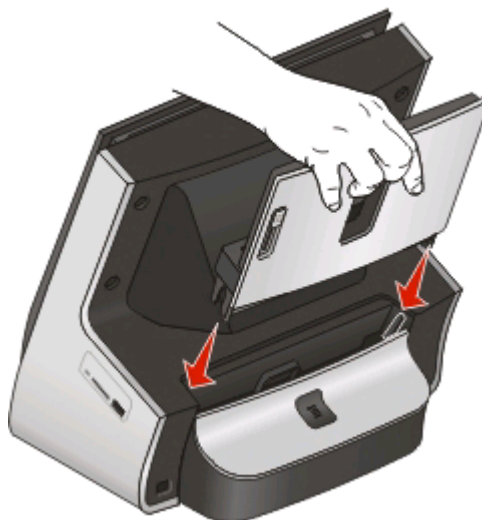
Pour vérifier la porte d'accès à la tête d'impression, ouvrez d'abord la porte avant.



3 Tenez fermement le papier et extrayez-le délicatement.

Remarque : évitez de déchirer le papier en l'extrayant.

- 4 Si nécessaire, réinstallez le support papier ou fermez la porte d'accès à la tête d'impression, puis fermez la porte avant.

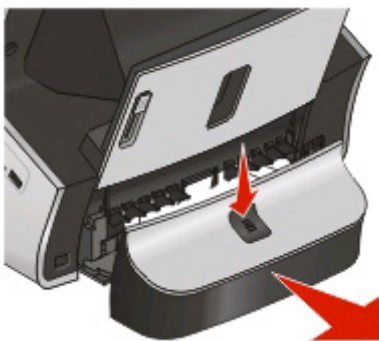


- 5 Appuyez sur la touche  pour remettre l'imprimante sous tension.

Bourrage papier dans l'unité d'impression recto verso

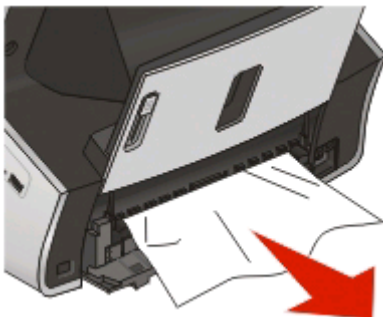
Remarque : les composants internes de l'imprimante sont sensibles. Évitez tout contact inutile lorsque vous dégagez un bourrage papier.

- 1 Appuyez sur le bouton recto verso et extrayez l'unité d'impression recto verso.



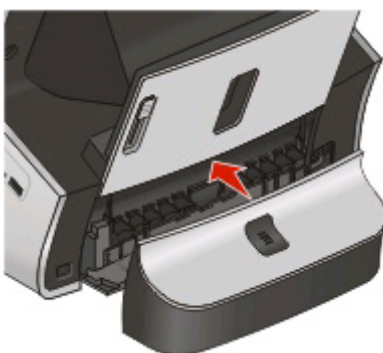
 **AVERTISSEMENT—RISQUE DE BLESSURE :** la zone derrière le capot d'impression recto verso comporte des ailettes saillantes qui font partie du chemin du papier. Pour éviter tout risque de blessure, agissez avec précaution lorsque vous accédez à cette zone pour dégager un bourrage papier.

2 Tenez fermement le papier et extrayez-le délicatement.



Remarque : évitez de déchirer le papier en l'extrayant.

3 Réinstallez l'unité d'impression recto verso.



4 Appuyez sur **OK**.

Alimentation incorrecte du papier ou du support spécial

Si le papier ou le support spécial n'est pas alimenté correctement, si les feuilles pénètrent de travers ou si plusieurs feuilles pénètrent en même temps ou sont collées, il existe plusieurs solutions possibles. Essayez une ou plusieurs des solutions ci-dessous.

VÉRIFIEZ LA QUALITÉ DU PAPIER

Utilisez uniquement du papier neuf et non froissé.

VÉRIFIEZ LE CHARGEMENT DU PAPIER

- Ne chargez que quelques feuilles dans l'imprimante.
- Chargez le papier avec la face à imprimer tournée vers le haut. Si vous n'êtes pas sûr de savoir identifier le bon côté, reportez-vous aux instructions fournies avec le papier.
- Consultez les instructions de chargement de votre papier ou support spécial.

RETIREZ LES PAGES AU FUR ET À MESURE DE L'IMPRESSION

AJUSTEZ LES GUIDES PAPIER POUR QU'ILS S'ADAPTENT AU PAPIER CHARGÉ

Dépannage relatif à l'impression

- « La qualité d'impression est médiocre sur les bords de la page », page 151
- « Rayures ou lignes sur l'image imprimée », page 152
- « L'impression est lente », page 152
- « L'ordinateur ralentit pendant l'impression », page 153

La qualité d'impression est médiocre sur les bords de la page

Si la liste de vérification "Avant le dépannage" ne résout pas le problème, essayez une ou plusieurs des solutions ci-dessous :

VÉRIFIEZ LES PARAMÈTRES D'IMPRESSION MINIMUM

Sauf si vous utilisez la fonctionnalité d'impression sans bordures, utilisez les paramètres de marge minimum suivants :

- Marges gauche et droite :
 - 6,35 mm (0,25 po) pour le papier au format Lettre
 - 3,37 mm (0,133 po) pour tous les formats de papier, à l'exception du format Lettre
- Marge supérieure : 1,7 mm (0,067 po)
- Marge inférieure : 12,7 mm (0,5 po)

SÉLECTIONNEZ LA FONCTION IMPRESSION SANS BORDURE

Pour les utilisateurs de Windows :

- 1 Après avoir ouvert une photo, cliquez sur **Fichier > Imprimer**.
- 2 Cliquez sur **Propriétés, Préférences, Options** ou **Configuration**.
- 3 Naviguez jusqu'à :
Onglet **Configuration de l'impression** > zone Options papier > sélectionnez **Sans bordures**

Pour les utilisateurs Macintosh :

- 1 Après avoir ouvert une photo, choisissez **Fichier > Format d'impression**.
- 2 Dans le menu local Format pour, sélectionnez votre imprimante.
- 3 Dans le menu local Format de papier, sélectionnez une option dont le nom contient "(Sans bordures)".
Par exemple, si vous chargez une carte postale 4 x 6, choisissez **US 4 x 6 pouces (sans bordures)**.
- 4 Cliquez sur **OK**.
- 5 Dans la barre de menus, cliquez sur **Fichier > Imprimer**.
- 6 Dans le menu local Imprimante, choisissez l'imprimante.
- 7 Dans le menu local des options d'impression, choisissez **Qualité et support**.
- 8 Dans le menu local Type de papier, sélectionnez un type de papier.

9 Dans le menu local Qualité d'impression, choisissez **Excellente** ou **Photo**.

10 Cliquez sur **Imprimer**.

Rayures ou lignes sur l'image imprimée

Si la liste de vérification "Avant le dépannage" ne résout pas le problème, essayez une ou plusieurs des solutions ci-dessous :

VÉRIFIER LES NIVEAUX D'ENCRE

Remplacez les cartouches faibles ou vides.

SÉLECTIONNEZ UNE QUALITÉ D'IMPRESSION SUPÉRIEURE DANS LE LOGICIEL DE L'IMPRIMANTE

ASSUREZ-VOUS QUE LES CARTOUCHES SONT INSTALLÉES CORRECTEMENT

ALIGNER LA TÊTE D'IMPRESSION

NETTOYEZ (COMPLÈTEMENT) LES BUSES DE TÊTE D'IMPRESSION

Remarque : si ces solutions n'enlèvent pas les rayures ou lignes sur l'image numérisée, contactez l'assistance technique.

L'impression est lente

Si la liste de vérification "Avant le dépannage" ne résout pas le problème, essayez une ou plusieurs des solutions ci-dessous :

SÉLECTIONNEZ UN PARAMÈTRE DE QUALITÉ MOINS ÉLEVÉ DANS LE LOGICIEL DE L'IMPRIMANTE

SÉLECTIONNEZ MANUELLEMENT LE TYPE DE PAPIER CORRESPONDANT AU TYPE DE PAPIER UTILISÉ

DÉSINSTALLEZ LE LOGICIEL DE L'IMPRIMANTE, PUIS RÉINSTALLEZ-LE

AUGMENTEZ LA VITESSE DE TRAITEMENT DE L'ORDINATEUR

- Fermez toutes les applications non utilisées.
- Réduisez le nombre et la taille des graphiques et des images figurant dans le document.

AJOUTEZ DE LA MÉMOIRE À L'ORDINATEUR

Pensez à mettre à niveau la mémoire RAM.

L'ordinateur ralentit pendant l'impression

Si la liste de vérification "Avant le dépannage" ne résout pas le problème, essayez une ou plusieurs des solutions ci-dessous :

VÉRIFIEZ LA CONNEXION USB ENTRE L'IMPRIMANTE ET L'ORDINATEUR

Si l'ordinateur est connecté à l'imprimante via un câble USB, essayez d'utiliser un autre câble USB.

ACTUALISEZ VOS CONNEXIONS RÉSEAU

- 1 Si l'ordinateur est connecté à un réseau Ethernet ou sans fil, désactivez puis réactivez le point d'accès (routeur sans fil).
- 2 Patientez une minute pour que l'imprimante et l'ordinateur rétablissent la connexion.

FERMEZ TOUTES LES APPLICATIONS NON UTILISÉES

Fermez temporairement les applications inutilisées ou mettez fin aux processus accaparant une quantité trop importante de la mémoire de l'ordinateur.

VÉRIFIEZ LES PERFORMANCES DE L'ORDINATEUR

Vous devrez peut-être modifier le mode de gestion des ressources et processus.

Pour plus d'informations sur l'amélioration des performances de l'ordinateur, consultez la documentation fournie avec le système d'exploitation.

Dépannage relatif à la copie et à la numérisation

- « Le copieur ou le scanner ne répond pas », page 153
- « Impossible de fermer le scanner », page 154
- « Qualité médiocre de l'image numérisée ou copiée », page 154
- « Copies ou numérisations partielles de documents ou de photos », page 154
- « La numérisation du document a échoué », page 155
- « La numérisation est trop lente ou bloque l'ordinateur », page 155
- « Impossible de numériser sur un ordinateur du réseau », page 156

Le copieur ou le scanner ne répond pas

Si la liste de vérification "Avant le dépannage" ne résout pas le problème, essayez une ou plusieurs des solutions ci-dessous :

CONFIGUREZ L'IMPRIMANTE EN TANT QU'IMPRIMANTE PAR DÉFAUT

DÉSINSTALLEZ LE LOGICIEL DE L'IMPRIMANTE, PUIS RÉINSTALLEZ-LE

Impossible de fermer le scanner

- 1 Ouvrez le volet du scanner.
- 2 Retirez les éléments qui bloquent la fermeture du scanner.
- 3 Refermez le volet du scanner.

Qualité médiocre de l'image numérisée ou copiée

Si la liste de vérification "Avant le dépannage" ne résout pas le problème, essayez une ou plusieurs des solutions ci-dessous :

NETTOYEZ LA VITRE DU SCANNER

RÉGLEZ LA QUALITÉ DE NUMÉRISATION

CONSULTEZ LES CONSEILS EN MATIÈRE DE COPIE, DE NUMÉRISATION ET D'AMÉLIORATION DE LA QUALITÉ DE L'IMPRESSION

UTILISEZ UNE VERSION PLUS CLAIRE DU DOCUMENT OU DE L'IMAGE À NUMÉRISER

ASSUREZ-VOUS QUE VOUS AVEZ PLACÉ LE DOCUMENT OU LA PHOTO FACE VERS LE BAS SUR LA VITRE DU SCANNER ET DANS LE COIN APPROPRIÉ

Copies ou numérisations partielles de documents ou de photos

Si la liste de vérification "Avant le dépannage" ne résout pas le problème, essayez une ou plusieurs des solutions ci-dessous :

ASSUREZ-VOUS QUE VOUS AVEZ PLACÉ LE DOCUMENT OU LA PHOTO FACE VERS LE BAS SUR LA VITRE DU SCANNER ET DANS L'ANGLE DE POSITIONNEMENT

SÉLECTIONNEZ UN FORMAT DE PAPIER CORRESPONDANT AU PAPIER CHARGÉ

VÉRIFIEZ QUE LE PARAMÈTRE TAILLE D'ORIGINE CORRESPOND AU FORMAT DU DOCUMENT QUE VOUS NUMÉRISEZ

La numérisation du document a échoué

Si la liste de vérification "Avant le dépannage" ne résout pas le problème, essayez une ou plusieurs des solutions ci-dessous :

VÉRIFIEZ LA CONNEXION USB

- 1 Vérifiez que le câble USB n'a pas été endommagé. Le cas échéant, achetez un nouveau câble.
- 2 Branchez l'extrémité carrée du câble USB à l'arrière de l'imprimante.
- 3 Branchez l'extrémité rectangulaire du câble USB dans le port USB de l'ordinateur.
Le port USB est signalé par le symbole .

Remarque : si les problèmes persistent, essayez un autre port USB de l'ordinateur. Il se peut que vous soyez connecté à un port défectueux.

REDÉMARREZ L'ORDINATEUR

AJOUTEZ LES IMPRIMANTES RÉSEAU À L'AIDE DE LA BOÎTE DE DIALOGUE MODIFIER LA LISTE DES PÉRIPHÉRIQUES

Si vous numérisez à partir d'une imprimante réseau, vous devez l'ajouter à l'aide de la boîte de dialogue Modifier la liste des périphériques. Pour plus d'informations, consultez l'aide de l'application Modifier la liste des périphériques :

- 1 Après avoir ouvert l'application Scan Center (Centre de numérisation), choisissez **Parcourir les périphériques** dans le menu local Périphérique.
- 2 Cliquez sur  dans la boîte de dialogue Modifier la liste des périphériques qui apparaît.

ASSUREZ-VOUS QUE « ACTIVER LA NUMÉRISATION RÉSEAU VERS UN ORDINATEUR » EST ACTIVÉ DANS L'ONGLET GÉNÉRAL DU SCAN CENTER (CENTRE DE NUMÉRISATION) (MACINTOSH UNIQUEMENT)

Remarques :

- Cette option n'est disponible que dans Mac OS X version 10.6.
- Si vous avez ouvert plusieurs applications, vérifiez que Scan Center (Centre de numérisation) est l'application en cours. Sinon, la barre de menus correcte n'apparaît pas.

A partir de la barre de menus, accédez à :

Scan Center (Centre de numérisation) > **Préférences** > onglet **Général**

La numérisation est trop lente ou bloque l'ordinateur

Si la liste de vérification "Avant le dépannage" ne résout pas le problème, essayez une ou plusieurs des solutions ci-dessous :

FERMEZ TOUS LES AUTRES PROGRAMMES NON UTILISÉS

REDÉMARREZ L'ORDINATEUR

Impossible de numériser sur un ordinateur du réseau

Si la liste de vérification "Avant le dépannage" ne résout pas le problème, essayez une ou plusieurs des solutions ci-dessous :

VÉRIFIEZ QUE L'IMPRIMANTE ET L'ORDINATEUR DE DESTINATION SONT CONNECTÉS AU MÊME RÉSEAU

VÉRIFIEZ QUE LE LOGICIEL DE L'IMPRIMANTE EST INSTALLÉ SUR L'ORDINATEUR DE DESTINATION

ASSUREZ-VOUS QUE « ACTIVER LA NUMÉRISATION RÉSEAU VERS UN ORDINATEUR » EST ACTIVÉ DANS L'ONGLET GÉNÉRAL DU SCAN CENTER (CENTRE DE NUMÉRISATION) (MACINTOSH UNIQUEMENT)

Remarques :

- Cette option n'est disponible que dans Mac OS X version 10.6.
- Si vous avez ouvert plusieurs applications, vérifiez que Scan Center (Centre de numérisation) est l'application en cours. Sinon, la barre de menus correcte n'apparaît pas.

A partir de la barre de menus, accédez à :

Scan Center (Centre de numérisation) > **Préférences** > onglet **Général**

Dépannage relatif aux emails

- « Impossible d'envoyer un email », page 156
- « Impossible de joindre des fichiers », page 157

Impossible d'envoyer un email

VÉRIFIEZ VOS PARAMÈTRES DE CONFIGURATION EMAIL

Vérifiez que vous avez correctement effectué la configuration email et configuré un serveur SMTP.

VÉRIFIEZ VOTRE CONNEXION RÉSEAU

Vérifiez que l'imprimante est connectée à un réseau Ethernet ou sans fil. Votre réseau doit être connecté à Internet pour que l'imprimante puisse communiquer avec le serveur SMTP.

VÉRIFIEZ VOTRE CONFIGURATION DE PROXY

Votre configuration de serveur proxy doit autoriser les connexions de serveur SMTP. Pour obtenir de l'aide sur les paramètres de serveur proxy ou SMTP, contactez le technicien du support système.

VEILLEZ À ENTRER UNE ADRESSE EMAIL VALIDE POUR L'EXPÉDITEUR

VÉRIFIEZ QUE LA BOÎTE AUX LETTRES DE L'EXPÉDITEUR N'EST PAS SATURÉE

Cela peut entraîner le renvoi de vos emails dans votre boîte de réception.

Impossible de joindre des fichiers

SÉLECTIONNEZ UN TYPE DE FICHIER PRIS EN CHARGE (JPEG ou PDF)

VÉRIFIEZ QUE LA TAILLE DU FICHIER N'EST PAS TROP VOLUMINEUSE

Dépannage relatif à la télécopie

- « Liste de vérification du dépannage relatif à la télécopie », page 157
- « Impossible d'envoyer des télécopies », page 158
- « Impossible de recevoir des télécopies », page 159
- « Impossible d'exécuter le logiciel de télécopie », page 160
- « Messages d'erreur de télécopie sur le panneau de commandes de l'imprimante », page 161

Pour des descriptions détaillées sur les tâches et les termes courants, reportez-vous aux rubriques ci-dessous :

- « Configuration de l'imprimante en télécopieur », page 78
- « Télécopie - FAQ », page 97

Liste de vérification du dépannage relatif à la télécopie

Si vous rencontrez des problèmes lors de l'envoi et de la réception de télécopies, vérifiez d'abord la connexion :

- 1** Vérifiez la tonalité de la ligne téléphonique en branchant un téléphone analogique sur la prise murale, le filtre ADSL, le périphérique VoIP ou le modem câblé auquel vous avez connecté l'imprimante. Vérifiez que vous avez branché le téléphone dans le même port.

Si vous n'entendez pas de tonalité, contactez votre opérateur téléphonique.

- 2** Pendant que l'imprimante est connectée à la ligne téléphonique, vérifiez la tonalité en branchant un téléphone analogique sur le port  de l'imprimante.

Si vous n'entendez pas de tonalité, utilisez la liste de vérification ci-dessous. Vérifiez la tonalité pour chaque élément.

Si vous entendez une tonalité et que vous avez toujours des problèmes d'envoi et de réception de télécopies, consultez les autres rubriques de cette section.

Liste de vérification de la connexion

- Vérifiez que l'imprimante et les autres périphériques de la ligne (le cas échéant) sont installés et configurés correctement conformément à votre scénario d'installation.
- Vérifiez que les câbles sont branchés sur les ports appropriés.
- Vérifiez que les câbles sont bien branchés.

Vérifiez les connexions des câbles du matériel suivant, le cas échéant :

Alimentation	Répondeur	Modem câblé	Répartiteur
Téléphone	Adaptateur VoIP	Filtre DSL	Adaptateur RJ-11

- Si l'imprimante est connectée à une ligne ADSL, vérifiez que vous utilisez un filtre ADSL pour l'imprimante.
- Si l'imprimante est connectée à un adaptateur VoIP ou à un modem câblé, vérifiez qu'elle est branchée sur le premier port téléphonique.
- Si vous utilisez un répartiteur, vérifiez qu'il s'agit d'un répartiteur téléphonique. *N'utilisez pas* de séparateurs de lignes.

Impossible d'envoyer des télécopies

Si la "liste de vérification du dépannage relatif à la télécopie" ne résout pas le problème, essayez une ou plusieurs des solutions ci-dessous :

VÉRIFIEZ QUE VOUS AVEZ ENTRÉ VOS INFORMATIONS D'UTILISATEUR DANS L'IMPRIMANTE

Si vous n'avez pas entré vos informations d'utilisateur durant la configuration initiale, entrez vos nom et numéro de télécopieur. Ces informations vous identifient en tant qu'expéditeur dans toutes les télécopies que vous envoyez. Certains pays exigent le numéro et le nom du télécopieur pour pouvoir envoyer une télécopie, et certains télécopieurs bloquent les télécopies anonymes.

