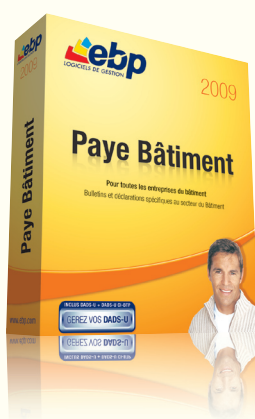


Paye Bâtiment 2009

Pour toutes les entreprises du bâtiment



Vous désirez vous consacrer pleinement à votre activité ? Concevez rapidement des bulletins adaptés au secteur du Bâtiment et gagnez du temps dans vos déclarations sociales (DADS-U, DADS-U CI BTP, DUE...). Tout en gérant efficacement et simplement votre masse salariale, vous vous concentrez sur votre cœur de métier.

LES 5 POINTS CLES

Adaptez vos bulletins de paye

Travaillez à partir d'un plan de paye pré-paramétré adapté au secteur du bâtiment et éditez plus facilement des bulletins incluant des rubriques propres à votre activité.

Suivez vos salariés

Consultez l'historique administratif de chaque salarié : contrats de travail, lettres, déclarations, attestations de salaires, Assedic etc... En un clic, vous visualisez tous les documents édités par salarié.

Générez la DNA

Etablissee la Déclaration Nominative des Assurés qui simplifie la relation Entreprise - Assurance Chômage. A partir du logiciel, elle est générée mensuellement et lors de la rupture d'un contrat de travail.

Déclarez rapidement

Gagnez du temps en générant automatiquement vos déclarations sociales : DADS-U, DADS-U CI BTP, DUCS (papier agréée URSSAF et bordereaux préparatoires Assedic et Retraites), DUE, Accident du Travail etc...

Communiquez facilement

Exportez vos écritures de paye au format de votre logiciel de comptabilité ou à celui de votre Expert-Comptable*

Fonctions Principales

Caractéristiques générales

- Look Office® 2003 compatible avec les thèmes Windows
- Tableau de bord à l'ouverture du dossier
- Des liens Internet pratiques
- Infos pratiques légales*
- Version monoposte ou réseau (optionnel)
- Barre d'outils, raccourcis clavier, barre de navigation, accès aux fichiers par une arborescence

Sécurité des dossiers

- Dossier protégé par un mot de passe
- Outil de sauvegarde multi-supports et restauration de données
- Gestion des utilisateurs avec définition des droits

Gestion des fichiers

- Multi-sociétés : nombre de dossiers illimité
- Paramétrages des banques pour paiement des salaires
- Définition des organismes
- Gestion des rubriques de type salaire brut, cotisation, net, commentaire
- Outil de recherche sur les tables Employé, Rubriques, Tables, Profils...
- Report des cumuls variables en clôture de paye (exemple : les repos compensateurs)

Gestion des salariés

- Incrémentation automatique des matricules
- Insertion d'une photo
- Contrôle du numéro de sécurité sociale
- Rattachement des caisses de retraite
- Rattachement de la convention collective applicable au salarié
- Déclaration Unique d'Embauche (DUE) - régime général
- Fiche détaillée du salarié
- Gestion des champs personnalisés
- Historique des événements salariés (entrées-sorties, changement de statut, de salaire, ajout d'événements divers)
- Nombreux profils proposés : apprenti, ouvrier de chantier, contrat de professionnalisation...
- Suivi et historique administratifs par salarié (attestations, contrats et lettres)
- Assistants d'aide au calcul des indemnités de départ (fin de CDD, fin de CDI, licenciement et retraite)

Gestion des payes

- Plans de paye spécifique bâtiment
- Conception des fiches de paye à partir de profils ou de bulletins précédents
- Création d'un profil à partir du bulletin
- Plusieurs bulletins par mois pour un même salarié
- Tableau de saisie des variables pour la préparation des bulletins de paye
- **Nouveau** Gestion des congés payés légaux, supplémentaires et ancienneté sur les périodes N et N-1
- **Nouveau** Tableau des provisions de congés payés détaillé par mois et par salarié
- Planning des congés payés et des absences : depuis la fiche salarié ou le planning global mois par mois
- Paye à l'envers et paye décalée
- Paye analytique
- Clôture mensuelle des bulletins de paye

Vous avez la possibilité de générer le fichier DADS-U Caisse de Congés Intempéries (DADS-U CI BTP) pour déclarer vos données de paye plus rapidement aux organismes sociaux.