DIMINUEZ LA VITESSE DE TRANSMISSION DU MODEM TÉLÉCOPIEUR

Le modem de l'imprimante peut transmettre des données à 33 600 bps. C'est la vitesse maximale d'envoi et de réception de télécopies. Toutefois, il n'est pas nécessaire de définir le modem sur sa capacité de transmission la plus rapide. La vitesse du modem du télécopieur destinataire doit être supérieure ou égale à la vitesse d'envoi de votre télécopie. Sinon, votre télécopie ne sera pas transmise.

- 1 Dans l'écran d'accueil, accédez à :
 > **Config. téléc.** > **Composition et envoi** > **Vitesse d'envoi maximale**
- 2 Sélectionnez une vitesse d'envoi, puis appuyez sur **Accepter**.

CONFIGUREZ L'IMPRIMANTE POUR NUMÉRISER LE DOCUMENT ORIGINAL AVANT DE COMPOSER LE NUMÉRO

L'imprimante ne recompose pas automatiquement le numéro si vous l'avez configurée pour numériser le document après avoir composé le numéro.

Configurez l'imprimante pour numériser le document avant la composition du numéro afin que vous ne soyez pas obligé de le numériser à nouveau en cas d'échec de la télécopie. Le document numérisé est enregistré dans la mémoire de l'imprimante. L'imprimante peut le récupérer et recomposer automatiquement le numéro.

- 1 Dans l'écran d'accueil, accédez à :
 > **Config. téléc.** > **Composition et envoi** > **Numérisation**
- 2 Appuyez sur **Avant composition**, puis sur **Accepter**.

ACTIVEZ LA CORRECTION D'ERREURS

Des erreurs et des flous peuvent apparaître dans le document envoyé par télécopie s'il y a trop de bruit sur la ligne. Cette fonction permet à l'imprimante de transmettre à nouveau les blocs de données incorrectes et de corriger les erreurs. Lorsqu'une télécopie comporte trop d'erreurs, elle peut être rejetée par le télécopieur destinataire.

- 1 Dans l'écran d'accueil, accédez à :

 > **Config. téléc.** > **Composition et envoi** > **Correction d'erreur**

- 2 Appuyez sur **Activé**, puis sur **Accepter**.

ACTIVEZ LA CONVERSION AUTOMATIQUE DE TÉLÉCOPIE

Si le télécopieur destinataire ne prend pas en charge la télécopie couleur, cette option convertit automatiquement la télécopie couleur en noir et blanc. Elle réduit également automatiquement la résolution de la télécopie à une résolution que la machine destinataire peut prendre en charge.

- 1 Dans l'écran d'accueil, accédez à :

 > **Config. téléc.** > **Composition et envoi** > **Conversion télécopie auto**

- 2 Vérifiez si la conversion automatique de télécopie est activée.

Si elle ne l'est pas, appuyez sur **Activé**, puis sur **Accepter**.

VÉRIFIEZ QUE LE PARAMÈTRE PRÉFIXE EST CORRECT

Ce préfixe est le numéro ou la série de numéros sur lesquels vous appuyez avant de composer le numéro de télécopieur ou de téléphone proprement dit. Si l'imprimante est dans un bureau ou dans un système téléphonique PBX, il peut s'agir d'un numéro spécifique sur lequel vous devez appuyer pour pouvoir effectuer un appel hors du bureau.

Vérifiez que le préfixe entré dans l'imprimante est correct pour votre réseau.

- 1 Dans l'écran d'accueil, accédez à :

 > **Config. téléc.** > **Composition et envoi** > **Préfixe**

- 2 Vérifiez le préfixe.

S'il n'est pas correct, entrez le bon préfixe, puis appuyez sur **Accepter**.

Impossible de recevoir des télécopies

Si la "liste de vérification du dépannage relatif à la télécopie" ne résout pas le problème, essayez une ou plusieurs des solutions ci-dessous :

VÉRIFIEZ QUE VOUS AVEZ CONFIGURÉ LES PARAMÈTRES APPROPRIÉS POUR VOTRE CONFIGURATION

Si l'imprimante partage la ligne avec d'autres périphériques, vérifiez que les paramètres suivants sont définis :

- La fonction de réponse automatique est activée.
- L'imprimante décroche après un plus grand nombre de sonneries que les autres périphériques.
- L'imprimante décroche à la sonnerie spéciale appropriée si vous êtes abonné à un service de détection de sonneries spéciales.

VÉRIFIEZ QUE L'IMPRIMANTE EST CONNECTÉE À UN PORT ANALOGIQUE

L'imprimante est un périphérique analogique. Si vous utilisez un système PBX, vérifiez que l'imprimante est connectée au port analogique du système PBX. Vous aurez peut-être besoin d'un convertisseur de ligne numérique qui convertit les signaux numériques en signaux analogiques.

ASSUREZ-VOUS DE LIBÉRER DE L'ESPACE DANS LA MÉMOIRE DE L'IMPRIMANTE

L'imprimante enregistre une télécopie entrante dans sa mémoire avant de l'imprimer. Si elle est à court d'encre ou de papier durant la réception de la télécopie, elle l'enregistre pour que vous puissiez l'imprimer plus tard. Mais si sa mémoire est saturée, elle ne pourra pas recevoir d'autres télécopies entrantes. Un message d'erreur s'affiche sur l'écran tactile lorsque sa mémoire est pleine. Corrigez l'erreur pour libérer de l'espace dans la mémoire de l'imprimante.

VÉRIFIEZ QUE LE TRANSFERT DE TÉLÉCOPIES EST DÉSACTIVÉ

- 1 Dans l'écran d'accueil, accédez à :
 > **Config. téléc.** > **Sonnerie et réponse** > **Transfert de télécopies**
- 2 Appuyez sur **Désactivé**, puis sur **Accepter**.

AUGMENTEZ LE VOLUME DE LA SONNERIE

Si vous avez configuré l'imprimante pour recevoir manuellement les télécopies (Réponse automatique désactivée), augmentez le volume de la sonnerie.

VÉRIFIEZ QUE VOUS DISEPOSEZ DU CODE DE RÉPONSE MANUEL APPROPRIÉ

Si vous avez configuré l'imprimante pour recevoir manuellement les télécopies (Réponse automatique désactivée), vous devez entrer le code correct pour qu'elle puisse recevoir les télécopies entrantes.

- 1 Dans l'écran d'accueil, accédez à :
 > **Config. téléc.** > **Sonnerie et réponse** > **Code de réponse manuel**
- 2 Copiez le code de réponse manuel qui s'affiche sur l'écran tactile.

Remarque : le code par défaut est *9* mais, pour renforcer la sécurité, vous pouvez le remplacer par un numéro que vous êtes le seul à connaître.

Impossible d'exécuter le logiciel de télécopie

L'imprimante doit être connectée à une ligne téléphonique, ADSL, VoIP ou câblée pour que vous puissiez configurer les paramètres de télécopie dans le logiciel de télécopie.

VÉRIFIEZ QUE LE LOGICIEL DE TÉLÉCOPIE EST INSTALLÉ

Le logiciel Fax Solutions (Solutions de télécopie) est facultatif pour les utilisateurs de Windows et est installé dans le logiciel de l'imprimante uniquement si vous le sélectionnez dans l'écran "Installer des logiciels supplémentaires" lors de l'installation. Si vous n'avez pas installé le logiciel de télécopie, l'onglet Télécopie de l'écran d'accueil de l'imprimante vous mène au site Web où vous pouvez télécharger le logiciel.

ASSUREZ-VOUS QUE L'IMPRIMANTE EST CONNECTÉE À UNE LIGNE DE TÉLÉPHONE

Vous devez connecter l'imprimante à une ligne téléphonique via une prise murale standard (RJ-11), un filtre ADSL, un adaptateur VoIP ou un modem câblé pour pouvoir ouvrir le logiciel de télécopie et configurer les paramètres de télécopie.

VÉRIFIEZ QUE L'IMPRIMANTE EST CONNECTÉE À L'ORDINATEUR

VÉRIFIEZ QUE LE MODE ÉCONOMISEUR D'ÉNERGIE EST DÉSACTIVÉ

Messages d'erreur de télécopie sur le panneau de commandes de l'imprimante

Message d'erreur :	Signification :	Solutions possibles :
Erreur Télécopie distante	Le télécopieur destinataire ne peut pas recevoir la télécopie. L'erreur peut être due à plusieurs facteurs.	• Renvoyez la télécopie. La qualité de la connexion est peut-être en cause. • Diminuez la vitesse de transmission du modem télécopieur. • Enregistrez vos informations d'utilisateur. Certains pays ou régions exigent le numéro et le nom du télécopieur pour pouvoir envoyer une télécopie, et certains télécopieurs bloquent les télécopies anonymes. Veillez à entrer correctement vos numéro et nom de télécopieur. Ces informations vous identifient en tant qu'expéditeur dans toutes les télécopies que vous envoyez.
Mode Télécopie non pris en charge	Le télécopieur destinataire ne prend pas en charge la télécopie couleur ou la résolution de numérisation du document que vous envoyez.	• Activez l'option Conversion télécopie auto. L'imprimante convertit automatiquement les télécopies couleur en noir et diminue la résolution de numérisation du document. • Réduisez la qualité de la télécopie. • Reformatez le document au format Lettre ou A4.
Longueur non prise en charge	Le télécopieur destinataire ne prend pas en charge la longueur du document que vous envoyez.	Reformatez le document au format Lettre ou A4.
Largeur non prise en charge	Le télécopieur destinataire ne prend pas en charge la largeur du document que vous envoyez.	Reformatez le document au format Lettre ou A4.

Message d'erreur :	Signification :	Solutions possibles :
Compression non prise en charge	Le modem du télécopieur destinataire ne prend pas en charge la compression des données. Les modems télécopieur compressement les données pour accélérer la transmission, mais le modem télécopieur destinataire doit avoir le même code de compression.	• Réduisez la vitesse de transmission du modem télécopieur, puis renvoyez la télécopie. • Activez l'option Conversion télécopie auto.
Résolution non prise en charge	Le télécopieur destinataire ne prend pas en charge la résolution de numérisation du document que vous envoyez.	• Réduisez la qualité de la télécopie. • Activez l'option Conversion télécopie auto.
Erreur de télécopie irrécupérable	Des erreurs critiques se sont produites sur le modem télécopieur.	Eteignez et rallumez l'imprimante, puis renvoyez la télécopie.
Erreur de modem télécopieur	Il se peut que le modem télécopieur de l'imprimante soit occupé ou ait rencontré des problèmes de transmission.	Eteignez et rallumez l'imprimante, puis renvoyez la télécopie.
Le câble téléphonique est branché sur la mauvaise prise à l'arrière du télécopieur.	Le câble téléphonique est connecté au mauvais port à l'arrière de l'imprimante.	Connectez le câble téléphonique au port  à l'arrière de l'imprimante.
Ligne numérique détectée	L'imprimante est connectée à une ligne numérique.	L'imprimante est un périphérique analogique qui doit être connecté à une ligne analogique. Pour la connecter à une ligne numérique, vous devez utiliser un convertisseur de ligne numérique ou un filtre. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section Configuration de l'imprimante en télécopieur.
Echec de connexion Erreur de ligne téléphonique Ligne téléphonique non connectée	L'imprimante ne peut pas détecter de tonalité.	Consultez la liste de vérification du dépannage relatif à la télécopie.

Message d'erreur :	Signification :	Solutions possibles :
Ligne téléphonique occupée	Votre ligne téléphonique ou celle du télécopieur destinataire est occupée. Cela se produit surtout si l'imprimante partage la ligne avec d'autres appareils (téléphone, répondeur).	• Configurez l'imprimante pour recomposer le numéro. • Augmentez l'intervalle entre les tentatives de recomposition. • Essayez d'appeler le numéro auquel vous voulez envoyer une télécopie pour vous assurer que la ligne fonctionne correctement. • Si la ligne téléphonique est utilisée par un autre appareil, attendez que ce dernier ait fini de l'utiliser avant d'envoyer une télécopie. • Programmez de renvoyer la télécopie ultérieurement. • Configurez l'imprimante pour numériser le document avant de composer le numéro. Le document numérisé est enregistré dans la mémoire de l'imprimante. L'imprimante peut le récupérer et recomposer automatiquement le numéro.
Pas de réponse	Il se peut que la fonction Réponse auto ait été activée sur le télécopieur destinataire.	• Vérifiez le numéro, puis renvoyez la télécopie. • Configurez l'imprimante pour recomposer le numéro. Remarque : selon votre pays ou région, le nombre de tentatives de recomposition peut être limité, indépendamment des paramètres de recomposition définis dans l'imprimante. • Programmez de renvoyer la télécopie ultérieurement.
Aucun ID appelant Appel interrompu	Votre imprimante a arrêté l'appel car la télécopie entrante ne comporte pas d'informations sur l'expéditeur. Vous avez peut-être choisi de bloquer les télécopies anonymes, ou celles-ci sont interdites dans votre pays ou région.	Désactivez le blocage des télécopies anonymes.

Pour résoudre les messages d'erreur dans le logiciel de télécopie, cliquez sur **Aide** pour afficher les informations d'aide du logiciel de télécopie.

Dépannage relatif à la carte mémoire

- « Liste de vérification du dépannage relatif à la carte mémoire », page 164
- « Il ne se passe rien lorsqu'une carte mémoire est insérée », page 164

- « Impossible d'imprimer des documents à partir d'une carte mémoire ou d'un lecteur flash », page 164
- « Les photos ne peuvent pas être transférées à partir d'une carte mémoire sur un réseau sans fil », page 165

Liste de vérification du dépannage relatif à la carte mémoire

Avant de procéder au dépannage, utilisez la liste de vérification suivante pour résoudre la plupart des problèmes de carte mémoire :

- Vérifiez que la carte mémoire utilisée est compatible avec l'imprimante.
- Vérifiez que la carte mémoire n'est pas endommagée.
- Vérifiez que la carte mémoire contient les types de fichiers pris en charge.

Il ne se passe rien lorsqu'une carte mémoire est insérée

Si la "liste de vérification du dépannage relatif à la carte mémoire" ne résout pas le problème, essayez une ou plusieurs des solutions ci-dessous :

RÉINSÉREZ LA CARTE MÉMOIRE

La carte mémoire a peut-être été insérée trop lentement. Retirez et réinsérez la carte mémoire rapidement.

VÉRIFIEZ LA CONNEXION USB

- 1 Vérifiez que le câble USB n'a pas été endommagé. Le cas échéant, achetez un nouveau câble.
- 2 Branchez l'extrémité carrée du câble USB à l'arrière de l'imprimante.
- 3 Branchez l'extrémité rectangulaire du câble USB dans le port USB de l'ordinateur.

Le port USB est signalé par le symbole .

Remarque : si les problèmes persistent, essayez un autre port USB de l'ordinateur. Il se peut que vous soyez connecté à un port défectueux.

VÉRIFIEZ LA CONNEXION RÉSEAU

Si l'imprimante et l'ordinateur sont connectés en réseau, vérifiez que l'hôte et le périphérique appropriés communiquent. Sélectionnez l'imprimante à partir de l'ordinateur ou vice versa.

Impossible d'imprimer des documents à partir d'une carte mémoire ou d'un lecteur flash

Si la "liste de vérification du dépannage relatif à la carte mémoire" ne résout pas le problème, essayez les solutions ci-dessous :

VÉRIFIEZ LA CONNEXION USB

- 1 Vérifiez que le câble USB n'a pas été endommagé. Le cas échéant, achetez un nouveau câble.
- 2 Branchez l'extrémité carrée du câble USB à l'arrière de l'imprimante.

3 Branchez l'extrémité rectangulaire du câble USB dans le port USB de l'ordinateur.

Le port USB est signalé par le symbole .

Remarque : si les problèmes persistent, essayez un autre port USB de l'ordinateur. Il se peut que vous soyez connecté à un port défectueux.

VÉRIFIEZ LA CONNEXION RÉSEAU

Si l'imprimante et l'ordinateur sont connectés en réseau, vérifiez que l'hôte et le périphérique appropriés communiquent. Sélectionnez l'imprimante à partir de l'ordinateur ou vice versa.

Les photos ne peuvent pas être transférées à partir d'une carte mémoire sur un réseau sans fil

Si la "liste de vérification du dépannage relatif à la carte mémoire" ne résout pas le problème, essayez une ou plusieurs des solutions ci-dessous :

VÉRIFIEZ QUE L'IMPRIMANTE ET L'ORDINATEUR DE DESTINATION SONT SOUS TENSION ET PRÊTS

ASSUREZ-VOUS QUE « ACTIVER LA LECTURE D'UN PÉRIPHÉRIQUE MÉMOIRE SUR LE RÉSEAU À PARTIR DE L'IMPRIMANTE » EST SÉLECTIONNÉ DANS LA BOÎTE DE DIALOGUE PRÉFÉRENCES DU LECTEUR DE CARTE RÉSEAU (MACINTOSH UNIQUEMENT).

Remarques :

- Cette option n'est disponible que dans Mac OS X version 10.6.
- Si vous avez ouvert plusieurs applications, vérifiez que le lecteur de carte réseau est l'application active. Sinon, la barre de menus correcte n'apparaît pas.

A partir de la barre de menus, accédez à :

Lecteur de carte réseau > Préférences

SÉLECTIONNEZ LE NOM DE L'ORDINATEUR APPROPRIÉ DANS LA LISTE DE L'IMPRIMANTE

ASSUREZ-VOUS QUE VOTRE RÉSEAU SANS FIL EST CONNECTÉ ET ACTIF

S'il est déconnecté, utilisez un câble USB pour relier l'imprimante à l'ordinateur.

Dépannage relatif à l'installation sans fil

- « Liste de vérification pour le dépannage lié à l'installation sans fil », page 166
- « Restauration des paramètres sans fil d'origine », page 166
- « Impossible d'imprimer sur un réseau sans fil », page 167
- « Le bouton Continuer n'est pas disponible », page 170
- « Impossible d'imprimer. Un pare-feu est présent sur l'ordinateur », page 172
- « Le voyant Wi-Fi est vert mais l'imprimante ne fonctionne pas (Windows uniquement) », page 172

- « Le voyant Wi-Fi indique une connexion limitée durant l'installation », page 174
- « Le voyant Wi-Fi indique toujours une connexion limitée », page 178
- « Serveur d'impression sans fil non installé », page 179
- « Le message "Communication non disponible" apparaît lors de l'impression sans fil », page 179
- « Perte de la communication avec l'imprimante lors de la connexion à un réseau VPN (Virtual Private Network) », page 181
- « Résolution des problèmes intermittents des communications sans fil », page 182

Liste de vérification pour le dépannage lié à l'installation sans fil

Avant de commencer le dépannage de l'imprimante sans fil, vérifiez les points suivants :

- L'imprimante, l'ordinateur et le point d'accès (routeur sans fil) sont tous branchés et sous tension.
- Le réseau sans fil fonctionne correctement.
Essayez d'accéder à d'autres ordinateurs du réseau sans fil.
Si votre réseau a accès à Internet, essayez de vous y connecter via une connexion sans fil.
- Votre SSID est correct.
Imprimez une page de configuration réseau pour vérifier le SSID que l'imprimante utilise.
Si vous ne savez pas si votre SSID est correct ou non, exécutez l'installation sans fil une nouvelle fois.
- Votre clé WEP ou votre mot de passe WPA est correct (si votre réseau est sécurisé).
Connectez-vous au point d'accès et vérifiez les paramètres de sécurité.
Une clé de sécurité est comme un mot de passe. Tous les périphériques du même réseau sans fil utilisant le protocole WEP, WPA ou WPA2 partagent la même clé de sécurité.
Si vous n'êtes pas certain que vos informations de sécurité sont correctes, effectuez de nouveau la configuration sans fil.
- L'imprimante et l'ordinateur sont à portée du réseau sans fil.
Pour la plupart des réseaux, l'imprimante et l'ordinateur doivent se situer environ à 30 mètres du point d'accès (routeur sans fil).
- Le voyant Wi-Fi est vert et correctement connecté.
- Le pilote de l'imprimante est installé sur l'ordinateur à partir duquel vous effectuez une tâche.
- Le port d'imprimante sélectionné est le bon.
- L'ordinateur et l'imprimante sont connectés au même réseau sans fil.
- L'imprimante est éloignée des obstacles ou appareils électriques susceptibles d'interférer avec le signal sans fil.
Vérifiez que l'imprimante et le point d'accès ne sont pas séparés par des charpentes, des murs ou des colonnes de support contenant du métal ou du béton.
De nombreux périphériques peuvent interférer avec le signal sans fil, par exemple les interphones pour bébés, les moteurs, les téléphones sans fil, les caméras de surveillance, d'autres réseaux sans fil et certains périphériques Bluetooth.

Restauration des paramètres sans fil d'origine

Dans l'écran d'accueil, accédez à :

 > **Configuration réseau** > **Rétablir les paramètres réseau** > **Oui**

Pour vérifier, imprimez une page de configuration réseau, puis vérifiez les paramètres sans fil.

Impossible d'imprimer sur un réseau sans fil

Si vous rencontrez des problèmes lors de l'installation, ou si l'imprimante n'apparaît pas dans le dossier des imprimantes ou en tant qu'option lors de l'envoi d'une tâche d'impression, vous pouvez désinstaller et réinstaller le logiciel.

Avant de réinstaller le logiciel, consultez la liste de contrôle de dépannage, puis procédez comme suit :

ETEIGNEZ LE POINT D'ACCÈS (ROUTEUR SANS FIL), PUIS RALLUMEZ-LE

Patiencez une minute pour que l'imprimante et l'ordinateur rétablissent la connexion. Cette opération peut parfois actualiser les connexions réseau et résoudre les problèmes de connectivité.

DÉCONNECTEZ-VOUS DE LA SESSION VPN

Lorsque vous êtes connecté à un autre réseau via une connexion VPN, vous ne pouvez pas accéder à l'imprimante via un réseau sans fil. Mettez fin à votre session VPN et relancez l'impression.

VÉRIFIEZ QUE LE MODE DÉMO EST DÉSACTIVÉ

Certaines fonctions de l'imprimante ne sont pas disponibles lorsque le mode démo est activé.

Dans l'écran d'accueil, accédez à :

 > **Mode démo** > **Désactivé** > enregistrez le paramètre

VÉRIFIEZ LA CLÉ WEP OU LE MOT DE PASSE WPA

Si votre point d'accès utilise la sécurité WEP, la clé WEP doit comporter :

- Exactement 10 ou 26 caractères hexadécimaux. Il s'agit des caractères A-F, a-f et 0-9.
ou
- Exactement 5 ou 13 caractères ASCII. Les caractères ASCII sont les lettres, les chiffres et les symboles du clavier. Dans une clé WEP, ils respectent les majuscules et les minuscules.

Si votre point d'accès utilise la sécurité WPA ou WPA2, le mot de passe WPA doit comporter :

- 64 caractères hexadécimaux précisément. Il s'agit des caractères A-F, a-f et 0-9.
ou
- 8 à 63 caractères ASCII. Les caractères ASCII sont les lettres, les chiffres et les symboles du clavier. Dans un mot de passe WPA, les caractères ASCII respectent les majuscules et les minuscules.

Remarque : si vous ne disposez pas de ces informations, consultez la documentation fournie avec le réseau sans fil ou adressez-vous à la personne qui a configuré votre réseau sans fil.

VÉRIFIEZ SI VOTRE POINT D'ACCÈS COMPORTE UN BOUTON D'ASSOCIATION/ENREGISTREMENT

Les boxes haut débit sans fil en Europe, au Moyen-Orient et en Afrique tels que LiveBox, AliceBox, N9UF Box, FreeBox or Club Internet peuvent nécessiter que vous appuyiez sur un bouton d'association/enregistrement lors de l'ajout de l'imprimante à votre réseau sans fil.

Si vous utilisez l'une de ces boxes et que vous avez besoin de plus d'informations, reportez-vous à la documentation livrée avec votre box ou contactez votre fournisseur d'accès Internet (FAI).

ELOIGNEZ VOTRE POINT D'ACCÈS DES AUTRES APPAREILS ÉLECTRONIQUES

Des interférences temporaires peuvent provenir d'appareils électroniques tels que les micro-ondes ou autres appareils électroménagers, les téléphones sans fil, les interphones pour bébés et les systèmes de vidéo surveillance. Assurez-vous que le point d'accès n'est pas trop proche de ces appareils.

RAPPROCHEZ L'ORDINATEUR ET/OU L'IMPRIMANTE DU POINT D'ACCÈS

La portée de votre réseau sans fil dépend de nombreux facteurs, notamment les capacités de votre point d'accès et les adaptateurs réseau. Si vous rencontrez des problèmes d'impression, essayez de conserver une distance maximale de 30 mètres entre l'ordinateur et l'imprimante.

VÉRIFIEZ LA QUALITÉ DU SIGNAL SANS FIL

Imprimez une page de configuration réseau et vérifiez la qualité du signal. Si la qualité du signal est bonne ou excellente, le problème est dû à un autre facteur.

VÉRIFIEZ VOS PARAMÈTRES DE SÉCURITÉ AVANCÉS

- Si vous utilisez le filtrage par adresse MAC (Media Access Control) pour limiter l'accès à votre réseau sans fil, vous devez ajouter l'adresse MAC de l'imprimante à la liste des adresses pouvant se connecter au point d'accès.
- Si le point d'accès est configuré pour fournir un nombre limité d'adresses IP, vous devez changer cette option pour permettre l'ajout de l'imprimante.

Remarque : si vous ne savez pas comment effectuer ces changements, consultez la documentation fournie avec le point d'accès ou adressez-vous à la personne qui a configuré votre réseau sans fil.

ASSUREZ-VOUS QUE L'ORDINATEUR EST CONNECTÉ AU POINT D'ACCÈS.

- Vérifiez si vous avez accès à Internet en ouvrant votre navigateur Web pour accéder à un site.
- Si d'autres ordinateurs ou ressources sont connectés à votre réseau sans fil, vérifiez si vous pouvez y accéder à partir de votre ordinateur.

VÉRIFIEZ QUE L'ORDINATEUR ET L'IMPRIMANTE SONT CONNECTÉS AU MÊME RÉSEAU SANS FIL

Si l'imprimante n'est pas connectée au même réseau sans fil que l'ordinateur, vous ne pourrez pas lancer une impression sans fil. Le SSID de l'imprimante doit correspondre à celui de l'ordinateur, si celui-ci est déjà connecté au réseau sans fil.

Pour les utilisateurs de Windows

- 1 Obtenez le SSID du réseau auquel l'ordinateur est connecté.
 - a Saisissez l'adresse IP de votre point d'accès dans le champ d'adresse de votre navigateur Web.

Si vous ne connaissez pas l'adresse IP du point d'accès :

 - 1 Cliquez sur  ou sur **Démarrer**, puis sur **Exécuter**.
 - 2 Dans la zone Lancer la recherche ou Exécuter, tapez `cmd`.
 - 3 Appuyez sur **Entrée** ou cliquez sur **OK**.

4 Tapez `ipconfig`, puis appuyez sur **Entrée**. Vérifiez la section Connexion réseau sans fil :

- L'entrée "Passerelle par défaut" représente généralement le point d'accès.
- L'adresse IP apparaît sous la forme de quatre séries de chiffres séparées par des points, par exemple 192.168.2.134.

b Tapez le nom d'utilisateur et le mot de passe du point d'accès lorsque vous y êtes invité.

c Cliquez sur **OK**.

d Dans la section Paramètres sans fil, recherchez SSID.

e Notez le SSID.

Remarque : veillez à bien le copier, en respectant les majuscules.

2 Identifiez le SSID du réseau auquel l'imprimante est connectée :

a A partir de l'imprimante, imprimez une page de configuration réseau.

b Dans la section Sans fil, recherchez le **SSID**.

3 Comparez le SSID de l'ordinateur avec celui de l'imprimante.

S'ils sont identiques, l'ordinateur et l'imprimante sont connectés au même réseau sans fil.

En revanche, s'ils sont différents, exécutez à nouveau l'utilitaire pour configurer l'imprimante sur le réseau sans fil utilisé par l'ordinateur.

Pour les utilisateurs de Macintosh dotés d'une station de base AirPort

Sous Mac OS X 10.5 et versions ultérieures

1 Dans le menu Pomme, accédez à :

Préférences système > Réseau > AirPort

Le SSID du réseau auquel l'ordinateur est connecté s'affiche dans le menu Nom de réseau.

2 Notez le SSID.

Sous Mac OS X 10.4 ou versions antérieures

1 Dans le Finder, accédez à :

Applications > Internet Connect > AirPort

Le SSID du réseau auquel l'ordinateur est connecté s'affiche dans le menu Réseau.

2 Notez le SSID.

Pour les utilisateurs de Macintosh dotés d'un point d'accès

1 Tapez l'adresse IP du point d'accès dans le champ d'adresse Web de votre navigateur, puis passez à l'étape 2.

Si vous ne connaissez pas l'adresse IP du point d'accès, procédez comme suit :

a Dans le menu Pomme, accédez à :

Préférences système > Réseau > AirPort

b Cliquez sur **Avancé** ou **Configurer**.

c Cliquez sur **TCP/IP**.

L'entrée Routeur est généralement le point d'accès sans fil.

2 Tapez vos nom d'utilisateur et mot de passe lorsque vous y êtes invité, puis cliquez sur **OK**.

- 3 Dans la section Paramètres sans fil, recherchez le SSID.
- 4 Notez-le, ainsi que le type de sécurité, la clé WEP ou le mot de passe WPA s'ils s'affichent.

Remarques :

- Veillez à bien copier les informations réseau, en respectant les majuscules.
- Stockez le SSID et la clé WEP ou le mot de passe WPA dans un emplacement sûr afin de pouvoir les retrouver plus tard.

VÉRIFIEZ QUE VOTRE SYSTÈME D'EXPLOITATION EST COMPATIBLE AVEC L'IMPRESSION VIA AIRPORT

L'imprimante ne prend en charge l'impression sans fil que via les stations de base AirPort pour Mac OS X version 10.5 ou supérieure.

Le bouton Continuer n'est pas disponible

Essayez les solutions suivantes dans leur ordre d'apparition jusqu'à ce que le bouton Continuer devienne actif :

VÉRIFIEZ SI LE CÂBLE USB EST CORRECTEMENT BRANCHÉ DANS LES PORTS USB DE L'ORDINATEUR ET DE L'IMPRIMANTE

Les ports USB portent le symbole .

VÉRIFIEZ QUE L'IMPRIMANTE EST BRANCHÉE ET SOUS TENSION

Vérifiez si le bouton  est allumé. Si vous venez de mettre l'imprimante sous tension, vous devrez peut-être débrancher puis rebrancher le câble USB.

VÉRIFIEZ QUE LE PORT USB DE L'ORDINATEUR FONCTIONNE

Testez le port USB en y connectant d'autres périphériques. Si vous arrivez à utiliser sans problèmes d'autres périphériques à partir du port, alors ce dernier fonctionne.

Si le port USB de l'ordinateur ne fonctionne pas, essayez d'utiliser les autres ports situés sur l'ordinateur.

ASSUREZ-VOUS QUE LE CÂBLE USB FONCTIONNE

Essayez d'utiliser un autre câble USB. Si vous utilisez un câble plus long que 10 pieds (environ 3 mètres), essayez d'utiliser un câble plus court.

VÉRIFIEZ QUE VOUS UTILISEZ LE CD APPROPRIÉ POUR VOTRE MODÈLE D'IMPRIMANTE

Comparez le modèle d'imprimante sur le CD à celui sur l'imprimante. Les numéros doivent correspondre exactement ou être de la même série.

En cas de doute, recherchez une version mise à jour du logiciel d'imprimante sur notre site Web. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section "Installation du logiciel d'imprimante" dans le *Guide d'utilisateur*.

REBRANCHEZ L'ALIMENTATION

- 1 Mettez l'imprimante hors tension.

Remarque : vérifiez que le mode Economiseur d'énergie est désactivé. Appuyez sur la touche  et maintenez-la enfoncée pendant trois secondes pour éteindre l'imprimante.

- 2 Débranchez le cordon d'alimentation de l'unité d'alimentation.



- 3 Au bout d'une minute, rebranchez le cordon d'alimentation sur l'unité d'alimentation.



- 4 Mettez l'imprimante sous tension.

ESSEYER D'EXÉCUTER À NOUVEAU LE PROGRAMME D'INSTALLATION

- 1 Fermez le programme d'installation.
- 2 Retirez le CD, puis redémarrez l'ordinateur.
- 3 Insérez le CD du logiciel d'installation, puis exécutez à nouveau le programme d'installation.

Remarques :

- Dans l'écran **Logiciel déjà installé**, sélectionnez **Installer une nouvelle imprimante**.
- Si vous avez déjà configuré l'imprimante, sélectionnez **Modifier la connexion** pour ignorer l'assistant de configuration matérielle.

VÉRIFIEZ QUE VOTRE ORDINATEUR EST EN MESURE D'IDENTIFIER L'ACTIVITÉ USB SUR LE PORT USB

Ouvrez le Gestionnaire de périphériques pour vérifier s'il est actif chaque fois qu'un périphérique USB est connecté à un port USB :

- 1 Cliquez sur  ou sur **Démarrer**, puis sur **Exécuter**.
- 2 Dans la zone Lancer la recherche ou Exécuter, tapez `devmgmt.msc`.
- 3 Appuyez sur **Entrée** ou cliquez sur **OK**.
- 4 Surveillez la fenêtre Gestionnaire de périphériques tout en connectant un câble USB ou un autre périphérique au port USB. La fenêtre est actualisée lorsque le Gestionnaire de périphériques reconnaît la connexion USB.
 - S'il y a de l'activité sur le Gestionnaire de périphériques mais qu'aucune des solutions précédentes ne marche, appelez l'assistance clientèle.
 - Si n'y a aucune activité sur le Gestionnaire de périphérique, il se peut qu'il y ait un problème avec votre ordinateur et sa prise en charge USB. L'ordinateur doit reconnaître la connexion USB pour que l'installation fonctionne.

Impossible d'imprimer. Un pare-feu est présent sur l'ordinateur

Les pare-feu tiers (non-Microsoft) peuvent interférer avec l'impression sans fil. Si l'imprimante et l'ordinateur sont correctement configurés, si le réseau sans fil fonctionne et que l'imprimante n'effectue pas d'impression sans fil, le problème peut provenir du pare-feu. Si un pare-feu autre que Windows est présent sur l'ordinateur, essayez une des solutions suivantes :

- Mettez à jour le pare-feu à l'aide de la mise à jour la plus récente disponible auprès du fabricant. Pour savoir comment procéder, reportez-vous à la documentation livrée avec votre pare-feu.
- Si des applications demandent un accès au pare-feu lorsque vous installez l'imprimante ou que vous essayez d'imprimer, autorisez-les à s'exécuter.
- Désactivez temporairement le pare-feu, puis installez l'imprimante sans fil sur l'ordinateur. Réactivez le pare-feu lorsque vous avez terminé l'installation sans fil.

Le voyant Wi-Fi est vert mais l'imprimante ne fonctionne pas (Windows uniquement)

Remarque : vérifiez que le voyant Wi-Fi affiche  uniquement. S'il est vert mais affiche une connexion limitée, cela signifie que l'imprimante n'est pas correctement connectée au réseau sans fil.

Si vous avez terminé la configuration pour l'impression sans fil et que tous les paramètres sont corrects, mais que l'imprimante n'imprime toujours pas, essayez une ou plusieurs des solutions suivantes :

AUTORISEZ L'EXÉCUTION DE L'INSTALLATION SANS FIL

N'essayez pas d'imprimer, de retirer le CD du logiciel d'installation ou de débrancher le câble d'installation jusqu'à ce que l'écran indiquant la fin de l'installation sans fil s'affiche.

ACTIVEZ L'IMPRIMANTE

Confirmez que l'imprimante est activée :

- 1 Cliquez sur  ou sur **Démarrer**, puis sur **Exécuter**.
- 2 Dans la zone Lancer la recherche ou Exécuter, tapez **control printers**.
- 3 Appuyez sur **Entrée** ou cliquez sur **OK**.
- 4 Cliquez avec le bouton droit de la souris sur la nouvelle imprimante, puis sélectionnez **Utiliser l'imprimante en ligne**.
- 5 Fermez la fenêtre Imprimantes ou Imprimantes et télécopieurs, puis relancez l'impression.

SÉLECTIONNEZ L'IMPRIMANTE SANS FIL

Pour pouvoir utiliser l'imprimante sans fil, il vous faudra peut-être la sélectionner sur l'ordinateur.

- 1 Cliquez sur  ou sur **Démarrer**, puis sur **Exécuter**.
- 2 Dans la zone Lancer la recherche ou Exécuter, tapez **control printers**.
- 3 Appuyez sur **Entrée** ou cliquez sur **OK**.
- 4 Cliquez avec le bouton droit de la souris sur l'imprimante portant le même nom et numéro de modèle, suivi de "(Réseau)".
- 5 Sélectionnez **Utiliser l'imprimante en ligne** dans le menu.
- 6 Fermez la fenêtre Imprimantes ou Imprimantes et télécopieurs, puis relancez l'impression.

SÉLECTIONNEZ LE PORT SANS FIL

Si vous avez précédemment installé votre imprimante en tant qu'imprimante connectée localement, il vous faudra peut-être sélectionner l'imprimante sans fil pour pouvoir l'utiliser comme telle.

- 1 Cliquez sur  ou sur **Démarrer**, puis sur **Exécuter**.
- 2 Dans la zone Lancer la recherche ou Exécuter, tapez **control printers**.
- 3 Appuyez sur **Entrée** ou cliquez sur **OK**.
- 4 Cliquez avec le bouton droit sur l'imprimante, puis sélectionnez **Propriétés** ou **Propriétés d'imprimante** dans le menu.
- 5 Cliquez sur l'onglet **Ports**.
- 6 Recherchez le port sélectionné. Ce dernier est coché dans la colonne Port.
- 7 Si la colonne Description du port sélectionné indique qu'il s'agit d'un port USB, faites défiler la liste et sélectionnez le port contenant le paramètre Port d'imprimante dans la colonne Description. Vérifiez le modèle de l'imprimante dans la colonne Imprimante pour bien sélectionner le port d'imprimante approprié.
- 8 Cliquez sur **OK**, puis relancez l'impression.

Le voyant Wi-Fi indique une connexion limitée durant l'installation

Lorsque le voyant Wi-Fi indique  cela signifie que l'imprimante a été configurée pour la mise en réseau sans fil mais qu'elle ne peut se connecter au réseau pour lequel elle a été configurée. Il se peut que l'imprimante ne parvienne pas à se connecter au réseau en raison d'interférences, de la distance qui la sépare du point d'accès (routeur sans fil), ou tant que ses paramètres ne sont pas modifiés.

Essayez une ou plusieurs des solutions suivantes :

ASSUREZ-VOUS QUE LE POINT D'ACCÈS EST ACTIVÉ

Vérifiez le point d'accès et activez-le si nécessaire.

DÉPLACEZ VOTRE POINT D'ACCÈS POUR RÉDUIRE LES INTERFÉRENCES

Des interférences temporaires peuvent provenir d'autres appareils tels que les micro-ondes ou autres appareils électroménagers, les téléphones sans fil, les interphones pour bébés et les systèmes de vidéo surveillance. Assurez-vous que le point d'accès n'est pas trop proche de ces appareils.

RAPPROCHEZ L'ORDINATEUR ET/OU L'IMPRIMANTE DU POINT D'ACCÈS

La distance possible entre les périphériques dans les réseaux 802.11b ou 802.11g est de 300 pieds, mais la plage du réseau sans fil peut doubler dans les réseaux 802.11n. La portée de votre réseau sans fil dépend de nombreux facteurs, notamment les capacités du point d'accès et des adaptateurs réseau sans fil. Si vous rencontrez des problèmes d'impression, essayez de conserver une distance maximale de 100 pieds entre l'ordinateur et l'imprimante.

Vous pouvez obtenir la puissance du signal du réseau sur la page de configuration réseau.

VÉRIFIEZ LA CLÉ WEP OU LE MOT DE PASSE WPA

Si votre point d'accès utilise la sécurité WEP, la clé WEP doit comporter :

- Exactement 10 ou 26 caractères hexadécimaux. Il s'agit des caractères A-F, a-f et 0-9.
ou
- Exactement 5 ou 13 caractères ASCII. Les caractères ASCII sont les lettres, les chiffres et les symboles du clavier.

Si votre point d'accès utilise la sécurité WPA ou WPA2, le mot de passe WPA doit comporter :

- 64 caractères hexadécimaux précisément. Il s'agit des caractères A-F, a-f et 0-9.
ou
- 8 à 63 caractères ASCII. Les caractères ASCII sont les lettres, les chiffres et les symboles du clavier. Dans un mot de passe WPA, les caractères ASCII respectent les majuscules et les minuscules.

Remarque : si vous ne disposez pas de ces informations, consultez la documentation fournie avec le réseau sans fil ou adressez-vous à la personne qui a configuré votre réseau sans fil.

VÉRIFIEZ L'ADRESSE MAC

Si votre réseau utilise le filtrage par adresse MAC, n'oubliez pas d'inclure l'adresse MAC de l'imprimante dans la liste des filtres d'adresses MAC. Cela permet à l'imprimante de fonctionner sur le réseau. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section « Comment trouver l'adresse MAC ? », page 127.