Un maximum de sécurité

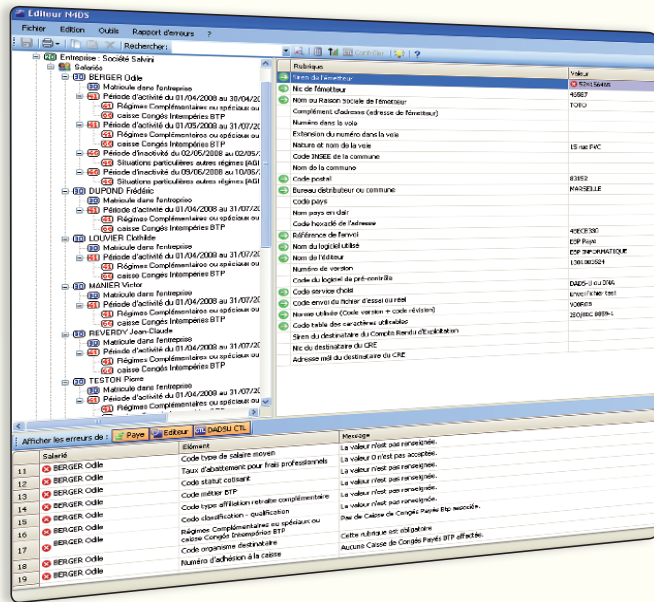
Le fichier extrait directement de vos bulletins de paye, les données nécessaires au traitement des cotisations. Vous êtes donc sûr de la fiabilité des informations envoyées.

Un gain de temps

Il n'est pas nécessaire de retraiter les informations manuellement pour remplir vos documents papier.

Une solution efficace

Rapide, ce système de déclaration est pris en compte dès son arrivée à la caisse.



Visualisation des zones obligatoires, nécessaires à la DADS-U CI BTP et possibilité de générer un fichier test ou réel.

- Clôture de l'exercice de paye
- Identification du Bulletin Solde de Tout Compte
- Heures supplémentaires (loi TEPA)
- Rachat exceptionnel des jours de repos
- Prime exceptionnelle de 1000 euros
- Paiement des salaires et des acomptes par fichier à la norme ETEBAC
- Choix du mode de règlement du salaire (virement, chèque)

Envoi par e-mail aux salariés

- Bulletins de paye
- Attestations de salaires
- Déclarations
- Courriers et lettres-types

Traitements évolués

- Fiche individuelle
- Fiches salariés et trombinoscope
- Edition du Registre Unique du Personnel
- Liste des entrées/sorties
- **Nouveau** Gestion du DIF : jours acquis, pris, à prendre, et suivi des formations
- Attestations de salaires Maladie-Maternité-Paternité, Accident du Travail-Maladie Professionnelle, (voir configurations minimales requises)
- Attestation Assedic (voir configurations minimales requises)
- Déclaration Accident du Travail
- Génération du fichier DADS-U (à la norme en vigueur)
- Génération du fichier DADS-U CI BTP (à la norme en vigueur)
- **Nouveau** Génération de la Déclaration Nominative des Assurés (DNA - Assurance Chômage)**
- DUCS URSSAF papier agrée
- Interrogation des données de paye : une seule ou plusieurs formules de paye
- Gestion de l'intéressement et de la participation avec simulation

Impressions

- Choix du modèle de bulletin
- Bulletins sur pré-imprimés EBP ou sur papier blanc
- Personnalisation des modèles d'impression
- Impression des lettres-chèques
- Impression de l'historique des bulletins d'un salarié.
- Documents administratifs (contrat de travail, certificat de travail, reçu pour solde de tout compte...)
- Etats des dates d'absences par nature (congés, maternité, accident du travail...)
- Etat des paiements
- Journal et livre de paye mensuels, trimestriels, annuels et de date à date
- Etat récapitulatif des réductions de cotisations (Fillon / TEPA)
- Etat des charges (choix de la périodicité) avec visualisation des effectifs.
- Courrier personnalisé mentionnant le net imposable annuel

Importation-Exportation

- Recopie des données d'un dossier vers un autre
- Import de fichiers salariés
- Export personnalisé des fichiers salariés, rubriques...
- Export des données au format de votre logiciel de comptabilité ou à celui de votre Expert-Comptable : EBP, CEGID (Sisco et PGI), SAGE LIGNE 100, COALA, CCMX, (Winner et AS400), CIEL, QUADRATUS, ISAGRI, AZUR, CADOR-DORAC, APISOFT, COTE OUEST, GESTIMUM.
- Exportation de la plupart des éditions au format Excel® ou PDF avec envoi par e-mail

* Disponible sous contrat d'assistance EBP
 ** Disponible dès acceptation des fichiers par l'UNEDIC

Configurations Minimales Requises :

- Processeur : P4 2 GHz ou équivalent
- Mémoire : 512 Mo (1 Go pour Windows Vista®)
- Ecran : résolution 1024x768 en 16 bits
- Espace disque libre : 500 Mo

Les attestations et déclarations nécessitent l'utilisation d'Adobe® Reader® 8

Systèmes d'exploitation supportés :

- Windows XP® SP2
- Windows Vista® SP1*

*Windows Vista® version 32 bits

Windows XP® et Vista® sont des logiciels dont vous devez faire l'acquisition préalablement à l'utilisation du logiciel.