EXÉCUTEZ UN PING SUR LE POINT D'ACCÈS POUR VÉRIFIER QUE LE RÉSEAU FONCTIONNE

Pour les utilisateurs de Windows

- 1 Obtenez l'adresse IP du point d'accès.
 - a Cliquez sur  ou sur **Démarrer**, puis sur **Exécuter**.
 - b Dans la zone Lancer la recherche ou Exécuter, tapez **cmd**.
 - c Appuyez sur **Entrée** ou cliquez sur **OK**.
 - d Tapez **ipconfig**, puis appuyez sur **Entrée**.
 - L'entrée "Passerelle par défaut" représente généralement le point d'accès.
 - L'adresse IP apparaît sous la forme de quatre séries de chiffres séparées par des points, par exemple 192.168.2.134.
- 2 Exécutez un ping sur le point d'accès :
 - a Cliquez sur  ou sur **Démarrer**, puis sur **Exécuter**.
 - b Dans la zone Lancer la recherche ou Exécuter, tapez **cmd**.
 - c Appuyez sur **Entrée** ou cliquez sur **OK**.
 - d Tapez **ping** suivi d'un espace et de l'adresse IP du point d'accès. Exemple :
ping 192.168.1.100
 - e Appuyez sur **Entrée**.
- 3 Vérifiez que le point d'accès répond :
 - Si le point d'accès répond, plusieurs lignes commençant par "Réponse de" s'affichent.
Il est possible que l'imprimante ne soit pas connectée au réseau sans fil. Éteignez, puis rallumez l'imprimante pour essayer de relancer la connexion.
 - Si le point d'accès ne répond pas, "Délai d'attente de la demande dépassé" s'affiche.
Essayez les solutions suivantes :
 - a Cliquez sur  ou sur **Démarrer**, puis sur **Exécuter**.
 - b Dans la zone Lancer la recherche ou Exécuter, tapez **ncpa.cpl**, puis appuyez sur **Entrée**.
 - c Appuyez sur **Entrée** ou cliquez sur **OK**.
 - d Sélectionnez la connexion appropriée dans la liste qui s'affiche.
 - e Cliquez avec le bouton droit sur la connexion, puis cliquez sur **Réparer** ou sur **Diagnostiquer**.

Pour les utilisateurs de Macintosh

- 1 Vérifiez que AirPort est activé :

Dans le menu Pomme, accédez à :

Préférences système > Réseau

L'indicateur d'état AirPort doit être vert.

Remarques :

- La couleur jaune indique que le port est actif mais pas connecté.
 - La couleur rouge indique que le port n'a pas été configuré.
- 2 Obtenez l'adresse IP du point d'accès :
 - a Dans le menu Pomme, accédez à :
A propos de ce Mac > Plus d'infos
 - b Dans le volet Contenu, choisissez **Réseau**.
 - c Dans la liste des services actifs, choisissez **AirPort**.
Le volet inférieur répertorie les détails de la connexion AirPort.
 - d Notez l'entrée Routeur.
L'entrée Routeur est généralement le point d'accès.
 - 3 Exécutez un ping sur le point d'accès :
 - a Dans le Finder, accédez à :
Utilitaires > Utilitaire réseau > onglet Ping
 - b Dans le champ d'adresse réseau, tapez l'adresse IP du point d'accès Exemple :
10.168.1.101
 - c Cliquez sur **Ping**.
 - 4 Si le point d'accès répond, vous voyez plusieurs lignes affichant le nombre d'octets reçus du point d'accès, ce qui signifie que l'ordinateur est connecté au point d'accès.
Si le point d'accès ne répond pas, rien ne s'affiche. Vous pouvez utiliser Diagnostics réseau pour vous aider à résoudre le problème.

VÉRIFIEZ QUE L'ORDINATEUR PEUT COMMUNIQUER AVEC L'IMPRIMANTE

Pour les utilisateurs de Windows

- 1 Obtenez l'adresse IP de l'imprimante.
 - a A partir de l'imprimante, imprimez une page de configuration réseau.
Pour plus d'informations, reportez-vous au *Guide de l'utilisateur*.
 - b Dans la section TCP/IP, recherchez **Adresse**.
- 2 Cliquez sur  ou sur **Démarrer**, puis sur **Exécuter**.
- 3 Dans la zone Lancer la recherche ou Exécuter, tapez **cmd**.
- 4 Appuyez sur **Entrée** ou cliquez sur **OK**.
- 5 Tapez **ping** suivi d'un espace et de l'adresse IP de l'imprimante. Exemple :
ping 192.168.1.100
- 6 Appuyez sur **Entrée**.
- 7 Si l'imprimante répond, vous verrez plusieurs lignes affichant le nombre d'octets reçus de l'imprimante. Cela garantit que votre ordinateur communique avec votre imprimante.

Si l'imprimante ne répond pas, "Délai d'attente de la demande dépassé" s'affiche.

- Il se peut que votre ordinateur ne soit pas connecté au réseau.
- Vous devez peut-être modifier les paramètres de votre imprimante. Réexécutez l'utilitaire Wireless Setup Utility.

Pour les utilisateurs de Macintosh

- 1 Obtenez l'adresse IP de l'imprimante.
 - a A partir de l'imprimante, imprimez une page de configuration réseau.
Pour plus d'informations, reportez-vous au *Guide de l'utilisateur*.
 - b Dans la section TCP/IP, recherchez **Adresse**.
- 2 Dans le Finder, accédez à :
Utilitaires > Utilitaire réseau > onglet Ping
- 3 Entrez l'adresse IP de l'imprimante dans le champ d'adresse du réseau. Exemple :
10 . 168 . 1 . 101
- 4 Cliquez sur **Ping**.
- 5 Si l'imprimante répond, vous verrez plusieurs lignes affichant le nombre d'octets reçus de l'imprimante. Cela signifie que votre ordinateur communique avec votre imprimante.
Si l'imprimante ne répond pas, rien ne s'affiche.
 - Il se peut que votre ordinateur ne soit pas connecté au réseau. Vous pouvez utiliser Diagnostics réseau pour vous aider à résoudre le problème.
 - Vous devez peut-être modifier les paramètres de votre imprimante. Réexécutez l'assistant de configuration sans fil.

RECONFIGUREZ L'IMPRIMANTE POUR L'ACCÈS SANS FIL

Si vos paramètres sans fil ont été modifiés, vous devez exécuter à nouveau l'utilitaire Wireless Setup Utility de l'imprimante. Vous avez changé manuellement la clé WEP ou WPA, le canal ou d'autres paramètres réseau, ou vous avez restauré les paramètres par défaut du point d'accès.

En exécutant à nouveau l'utilitaire Wireless Setup Utility, vous pouvez également résoudre les problèmes dus à des erreurs de configuration sans fil.

Remarques :

- Si vous devez modifier les paramètres réseau, modifiez-les d'abord sur les périphériques réseau avant de les modifier pour le point d'accès.
- si vous avez déjà modifié les paramètres réseau sans fil sur votre point d'accès, vous devez modifier les paramètres sur tous les autres périphériques réseau pour pouvoir les afficher sur le réseau.

Pour les utilisateurs de Windows

- 1 Cliquez sur  ou sur **Démarrer**.
- 2 Cliquez sur **Tous les programmes** ou **Programmes**, puis sélectionnez le dossier du programme de l'imprimante dans la liste.

3 Naviguez jusqu'à :

Accueil imprimante > sélectionnez votre imprimante > onglet **Paramètres** > **Wireless Setup Utility** (Utilitaire de configuration sans fil)

Remarque : vous pouvez être invité à reconnecter l'imprimante à l'ordinateur à l'aide du câble d'installation lors du processus d'installation.

4 Suivez les instructions affichées à l'écran.

Pour les utilisateurs de Macintosh

1 Dans le Finder, accédez à :

Applications > sélectionnez le dossier de votre imprimante

2 Double-cliquez sur l'**Assistant de configuration sans fil**.

3 Suivez les instructions affichées à l'écran.

Le voyant Wi-Fi indique toujours une connexion limitée

Lorsque le voyant Wi-Fi affiche , cela peut indiquer que l'imprimante :

- N'est pas configurée en mode Infrastructure
- Attend d'établir une connexion ad hoc avec un autre périphérique sans fil
- N'est pas connectée à un réseau sans fil

Il se peut que l'imprimante ne parvienne pas à se connecter au réseau en raison d'interférences, de la distance qui la sépare du point d'accès (routeur sans fil), ou tant que ses paramètres ne sont pas modifiés.

Essayez une ou plusieurs des solutions suivantes :

VÉRIFIEZ LE NOM DE RÉSEAU

Assurez-vous que votre réseau ne porte pas le même nom qu'un autre réseau voisin. Par exemple, si vous et votre voisin utilisez le nom de réseau par défaut d'un fabricant, votre imprimante peut se connecter au réseau de votre voisin.

Pour plus d'informations sur la définition d'un nom de réseau unique, reportez-vous à la documentation du point d'accès.

Remarque : si vous définissez un nouveau nom de réseau, vous devez redéfinir le SSID de l'imprimante et de l'ordinateur sur le même nom de réseau.

VÉRIFIEZ LES CLÉS DE SÉCURITÉ

Si vous utilisez la sécurité WEP

Une clé WEP valide comporte :

- Exactement 10 ou 26 caractères hexadécimaux. Il s'agit des caractères A-F, a-f et 0-9.
- ou*
- Exactement 5 ou 13 caractères ASCII. Les caractères ASCII sont les lettres, les chiffres et les symboles du clavier.

Si vous utilisez la sécurité WPA ou WPA2

Un mot de passe WPA valide comporte :

- 64 caractères hexadécimaux précisément. Il s'agit des caractères A-F, a-f et 0-9.
ou
- 8 à 63 caractères ASCII. Les caractères ASCII sont les lettres, les chiffres et les symboles du clavier. Dans un mot de passe WPA, les caractères ASCII respectent les majuscules et les minuscules.

Si votre réseau sans fil n'utilise pas de sécurité, vous n'aurez pas de clé de sécurité. L'utilisation d'un réseau sans fil non sécurisé n'est pas recommandée car des intrus risquent d'utiliser les ressources de votre réseau sans votre consentement.

RAPPROCHEZ L'ORDINATEUR ET/OU L'IMPRIMANTE DU POINT D'ACCÈS

La distance possible entre les périphériques dans les réseaux 802.11b ou 802.11g est de 300 pieds, mais la plage du réseau sans fil peut doubler dans les réseaux 802.11n. La portée de votre réseau sans fil dépend de nombreux facteurs, notamment les capacités du point d'accès et des adaptateurs réseau sans fil. Si vous rencontrez des problèmes d'impression, essayez de conserver une distance maximale de 100 pieds entre l'ordinateur et l'imprimante.

Vous pouvez obtenir la puissance du signal du réseau sur la page de configuration réseau de l'imprimante.

VÉRIFIEZ L'ADRESSE MAC

Si votre réseau utilise le filtrage par adresse MAC, n'oubliez pas d'inclure l'adresse MAC de l'imprimante dans la liste des filtres d'adresses MAC. Cela permet à l'imprimante de fonctionner sur le réseau.

Serveur d'impression sans fil non installé

Lors de l'installation, un message peut s'afficher pour indiquer que l'imprimante ne dispose pas d'un serveur d'impression sans fil. Si vous êtes sûr que l'imprimante est en mesure d'imprimer sans fil, essayez les solutions suivantes :

VÉRIFIEZ L'ALIMENTATION

Assurez-vous que le voyant  est allumé.

Le message "Communication non disponible" apparaît lors de l'impression sans fil

Essayez une ou plusieurs des solutions suivantes :

VÉRIFIEZ QUE L'ORDINATEUR ET L'IMPRIMANTE ONT DES ADRESSES IP VALIDES POUR LE RÉSEAU

Si vous utilisez un ordinateur portable et que vous avez activé les paramètres d'économie d'énergie, le message "Communication non disponible" peut s'afficher sur l'écran lorsque vous essayez d'effectuer une impression sans fil. Ce problème peut se produire si l'ordinateur portable n'est plus sous tension.

Si ce message s'affiche, patientez quelques secondes, puis essayez de relancer l'impression. L'ordinateur portable et l'imprimante nécessitent quelques secondes pour se remettre sous tension et se reconnecter au réseau.

Si le message persiste alors que vous avez patienté suffisamment longtemps pour que l'imprimante et l'ordinateur portable se connectent au réseau, il se peut qu'il y ait un problème avec le réseau sans fil.

Vérifiez que l'ordinateur portable et l'imprimante ont tous les deux reçu leurs adresses IP :

Pour les utilisateurs de Windows

- 1 Cliquez sur  ou sur **Démarrer**, puis sur **Exécuter**.
- 2 Dans la zone Lancer la recherche ou Exécuter, tapez **cmd**.
- 3 Appuyez sur **Entrée** ou cliquez sur **OK**.
- 4 Tapez **ipconfig**, puis appuyez sur **Entrée**.

L'adresse IP apparaît sous la forme de quatre séries de chiffres séparées par des points, par exemple 192.168.0.100.

Pour les utilisateurs de Macintosh

- 1 Dans le menu Pomme, accédez à :
A propos de ce Mac > Plus d'infos
- 2 Dans le volet Contenu, choisissez **Réseau**.
- 3 Si vous êtes connecté via un réseau sans fil, sélectionnez **AirPort** dans la liste des services actifs.
L'entrée Routeur est généralement le point d'accès.

Recherche de l'adresse IP de l'imprimante

- A partir de l'imprimante, imprimez une page de configuration réseau.
Dans la section TCP/IP, recherchez **Adresse**.
- Affichez les paramètres de l'imprimante.
 - 1 Dans le panneau de commandes de l'imprimante, accédez à :
 > **Configuration réseau > TCP/IP**
 - 2 Recherchez **Adresse IP**.

Si l'imprimante et/ou l'ordinateur portable ne disposent pas d'adresse IP, ou encore si l'un ou l'autre dispose d'une adresse 169.254.x.y (où x et y désignent des chiffres compris entre 0 et 255) :

- 1 Eteignez le périphérique qui n'a pas d'adresse IP valide (l'ordinateur portable, l'imprimante ou les deux).
- 2 Allumez les périphériques, puis vérifiez à nouveau les adresses IP.

Si l'ordinateur portable et/ou l'imprimante ne reçoivent toujours pas d'adresse IP valide, il se peut qu'il y ait un problème avec votre réseau sans fil. Essayez les solutions suivantes :

- Vérifiez que votre point d'accès (routeur sans fil) est activé et en état de marche.
- Retirez les objets qui peuvent bloquer le signal.
- Désactivez temporairement les périphériques sans fil inutilisés sur votre réseau et suspendez les activités qui sollicitent le réseau de manière intensive, par exemple les transferts de fichiers volumineux ou les jeux en réseau. Si le réseau est trop occupé, il est possible que l'imprimante ne reçoive pas l'adresse IP dans le délai imparti.
- Vérifiez que votre serveur DHCP, qui vous sert peut-être également de routeur sans fil, fonctionne et qu'il est configuré pour attribuer des adresses IP. Si vous ne savez pas comment le vérifier, consultez le manuel fourni avec votre routeur sans fil.

Si l'imprimante et l'ordinateur ont des adresses IP valides et que le réseau fonctionne correctement, passez aux solutions de dépannage suivantes.

VÉRIFIEZ QUE LE PORT SANS FIL EST SÉLECTIONNÉ

Remarque : cette solution s'applique uniquement aux utilisateurs Windows

- 1 Cliquez sur  ou sur **Démarrer**, puis sur **Exécuter**.
- 2 Dans la zone Lancer la recherche ou Exécuter, tapez `control printers`.
- 3 Appuyez sur **Entrée** ou cliquez sur **OK**.
- 4 Cliquez avec le bouton droit sur l'imprimante, puis sélectionnez **Propriétés** ou **Propriétés d'imprimante** dans le menu.
- 5 Cliquez sur l'onglet **Ports**.
- 6 Recherchez le port sélectionné. Ce dernier est coché dans la colonne Port.
- 7 Si la colonne Description du port sélectionné indique qu'il s'agit d'un port USB, faites défiler la liste et sélectionnez le port contenant le paramètre Port d'imprimante dans la colonne Description. Vérifiez le modèle de l'imprimante dans la colonne Imprimante pour bien sélectionner le port d'imprimante approprié.
- 8 Cliquez sur **OK**, puis relancez l'impression.

VÉRIFIEZ QUE LA COMMUNICATION BIDIRECTIONNELLE EST ACTIVÉE

Remarque : cette solution s'applique uniquement aux utilisateurs Windows

- 1 Cliquez sur  ou sur **Démarrer**, puis sur **Exécuter**.
- 2 Dans la zone Lancer la recherche ou Exécuter, tapez `control printers`.
- 3 Appuyez sur **Entrée** ou cliquez sur **OK**.
- 4 Cliquez avec le bouton droit sur l'imprimante, puis sélectionnez **Propriétés** ou **Propriétés d'imprimante** dans le menu.
- 5 Cliquez sur l'onglet **Ports**.
- 6 Cochez la case en regard de **Activer la gestion du mode bidirectionnel** si elle n'est pas déjà cochée.
- 7 Cliquez sur **Appliquer** > **OK**, puis relancez l'impression.

Perte de la communication avec l'imprimante lors de la connexion à un réseau VPN (Virtual Private Network)

Lorsque vous êtes connecté à un *réseau privé virtuel* (VPN), vous perdez votre connexion à l'imprimante sans fil de votre réseau local. La plupart des réseaux VPN ne permettent pas aux utilisateurs qui s'y connectent de communiquer en même temps sur un autre réseau. Si vous souhaitez avoir la possibilité de vous connecter simultanément à votre réseau local et à un réseau VPN, demandez au responsable du support système d'autoriser le service à tunnels multiples. Sachez que certaines organisations n'autorisent pas ce service pour des raisons de sécurité ou techniques.

Résolution des problèmes intermittents des communications sans fil

Vous remarquez peut-être que votre imprimante fonctionne pendant un court laps de temps puis cesse de fonctionner, et pourtant rien en apparence n'a changé sur votre réseau sans fil.

Plusieurs problèmes différents qui se produisent parfois simultanément peuvent interrompre les communications réseau. Essayez une ou plusieurs des solutions suivantes :

DÉCONNECTEZ-VOUS DE TOUS LES RÉSEAUX VPN LORSQUE VOUS TENTEZ D'UTILISER LE RÉSEAU SANS FIL

La plupart des *réseaux VPN* ne permettent pas aux ordinateurs qui s'y connectent de communiquer en même temps sur un autre réseau. Déconnectez-vous du réseau VPN avant d'installer le pilote ou d'effectuer la configuration sans fil sur l'ordinateur.

Pour vérifier si l'ordinateur est connecté à un réseau VPN, ouvrez votre logiciel client VPN et vérifiez vos connexions VPN. Si vous n'avez pas de logiciel client VPN sur votre ordinateur, vérifiez les connexions manuellement à l'aide du client VPN Windows.

Si vous souhaitez avoir la possibilité de vous connecter simultanément à votre réseau local et à un réseau VPN, demandez au responsable du support système d'autoriser le service à tunnels multiples. Sachez que certaines organisations n'autorisent pas ce service pour des raisons de sécurité ou techniques.

ÉTEIGNEZ PUIS RALLUMEZ LE POINT D'ACCÈS (ROUTEUR SANS FIL)

Patiencez une minute pour que l'imprimante et l'ordinateur rétablissent la connexion. Cette opération peut parfois actualiser les connexions réseau et résoudre les problèmes de connectivité.

DÉSENCOMBREZ LE RÉSEAU

Si un réseau sans fil est trop occupé, l'ordinateur et l'imprimante peuvent avoir du mal à communiquer entre eux. Les causes possibles de l'encombrement du réseau sans fil sont :

- transfert de fichiers volumineux sur le réseau ;
- jeux en réseau ;
- applications d'échange de fichiers entre homologues ;
- vidéo en continu ;
- connexion simultanée d'un trop grand nombre d'ordinateurs au réseau sans fil.

ÉLIMINEZ LES SOURCES D'INTERFÉRENCE

Les appareils électroménagers courants peuvent perturber les communications de réseau sans fil. Les téléphones sans fil (mais pas les téléphones portables), les micro-ondes, les interphones pour bébé, la plupart des appareils de cuisine, les appareils de surveillance sans fil, les réseaux sans fil à proximité et tout appareil contenant un moteur peuvent perturber les communications de réseau sans fil.

Essayez d'activer une source d'interférence potentielle et vérifiez si elle est la cause du problème. Si tel est le cas, éloignez votre réseau sans fil de l'appareil.

CHANGEZ LE CANAL DU POINT D'ACCÈS

Vous pouvez parfois éliminer les interférences provenant de sources inconnues en changeant le canal de diffusion du point d'accès. Un routeur dispose de trois canaux distincts. Consultez la documentation fournie avec votre routeur pour déterminer le canal approprié. D'autres canaux sont fournis comme options, mais ils se superposent. Si le routeur est configuré pour utiliser les paramètres par défaut, modifiez le paramètre du canal pour utiliser un autre canal. Si vous ne savez pas comment changer de canal, consultez la documentation fournie avec le point d'accès.

CONFIGUREZ LE POINT D'ACCÈS À L'AIDE D'UN SSID UNIQUE

De nombreux réseaux sans fil utilisent le SSID que le routeur a été initialement configuré par le fabricant à utiliser. L'utilisation du SSID par défaut peut créer des problèmes lorsque plusieurs réseaux fonctionnent dans la même zone avec le même SSID. L'imprimante ou l'ordinateur peut tenter de se connecter au mauvais réseau, alors qu'en apparence ils essaient de se connecter au bon réseau.

Pour éviter ce type d'interférence, modifiez le SSID par défaut du point d'accès. Si vous ne savez pas comment changer le SSID, consultez la documentation fournie avec le point d'accès.

Remarque : si vous modifiez le SSID du point d'accès, vous devez également modifier le SSID de tous les autres périphériques qui accèdent au point d'accès.

ATTRIBUEZ DES ADRESSES IP STATIQUES À TOUS LES PÉRIPHÉRIQUES DU RÉSEAU

La plupart des réseaux sans fil utilisent un serveur DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol) intégré au routeur sans fil pour attribuer des adresses IP aux clients du réseau sans fil. Les adresses DHCP sont attribuées en cas de besoin, par exemple lorsqu'un nouveau périphérique est ajouté au réseau sans fil ou mis sous tension. Les périphériques sans fil doivent envoyer une demande au routeur qui leur transmet en retour une adresse IP leur permettant de fonctionner sur le réseau. Étant donné que le routeur sans fil exécute de nombreuses autres tâches en dehors de l'attribution d'adresses, il peut parfois mettre du temps avant d'envoyer une adresse. Le périphérique qui demande une adresse abandonne parfois avant de l'obtenir.

Essayez d'attribuer des adresses IP statiques aux périphériques présents sur votre réseau pour résoudre ce problème.

Pour attribuer une adresse IP statique à l'imprimante :

- 1 Terminez la configuration sans fil, ce qui permet à l'imprimante de recevoir l'adresse DHCP d'un serveur DHCP du réseau.
- 2 Imprimez une page de configuration réseau pour connaître l'adresse IP actuellement affectée à l'imprimante.
- 3 Ouvrez un navigateur Web, puis tapez l'adresse IP de l'imprimante dans le champ d'adresse. Appuyez sur **Entrée**.
- 4 Cliquez sur **Configuration > TCP/IP > Définir l'adresse IP statique**.
- 5 Dans le champ Adresse, tapez l'adresse IP que vous souhaitez affecter à l'imprimante, puis cliquez sur **Envoyer**.

Confirmez que l'adresse IP est mise à jour en tapant l'adresse IP statique dans la barre d'adresse du navigateur et en vérifiant que la page Web de l'imprimante se recharge. Pour plus d'informations sur l'attribution d'adresses IP statiques, reportez-vous à la documentation fournie avec vos routeur et système d'exploitation.

CONSULTEZ LES PROBLÈMES CONNUS RENCONTRÉS AVEC LE POINT D'ACCÈS

Pour certains routeurs sans fil, les problèmes identifiés et résolus par les fabricants ont été répertoriés. Consultez le site Web du fabricant du routeur. Recherchez des mises à jour de microcodes et d'autres conseils du fabricant. Consultez la documentation fournie avec votre routeur sans fil si vous ne savez pas comment accéder au site Web du fabricant.

RECHERCHEZ DES MISES À JOUR DE L'ADAPTATEUR RÉSEAU SANS FIL

Si vous n'arrivez pas à imprimer à partir d'un ordinateur spécifique, consultez le site Web du fabricant de la carte réseau sans fil installée sur cet ordinateur. Il est possible qu'une mise à jour de pilote soit disponible et puisse résoudre le problème.

UTILISEZ DES PÉRIPHÉRIQUES RÉSEAU DE MÊME TYPE

Bien qu'il soit possible d'associer des périphériques 802.11b, 802.11g et 802.11n sur le même réseau sans fil, les périphériques rapides empêcheront parfois les périphériques lents de communiquer.

Essayez d'activer uniquement les périphériques réseau de même type pour voir s'il y a une amélioration dans les communications réseau. Si cela résout le problème, vous devrez mettre à niveau vos anciens périphériques à l'aide des nouveaux adaptateurs réseau sans fil.

ACHETEZ UN NOUVEAU ROUTEUR

Si votre routeur a plusieurs années, il est possible qu'il ne soit pas totalement compatible avec les nouveaux périphériques sans fil présents sur votre réseau. Envisagez d'acheter un nouveau routeur qui soit totalement compatible avec les spécifications 802.11 IEEE.

Avis

Informations sur le produit

Nom du produit :

Lexmark S800 Series

Type de machine :

4310

Modèle(s) :

VW1, VW2, VW3

Avis sur l'édition

Septembre 2010

Le paragraphe suivant ne s'applique pas aux pays dans lesquels lesdites clauses ne sont pas conformes à la législation en vigueur : LEXMARK INTERNATIONAL, INC. FOURNIT CETTE PUBLICATION "TELLE QUELLE", SANS GARANTIE D'AUCUNE SORTE, EXPLICITE OU IMPLICITE, Y COMPRIS, MAIS SANS SE LIMITER AUX GARANTIES IMPLICITES DE COMMERCIALITE OU DE CONFORMITE A UN USAGE SPECIFIQUE. Certains Etats n'admettent pas la renonciation aux garanties explicites ou implicites pour certaines transactions ; c'est pourquoi il se peut que cette déclaration ne vous concerne pas.

Cette publication peut contenir des imprécisions techniques ou des erreurs typographiques. Des modifications sont périodiquement apportées aux informations contenues dans ce document ; ces modifications seront intégrées dans les éditions ultérieures. Des améliorations ou modifications des produits ou programmes décrits dans cette publication peuvent intervenir à tout moment.

Dans la présente publication, les références à des produits, programmes ou services n'impliquent nullement la volonté du fabricant de les rendre disponibles dans tous les pays où celui-ci exerce une activité. Toute référence à un produit, programme ou service n'affirme ou n'implique nullement que seul ce produit, programme ou service puisse être utilisé. Tout produit, programme ou service équivalent par ses fonctions, n'enfreignant pas les droits de propriété intellectuelle, peut être utilisé à la place. L'évaluation et la vérification du fonctionnement en association avec d'autres produits, programmes ou services, à l'exception de ceux expressément désignés par le fabricant, se font aux seuls risques de l'utilisateur.

Pour contacter l'assistance technique de Lexmark, consultez la page **support.lexmark.com**.

Pour des informations sur les consommables et les téléchargements, visitez le site **www.lexmark.com**.

Si vous ne disposez pas d'un accès à Internet, vous pouvez contacter Lexmark par courrier, à l'adresse suivante :

Lexmark International, Inc.
Bldg 004-2/CSC
740 New Circle Road NW
Lexington, KY 40550
USA

© 2010 Lexmark International, Inc.

Tous droits réservés.

Marques commerciales

Lexmark et le nom Lexmark accompagné du dessin d'un losange sont des marques de Lexmark International, Inc. déposées aux Etats-Unis et/ou dans d'autres pays.

Mac et le logo Mac sont des marques d'Apple Inc., déposées aux Etats-Unis et dans d'autres pays.

Les autres marques sont la propriété de leurs détenteurs respectifs.

Avis sur les composants modulaires

Ce produit peut contenir le(s) composant(s) modulaire(s) suivant(s) :

Type/modèle réglementaire LEX-M03-001; FCC ID : IYLM03001; Industry Canada IC:2376A-M03001

Type/modèle réglementaire LEX-M01-003; FCC ID : IYLM01003; Industry Canada IC:2376A-M01003

Type/modèle réglementaire LEX-M11-003; FCC ID : IYLM11003; Industry Canada IC:2376A-M11003

Notification de licence

Vous trouverez les documents suivants sur le CD du logiciel d'installation.

Répertoire	Fichier
.LEGAL	FW_License.pdf mDNS.tar.gz Expat.txt Inst_lib.txt Instgui.txt Instgui.zip

Niveaux d'émission sonore

Les mesures ci-dessous ont été prises conformément à la norme ISO 7779 et sont rapportées conformément à la norme ISO 9296.

Remarque : certains modes peuvent ne pas s'appliquer à votre produit.

Pression sonore à un mètre en moyenne, dBA	
Impression	50 dBA
Numérisation	40 dBA
Copie	50 dBA
Prêt	inaudible

Les valeurs peuvent être modifiées. Consultez le site www.lexmark.com pour connaître les valeurs actuelles.

Directive WEEE (Déchets issus d'équipements électriques et électroniques)



Le logo WEEE indique des procédures et des programmes de recyclage spécifiques aux produits électroniques dans les pays de l'Union européenne. Nous encourageons le recyclage de nos produits. Si vous avez d'autres questions sur les options de recyclage, visitez le site Web de Lexmark à l'adresse suivante : **www.lexmark.com** pour obtenir le numéro de téléphone de votre distributeur local.

Avis relatif à la batterie

Ce produit contient du matériau composé de perchlorate. Il peut nécessiter une manipulation particulière. Pour plus d'informations, visitez le site Web **<http://www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate/>**.

Avis relatif à l'électricité statique



Ce symbole identifie les pièces sensibles à l'électricité statique. Ne touchez pas les zones situées à proximité de ces symboles sans avoir touché au préalable le cadre métallique de l'imprimante.

ENERGY STAR

Tout produit Lexmark portant l'étiquette ENERGY STAR (sur le produit ou sur un écran de démarrage) est certifié conforme aux exigences de la norme ENERGY STAR définie par l'EPA (Environmental Protection Agency) au moment de sa configuration et de son expédition par Lexmark.



Informations de température

Température ambiante	15 à 32C (60 à 90F)
Température de transport et de stockage	-40 à 60C (-40 à 140F), 1 à 60C (34 à 140F)

Consommation électrique

Consommation électrique du produit

Le tableau ci-dessous donne des détails sur les caractéristiques de consommation électrique du produit.

Remarque : certains modes peuvent ne pas s'appliquer à votre produit.

Mode	Description	Consommation (Watts)
Impression	Le produit génère une impression sur papier à partir de documents électroniques.	20
Copie	Le produit génère une impression sur papier à partir de documents sur papier.	17
Numérisation	Le produit numérise des documents sur papier.	12.71
Prêt	Le produit est prêt à imprimer.	11.8
Economiseur d'énergie	L'imprimante est en mode d'économie d'énergie.	6.31
Désactivé	Le produit est branché à une prise électrique murale, mais il est éteint.	0.47

Les niveaux de consommation indiqués dans le tableau précédent représentent des mesures effectuées sur une durée d'utilisation moyenne. Une consommation électrique instantanée peut donner un résultat supérieur à la moyenne.

Les valeurs peuvent être modifiées. Pour les valeurs actuelles, accédez au site www.lexmark.com.

Economie d'énergie

Ce produit dispose d'un mode économique appelé Economie d'énergie. Le mode Economie d'énergie correspond au mode veille. Le mode Economie d'énergie économise de l'énergie en réduisant la consommation électrique de votre imprimante lorsque celle-ci reste inactive pendant longtemps. Ce mode est activé automatiquement lorsque l'imprimante n'est pas utilisée pendant une durée définie, appelée délai du mode Economie d'énergie.

Paramètre usine du délai du mode Economie d'énergie pour cette imprimante (en minutes) :	60
--	----

Utilisez les menus de configuration pour modifier le délai du mode Economie d'énergie et lui attribuer une valeur comprise entre 1 et 240 minutes. Plus le délai est court, plus la consommation d'énergie est réduite, ce qui peut entraîner une augmentation du temps de réponse de l'imprimante. Plus le délai est long, plus le temps de réponse est réduit, ce qui implique une consommation d'énergie plus importante.

Mode de désactivation

Si ce produit est en mode de désactivation (consommation minimale de courant), vous pouvez complètement l'éteindre en débranchant le cordon d'alimentation de la prise de courant.

Utilisation d'énergie totale

Il peut s'avérer parfois utile de calculer l'utilisation d'énergie totale du produit. Etant donné que les mesures de consommation d'énergie électrique sont exprimées en Watts, la consommation d'électricité doit être multipliée par la durée que le produit passe dans chaque mode pour calculer l'utilisation d'énergie. L'utilisation d'énergie totale du produit est la somme de l'utilisation d'énergie de chaque mode.

Industry Canada compliance statement

This Class B digital apparatus meets all requirements of the Canadian Interference-Causing Equipment Standard ICES-003.

Avis de conformité aux normes de l'industrie du Canada

Cet appareil numérique de classe B est conforme aux exigences de la norme canadienne relative aux équipements pouvant causer des interférences NMB-003.

Conformité aux directives de la Communauté européenne (CE)

Ce produit est conforme aux exigences de protection énoncées par les directives 2004/108/EC, 2006/95/EC et 1999/5/EC et 2005/32/EC du Conseil européen sur le rapprochement et l'harmonisation des lois des Etats membres concernant la compatibilité électromagnétique et la sécurité des équipements électriques conçus pour être utilisés sous certaines limites de tension et sur des appareils radio et de télécommunication ainsi que l'éco-conception de produits consommant de l'énergie.

Le fabricant de ce produit est : Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Le représentant agréé est : Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY. Une déclaration de conformité aux exigences des Directives est disponible sur demande auprès du Représentant agréé.

Ce produit est conforme aux limites des périphériques de classe B EN 55022 et aux exigences en matière de sécurité EN 60950.

Notice to users of the Canadian telephone network

This product meets the applicable Industry Canada technical specifications. The Ringer Equivalence Number (REN) is an indication of the maximum number of terminals allowed to be connected to a telephone interface. The terminus of an interface may consist of any combination of devices, subject only to the requirement that the sum of the RENs of all the devices does not exceed five. The modem REN is located on the rear of the equipment on the product labeling.

Telephone companies report that electrical surges, typically lightning transients, are very destructive to customer terminal equipment connected to AC power sources. This has been identified as a major nationwide problem. It is recommended that the customer install an appropriate AC surge arrestor in the AC outlet to which this device is connected. An appropriate AC surge arrestor is defined as one that is suitably rated, and certified by UL (Underwriter's Laboratories), another NRTL (Nationally Recognized Testing Laboratory), or a recognized safety certification body in the country/region of use. This is to avoid damage to the equipment caused by local lightning strikes and other electrical surges.

This equipment uses CA11A telephone jacks.

Avis réservé aux utilisateurs du réseau téléphonique du Canada

Ce produit est conforme aux spécifications techniques d'Industrie Canada. Le numéro REN (ringer equivalence number : numéro d'équivalence de sonnerie) fournit une indication du nombre maximum de terminaux pouvant être connectés à l'interface téléphonique. En bout de ligne, le nombre d'appareils qui peuvent être connectés n'est pas directement limité, mais la somme des REN de ces appareils ne doit pas dépasser cinq. Le numéro REN du modem est indiqué sur l'étiquette produit située à l'arrière de l'équipement.

Les compagnies de téléphone constatent que les surtensions électriques, en particulier celles dues à la foudre, entraînent d'importants dégâts sur les terminaux privés connectés à des sources d'alimentation CA. Il s'agit-là d'un problème majeur d'échelle nationale. En conséquence, il vous est recommandé de brancher un parasurtenseur dans la prise de courant à laquelle l'équipement est connecté. Utilisez un parasurtenseur répondant à des caractéristiques nominales satisfaisantes et certifié par le laboratoire d'assureurs UL (Underwriter's Laboratories), un autre laboratoire agréé de type NRTL (Nationally Recognized Testing Laboratory) ou un organisme de certification agréé dans votre région ou pays. Ceci prévient tout endommagement de l'équipement causé par les orages et autres surtensions électriques.

Cet équipement utilise des prises de téléphone CA11A.

Avis aux utilisateurs de l'Union Européenne

Les produits portant la marque CE sont conformes aux exigences de protection énoncées par les directives 2004/108/EC, 2006/95/EC et 1999/5/EC du Conseil européen sur le rapprochement et l'harmonisation des lois des Etats membres concernant la compatibilité électromagnétique et la sécurité des équipements électriques conçus pour être utilisés sous certaines limites de tension et sur des appareils radio et de télécommunication.

Cette conformité est identifiée par la mention CE.



Le fabricant de ce produit est : Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Le représentant agréé est : Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY. Une déclaration de conformité aux exigences des Directives est disponible sur demande auprès du Représentant agréé.

Reportez-vous au tableau à la fin de la section Avis pour plus d'informations sur la conformité.

Avis de réglementation pour les produits sans fil

Cette section contient les informations réglementaires suivantes relatives aux produits sans fil dotés d'émetteurs, notamment, sans s'y limiter, les cartes réseau sans fil ou les lecteurs de carte de proximité.

Exposition aux radiations de fréquences radio

Le courant de sortie rayonné de cet appareil est bien inférieur aux limites d'exposition aux fréquences radio définies par la FCC et les autres organismes de réglementation. Au minimum 20 cm (8 pouces) doivent séparer l'antenne de toute personne pour que cet appareil réponde aux exigences d'exposition aux fréquences radio de la FCC et d'autres organismes de réglementation.

Industry Canada (Canada)

This device complies with Industry Canada specification RSS-210. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause interference, and (2) this device must accept any interference, including interference that may cause undesired operation of the device.

This device has been designed to operate only with the antenna provided. Use of any other antenna is strictly prohibited per regulations of Industry Canada.

To prevent radio interference to the licensed service, this device is intended to be operated indoors and away from windows to provide maximum shielding. Equipment (or its transmit antenna) that is installed outdoors is subject to licensing.

The installer of this radio equipment must ensure that the antenna is located or pointed such that it does not emit RF fields in excess of Health Canada limits for the general population; consult Safety Code 6, obtainable from Health Canada's Web site www.hc-sc.gc.ca/rpb.

The term "IC:" before the certification/registration number only signifies that the Industry Canada technical specifications were met.

Industry Canada (Canada)

Cet appareil est conforme à la norme RSS-210 d'Industry Canada. Son fonctionnement est soumis aux deux conditions suivantes :

(1) cet appareil ne doit pas provoquer d'interférences et (2) il doit accepter toute interférence reçue, y compris celles risquant d'altérer son fonctionnement.

Cet appareil a été conçu pour fonctionner uniquement avec l'antenne fournie. L'utilisation de toute autre antenne est strictement interdite par la réglementation d'Industry Canada.

En application des réglementations d'Industry Canada, l'utilisation d'une antenne de gain supérieur est strictement interdite.

Pour empêcher toute interférence radio au service faisant l'objet d'une licence, cet appareil doit être utilisé à l'intérieur et loin des fenêtres afin de garantir une protection optimale.

Si le matériel (ou son antenne d'émission) est installé à l'extérieur, il doit faire l'objet d'une licence.

L'installateur de cet équipement radio doit veiller à ce que l'antenne soit implantée et dirigée de manière à n'émettre aucun champ HF dépassant les limites fixées pour l'ensemble de la population par Santé Canada. Reportez-vous au Code de sécurité 6 que vous pouvez consulter sur le site Web de Santé Canada www.hc-sc.gc.ca/rpb.

Le terme « IC » précédant le numéro de d'accréditation/inscription signifie simplement que le produit est conforme aux spécifications techniques d'Industry Canada.

Avis aux utilisateurs résidant en Union européenne

Les produits portant la mention CE sont conformes aux exigences de sécurité des directives 2004/108/CE, 2006/95/CE et 1999/5/CE du Conseil de la Communauté européenne relatives au rapprochement et à l'harmonisation des législations des Etats membres en matière de compatibilité électromagnétique et de sécurité des équipements électriques conçus pour une utilisation à puissance limitée et relatives aux équipements terminaux de radio et de télécommunications.

La conformité du produit est indiquée par la mention CE.



Ce produit a été fabriqué par : Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 ETATS-UNIS. Le représentant autorisé est : Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HONGRIE. Une déclaration de conformité aux Directives est disponible sur demande auprès du représentant autorisé.

Ce produit est conforme aux limites de classe B EN 55022 et aux exigences de sécurité EN 60950.

Les produits dotés de l'option réseau local sans fil 2,4 GHz sont conformes aux exigences de sécurité des directives 2004/108/CE, 2006/95/CE et 1999/5/CE du Conseil de la Communauté européenne relatives au rapprochement et à l'harmonisation des législations des Etats membres en matière de compatibilité électromagnétique et de sécurité des équipements électriques conçus pour une utilisation à puissance limitée et relatives aux équipements terminaux de radio et de télécommunications.

La conformité du produit est indiquée par la mention CE.



L'utilisation du produit est autorisée aux Etats-Unis et dans les pays de l'Association européenne de libre échange mais elle est limitée à une utilisation en intérieur.

Ce produit a été fabriqué par : Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 ETATS-UNIS. Le représentant autorisé est : Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HONGRIE. Une déclaration de conformité aux Directives est disponible sur demande auprès du représentant autorisé.

Česky	Společnost Lexmark International, Inc. tímto prohlašuje, že výrobek tento výrobek je ve shodě se základními požadavky a dalšími příslušnými ustanoveními směrnice 1999/5/ES.
Dansk	Lexmark International, Inc. erklærer herved, at dette produkt overholder de væsentlige krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Deutsch	Hiermit erklärt Lexmark International, Inc., dass sich das Gerät dieses Gerät in Übereinstimmung mit den grundlegenden Anforderungen und den übrigen einschlägigen Bestimmungen der Richtlinie 1999/5/EG befindet.
Ελληνική	ΜΕ ΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ Η LEXMARK INTERNATIONAL, INC. ΔΗΛΩΝΕΙ ΟΤΙ ΑΥΤΟ ΤΟ ΠΡΟΪΟΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΝΕΤΑΙ ΠΡΟΣ ΤΙΣ ΟΥΣΙΩΔΕΙΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΤΙΣ ΛΟΙΠΕΣ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΗΣ ΟΔΗΓΙΑΣ 1999/5/ΕΚ.
English	Hereby, Lexmark International, Inc., declares that this type of equipment is in compliance with the essential requirements and other relevant provisions of Directive 1999/5/EC.
Español	Por medio de la presente, Lexmark International, Inc. declara que este producto cumple con los requisitos esenciales y cualesquiera otras disposiciones aplicables o exigibles de la Directiva 1999/5/CE.
Eesti	Käesolevaga kinnitab Lexmark International, Inc., et seade see toode vastab direktiivi 1999/5/EÜ põhinõuetele ja nimetatud direktiivist tulenevatele muudele asjakohastele sätetele.
Suomi	Lexmark International, Inc. vakuuttaa täten, että tämä tuote on direktiivin 1999/5/EY oleellisten vaatimusten ja muiden sitä koskevien direktiivin ehtojen mukainen.

Français	Par la présente, Lexmark International, Inc. déclare que ce produit est conforme aux exigences fondamentales et autres dispositions pertinentes de la directive 1999/5/CE.
Magyar	Alulírott, Lexmark International, Inc. nyilatkozom, hogy a termék megfelel a vonatkozó alapvető követelményeknek és az 1999/5/EC irányelv egyéb előírásainak.
Íslenska	Hér með lýsir Lexmark International, Inc. yfir því að þessi vara er í samræmi við grunnkröfur og aðrar kröfur, sem gerðar eru í tilskipun 1999/5/EC.
Italiano	Con la presente Lexmark International, Inc. dichiara che questo prodotto è conforme ai requisiti essenziali ed alle altre disposizioni pertinenti stabilite dalla direttiva 1999/5/CE.
Latviski	Ar šo Lexmark International, Inc. deklarē, ka šis izstrādājums atbilst Direktīvas 1999/5/EK būtiskajām prasībām un citiem ar to saistītajiem noteikumiem.
Lietuvių	Šiuo Lexmark International, Inc. deklaruojama, kad šis produktas atitinka esminius reikalavimus ir kitas 1999/5/EB direktyvos nuostatas.
Malti	Bil-preżenti, Lexmark International, Inc., jiddikjara li dan il-prodott huwa konformi mal-ħtiġijiet essenzjali u ma dispożizzjonijiet oħrajn rilevanti li jinsabu fid-Direttiva 1999/5/KE.
Nederlands	Hierbij verklaart Lexmark International, Inc. dat het toestel dit product in overeenstemming is met de essentiële eisen en de andere relevante bepalingen van richtlijn 1999/5/EG.
Norsk	Lexmark International, Inc. erklærer herved at dette produktet er i samsvar med de grunnleggende krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Polski	Niniejszym Lexmark International, Inc. oświadcza, że niniejszy produkt jest zgodny z zasadniczymi wymogami oraz pozostałymi stosownymi postanowieniami Dyrektywy 1999/5/EC.
Português	A Lexmark International Inc. declara que este produto está conforme com os requisitos essenciais e outras disposições da Diretiva 1999/5/CE.
Slovensky	Lexmark International, Inc. týmto vyhlasuje, že tento produkt spĺňa základné požiadavky a všetky príslušné ustanovenia smernice 1999/5/ES.
Slovensko	Lexmark International, Inc. izjavlja, da je ta izdelek v skladu z bistvenimi zahtevami in ostalimi relevantnimi določili direktive 1999/5/ES.
Svenska	Härmed intygar Lexmark International, Inc. att denna produkt står i överensstämmelse med de väsentliga egenskapskrav och övriga relevanta bestämmelser som framgår av direktiv 1999/5/EG.

Ce produit peut être utilisé dans les pays répertoriés dans le tableau suivant.

AT	BE	BG	CH	CY	CZ	DE	DK	EE
EL	ES	FI	FR	HR	HU	IE	IS	IT
LI	LT	LU	LV	MT	NL	NO	PL	PT
RO	SE	SI	SK	TR	RU			

Déclaration de garantie limitée

Lexmark S800 Series

Lexmark International, Inc., Lexington, KY

Cette garantie limitée s'applique aux Etats-Unis et au Canada. Pour les clients situés en dehors des Etats-Unis, reportez-vous aux informations de garantie spécifiques à votre pays fournies avec le produit.

Avis

193

La présente garantie limitée s'applique à ce produit s'il a été acquis, à l'origine, pour l'utilisation et non pour la revente, auprès de Lexmark ou d'un revendeur Lexmark, ci-après dénommé « revendeur ».

Garantie limitée

Lexmark garantit que ce produit est :

- fabriqué à partir de pièces neuves ou de pièces neuves et recyclées fonctionnant comme des pièces neuves ;
- exempt de vice de fabrication ou de malfaçon en utilisation normale.

Si ce produit ne fonctionne pas comme il le doit pendant la période couverte par la garantie, contactez votre revendeur ou Lexmark afin de bénéficier de la réparation ou d'un remplacement à la discrétion de Lexmark.

Si ce produit est une fonction ou une option, la présente déclaration s'applique uniquement lorsque cette fonction ou cette option est utilisée conjointement avec le produit pour lequel elle a été conçue. Pour bénéficier du service de garantie, vous devrez présenter la fonction ou l'option avec le produit.

Si vous transférez ce produit à un autre utilisateur, la garantie proposée par les termes de la présente déclaration est valable pour cet utilisateur durant le laps de temps restant couvert par la période de garantie. Vous devez transférer la preuve d'achat d'origine à cet utilisateur ainsi que la présente déclaration.

Conditions de garantie limitée

La période de garantie commence le jour de l'achat et se termine 12 mois plus tard, comme indiqué sur le reçu, sous réserve que la période de garantie des fournitures et des éléments de maintenance fournis avec l'imprimante se termine plus tôt si l'imprimante ou son contenu d'origine est utilisé, épuisé ou consommé de façon intensive.

Pour bénéficier de la garantie, vous devrez présenter la preuve d'achat d'origine. Vous devrez également amener votre produit à Lexmark ou à un revendeur ou l'envoyer correctement emballé et affranchi à l'adresse stipulée par Lexmark. Vous êtes responsable de toute perte du produit et de tout dommage pendant son envoi au revendeur ou à l'adresse stipulée par Lexmark.

Lorsque la mise en œuvre de la garantie exige l'échange du produit ou d'une pièce, cet élément remplacé devient la propriété du revendeur ou de Lexmark. En cas de remplacement, un élément neuf ou réparé peut être utilisé.

L'élément de remplacement est garanti pendant la période de garantie restante couvrant le produit d'origine.

Aucun remplacement ne vous sera proposé si le produit présenté pour échange est dégradé, modifié, nécessite une réparation non incluse dans le service de garantie, est endommagé de manière irréparable ou si le produit n'est pas libéré de tout engagement, restriction, privilège ou servitude légale.

Avant de présenter ce produit pour service dans le cadre de la garantie, supprimez tous les programmes, données, cartouches d'impression et supports de stockage amovibles (sauf indication contraire de Lexmark).

Pour plus d'explications sur les autres solutions de garantie et le représentant Lexmark agréé le plus proche, contactez Lexmark sur Internet à l'adresse **www.lexmark.com/support**.

Pendant toute la période de garantie, un service de support technique à distance vous est proposé. Pour les produits qui ne sont plus couverts par une garantie Lexmark, le support technique peut être indisponible ou être disponible uniquement à vos frais.

Etendue de la garantie limitée

Lexmark ne garantit pas l'exécution sans interruption ou sans incident des produits ni la durabilité ou la longévité des impressions effectuées par tout produit.

Le service de garantie ne comprend pas la réparation des défaillances causées par :

- la modification ou l'ajout de pièces ;
- les dommages accidentels ou une mauvaise utilisation, abus ou utilisations non conformes aux guides de l'utilisateur, aux manuels, aux instructions ou aux directives Lexmark ;
- les environnements physiques ou de fonctionnement inadaptés ;
- l'entretien effectué par une personne autre que Lexmark ou un réparateur agréé Lexmark ;
- le fonctionnement du produit au-delà de la durée prévue ;
- l'utilisation d'un support n'entrant pas dans les spécifications de Lexmark ;
- les remises en état, les réparations, les rechargements ou refabrications de produits effectués par un tiers pour les fournitures ou les pièces ;
- les produits, fournitures, pièces, matériaux (toners et encres, par exemple), logiciels ou interfaces qui ne sont pas fournis par Lexmark.

SOUS RESERVE DES DISPOSITIONS DE LA LOI APPLICABLE, LEXMARK ET SES FOURNISSEURS OU REVENDEURS TIERS N'OFFRENT AUCUNE GARANTIE OU CONDITION D'AUCUNE SORTE, EXPLICITE OU IMPLICITE, CONCERNANT CE PRODUIT ET REJETTENT SPÉCIFIQUEMENT TOUTE GARANTIE OU CONDITION IMPLICITE DE QUALITE MARCHANDE, D'ADEQUATION A UN USAGE PARTICULIER ET DE QUALITE SATISFAISANTE. LA DUREE DE TOUTES LES GARANTIES QUI NE SERAIENT PAS REJETEES PAR LES LOIS APPLICABLES EST LIMITEE A LA PERIODE DE GARANTIE. AUCUNE GARANTIE, EXPRESSE OU IMPLICITE, NE S'APPLIQUERA APRES CETTE PERIODE. TOUTES LES INFORMATIONS, SPECIFICATIONS, PRIX ET SERVICES SONT SUCCEPTIBLES D'ETRE MODIFIES A TOUT MOMENT ET SANS PREAVIS.

Limite de responsabilité

Votre unique recours en vertu de cette garantie limitée est formulé dans le présent document. Pour toute réclamation concernant les réalisations ou non-réalisations de Lexmark ou d'un revendeur pour ce produit dans le cadre de cette garantie limitée, vous pouvez récupérer des dommages réels jusqu'à la limite stipulée dans le paragraphe suivant.

La responsabilité de Lexmark pour les dommages réels de toute cause sera limitée au maximum du montant payé pour le produit ayant causé les dommages. Cette limitation de responsabilité ne s'applique pas aux plaintes concernant des blessures corporelles ou des dommages de propriété réelle ou personnelle tangible pour lesquels Lexmark est légalement responsable. **EN AUCUN CAS LEXMARK NE POURRA ETRE TENU RESPONSABLE DE PERTE DE BENEFICES, DE PERTE D'ECONOMIES, DE DOMMAGE DIRECT OU AUTRE DOMMAGE ECONOMIQUE INDIRECT.** Ceci s'applique même si vous avisez Lexmark ou un revendeur de la possibilité de tels dommages. Lexmark n'est pas responsable de vos réclamations basées sur un tiers.

Cette limitation des recours s'applique également à toute plainte à l'encontre de tout fournisseur ou revendeur de Lexmark. Les limitations de recours de Lexmark et de ses fournisseurs ou revendeurs ne sont pas cumulables. De tels fournisseurs et revendeurs sont les bénéficiaires visés par cette limitation.

Droits supplémentaires

Certains états n'autorisent pas les limitations de durée d'une garantie implicite, ou l'exclusion ou la limitation des dommages directs ou indirects. Si de telles lois s'appliquent, les limitations ou exclusions contenues dans cette déclaration peuvent ne pas s'appliquer à vous.

Cette garantie limitée vous donne des droits spécifiques. Vous pouvez également avoir d'autres droits selon les états.

CONTRATS DE GARANTIE LIMITEE ET DE LICENCE DE LOGICIEL

LEXMARK

VEUILLEZ LIRE ATTENTIVEMENT CE QUI SUIT AVANT DE D'UTILISER CE PRODUIT : EN UTILISANT CE PRODUIT, VOUS ACCEPTEZ D'ETRE LIE PAR L'ENSEMBLE DES CLAUSES DES PRESENTS CONTRATS DE GARANTIE LIMITEE ET DE LICENCE. SI VOUS N'ETES PAS D'ACCORD AVEC LES TERMES DE CES CONTRATS de garantie limitée et DE LICENCE, RETOURNEZ RAPIDEMENT LE PRODUIT ET DEMANDEZ LE REMBOURSEMENT DE LA SOMME VERSEE. SI VOUS INSTALLEZ CE PRODUIT POUR UNE UTILISATION PAR DES TIERCES PERSONNES, VOUS ACCEPTEZ D'INFORMER CES UTILISATEURS QUE L'UTILISATION DU PRODUIT IMPLIQUE L'ACCEPTION DE CES TERMES.

CONTRAT DE LICENCE D'IMPRIMANTE

J'accepte que la présente imprimante brevetée est concédée sous licence et conçue spécialement pour fonctionner avec des cartouches Lexmark authentiques pendant toute sa durée de vie. J'accepte : (1) d'utiliser uniquement des cartouches Lexmark authentiques avec cette imprimante (excepté que je peux utiliser des cartouches de remplacement fabriquées par Lexmark mais vendues sans les clauses d'utilisation unique comme décrit ci-dessous) et (2) de transmettre cette licence ou ce contrat à tout autre utilisateur de cette imprimante.

CONTRAT DE LICENCE DES CARTOUCHES*

J'accepte que les/la cartouche(s) d'impression brevetée(s) livrée(s) avec ce périphérique d'impression soient vendue (s) aux termes du contrat ou de la licence suivant(e) : Les cartouches d'impression brevetées contenues dans ce colis sont destinées à une utilisation unique et sont conçues de telle sorte qu'elles arrêtent de fonctionner lorsqu'une certaine quantité d'encre a été délivrée. Lorsque leur remplacement est nécessaire, une quantité variable d'encre reste dans la cartouche. Après cette utilisation unique, la licence d'utilisation de la cartouche d'impression arrive à expiration et la cartouche utilisée doit être exclusivement retournée à Lexmark pour être renvoyée en fabrication, à nouveau remplie ou bien recyclée. Si par la suite j'achète une cartouche soumise aux clauses susmentionnées, j'accepte que ces clauses s'appliquent à cette cartouche. Si vous n'acceptez pas les termes de ce contrat de licence impliquant une utilisation unique, rapportez ce produit dans son emballage d'origine à votre fournisseur. Une cartouche de remplacement vendue sans tenir compte des conditions ci-dessus est disponible sur le site www.lexmark.com.

CONTRAT DE LICENCE DE LOGICIEL LEXMARK

Le présent Contrat de Licence de logiciel (« Contrat de Licence ») est un contrat passé entre vous (personne physique ou morale) et Lexmark International, Inc. (« Lexmark »). Il régit l'utilisation de tout logiciel installé avec votre produit Lexmark ou fourni par Lexmark en vue de son utilisation conjointe avec votre produit, à condition que votre produit ou logiciel Lexmark ne soit pas soumis à un autre Contrat de Licence de logiciel passé entre vous et Lexmark ou ses fournisseurs. Le terme « Logiciel » fait référence au programme lui-même, mais aussi aux instructions lisibles par l'ordinateur, au contenu audio/vidéo (images, enregistrements, etc.) et aux supports associés, notamment la documentation au format papier et électronique, qu'elle soit incorporée, distribuée ou destinée à être utilisée avec le produit Lexmark.

1 DECLARATION DE GARANTIE LIMITEE DU LOGICIEL. Lexmark garantit que les supports (par exemple disquette ou disque compact) sur lesquels le logiciel (le cas échéant) est fourni sont exempts de défaut de matériau et de fabrication dans des conditions normales d'utilisation pendant la période de garantie. La période de garantie est de quatre-vingt-dix (90) jours et commence à partir de la date de livraison du Logiciel à l'utilisateur final d'origine. Cette garantie limitée s'applique uniquement au support du Logiciel acheté à l'état neuf auprès de Lexmark ou d'un Revendeur ou Distributeur Lexmark agréé. Lexmark remplacera le Logiciel s'il est avéré que le support n'est pas conforme à cette garantie limitée.

2 DECHARGE DE RESPONSABILITE ET LIMITATION DE GARANTIE. SAUF MENTION CONTRAIRE PRECISEE DANS LE PRESENT CONTRAT DE LICENCE DE LOGICIEL ET DANS LES LIMITES AUTORISEES PAR LA LOI APPLICABLE, LEXMARK ET SES FOURNISSEURS LIVRENT LE LOGICIEL « TEL QUEL » ET, PAR LE PRESENT CONTRAT, REJETTENT TOUTE AUTRE GARANTIE ET CONDITION, EXPLICITE OU IMPLICITE CONCERNANT LE LOGICIEL, NOTAMMENT, MAIS SANS QUE CE SOIT LIMITATIF, EN MATIERE DE PROPRIETE, DE NON-ATTEINTE AUX DROITS D'UN TIERS, DE QUALITE MARCHANDE ET D'ADEQUATION A UN USAGE PARTICULIER, AINSI QU'EN TERMES D'ABSENCE DE VIRUS. SI LA LOI INTERDIT A LEXMARK LA LICENCE DE REJETER TOUT COMPOSANT DES GARANTIES TACITES DE QUALITE MARCHANDE OU D'ADEQUATION A UN USAGE PARTICULIER, LEXMARK LIMITE LA DUREE DE CES GARANTIES AUX 90 JOURS DE COUVERTURE EXPRESSE DE LA GARANTIE LIMITEE DES LOGICIELS. Le présent contrat doit être lu conjointement avec certaines clauses prévues par la loi, telles qu'elles peuvent être en vigueur à une date donnée, qui impliquent des garanties ou des conditions ou imposent à Lexmark des obligations ne pouvant être ni exclues, ni modifiées. Si de telles dispositions sont applicables, dans la mesure de ses capacités, Lexmark limite sa responsabilité en cas de non-respect de ces dispositions : en vous fournissant une copie de remplacement du logiciel ou en vous remboursant le prix payé pour le logiciel.

Le Logiciel peut comprendre des liens vers des sites Internet ou d'autres applications logicielles ou encore des pages Web hébergées et exploitées par des tiers sans affiliation avec Lexmark. Vous reconnaissez et convenez que Lexmark n'est en aucune manière responsable de l'hébergement, de la performance, de l'exploitation, de la maintenance ni du contenu de ces applications logicielles et/ou pages Web.

3 LIMITATION DES SOLUTIONS. DANS TOUTE LA MESURE AUTORISEE PAR LE DROIT APPLICABLE, LA RESPONSABILITE DE LEXMARK AUX TERMES DU PRESENT CONTRAT DE LICENCE DE LOGICIEL EST EXPRESSEMENT LIMITEE AU PLUS ELEVE DU PRIX PAYE POUR LE LOGICIEL ET CINQ DOLLARS AMERICAINS (OU L'EQUIVALENT EN MONNAIE LOCALE). VOTRE UNIQUE RECOURS CONTRE LEXMARK EN CAS DE LITIGE AUX TERMES DU PRESENT CONTRAT DE LICENCE DE LOGICIEL CONSISTE A DEMANDER LE RECOUVREMENT DE L'UN DE CES MONTANTS, DONT LE PAIEMENT DEGAGE LEXMARK DE TOUTE AUTRE OBLIGATION ET RESPONSABILITE A VOTRE EGARD.

LEXMARK, SES FOURNISSEURS, SES FILIALES OU SES REVENDEURS NE SAURAIENT EN AUCUN CAS ETRE TENUS RESPONSABLES DE TOUT DOMMAGE SPECIAL, ACCIDENTEL, INDIRECT, EXEMPLAIRE, PUNITIF OU CONSECUTIF (NOTAMMENT, MAIS SANS S'Y LIMITER, LA PERTE DE BENEFICES, DE REVENUS OU D'EPARGNE, L'INTERRUPTION DE L'UTILISATION OU LA PERTE, L'INEXACTITUDE OU L'ENDOMMAGEMENT DES DONNEES OU DES ENREGISTREMENTS, POUR DES RECLAMATIONS FORMULEES PAR DES TIERS, OU LES DOMMAGES CAUSES A UNE PROPRIETE REELLE OU TANGIBLE, POUR LA PERTE DE CONFIDENTIALITE DECOULANT OU ETANT LIEE DE QUELQUE MANIERE QUE CE SOIT A L'UTILISATION OU A L'IMPOSSIBILITE D'UTILISATION DU LOGICIEL, OU EN RAPPORT AVEC L'UNE DES CLAUSES DU PRESENT CONTRAT DE LICENCE DE LOGICIEL), QUELLE QUE SOIT LA NATURE DE LA RECLAMATION, Y COMPRIS, MAIS SANS S'Y LIMITER, LA RUPTURE DE GARANTIE OU DE CONTRAT, LES DELITS (NOTAMMENT LA NEGLIGENCE OU LA RESPONSABILITE STRICTE), ET MEME SI LEXMARK OU SES FOURNISSEURS, AFFILIES OU REVENDEURS ONT ETE INFORMES DE L'EVENTUALITE DE TELS DOMMAGES, OU POUR TOUTE RECLAMATION DEPOSEE PAR VOUS A PARTIR D'UNE RECLAMATION DE TIERS, SAUF SI CETTE EXCLUSION DE DOMMAGES EST RECONNUE COMME ETANT LEGALEMENT IRRECEVABLE. LES RESTRICTIONS SUSMENTIONNEES S'APPLIQUENT MEME SI LES RECOURS CITES CI-DESSUS NE REMPLISSENT PAS LEUR FONCTION ESSENTIELLE.

4 LOIS DES ETATS AMERICAINS. Cette Garantie Limitée de Logiciel vous donne des droits spécifiques. Vous pouvez également bénéficier d'autres droits, qui varient d'un Etat à l'autre. Certains Etats n'autorisent pas les limitations de durée de garantie limitée ou l'exclusion ou la limitation de dommages accidentels ou indirects. Les limitations énoncées ci-dessus peuvent donc ne pas s'appliquer dans votre cas.

5 OCTROI DE LICENCE. Lexmark vous concède les droits suivants, pourvu que vous vous conformiez à l'ensemble des termes et conditions du présent Contrat de Licence.

a Utilisation. Vous pouvez utiliser une (1) copie du Logiciel. Le terme « Utiliser » signifie stocker, charger, installer, exécuter ou afficher le logiciel. Si Lexmark a autorisé une utilisation simultanée du Logiciel, vous devez limiter le nombre d'utilisateurs autorisé au nombre indiqué dans votre contrat avec Lexmark. Vous ne pouvez pas dissocier les composants du Logiciel pour les utiliser sur plusieurs ordinateurs. Vous acceptez de ne pas utiliser le Logiciel, en tout ou partie, de quelque manière que ce soit qui aurait pour effet d'écraser, modifier, éliminer, masquer, altérer ou réduire l'apparence visuelle de toute marque, nom de marque, logo

ou avis de propriété intellectuelle apparaissant sur les écrans d'affichage normalement générés par ou résultant du Logiciel.

b Copie. Vous pouvez réaliser une (1) copie du Logiciel, exclusivement en vue de sa sauvegarde, son archivage ou son installation, à condition que la copie contienne l'ensemble des avis de propriété intellectuelle d'origine du logiciel. Vous ne pouvez pas copier le Logiciel sur un réseau public ou distribué.

c Réserve de droits. Le Logiciel, ce qui comprend l'ensemble des polices de caractères, est protégé par des droits d'auteur et est la propriété de Lexmark International, Inc. et/ou de ses fournisseurs. Lexmark se réserve tous les droits non expressément concédés dans le présent Contrat de Licence.

d Logiciels gratuits. Nonobstant les termes et conditions du présent Contrat de Licence, toute partie du Logiciel correspondant à des applications concédées sous licence publique par des tiers (« Logiciels gratuits ») vous est concédée sous licence, selon les termes et conditions du Contrat de Licence de logiciel accompagnant lesdits logiciels gratuits au moment du téléchargement, sous la forme d'un contrat individuel, d'un certificat de licence utilisateur final (Shrink-Wrap License, Contrat de Licence présent sur l'emballage et accepté dès ouverture de ce dernier) ou d'une licence électronique. L'utilisation des Logiciels Gratuits est entièrement régie par les termes et conditions de cette licence.

6 TRANSFERT. Vous êtes autorisé à transmettre le Logiciel à un autre utilisateur final. Tout transfert doit inclure l'ensemble des composants logiciels, supports, documents imprimés et le présent Contrat de Licence ; par ailleurs, vous n'êtes pas autorisé à conserver des copies du Logiciel ou de ses composants. Le transfert ne doit pas se faire de façon indirecte, par exemple par le biais d'une expédition. Avant le transfert, l'utilisateur final recevant le logiciel doit accepter l'ensemble des termes du présent Contrat de Licence. Le transfert du Logiciel entraîne automatiquement la résiliation de votre licence. Vous ne pouvez pas louer le Logiciel, le sous-lLicencier ou le transférer, sauf dans le cadre prévu par le présent Contrat de Licence, et toute tentative allant dans ce sens est nulle de plein droit.

7 MISES A NIVEAU. Pour utiliser un Logiciel identifié comme étant une mise à niveau, vous devez au préalable disposer de la licence du Logiciel initial, identifiée par Lexmark comme étant éligible pour la mise à niveau. Une fois la mise à niveau effectuée, vous ne pourrez plus utiliser le Logiciel initial, qui avait permis de déterminer si vous aviez droit à la mise à niveau.

8 RESTRICTIONS RELATIVES A L'INGENIERIE INVERSE. Vous n'êtes pas autorisé à modifier, décrypter le logiciel, à procéder à des opérations d'ingénierie inverse, d'assemblage inverse, de compilation inverse ou encore de conversion du Logiciel, sauf mention contraire et dans la limite expressément permise par la loi applicable à des fins d'interopérabilité, de correction des erreurs et de test de sécurité. Si vous disposez de ces droits légaux, vous devrez informer Lexmark par écrit de toute intention de procéder à des opérations d'ingénierie inverse, d'assemblage inverse ou de compilation inverse. Vous n'êtes pas autorisé à déchiffrer le Logiciel sauf en cas de nécessité en vue de son utilisation légitime.

9 LOGICIELS COMPLEMENTAIRES. Le présent Contrat de Licence s'applique aux mises à jour ou aux ajouts apportés au Logiciel d'origine fourni par la société Lexmark, sauf si cette dernière fournit d'autres conditions avec la mise à jour ou l'ajout concerné.

10 RESILIATION. Le présent Contrat de Licence est effectif jusqu'à sa résiliation ou son rejet. Vous pouvez rejeter ou résilier cette licence à tout moment en détruisant toutes les copies du Logiciel, ainsi que l'ensemble des modifications, de la documentation et des éléments fusionnés, quelle que soit leur forme ou tels qu'ils sont décrit dans le présent document. Après notification, Lexmark peut dénoncer votre Licence si vous ne respectez pas l'un des termes du présent contrat. En cas de dénonciation, vous acceptez de détruire toutes les copies du Logiciel, ainsi que l'ensemble des modifications, de la documentation et des éléments fusionnés, quelle que soit leur forme.

11 TAXES. Vous reconnaissez être responsable du paiement de toutes taxes, notamment, mais sans que ce soit limitatif, des taxes liées aux biens et aux services et de celles relatives à la propriété personnelle, résultant du présent contrat ou de votre utilisation du Logiciel.

12 RESTRICTIONS RELATIVES AUX ACTIONS EN JUSTICE. Aucune action en justice, sous quelque forme que ce soit, émanant de ce contrat, ne pourra être engagée par les deux parties plus de deux ans après la survenance du motif de cette action, sauf indication contraire prévue par la loi.

- 13 LEGISLATION EN VIGUEUR.** Le présent Contrat est régi par les lois du Commonwealth de l'Etat du Kentucky (Etats-Unis d'Amérique). Aucune sélection de règles de justice ne s'applique dans aucune juridiction. La convention des Nations Unies sur les contrats de vente internationale de marchandises ne s'applique pas.
- 14 DROITS RESTREINTS DU GOUVERNEMENT DES ETATS-UNIS.** Ce Logiciel a été mis au point uniquement à partir de fonds privés. Le droit dont dispose le gouvernement des Etats-Unis d'utiliser ce Logiciel est tel qu'il est stipulé dans le présent Contrat et tel qu'il est restreint par l'article DFARS 252.227-7014 et par les clauses similaires du FAR (ou toute autre clause de contrat ou régulation d'une agence équivalente).
- 15 CONSENTEMENT A L'UTILISATION DES DONNEES.** Vous acceptez que Lexmark, ses filiales et ses agences puissent collecter et utiliser les informations que vous fournissez dans le cadre des services d'assistance fournis concernant le Logiciel et que vous avez sollicités. Lexmark s'engage à ne pas utiliser ces informations d'une façon qui vous identifie personnellement, sauf dans la mesure nécessaire à la prestation de tels services.
- 16 RESTRICTIONS RELATIVES A L'EXPORTATION.** Vous n'êtes pas autorisé à (a) acquérir, expédier, transférer ou réexporter, directement ou indirectement, le Logiciel ou tout produit directement associé à ce dernier, en violation des lois applicables relatives à l'exportation ou (b) permettre au Logiciel d'être utilisé à des fins interdites par ces lois d'exportation incluant, notamment, mais sans que ce soit limitatif, celles relatives à la prolifération des armes nucléaires, chimiques ou biologiques.
- 17 ACCORD DE SIGNATURE ELECTRONIQUE DU CONTRAT.** Vous et Lexmark acceptez de signer ce Contrat de Licence de façon électronique. Cela signifie qu'en cliquant sur le bouton « J'accepte » ou « Oui » au bas de cette page, ou en utilisant ce produit, vous reconnaissez accepter les termes et conditions du contrat et faire cela avec l'intention de « signer » un contrat avec Lexmark.
- 18 CAPACITE ET AUTORISATION DE CONTRACTER.** En signant ce Contrat de Licence, vous reconnaissez avoir atteint l'âge de la majorité légale et, le cas échéant, être dûment autorisé par votre employeur ou responsable à passer ce Contrat.
- 19 INTEGRALITE DU CONTRAT.** Le présent Contrat de Licence (y compris tout addendum ou avenant fourni avec le Logiciel) constitue l'intégralité du contrat conclu entre vous et Lexmark concernant le Logiciel. Sauf indication contraire dans le présent document, ces termes et conditions prévalent sur l'ensemble des communications, propositions et représentations préalables, orales ou écrites, concernant le Logiciel ou tout autre objet couvert par ce Contrat de Licence (sauf dans la mesure où de tels termes extérieurs ne s'opposent pas aux termes de ce Contrat de Licence ou de tout autre contrat écrit signé par vous et par Lexmark concernant votre utilisation du Logiciel). Si des règles ou des programmes Lexmark relatifs aux services d'assistance s'opposent aux termes du présent Contrat de Licence, ce sont ces derniers qui prévalent.

* Les imprimantes XX90 Series (y compris mais pas seulement les modèles Z2390, Z2490, X2690, X3690 et X4690) ne sont pas concernées par le présent Contrat de licence des cartouches. Le présent Contrat de licence des cartouches ne s'applique pas aux cartouches livrées dans les cartons d'imprimante des produits XX75 Series (y compris mais pas seulement les modèles X4975 et X7675). En revanche, il s'applique aux cartouches de remplacement soumises aux clauses et conditions ci-dessus. Les cartouches de remplacement vendues sans être soumises aux conditions ci-dessus sont disponibles sur le site www.lexmark.com.

AVIS MICROSOFT CORPORATION

Ce produit utilise la technologie Microsoft Print Schema. Vous trouverez les conditions générales suivies par Microsoft pour les licences de telles propriétés intellectuelles sur <http://go.microsoft.com/fwlink/?LinkId=83288>.

AVIS ADOBE SYSTEMS INCORPORATED

Contient Flash®, Flash® Lite™ et/ou la technologie Reader® de Adobe Systems Incorporated

Ce produit contient le logiciel Adobe® Flash® sous licence de Adobe Systems Incorporated, Copyright © 1995-2007 Adobe Macromedia Software LLC. Tous droits réservés. Adobe, Reader et Flash sont des marques de Adobe Systems Incorporated.

Index

A

- absorption du signal sans fil 124
- accès aux cartouches
 - emplacement 11
- ad hoc
 - SSID 110
 - WEP 110
- adaptateur RJ-11 86
- adaptateur VoIP 83
- adresse IP 128
 - configuration 109
- adresse IP, attribution 129
- adresse MAC 127
 - recherche 127
- agrandissement d'une image 60
- AliceBox 108
- alignement de la tête d'impression 135
- alimentation électrique
 - emplacement 12
- alimentation incorrecte du papier ou du support spécial 150
- amélioration de la qualité de numérisation 70
- angle de positionnement
 - emplacement 10
- annulation
 - email 77
 - tâche d'impression 57
 - tâche de copie 63
 - tâche de numérisation 71
- appareil photo
 - connexion 51
- appareil photo numérique compatible PictBridge
 - connexion 51
- appareils
 - réseau sans fil 124
- assemblage de copies 61
- assistant de configuration de l'imprimante 91
- attribution d'une adresse IP 129
- aucun réseau sans fil 110
- autres ordinateurs
 - installation d'une imprimante sans fil 107
- avis 186, 187, 188, 189, 190, 191, 193
- avis de la FCC 190

- avis relatifs aux télécommunications 189, 190
- avis sur les émissions 186, 189, 190, 191

B

- bac de sortie du papier
 - emplacement 11
- basculement d'une connexion sans fil
 - vers une connexion USB 114
 - vers USB, sous Mac OS X 115
- basculement d'une connexion USB
 - vers une connexion sans fil 114
 - vers une connexion sans fil, sous Mac OS X 115
- blocage de télécopies 104
- blocage des télécopies
 - définition 90
- bourrage papier dans l'imprimante 147
- bourrage papier dans l'unité d'impression recto verso 149
- bourrages et problèmes d'alimentation papier, dépannage
 - bourrage papier dans l'imprimante 147
 - bourrage papier dans l'unité d'impression recto verso 149
 - papier ou support spécial 150
- bouton Continuer grisé 170
- bouton Continuer, n'est pas disponible 170
- bouton Continuer, ne fonctionne pas 170
- bouton d'impression recto verso
 - emplacement 12
- buses de tête d'impression
 - nettoyage 135

C

- câble
 - installation 121, 122
 - port USB 122
- capot d'alimentation
 - emplacement 12
- carnet d'adresses
 - configuration 90, 92, 93, 92, 93

- carnet d'adresses, email
 - configuration 73
- carte mémoire
 - impression de documents 40
 - impression de photos à l'aide d'une épreuve 52
 - insertion 48
 - numérisation vers 65
 - types pris en charge 49
- carte mémoire, dépannage
 - il ne se passe rien lorsqu'une carte mémoire est insérée 164
 - impossible d'imprimer un document depuis un lecteur flash 164
 - liste de vérification 164
- cartes de vœux 33
- cartes ID
 - copie 59
- cartes mémoire et types de fichiers pris en charge 49
- cartes photo 33
- cartes postales 33
- cartouches
 - commande 13
 - remplacement 14
 - utilisation de véritables cartouches de marque Lexmark 13
- changement de mode d'impression 55
- chargement
 - documents sur la vitre du scanner 34
 - enveloppes 45
 - petit support sur la vitre du scanner 34
 - support épais sur la vitre du scanner 35
- chargement de papier 30
- choix d'un répartiteur, télécopie 98
- clé de sécurité 119
- clé WEP
 - index des clés 129
 - recherche 117
- clip du scanner
 - emplacement 10

- Club Internet 108
- commandes de papier et d'autres consommables 15
- communication bidirectionnelle
 - activation 179
- communication non disponible
 - message 179
- compatibilité avec le réseau sans fil 105
- composants
 - schéma 10
- composition abrégée
 - configuration 92
- composition de groupe
 - configuration 92, 93
- configuration
 - adresse IP 109
 - paramètres de télécopie 91
 - paramètres email 72
- configuration de la télécopie
 - connexion à une ligne téléphonique standard 78
 - connexion ADSL 82
 - connexion VoIP 83
 - propre au pays ou à la région 86
 - service téléphonique
 - numérique 84
 - VoIP 83
- configuration email 72
- configuration requise 23
- configuration sans fil
 - informations nécessaires pour 106
- connexion
 - configurations 126
- connexion réseau
 - à l'aide d'un câble USB 126
- connexion USB
 - avec une connexion réseau 126
- conseils pour
 - copie 58
 - envoi de télécopies 94
 - envoi par email 75
 - impression 37
 - numérisation 64
 - réception de télécopies 96
- conseils pour l'envoi de télécopie
 - réception automatique de télécopies 96
- consignes de sécurité 6

- conversion de télécopie
 - automatique
 - définition 90
- copie 58
 - agrandissement d'une image 60
 - assemblage de copies 61
 - cartes ID 59
 - conseils 58
 - document recto verso 59
 - éclaircissement ou assombrissement d'une copie 60
 - pages par feuille 61
 - photos 59
 - plusieurs images de page sur une seule feuille 61
 - recto verso 62
 - réduction d'une image 60
 - réglage de la qualité 60
 - répétition d'une image 61
- Copie carte ID 130
- copie de pages par feuille 61
- copie et numérisation, dépannage
 - impossible de numériser un document sur un ordinateur du réseau 156
 - la numérisation a échoué 155
 - le copieur ou le scanner ne répond pas 153
 - numérisation trop lente ou bloquant l'ordinateur 155
 - numérisations partielles de documents ou de photos 154
 - qualité médiocre de l'image numérisée 154
- copie, dépannage
 - impossible de fermer le scanner 154
- copies
 - réalisation 58
- correction d'erreurs
 - définition 90
- couvercle du télécopieur
 - emplacement 12

D

- définition
 - Réponse auto. 99
- définition du temps de séchage de l'impression recto verso 42

- délai d'inactivité de l'Economiseur d'énergie
 - modification 21
- dépannage
 - contacter le service d'assistance technique 138
 - liste de vérification de télécopie 157
 - réseau sans fil 166
 - résolution de problèmes de base de l'imprimante 138
 - Service Center (Centre de services) 138
 - vérification d'une imprimante qui ne répond pas 138
- dépannage email
 - impossible d'envoyer un email 156
 - impossible de joindre des fichiers 157
- dépannage relatif à l'installation
 - erreur tête d'impression 139
 - impossible d'imprimer via USB 147
 - impossible d'installer le logiciel 140
 - l'imprimante imprime des pages vierges 145
 - l'imprimante ne répond pas 145
 - la page ne s'imprime pas 143
 - une langue incorrecte apparaît sur l'affichage 139
- dépannage relatif à l'installation sans fil
 - impossible d'imprimer sur un réseau sans fil 167
 - imprimante et ordinateur sur des réseaux différents 125
 - l'imprimante fonctionne par intermittence sur le réseau sans fil 182
 - le voyant Wi-Fi indique toujours une connexion limitée 174
 - le voyant Wi-Fi indique une connexion limitée 178
 - les photos ne s'impriment pas à partir de la carte mémoire sur un réseau sans fil 165
 - modification des paramètres sans fil après l'installation (Mac) 110

- modification des paramètres sans fil après l'installation (Windows) 110
- dépannage, bourrages et problèmes d'alimentation papier
 - bourrage papier dans l'imprimante 147
 - bourrage papier dans l'unité d'impression recto verso 149
 - papier ou support spécial 150
- dépannage, carte mémoire
 - il ne se passe rien lorsqu'une carte mémoire est insérée 164
- impossible d'imprimer un document depuis un lecteur flash 164
- liste de vérification 164
- dépannage, copie
 - impossible de fermer le scanner 154
- dépannage, copie et numérisation
 - impossible de numériser un document sur un ordinateur du réseau 156
 - la numérisation a échoué 155
 - le copieur ou le scanner ne répond pas 153
 - numérisation trop lente ou bloquant l'ordinateur 155
 - numérisations partielles de documents ou de photos 154
 - qualité médiocre de l'image numérisée 154
- dépannage, email
 - impossible d'envoyer un email 156
 - impossible de joindre des fichiers 157
- dépannage, impression
 - impossible de supprimer des documents de la file d'attente d'impression 146
 - impression lente 152
 - l'ordinateur ralentit pendant l'impression 153
 - qualité médiocre sur les bords de la page 151
 - rayures ou lignes sur l'image imprimée 152
- dépannage, installation
 - erreur tête d'impression 139

- impossible d'imprimer via USB 147
- impossible d'installer le logiciel 140
- l'imprimante imprime des pages vierges 145
- l'imprimante ne répond pas 145
- la page ne s'imprime pas 143
- une langue incorrecte apparaît sur l'affichage 139
- dépannage, installation sans fil
 - impossible d'imprimer sur un réseau sans fil 167
 - le voyant Wi-Fi indique toujours une connexion limitée 174
 - le voyant Wi-Fi indique une connexion limitée 178
 - les photos ne s'impriment pas à partir de la carte mémoire sur un réseau sans fil 165
- modification des paramètres sans fil après l'installation (Mac) 110
- modification des paramètres sans fil après l'installation (Windows) 110
- résolution des problèmes de communication 182
- dépannage, télécopie
 - impossible d'envoyer une télécopie 158
 - impossible d'exécuter le logiciel de télécopie 160
 - impossible de recevoir une télécopie 159
 - messages d'erreur, panneau de commandes de l'imprimante 161
- désinstallation du logiciel de l'imprimante 28
- documents
 - ajout en pièce jointe à un email 76
 - chargement sur la vitre du scanner 34
 - envoi par télécopie à l'aide de l'ordinateur 95
 - envoi par télécopie à l'aide du panneau de commandes 94
- impression 37
- numérisation à l'aide de l'écran tactile 64

- numérisation en vue d'une modification 67
- numérisation pour un envoi par email 75

E

- économie d'énergie
 - utilisation du mode éco 21
- économie d'énergie, d'encre et de papier 7
- économie de papier
 - utilisation du mode éco 21
- écran d'accueil
 - icônes 18
- écran tactile
 - navigation 20
 - nettoyage 137
- email
 - configuration 72
- En savoir davantage 130
- en-tête et pied de page de télécopie
 - définition 89, 90
- encre
 - économie 7
- énergie
 - économie 7
- enregistrement des paramètres par défaut du papier 36
- enveloppes 32
 - chargement 45
 - impression 45
- envoi d'un email
 - ajout d'une photo ou d'un document en pièce jointe 76
 - numérisation d'un document ou d'une photo 75
- envoi d'une télécopie
 - programmée 102
- envoi de télécopies
 - à l'aide de l'ordinateur 95
 - blocage 104
 - carnet d'adresses 92, 93
 - carte téléphonique, utilisation 102
 - configuration 97
 - configuration des paramètres 90
 - conseils, envoi 94
 - conseils, réception 96
 - décrochage à la 99
 - définition des informations sur l'expéditeur 89

- envoi à partir du panneau de commandes de l'imprimante 94
- envoi immédiat d'une télécopie à diffusion générale 94
- page de confirmation 102
- planification 102
- préfixe 98
- qualité des télécopies 101
- réception automatique 96
- réception manuelle 97
- recto verso 103
- sonnerie spéciale 99
- sonneries 99
- transfert 103
- envoi de télécopies avec téléphone raccroché 102
- envoi de télécopies conseils 94
- envoi par email
 - ajout d'une photo ou d'un document en pièce jointe 76
 - annulation 77
 - carnet d'adresses 73, 74
 - conseils 75
 - documents numérisés 68
 - numérisation d'un document ou d'une photo 75
- épreuve
 - utilisation 52
- erreur lors de l'utilisation de la carte mémoire 164
- erreur tête d'impression 139
- Ethernet 126
- étiquette d'assistance clientèle
 - emplacement 11
- étiquettes 32
 - impression 46
- extérieur de l'imprimante
 - nettoyage 136

F

- fenêtre Etat d'impression
 - masquage ou modification de l'apparence 54
- fiches 33
- filtrage par adresse MAC 127
- filtre ADSL 82
- filtre de ligne 82
- France
 - instructions spéciales relatives à l'installation sans fil 108
- FreeBox 108

H

- historique des télécopies envoyées, rapport 103
- historique des télécopies reçues, rapport 103

I

- icônes
 - écran d'accueil 18
 - panneau de commandes de l'imprimante 17
- il ne se passe rien lorsqu'une carte mémoire est insérée 164
- impossible d'envoyer un email 156
- impossible d'envoyer une télécopie 158
- impossible d'exécuter le logiciel de télécopie 160
- impossible d'imprimer sur un réseau sans fil 167
- impossible d'imprimer un document depuis un lecteur flash 164
- impossible d'imprimer via USB 147
- impossible d'insérer la carte mémoire 164
- impossible d'installer le logiciel 140
- impossible de fermer le scanner 154
- impossible de joindre des fichiers 157
- impossible de numériser un document sur un ordinateur du réseau 156
- impossible de recevoir une télécopie 159
- impossible de supprimer des documents de la file d'attente d'impression 146
- impression
 - à partir d'un appareil photo compatible PictBridge 51
 - assemblage 38
 - conseils 37
 - documents 37
 - documents depuis une carte mémoire ou un lecteur flash 40
 - enveloppes 45
 - étiquettes 46

- page de configuration
 - réseau 106
- papier au format personnalisé 47
- photos à l'aide d'une épreuve 52
- photos à l'aide de votre appareil mobile 53
- photos à partir du panneau de commandes de l'imprimante 49
- photos depuis la carte mémoire à l'aide du logiciel de l'imprimante 50
- plusieurs pages sur une feuille 39
- première page en premier 38
- recto verso 41, 43, 41, 43
- impression d'une page de confirmation 102
- impression de télécopies
 - définition 90
- impression en mode brouillon 55
- impression lente 152
- impression partagée 116
- impression sans fil impossible 172
- impression, dépannage
 - impossible de supprimer des documents de la file d'attente d'impression 146
- impression lente 152
- l'ordinateur ralentit pendant l'impression 153
- qualité médiocre sur les bords de la page 151
- rayures ou lignes sur l'image imprimée 152
- imprimante
 - ajout à SmartSolutions 132
 - partage 116
 - partage sous Windows 116
- imprimante par défaut, paramètre 54
- imprimante réseau
 - installation 129
- imprimante, définir par défaut 54
- index des clés 129
- informations
 - recherche 8
- informations d'utilisateur, télécopie
 - définition 89, 90
- informations de sécurité
 - réseau sans fil 119
- informations expéditeur
 - enregistrement 89

- informations nécessaires pour la configuration de l'imprimante sur un réseau sans fil 106
- installation
 - câble 121, 122
 - imprimante réseau 129
- installation d'une imprimante sans fil
 - autres ordinateurs 107
- installation de l'imprimante
 - envoi de télécopies 97
 - envoi par email 72
 - sur un réseau sans fil (Macintosh) 107
 - sur un réseau sans fil (Windows) 107
- installation de logiciels en option 26
- installation du logiciel de l'imprimante 28
- interférence
 - réseau sans fil 124
- intervalle de recomposition
 - définition 90

L

- l'imprimante imprime des pages vierges 145
- l'imprimante n'imprime pas sans fil 172
- l'imprimante ne répond pas 145
- l'ordinateur ralentit pendant l'impression 153
- la numérisation du document a échoué 155
- la page ne s'imprime pas 143
- langue
 - modification 139
- le copieur ou le scanner ne répond pas 153
- le voyant Wi-Fi est vert
 - l'imprimante n'imprime pas 172
- le voyant Wi-Fi indique toujours une connexion limitée 174
- le voyant Wi-Fi indique une connexion limitée 178
- lecteur flash
 - impression de documents 40
 - impression de photos à l'aide d'une épreuve 52
 - insertion 48
 - numérisation vers 65

- les photos ne s'impriment pas à partir de la carte mémoire sur un réseau sans fil 165
- liens web
 - utilisation 25
- ligne ADSL
 - configuration de la télécopie 82
- liste de contacts
 - configuration 92, 93
- liste de contacts, email
 - configuration 73, 74
 - création 74
- liste de vérification
 - avant le dépannage 138
 - carte mémoire, dépannage 164
 - télécopie, dépannage 157
- liste de vérification du dépannage relatif à la télécopie 157
- LiveBox 108
- logement pour carte mémoire
 - emplacement 11
- logiciel
 - Service Center (Centre de services) 138
- logiciel de l'imprimante
 - désinstallation 28
 - installation 28
- logiciel de l'imprimante pour Macintosh
 - utilisation 25
- logiciel Windows
 - Abbyy Sprint OCR 23
 - Accueil de l'imprimante 23
 - EzPrint 23
 - logiciel Fax Solutions (Solutions de télécopie) 23
 - Préférences d'impression 23
 - Service Center (Centre de services) 23
 - Toolbar (Barre d'outils) 23
 - Tools for Office (Outils pour MS Office) 23
 - utilitaire de configuration de l'imprimante 23
 - Wireless Setup Utility (Utilitaire de configuration sans fil) 23
- logiciels, en option
 - recherche, installation 26
- logo Wi-Fi Protected Setup
 - identification 117

M

- Macintosh
 - installation de l'imprimante sur un réseau sans fil 107
 - sans fil 115
 - USB 115
- mémoire de l'imprimante
 - télécopie 104
- messaging vocale
 - configuration 78
- messages d'erreur de télécopie
 - aucun ID appelant 163
 - compression non prise en charge 162
 - échec de connexion 162
 - erreur de ligne téléphonique 162
 - erreur de modem
 - télécopieur 162
 - erreur de télécopie
 - irré récupérable 162
 - erreur Télécopie distante 161
 - largeur non prise en charge 161
 - le câble téléphonique est branché sur la mauvaise prise à l'arrière du télécopieur 162
 - ligne numérique détectée 162
 - ligne téléphonique non connectée 162
 - ligne téléphonique occupée 163
 - longueur non prise en charge 161
 - mode Télécopie non pris en charge 161
 - pas de réponse 163
 - résolution non prise en charge 162
- messages vocaux, paramètres de télécopie 101
- méthode de composition
 - définition 90
- mise à jour du logiciel de l'imprimante 27
- mise en réseau
 - adresses IP 128
 - partage de l'imprimante
 - connectée avec un ordinateur Macintosh 116
 - partage de l'imprimante
 - connectée avec un ordinateur Windows 116

- recherche de l'adresse IP d'un ordinateur 128
- recherche de l'adresse IP d'une imprimante 128
- recherche de l'adresse IP de l'ordinateur (Mac) 128
- mise à jour logicielles
 - activation 27
 - vérification 27
- mode d'impression
 - modification 55
- mode d'impression par défaut
 - modification 55
- mode éco
 - utilisation 21
- modèle ID appelant
 - définition 90
- modification
 - photos à l'aide de l'écran tactile 50
- modification de l'ordre d'impression 38
- modification de l'ordre des pages 38
- modification des paramètres sans fil après l'installation (Mac) 110
- modification des paramètres sans fil après l'installation (Windows) 110
- modification du délai d'inactivité de l'Economiseur d'énergie 21
- modification du mode d'impression par défaut 55
- mot de passe 119
- mot de passe WPA
 - recherche 117

N

- N9UF Box 108
- navigation dans les menus
 - à l'aide de l'écran tactile 20
- nettoyage de l'extérieur de l'imprimante 136
- nettoyage des buses de tête d'impression 135
- nettoyage du panneau de commandes de l'imprimante 137
- niveaux d'émission sonore 186
- niveaux d'encre
 - vérification 134
- Nouvelle impression des photos 130

- numérisation
 - à l'aide de l'écran tactile 64
- amélioration de la qualité 70
- code PIN 71
- conseils 64
- création d'un fichier PDF à partir d'un document numérisé 69
- documents à envoyer par email 68
- documents à modifier 67
- noir et blanc 70
- photos à modifier 66
- vers un lecteur flash 65
- vers un ordinateur 64
- vers un réseau 64
- vers une carte mémoire 65
- numérisation en noir et blanc 70
- numérisation trop lente ou bloquant l'ordinateur 155
- numérisations partielles de documents ou de photos 154
- numéro de télécopieur 98

O

- ordre d'impression
 - modification 38
- ordre des pages
 - modification 38

P

- page de configuration réseau
 - impression 106
- page de confirmation, télécopie 102
- panneau de commandes de l'imprimante
 - boutons et icônes 17
 - emplacement 10
 - nettoyage 137
- papier
 - économie 7
- papier au format personnalisé
 - impression sur 47
- papier continu 31
- papier et autres consommables
 - commande 15
- papier et support
 - cartes photo 33
 - cartes postales 33
 - enveloppes 32
 - fiches 33

- papier continu 31
- papier glacé ou photo 33
- papier mat à grammage élevé 31
- papier ordinaire 31
- transferts sur tissu 33
- transparents 33
- papier glacé ou photo 33
- papier mat à grammage élevé 31
- papier ordinaire 31
- Paramètres de l'imprimante 91
- paramètres de télécopie
 - configuration 90, 91
 - pour le répondeur 101
 - pour messages vocaux 101
- paramètres email
 - configuration 72
- paramètres par défaut
 - réinitialisation du serveur d'impression sans fil interne 166
- restauration 22
- restauration des paramètres d'origine 22
- paramètres par défaut du papier
 - enregistrement 36
- paramètres sans fil
 - modification après installation (Mac) 110
- pare-feu sur l'ordinateur 172
- partage d'imprimante sous Windows 116
- PDF
 - création à partir d'une numérisation 69
- personnalisation de solutions d'imprimante 132
- petit support
 - chargement sur la vitre du scanner 34
- photos
 - ajout en pièce jointe à un email 76
 - amélioration automatique 50
 - application d'effets de couleur 50
 - cadrage 50
 - copie de photos 59
 - effet de réduction des yeux rouges 50
 - impression à l'aide d'une épreuve 52
 - impression à l'aide de votre appareil mobile 53

- impression à partir du panneau de commandes de l'imprimante 49
- modification à l'aide de l'écran tactile 50
- numérisation en vue d'une modification 66
- numérisation pour un envoi par email 75
- réalisation de copies sans bordures 60
- réglage de la luminosité 50
- rotation 50
- photos à partir d'un périphérique mémoire
 - impression à l'aide du logiciel de l'imprimante 50
- plusieurs clés WEP 129
- port d'alimentation
 - emplacement 12
- port EXT
 - emplacement 12
- port LINE
 - emplacement 11
- port USB
 - emplacement 12
- porte avant
 - emplacement 11
- porte d'accès à la tête d'impression
 - emplacement 11
- ports PictBridge et USB
 - emplacement 11
- préfixe 98
- présentation du numéro
 - définition 89
- présentation du réseau 118
- prise téléphonique 86
- problèmes de l'imprimante, solutions de base 138
- prolongation du temps de séchage de l'impression recto verso 42
- protocole 128
- publications
 - recherche 8

Q

- qualité de copie, réglage 60
- qualité des télécopies
 - définition 101
- qualité médiocre de l'image numérisée 154
- qualité médiocre sur les bords de la page 151

R

- rapport d'activité de télécopie 103
- rapport de transmission, télécopie 102
- rapport TX, télécopie 102
- rapports
 - historique des télécopies 103
- rapports, télécopie
 - définition 90
- rayures ou lignes sur l'image imprimée 152
- réception de télécopies
 - automatiquement 96
 - conseils 96
 - manuellement 97
 - paramètre de réponse automatique 96, 97
- recherche
 - adresse MAC 127
 - clé WEP 117
 - informations 8
 - mot de passe WPA 117
 - publications 8
 - site Web 8
 - SSID 118
- recherche de l'adresse IP de l'ordinateur (Mac) 128
- recto verso
 - copie automatique 62
 - copie, manuelle 62
 - envoi de télécopies 103
 - impression automatique 41
 - impression manuelle 43
 - prolonger le temps de séchage 41
- récupération des télécopies ayant échoué 104
- recyclage 7
 - déclaration WEEE 187
 - produits Lexmark 16
- réduction d'une image 60
- réglage du volume de composition et de la sonnerie 100
- réglage du volume du haut-parleur 100
- réinitialisation
 - paramètres par défaut du serveur d'impression interne sans fil 166
- remplacement des cartouches 14
- répartiteur téléphonique 83
- répartiteur, choix 98

- répétition d'une image 61
- répondeur
 - configuration 78
 - meilleurs paramètres de télécopie 101
- Réponse auto.
 - quand activer 99
- reprise
 - tâche d'impression 56
- réseau ad hoc 122
- réseau Infrastructure 122
- réseau privé virtuel 181
- réseau sans fil
 - ajout d'une imprimante à un réseau ad hoc existant 113
- configurations domestiques courantes 119
- création d'un réseau ad hoc sous Macintosh 110
- création d'un réseau ad hoc sous Windows 110
- dépannage 166
- informations de sécurité 119
- informations nécessaires pour la configuration de l'impression sans fil 106
- installation de l'imprimante (Macintosh) 107
- installation de l'imprimante (Windows) 107
- interférence 124
- puissance du signal 123
- résolution des problèmes de communication 182
- sécurité 105
- SSID 118
- types de réseaux sans fil 122
- réseau sans fil ad hoc
 - ajout d'une imprimante 113
 - création sous Macintosh 110
 - création sous Windows 110
- résolution de télécopie
 - définition 101
- restauration des paramètres par défaut 22
- RU
 - instructions spéciales relatives à l'installation sans fil 108

S

- sans fil 114, 126
 - dépannage 172, 181

- l'imprimante n'imprime pas 172
- Macintosh 115
- sécurité
 - réseau sans fil 105
- sécurité réseau 119
- sélection du port sans fil 179
- serveur d'impression interne sans fil
 - restauration des paramètres d'origine 166
- serveur d'impression sans fil
 - pas installé 179
- serveur SMTP
 - configuration 72
- Service Center (Centre de services) 138
- service d'assistance technique 138
- service téléphonique numérique
 - configuration de la télécopie 84
- signal sans fil
 - puissance 123
- site Web
 - recherche 8
- SmartSolutions 130
 - ajout d'imprimante 132
 - personnalisation 132
- solutions 130
 - personnalisation 132
- solutions d'imprimante 130
- solutions d'information 130
- solutions interactives 130
- sonnerie spéciale 99
- SSID
 - ad hoc 110
 - recherche 125, 118
 - réseau sans fil 118
- support d'impression
 - cartes de vœux 33
 - étiquettes 32
- support épais
 - chargement sur la vitre du scanner 35
- support papier
 - emplacement 10
- suspension
 - tâche d'impression 56
- systèmes d'exploitation pris en charge 23

T

- tâche d'impression
 - annulation 57
 - reprise 56

- suspension 56
- tâche de copie
 - annulation 63
- tâche de numérisation
 - annulation 71
- TCP/IP 128
- télécopie
 - mémoire de l'imprimante 104
- télécopie programmée
 - envoi 102
- télécopie, dépannage
 - impossible d'envoyer une télécopie 158
- impossible d'exécuter le logiciel de télécopie 160
- impossible de recevoir une télécopie 159
- messages d'erreur, panneau de commandes de l'imprimante 161
- télécopies à diffusion générale, envoi
 - immédiatement 94
- télécopies indésirables
 - blocage 104
- télécopies, échec
 - recupération 104
- temps de séchage de l'impression recto verso
 - sélection d'un paramètre spécifique 42
- Temps de séchage de l'impression recto verso
 - sélection d'un paramètre spécifique 42
- tentatives de recomposition
 - définition 90
- tête d'impression
 - alignement 135
- tonalité
 - vérification 100
- touches
 - panneau de commandes de l'imprimante 17
- transfert de télécopies 103
- transferts sur tissu 33
- Transmit Terminal Identification (TTI)
 - définition 89
- transparents 33
- types de fichier
 - pris en charge 49

U

- une langue incorrecte apparaît sur l'affichage 139
- unité d'impression recto verso
 - emplacement 12
- USB 114, 126
 - câble 122
 - Macintosh 115
- utilisation
 - liens web 25
 - logiciel de l'imprimante pour Macintosh 25

V

- vérification d'une imprimante qui ne répond pas 138
- vérification de la tonalité 100
- vérification des niveaux d'encre 134
- vitesse d'envoi maximale
 - définition 90
- vitesse d'envoi des télécopies
 - définition 90
- vitre du scanner
 - emplacement 10
 - nettoyage 136
- Voice over Internet Protocol (VoIP)
 - configuration de la télécopie 83
- volet du scanner
 - emplacement 10
- volume de la sonnerie
 - réglage 100
- volume de la tonalité
 - réglage 100
- volume du haut-parleur
 - réglage 100
- volume, réglage
 - haut-parleur 100
 - sonnerie et tonalité 100
- voyant Wi-Fi
 - description des icônes 108
- VPN
 - perte de la connexion à l'imprimante 181

W

- WEP 105
 - ad hoc 110
- Wi-Fi Protected Setup 114
 - utilisation 117

Windows
 installation de l'imprimante sur un
 réseau sans fil 107
WPA 105
WPA2 105
WPS 114